

RÁMCOVÁ DOHODA O DÍLO S JEDNÍM ÚČASTNÍKEM

MR16/2019 - ONLINE ANALYTIKA ČESKÉHO ROZHLASU – II. ETAPA VZ

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapíše se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: Jiřím Malinou, ředitelem Nových médií
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání Adam Javůrek
tel.: +420 702214211
e-mail: adam.javurek@rozhlas.cz

(dále jen jako „**objednatel**“)

a

Optimics s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 154686
se sídlem Záhřebská 170/23, Vinohrady, 120 00 Praha 2
zastoupená: Ing. Jiřím Brázdou, jednatelem
IČO: 289 42 019
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 4648406001/5500
zástupce pro věcná jednání Mgr. Vojtěch Vais
tel.: +420 731360696
e-mail: vojtech.vais@optimics.cz (dále jen jako „**zhotovitel**“)

(dále společně jen jako „**smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ust. § 1746 odst. 2, § 2586 a násl. a § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“), a v souladu s ust. § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) tuto rámcovou dohodu o dílo s jedním účastníkem (dále jen jako „**dohoda**“ nebo „**rámcová dohoda**“)

I. Předmět a účel dohody

1. Účelem této dohody je zajistit na základě zadání II. části podlimitní veřejné zakázky s č.j. **MR16/2019** s názvem „**Online analytika Českého rozhlasu**“ po dobu **2 let (24 měsíců)** ode dne její účinnosti provádění níže specifikovaného plnění až do výše předpokládaného maximálního finančního limitu **350.000,- Kč bez DPH**.
2. Předmětem této dohody je vymezení podmínek, které budou podkladem pro uzavírání dílčích smluv o dílo (dále jen „**dílčí smlouvy**“ a každá z nich samostatně jen „**dílčí smlouva**“) na následující plnění: **Implementace analytiky pro online produkty objednatel v prostředí objednatel včetně jejich dalších úprav a rozvoje** (dále jen „**dílo**“) a **poskytování podpory jejich fungování** (dále jen „**podpora**“).

3. Za „online produkty objednatele“ se pro účely této dohody považují projekt mujROZHLAS, dále pak další ad-hoc produkty objednatele, zejména pak mobilní aplikace, HbbTV aplikace, microsites, aplikace pro chytré reproduktory apod.
4. „Podporou“ se pro účely této dohody rozumí:
 - a) uživatelská podpora ve formě telefonických a e-mailových konzultací;
 - b) školení zaměstnanců ohledně vybraných témat fungování online analytiky v jednotlivých produktech objednatele;
 - c) design a výroba dashboardů (zejména rozhraní pro stakeholdery pro real-time sledování KPI);
 - d) tvorba ad-hoc analýz, vizualizací dat a datových podkladů podle potřeb objednatele.
5. Za „plnění“ se dále pro účely této dohody považuje jak provádění díla, tak poskytování podpory.
6. Podrobné vymezení plnění, jakož i podmínek a způsobu jeho poskytování je uvedeno v přílohách této dohody.
7. Dílčí smlouvy budou uzavírány postupem dle této dohody na základě výzvy k plnění.

II. Dílčí smlouvy a postup při jejich uzavírání

1. Dílčí smlouvy budou uzavírány následujícím způsobem:
 - a) Objednatel bude vyzývat zhotovitele k dílčímu plnění za účelem poskytnutí plnění v souladu s touto dohodou a v rozsahu jejích příloh.
 - b) Objednatel zašle zhotoviteli:
 - písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
 - datovou zprávou nebo
 - e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)

výzvu k poskytnutí plnění.
 - c) Ve výzvě budou uvedeny konkrétní požadavky na realizaci plnění a veškeré podmínky plnění, vč. doby plnění.
 - d) Celková cena, kterou zhotovitel doplní do výzvy, bude vycházet z cen uvedených v přílohách této dohody.
 - e) Při plnění do částky, která nepřesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu objednávky, příp. dílčí smlouvy.
 - f) Při plnění, jehož částka přesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu dílčí smlouvy.
 - g) Bude-li mít výzva podobu objednávky, je zhotovitel povinen potvrdit objednateli její akceptaci, a to nejpozději **následující pracovní den** po doručení výzvy zhotoviteli.

- h) Bude-li mít výzva podobu dílčí smlouvy, je zhotovitel povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu na adresu sídla objednatele (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), a to nejpozději do **tří pracovních dnů** ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany objednatele. Zhotovitel následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaných oběma smluvními stranami zpět objednateli.
 - i) Bude-li plnění poskytováno na základě objednávky, vzniká zhotoviteli povinnost k poskytnutí plnění přijetím nabídky, tj. doručením oznámení o jejím přijetí; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou, dílčí smlouvou nebo objednávkou;
 - j) Bude-li plnění poskytováno na základě dílčí smlouvy, vzniká zhotoviteli povinnost k poskytnutí plnění účinností dílčí smlouvy; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou, dílčí smlouvou nebo objednávkou.
2. Výzva objednatele bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- a) Identifikační údaje objednatele;
 - b) Název a číslo jednacích veřejných zakázek;
 - c) Vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění;
 - d) Lhůtu a místo (způsob) dílčího plnění;
 - e) Další požadavky na obsah dílčího plnění.
3. Nestanoví-li tato dohoda jinak a připouští-li to povaha věci, použijí se veškerá ustanovení týkající se dílčích smluv přiměřeně i na objednávky.

III. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování plnění jsou sídlo objednatele, tj. **Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2** a u činností, u nichž není nezbytná přítomnost zhotovitele v sídle objednatele, provozovna zhotovitele. Dílčí smlouva však může stanovit jiné místo plnění.
2. Plnění bude poskytováno v termínech určených dílčí smlouvou po dobu účinnosti této dohody.
3. Je-li plněním provedení díla ve smyslu této dohody, bude jeho odevzdání objednateli probíhat po úplném dokončení díla v elektronické formě, kdy zhotovitel odešle objednateli dílo na e-mailovou adresu zástupce pro věcná jednání objednatele dle této dohody, případně, dohodnou-li se na tom smluvní strany písemně předem, bude dílo objednateli zpřístupněno prostřednictvím síťové infrastruktury objednatele.
4. Zhotovitel podpisem této dohody stvrzuje, že se dostatečným způsobem seznámil s technickými podmínkami a jinými parametry podstatnými pro řádné provádění, fungování a poskytování plnění v prostředí objednatele, a že je plně způsobilý k řádnému plnění svých povinností dle této dohody.
5. Objednatel po účinnosti této dohody dodá zhotoviteli všechny informace a technická data nezbytná k řádnému poskytování plnění dle této dohody. Umožňují-li zhotoviteli objednatel poskytnuté informace a technická data provedení jakýchkoli jiných činností, jež nejsou potřeba k řádnému poskytování plnění dle této dohody, není zhotovitel k provádění takových činností oprávněn.

6. Bude-li se zhotovitel při poskytování plnění nacházet v objektu objednatele, je povinen dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou této dohody jsou „Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo“, které je zhotovitel povinen dodržovat.

IV. Cena a platební podmínky

1. Cena plnění dle této dohody za dobu její účinnosti nepřesáhne částku ve výši **350.000,- Kč bez DPH**. Ceny za 1 hodinu poskytování plnění dle jeho povahy jsou uvedeny v příloze této dohody. K veškerým částkám bude připočtena DPH ve výši dle platných právních předpisů.
2. Objednatel je povinen hradit zhotoviteli cenu v souladu s touto dohodou, a to za plnění po něm požadovaná jednotlivými dílčími smlouvami.
3. Ceny za plnění uvedené v této dohodě jsou konečné a zahrnují veškeré náklady zhotovitele související s poskytováním plnění dle této dohody.
4. Zhotovitel je povinen vést výkazy činnosti s evidencí počtu hodin v daném kalendářním měsíci, které se zavazuje nejpozději do 5. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za něž výkaz činnosti přísluší, odeslat objednateli ke schválení. Objednatel se zavazuje výkaz činnosti do 5 pracovních dnů písemně schválit nebo v případě připomínek, sdělit tyto zhotoviteli. Zhotovitel se zavazuje případné připomínky objednatele zohlednit a výkaz činnosti adekvátně upravit, tak aby objednatel mohl finální podobu výkazu činnosti schválit nejpozději do 15. dne kalendářního měsíce následujícího po měsíci, za který výkaz činnosti přísluší.
5. Úhrada ceny bude provedena po poskytnutí plnění dle konkrétní dílčí smlouvy objednateli na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“) vystaveného na částku ve výši odpovídající součinu ceny za 1 hodinu práce dle odst. 1 tohoto článku dohody a počtu hodin dle objednatel schváleného výkazu činnosti.
6. Zálohy ve smyslu plateb před uzavřením dohody podle OZ a zálohy ve smyslu dílčích plateb v průběhu plnění dle daňových předpisů objednatel neposkytuje.
7. Faktury vystavené zhotovitelem musí obsahovat označení příslušné rámcové dohody i dílčí smlouvy, ke které se vztahují. Součástí faktur budou jako jejich přílohy následující dokumenty: (1) seznam, v němž budou podrobně rozvedeny jednotlivé fakturované položky vč. uvedení ceny každé položky (2) protokol o řádném a včasném poskytnutí plnění objednateli.
8. Splatnost faktury je stanovena na 24 dnů od data vystavení každé faktury zhotovitelem, a to za předpokladu jejího doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo objednatele, do 3 dnů od data vystavení faktury. V případě pozdějšího doručení faktury je splatnost 21 dnů ode dne skutečného doručení faktury objednateli.
9. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle obecně platných právních předpisů nebo bude-li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle rámcové dohody a dílčí smlouvy, je objednatel oprávněn fakturu zhotoviteli vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě splatnost faktury nezačala běžet a splatnost nové opravné faktury počne běžet od samého počátku až prvním dnem po jejím doručení objednateli.
10. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného

plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce.

V. Řádné poskytnutí plnění

1. Smluvní strany potvrdí řádné poskytnutí plnění v ujednaném rozsahu a kvalitě dle dílčí smlouvy objednateli podpisem **akceptačního protokolu**, jehož vzor tvoří nedílnou součást této dohody jako příloha vzorové dílčí smlouvy, a jenž musí být součástí faktury.
2. Pro případ, že plnění či jeho část vykazuje drobné vady a nedodělky a objednatel i přes tuto skutečnost projeví vůli plnění či jeho část převzít, sepíše smluvní strany akceptační protokol s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí plnění nebo jeho části objednatelem, a ohledně vadné části plnění uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí a další důležité okolnosti. Smluvní strany do protokolu dále uvedou, jaké vady plnění vykazovalo, či jak se projevovaly, a s ohledem na jejich povahu určí přiměřenou lhůtu k jejich odstranění. Za vady plnění se považují i vady dokumentace plnění.
3. Pokud o to kterákoli smluvní strana požádá, potvrdí smluvní strany písemným protokolem i jiná plnění či jinou skutečnost v rámci plnění dle této dohody.
4. Objednatel je oprávněn požadovat před podpisem akceptačního protokolu provedení zkoušky funkčnosti plnění zhotovitelem. Zhotovitel splnil řádně svou povinnost z této dohody až okamžikem poskytnutí kompletního plnění bez vad a nedodělků objednateli, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.
5. Plnění je dokončeno až okamžikem jeho poskytnutí bez jakýchkoliv vad a nedodělků objednateli dle článku VI. této dohody.

VI. Převod práv k plnění

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva, jakož i k poskytnutí oprávnění k užití plnění dle dílčí smlouvy, představuje-li plnění předmět autorských majetkových práv (dále jen „**licence**“), dochází ze zhotovitele na objednatele okamžikem poskytnutí plnění objednateli.
2. Poskytnutí plnění objednateli je současné splnění následujících podmínek:
 - a) umožnění objednateli nakládat s funkčním plněním v místě plnění dle dílčí smlouvy vč. veškeré relevantní dokumentace k plnění;
 - b) ověření způsobilosti plnění sloužit svému účelu objednatelem;
 - c) podpis akceptačního protokolu, resp. finálního protokolu, oběma smluvními stranami.
3. Nebezpečí škody na plnění přechází na objednatele okamžikem poskytnutí plnění objednateli dle odstavce 2 tohoto článku dohody.
4. Zhotovitel není oprávněn poskytnout plnění či jakoukoli jeho část žádným způsobem jakékoli jiné osobě než objednateli, nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.

5. Představuje-li plnění předmět autorských majetkových práv, uděluje zhotovitel poskytnutím plnění objednateli výhradní licenci k užití plnění v souladu s jeho účelem a účelem této dohody dle jeho uvážení v původní i jakkoli upravené podobě, v celku či po částech, samostatně či ve spojení s jinými autorskými díly, všemi způsoby, všemi formami, všemi technickými prostředky a k jakýmkoli účelům, v rozsahu množstevně, místně i časově neomezeném. Objednatel je oprávněn licenci nebo jednotlivá oprávnění ji tvořící převést na třetí osobu nebo licenci či oprávnění tvořící licenci jiné osobě poskytnout formou podlicence. Objednatel není povinen licenci využít.
6. Pro případ, že je zhotovitel na základě vlastních smluvních závazků oprávněn udělit objednateli pouze podlicenci, uplatní se ujednání této dohody upravující licenci na podlicenci přiměřeně.

VII. Kvalita plnění, prohlášení zhotovitele

1. Zhotovitel prohlašuje, že plnění je bez faktických a právních vad a odpovídá této dohodě a platným právním předpisům. Zhotovitel je povinen při poskytování plnění postupovat v souladu s touto dohodou, dílčí smlouvou a platnými právními předpisy.
2. Zhotovitel dále prohlašuje, že:
 - a) je oprávněn plnění a případnou licenci k jeho užití ve smyslu čl. V. této dohody poskytnout objednateli v rozsahu dle této dohody, a že takovým poskytnutím nebude způsoben zásah do práv třetích osob;
 - b) vůči objednateli nebudou uplatněny nároky z jakýchkoli autorských práv či oprávněné nároky třetích osob v souvislosti s předmětem a účelem této dohody. Budou-li vůči objednateli takové nároky uplatněny, zhotovitel se zavazuje, že nároky neprodleně uspokojí a neprodleně uhradí objednateli veškeré prokazatelně vzniklé škody;
 - c) veškerá odměna za poskytnutí licence k plnění objednateli je zahrnuta v ceně plnění a zhotovitel není oprávněn z tohoto titulu požadovat po objednateli úhradu jakýchkoli finančních nároků.
3. Zhotovitel přebírá odpovědnost za to, že plnění bude po dobu účinnosti této dohody způsobilé ke svému užití, jeho kvalita bude odpovídat této dohodě a příslušné dílčí smlouvě zachová si vlastnosti vymezené touto dohodou a dílčí smlouvou, popř. vlastnosti obvyklé.
4. Zhotovitel je povinen po dobu účinnosti této dohody bezplatně odstranit vadu plnění. Objednatel je oprávněn vadu plnění oznámit minimálně po dobu od pondělí do pátku od 9 do 17 hod., a to prostřednictvím alespoň jedné telefonní servisní linky zhotovitele na telefonním čísle 731360696 či emailové adrese zhotovitele určeného pro oznamování vad plnění info@optimics.cz, případně prostřednictvím zvláštní webové aplikace pro hlášení závad dostupné na internetové adrese – zhotovitel neprovozuje takovou webovou aplikaci.
5. Jako vada plnění bude zejména posouzen stav vyhodnocený objednatelem jako snížená funkčnost plnění nebo odchylka ve fungování plnění od jeho projektového zadání. Míru snížení funkčnosti určuje objednatel dle tabulky uvedené dále v tomto odstavci dohody.

Stupeň priority závady	Popis závady	Reakční lhůta (od oznámení vady)	Lhůta odstranění (od doby reakce do vyřešení)
1- kritická chyba	Kritická závada, celé	Pracovní dny: 1 hodina	12 hodin

	plnění či kritická část zcela nefunkční		
2 - vážná chyba	Vážná závada, prioritní část plnění zcela nebo zčásti nefunkční	Pracovní dny: 3 hodiny	24 hodin
3 – chyba neovlivňující kritické vlastnosti díla	Závada, jenž způsobuje sekundární funkcionality plnění částečně nebo zcela nefunkční	24 hodin	64 hodin
4 – drobná chyba	Drobná závada snižující cílovou uživatelskou zkušenost	5 pracovních dnů	10 pracovních dnů

6. V případě oznámení výskytu vady objednatelem bez ohledu na to, jakým ze způsobů dle odstavce 1 tohoto článku dohody bude vada oznámena, je zhotovitel povinen objednateli písemně potvrdit obdržení takového oznámení v odpovídající reakční lhůtě dle stupně priority vady dle tabulky výše, případně si v tomto termínu vyžádat upřesnění popisu vady. Součástí potvrzení obdržení oznámení o vadě od objednatele bude i odhad počtu pracovních hodin potřebných k odstranění vady, přičemž zhotovitel je povinen dodržovat lhůty doby pro odstranění vady dle tabulky výše.
7. V případě nutnosti provedení servisního zásahu, bude konkrétní způsob provedení servisního zásahu zvolen zhotovitelem, a to dle charakteru konkrétní vady. Dle charakteru vady bude zhotovitel provádět servisní zásahy buď osobně v místě výskytu závady, telefonicky nebo pomocí vzdáleného přístupu, případně kombinací uvedených způsobů tak, aby byla vada odstraněna co nejdříve, nejpozději však v rámci příslušné lhůty dle tabulky v odst. 5 tohoto článku dohody.
8. V případě, že bude zhotovitel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady zhotovitele, který se zavazuje mu je neprodleně uhradit.
9. Po odstranění vady je zhotovitel povinen provést zkoušku funkčnosti plnění, která prověří, zda byla vada úspěšně odstraněna. Po úspěšném provedení zkoušky smluvní strany sepíší v případě, že k odstraňování vady byl proveden servisní zásah, protokol o poskytnutí plnění.

IX. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:

- a) objednatel je povinen předávat zhotoviteli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel a které jsou nutné k tomu, aby zhotovitel mohl poskytovat plnění dle této dohody a konkrétních dílčích smluv;
- b) objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy zhotovitele ve vztahu k plnění dle této dohody a konkrétních dílčích smluv, a to do dvou dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- c) bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí poskytnout zhotoviteli všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné, k zajištění řádného plnění zhotovitele, podle této dohody a konkrétních dílčích smluv;

- d) má-li objednatel opatřit věc k poskytnutí plnění, předá ji zhotoviteli v dohodnuté době, jinak bez zbytečného odkladu po účinnosti dílčí smlouvy. Má se za to, že se cena díla o cenu této věci nesnižuje. Neopatří-li objednatel věc včas a neučiní-li tak ani na opakovanou a prokazatelně doručenou výzvu zhotovitele v dodatečně přiměřené době, může věc opatřit zhotovitel na účet objednatele, přičemž zhotovitel je povinen objednateli před opatřením věci sdělit písemnou a prokazatelně doručenou formou cenu takovéto věci a stanovit mu přiměřenou lhůtu k vyjádření.

2. Práva a povinnosti zhotovitele:

- a) zhotovitel je povinen si při poskytování plnění počínat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a v souladu s touto dohodou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit;
- b) má-li být součástí poskytování plnění této dohody a konkrétní dílčí smlouvy i provedení činností, jež nejsou výslovně uvedeny v této dohodě, má se za to, že zhotovitel je povinen tyto činnosti provést, je-li jejich provedení nezbytné pro řádné poskytování plnění a jeho fungování v plném rozsahu a dosažení účelu této dohody konkrétní dílčí smlouvy a je-li zhotovitel vzhledem ke svým zkušenostem v oboru tyto činnosti schopen předvídat;
- c) zhotovitel se zavazuje na žádost objednatele proškolit vybrané zaměstnance objednatele ohledně užívání funkcionalit plnění, a to v předpokládaném rozsahu;
- d) zhotovitel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k zhotoviteli nebo jsou ke zhotoviteli ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí smlouvou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody a/nebo konkrétní dílčí smlouvy, má se za to, že porušení způsobil sám zhotovitel;
- e) je-li k poskytnutí plnění nutná součinnost objednatele, určí mu zhotovitel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá zhotovitel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatel, odstoupit od konkrétní dílčí smlouvy;
- f) příkazy objednatele ohledně způsobu poskytování plnění je zhotovitel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je zhotovitel povinen na to objednatel písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit.
3. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu s § 219 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto dohodu včetně všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů zhotovitele veřejné zakázky.

X. Mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují zachovat (i po skončení účinnosti této dohody a všech dílčích smluv) mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které se dozví v rámci plnění předmětu této dohody; tyto informace smluvní strany prohlašují za citlivé, důvěrné a tajné, s čímž jsou obě smluvní strany plně srozuměny; žádná ze smluvních stran nesdělí tyto informace třetím osobám, neumožní třetím osobám přístup k těmto informacím, ani je nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob; smluvní strany se zavazují, že informace nebudou dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně; v případě, že tyto povinnosti budou porušeny ze strany

zaměstnanců smluvních stran nebo osob, prostřednictvím kterých smluvní strany plní předmět této dohody platí, že tyto povinnosti porušila sama dotyčná smluvní strana.

2. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace a skutečnosti, které:
 - a) v době jejich zveřejnění nebo následně se stanou bez zavinění kterékoli smluvní strany všeobecně dostupnými veřejnosti;
 - b) byly získány na základě postupu nezávislého na této dohodě nebo druhé smluvní straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit,
 - c) byly poskytnuté třetí osobou, která takové informace a skutečnosti nezískala porušením povinnosti jejich ochrany;
 - d) podléhají uveřejnění na základě zákonné povinnosti či povinnosti uložené smluvní straně orgánem veřejné moci.
3. Za porušení povinností týkajících se mlčenlivosti dle odstavce 1 tohoto článku dohody má dotčená smluvní strana právo uplatnit u druhé smluvní strany nárok na zaplacení smluvní pokuty; výše smluvní pokuty je stanovena na 40.000,- Kč za každý jednotlivý případ této porušení povinností.

XI. Změny dohody a komunikace smluvních stran

1. Tato dohoda může být měněna pouze písemnou dohodou smluvních stran nazvanou „dodatek k rámcové dohodě“, která bude podepsána oprávněnými zástupci všech smluvních stran. Dodatky k rámcové dohodě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1.
2. Jakékoliv jiné dokumenty, zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti neměnící podmínky této dohody, konkretizace podmínek plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci pro věcná jednání uvedenými na titulní straně této dohody, nestanoví-li tato dohoda jinak. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku dohody nebo dílčí smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující.
4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání a/nebo jeho kontaktní údaje dle této dohody, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do pěti dnů po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

XII. Sankce

1. Bude-li zhotovitel v prodlení s akceptací výzvy k plnění dle čl. II. této dohody, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 3.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
2. Bude-li zhotovitel v prodlení s poskytnutím plnění oproti termínu stanovenému touto dohodou nebo konkrétní dílčí smlouvou, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 500,- Kč za každý započatý den prodlení.

3. Bude-li zhotovitel v prodlení s vyřízením reklamace plnění, zavazuje se zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení.
4. Poruší-li zhotovitel svou povinnost dle čl. VI., odst. 4 této dohody, zavazuje se objednateli zaplatit smluvní pokutu 30.000,- Kč za každý jednotlivý případ takového porušení.
5. Ukáží-li se prohlášení zhotovitele dle čl. VII., odst. 2, písm. a) a b) této dohody jako neúplná či nepravdivá, zavazuje se zhotovitel objednateli smluvní pokutu ve výši 40.000,- Kč za každý jeden případ nepravdivosti či neúplnosti kteréhokoli z uvedených prohlášení.
6. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny služeb delším než 30 dní po splatnosti, je zhotovitel oprávněn požadovat po objednateli úhradu úroků z prodlení v zákonné výši.
7. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši. Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 14 dnů od doručení písemné výzvy k její úhradě smluvní straně, již povinnost k úhradě smluvní pokuty vznikla.
8. Žádná ze smluvních stran není oprávněna uplatňovat po druhé smluvní straně úhradu smluvní pokuty ani náhradu škody způsobené porušením povinností dle tohoto článku dohody, k němuž prokazatelně došlo bez zavinění smluvních stran v důsledku okolností vyšší moci. Za vyšší moc se pro účely této dohody považuje okolnost, která nastala nezávisle na vůli smluvní strany, pokud jí brání ve splnění povinností, přičemž nelze spravedlivě požadovat, aby tato smluvní strana tuto překážku nebo její následky překonala či odvrátila, a to ani s vynaložením veškerého úsilí, na kterém lze trvat. Ani jedna ze smluvních stran není oprávněna po druhé smluvní straně v takovém případě požadovat náhradu majetkové újmy (škody) či úhradu smluvních pokut.

XIII. Ukončení rámcové dohody a dílčích smluv

1. Dohoda zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) písemnou výpovědí, (4) odstoupením, anebo (5) vyčerpáním finančního limitu dle této dohody.
2. K ukončení rámcové dohody dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z rámcové dohody i všech dílčích smluv.
3. Objednatel může dohodu písemně vypovědět i bez udání důvodu s výpovědní dobou 3 měsíců, která počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručená druhé smluvní straně.
4. Pokud zhotovitel odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenou dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
5. Každá ze smluvních stran je oprávněna od dohody písemně odstoupit v případě, že s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace.
 - a) objednatel má dále právo od této dohody odstoupit
 - je-li zhotovitel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;

- pokud se zhotovitel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s poskytnutím plnění dle dílčí smlouvy;
- pokud se zhotovitel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s odstraněním vady plnění dle dílčí smlouvy;
- v případě, že zhotovitel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody poruší své povinnosti dle této dohody či poskytuje plnění v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem.

b) zhotovitel má dále právo od dohody odstoupit:

- pokud se objednatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než 15 dnů pro každý jeden z případů prodlení.

Ukončení dílčí smlouvy

6. Dílčí smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním, (2) dohodou smluvních stran, (3) odstoupením.
7. K ukončení dílčí smlouvy dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.
8. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je-li zhotovitel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se zhotovitel ocitl v prodlení s poskytnutím plnění dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě objednatele;
- pokud se zhotovitel ocitl v prodlení s vyřízením reklamace plnění dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě objednatele.

b) zhotovitel má dále právo odstoupit:

- pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě zhotovitele k úhradě.

9. Obecné podmínky ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy:

- a) tuto dohodu ani kteroukoli dílčí smlouvu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů či jinými způsoby stanovených dispozitivními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů a způsobů uvedených jinde v této dohodě;

- b) účinky odstoupení od rámcové dohody či od dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání;
- c) odstoupením od rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody;
- d) při předčasném ukončení dohody a/nebo dílčí smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody i z konkrétních dílčích smluv.

XIV. Doba platnosti a účinnosti dohody

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu **2 let (24 měsíců)**, počínaje dnem její účinnosti.
2. Po uplynutí doby účinnosti dohody již nelze na jejím základě uzavírat nové dílčí smlouvy. Platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby účinnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohodu nejsou uplynutím doby účinnosti dohody dotčeny.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu se zadávacím řízením a podle této dohody.
3. Právní vztahy z této dohody vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ a dalšími v České republice obecně závaznými právními předpisy.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z této dohody nebo v souvislosti s ní, jakož i pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z jakékoli dílčí smlouvy nebo v souvislosti s ní, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, si smluvní strany jako obecný soud sjednávají soud místně příslušný podle sídla objednatele.
5. Tato dohoda je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva stejnopisy a zhotovitel obdrží jeden stejnopis.
6. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
7. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Zhotovitel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předšmluvní odpovědnosti a zhotovitel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednateli požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.

8. V případě, že některé ustanovení této dohody je nebo se stane neplatným, neúčinným či nevymahatelným, zůstávají ostatní ustanovení této dohody platná a účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neplatné, neúčinné či nevymahatelné ustanovení této dohody ustanovením jiným platným, účinným a vymahatelným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního.
9. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem registru smluv. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení rámcové dohody.
10. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
11. Nedílnou součástí této dohody je její:

Příloha – Projektová dokumentace;

Příloha – Vzorová dílčí smlouva vč. akceptačního protokolu;

Příloha – Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne 18.9.2019



Za objednatele
Jiří Malina
Ředitel, Nová média

V Praze dne 29.7.2019



Za zhotovitele
Vojtěch Vais
Project manager

PŘÍLOHA - DÍLČÍ SMLOUVA O DÍLO č. [DOPLNIT]

k rámcové dohodě o dílo na **Online analytiku – 2. část** ze dne [DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: [DOPLNIT]
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „objednatel“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ ZHOTOVITELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420[DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel“)

uzavírají v souladu s ust. § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a v souladu s článkem II. rámcové dohody o dílo na Online analytiku – 2. část ze dne [DOPLNIT] (dále jen „**rámcová dohoda**“) tuto dílčí smlouvu o dílo (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost zhotovitele provést na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele následující plnění - **[DOPLNIT POPIS PLNĚNÍ]**, blíže specifikované v příloze této smlouvy (dále také jako „**plnění**“), a umožnit objednateli nabýt práva k plnění na straně jedné, a povinnost objednatele plnění převzít a zaplatit zhotoviteli cenu plnění dle této smlouvy na straně druhé.
2. Zhotovitel je povinen objednateli plnění poskytnout včetně veškeré dokumentace, která je nezbytná k tomu, aby plnění mohlo sloužit svému účelu.

II. Místo a doba plnění

1. Pokud se smluvní strany nedohodly písemně jinak, místem poskytnutí plnění objednateli je **[DOPLNIT]**.
2. Zhotovitel se zavazuje poskytnout plnění v místě poskytnutí plnění nejpozději do **[DOPLNIT] ode dne účinnosti této smlouvy**.

III. Cena plnění a platební podmínky

1. Cena plnění je stanovena nabídkou zhotovitele a činí **[DOPLNIT]**, - Kč bez DPH. K ceně bude připočtena DPH v zákonem stanovené výši. Cena plnění a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s poskytnutím plnění dle této smlouvy.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí rámcovou dohodou, pokud si smluvní strany v této smlouvě nedohodly jinak.
2. Bude - li v této smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl touto smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
3. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
4. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a zhotovitel jeden.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha - Specifikace plnění;

Příloha - Akceptační protokol.

V **[DOPLNIT]** dne **[DOPLNIT]**

V **[DOPLNIT]** dne **[DOPLNIT]**

Za objednatele
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ
[DOPLNIT FUNKCI]

Za zhotovitele
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ
[DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA – AKCEPTAČNÍ PROTOKOL**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání

Adam Javůrek

tel.: +420702214211

e-mail: adam.javurek@rozhlas.cz

(dále jen jako „přebírající“)

a

Optimics s.r.o.

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 154686

se sídlem Záhřebská 170/23, Vinohrady, 120 00 Praha 2

zastoupená: Ing. Jiřím Brázdou, jednatelem

IČO: 289 42 019

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 4648406001/5500

zástupce pro věcná jednání

Mgr. Vojtěch Vais

tel.: +420 731360696

e-mail: vojtech.vais@optimics.cz

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě dílčí smlouvy o dílo č. ze dne poskytl níže uvedeného dne předávající (jako zhotovitel) přebírajícímu (jako objednateli) následující plnění:

.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce plnění potvrzuje jeho řádné poskytnutí v ujednaném rozsahu a kvalitě.**
2. *Pro případ, že plnění nebylo poskytnuto řádně v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá plnění (či jeho části) převzít, smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily potvrzení převzetí bezvadného plnění, rozsah vadnosti plnění, termín poskytnutí plnění bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:*

.....

.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V dne

V Praze dne

**Za přebírajícího
Jiří Malina****Za předávajícího**

**PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z
HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY
ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

4. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
1. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
3. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

5. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
1. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
3. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
4. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
5. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
6. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby

včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.

