

RÁMCOVÁ DOHODA O DÍLO S VÍCE ÚČASTNÍKY

MR17/2019 - Notografické práce v programech Finale a Sibelius II

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [DOPLNIT]

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „objednatel“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]

zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel 1“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]

zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel 2“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]

zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel 3“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]
zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]
[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]
bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel 4“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]
zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]
[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]
bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel 5“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]
zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]
[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]
bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel 6“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]
zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]
[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]
bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel 7“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]
zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]
[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]
bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel 8“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]
zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]
[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]
bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „**zhotovitel 9**“)

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZHOTOVITELE]
zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]
[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZHOTOVITELE]
bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „**zhotovitel 10**“)

(dále společně jen jako „**zhotovitelé**“)

(dále všichni společně jen jako „**smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) a dále v souladu s ustanoveními § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) tuto rámcovou dohodu o dílo na dodávku notografických prací (dále jen jako „**dohoda**“ nebo „**rámcová dohoda**“)

Preamble

Tato dohoda upravuje podmínky týkající se zadání veřejné zakázky malého rozsahu, č. j. **MR17/2019** (dále jen jako „**zadávací řízení**“) s názvem „**Notografické práce v programech Finale a Sibelius II**“ a rámcově upravuje vzájemná práva a povinnosti mezi objednatelem a zhotoviteli při provádění notografických prací.

I. Předmět a účel dohody

1. Účelem této dohody je zajistit po dobu **48 měsíců ode dne účinnosti této dohody** poskytování níže uvedeného plnění až do výše předpokládaného finančního limitu **1.500.000,- Kč bez DPH**.
2. Předmětem této dohody je vymezení podmínek, které budou podkladem pro uzavírání dílčích smluv o dílo (dále jen „**dílčí smlouvy**“ a každá z nich samostatně jen „**dílčí smlouva**“) na **provádění notografických prací** (dále jen „**dílo**“ nebo „**plnění**“).
3. Notografickými pracemi se ve smyslu této dohody rozumí:
 - a) vytváření notových partitur a partů dle nakladatelského grafického manuálu, jenž je přílohou této dohody, tak, aby výkonní umělcnebo hudebníci měli bezchybný notový záznam sloužící jako podklad pro vytvoření jejich vlastního uměleckého výkonu; a dále

- b) převádění autorských notových rukopisů, případně opisů (historických i soudobých) pomocí specializovaného SW (Finale nebo Sibelius) do tiskové podoby partitury a následné vytváření partů pro jednotlivé nástroje souboru či orchestru.

II. Realizace dílčích plnění

1. Jednotlivá dílčí plnění na základě této dohody bude objednatel zadávat zhotovitelům formou dílčích veřejných zakázek (dále jen „**minitendr**“) způsobem uvedeným v tomto článku dohody v souladu s níže popsanými fázemi minitendru.
- a) jednotlivé minitendry se budou konat zpravidla 15x v kalendářním roce;
- b) objednatel je oprávněn rozdělit minitendr na jednotlivé části podle vlastního uvážení, přičemž každá část může mít nastaveny specifické podmínky;
- c) bude-li tak uvedeno ve výzvě k podání nabídek, budou mít zhotovitelé právo podávat nabídky na celý minitendr, na jeho jednotlivou/é část/i nebo i jen na jednotlivé položky v rámci minitendru nebo jeho jednotlivých částí;
- d) objednatel je oprávněn využít jako prostředek pro **hodnocení nabídek elektronickou aukci** (dále také jako „**e-aukce**“) realizovanou na elektronickém aukčním portálu PROebiz, popř. jiném elektronickém nástroji, který objednatel určí.

I. fáze – Zahájení minitendru:

- I. Objednatel vyzve všechny zhotovitele k podání nabídek, a to elektronickými prostředky prostřednictvím datové zprávy, e-mailu nebo elektronického nástroje PROebiz, popř. jiného elektronického nástroje, který objednatel určí;
- II. Výzvu k podání nabídek zašle objednatel zhotovitelům nejpozději **3 pracovních dnů** před stanoveným termínem pro podání nabídek;
- III. Výzva k podání nabídek bude kromě náležitostí uvedených v této dohodě obsahovat i podrobnou jednoznačnou specifikaci poptávaného plnění a informaci o způsobu podání nabídek – písemně nebo elektronicky (např. prostřednictvím elektronického nástroje PROebiz).

II. fáze - Předložení nabídek:

- I. Zhotovitelé předloží nabídky v souladu s výzvou k podání nabídek;
- II. Součástí nabídky každého zhotovitele bude textový popis nabízeného plnění a cenová nabídka. Cenová nabídka zhotovitele nesmí, překročit jím nabídnuté ceny uvedené v cenové tabulce, která je součástí této dohody jako její příloha;
- III. Nabídka musí být doručena každým zhotovitelem objednateli ve lhůtě pro podání nabídky stanovené ve výzvě k podání nabídek;
- IV. V případě, že bude objednatel požadovat předložení nabídky elektronicky, je zhotovitel povinen zaslat svou nabídku objednateli v dostatečném předstihu tak, aby mu byla doručena ve lhůtě stanovené ve výzvě k podání nabídek;
- V. V případě, že bude objednatel požadovat předložení nabídky prostřednictvím elektronického nástroje PROebiz, je zhotovitel povinen doručit (vložit) ve lhůtě stanovené ve výzvě svou nabídku (nabídkové ceny) do prostředí tohoto elektronického nástroje.

III. fáze - Posouzení nabídek:

- I. Objednatel posoudí nabídky doručené ze strany zhotovitelů ve stanovené lhůtě pro podání nabídek z hlediska nepřekročení jednotkových cen položek, které jsou součástí cenové tabulky;

- II. Objednatel nabídku posoudí i z hlediska splnění požadavků na nabízené plnění.

IV. fáze - Hodnocení nabídek:

- I. Objednatel vyhodnotí nabídky podle hodnotících kritérií stanovených ve výzvě k podání nabídek;
- II. Výsledek hodnocení nabídek objednatel zhotovitelům oznámí elektronickými prostředky na kontaktní adresy zhotovitelů nejpozději do 3 pracovních dnů od uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- III. V případě hodnocení nabídek prostřednictvím e-aukce: e-aukce se uskuteční v předem stanoveném termínu, který bude uveden už ve výzvě k podání nabídek.

V. fáze - Uzavírání dílčí smlouvy:

- I. Zhotovitel, který se stane vítězem v minitendru, uzavře dílčí smlouvu s objednatelem v rozsahu a za podmínek daných výzvou k podání nabídek a výsledkem hodnocení nabídek, příp. e-aukce.
 - II. Proces uzavření dílčí smlouvy proběhne následujícím způsobem:
 - objednatel po skončení minitendru vyhotoví text dílčí smlouvy tak, aby byl v souladu s výsledky minitendru a zašle dílčí smlouvu opatřenou podpisem oprávněné osoby objednatele vítěznému zhotoviteli;
 - zhotovitel je povinen **nejpozději 5. pracovní den** ode dne doručení dílčí smlouvy (počítáno včetně dne doručení) doručit objednateli na jeho adresu dílčí smlouvu podepsanou oprávněnou osobou zhotovitele.
- e) Objednatel bude pro hodnocení nabídek při zadávání dílčích zakázek využívat toto hodnotící kritérium: *nejnižší nabídková cena*.

2. Písemná výzva objednatele bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:

- a) Identifikační údaje objednatele;
- b) Název jednotlivé veřejné zakázky;
- c) Informaci o předmětu veřejné zakázky, vymezení předmětu a rozsahu plnění, doba a místo plnění;
- d) Lhůtu a místo pro podání návrhu na uzavření dílčí smlouvy.

3. Dílčí smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů a § 2586 a násl. OZ upravující náležitosti smlouvy o dílo.

III. Místo a doba plnění

1. Údaje o místě a době plnění budou uvedeny v příslušných dílčích smlouvách.

IV. Cena a platební podmínky

1. Celková cena za plnění dle této dohody nepřesáhne za dobu její účinnosti částku ve výši **1.500.000,- Kč bez DPH**.
2. Objednatel je povinen zaplatit zhotoviteli cenu v souladu s jeho nabídkou v zadávacím řízení, a to za plnění po něm požadovaná jednotlivými dílčími smlouvami.
3. Ceny dle této dohody a jejich příloh jsou konečné a zahrnují veškeré další náklady zhotovitele související s odevzdáním plnění dle dílčí smlouvy.

4. Cena bude hrazena po dodání celého plnění zhotovitelem podle příslušné dílčí smlouvy v české měně nebo v měně platné v České republice v den vystavení daňového dokladu (dále jen „**faktura**“).
5. Zálohy ve smyslu plateb před zahájením plnění podle OZ a zálohy ve smyslu dílčích plateb v průběhu plnění dle daňových předpisů objednatel neposkytuje.
6. Faktury vystavené zhotovitelem musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu vč. označení příslušné rámcové dohody i dílčí smlouvy, ke které se vztahuje. Součástí faktur budou jako jejich přílohy následující dokumenty: (1) seznam, v němž budou podrobně rozvedeny jednotlivé fakturované položky vč. uvedení ceny každé položky (2) protokol o řádném a včasném odevzdání plnění.
7. Splatnost faktur je stanovena na 24 dnů od data vystavení faktur zhotovitelem, a to za předpokladu jejich doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo objednatele, do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury je splatnost 21 dnů od data skutečného doručení faktury objednateli.
8. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZoDPH**“) nebo podle jiných obecně platných právních předpisů nebo bude-li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle rámcové dohody a dílčí smlouvy, je objednatel oprávněn fakturu zhotoviteli vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě splatnost faktury nezačala běžet a splatnost nové opravné faktury počne běžet od samého počátku až prvním dnem jejího doručení objednateli.
9. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a ZoDPH tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce.

V. Změny dohody a komunikace smluvních stran

1. Tato dohoda může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „Dodatek k rámcové dohodě“. Dodatky k dohodě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci pro věcná jednání smluvních stran uvedenými v této dohodě. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku dohody nebo dílčí smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující.
4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do 5 dnů po takové

změně. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně osoby zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

VI. Vlastnické právo, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva, jakož i k poskytnutí případné licence k užití díla dochází ze zhotovitele na objednatele okamžikem odevzdání díla objednateli (tj. zástupci pro věcná jednání dle této dohody nebo jiné prokazatelně pověřené osobě).
2. Odevzdáním díla objednateli je současné splnění následujících podmínek:
 - a) umožnění objednateli nakládat s dílem v místě plnění podle dílčí smlouvy;
 - b) faktické, řádné a včasné předání díla objednateli;
 - c) bezvýhradný podpis protokolu o odevzdání oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na díle přechází na objednatele současně s nabytím vlastnického práva k dílu dle předchozího odstavce tohoto článku dohody.
4. Je-li dílo dle dílčí smlouvy zároveň autorským dílem, jehož autorem je zhotovitel, poskytuje zhotovitel zároveň s předáním díla objednateli bezúplatně výhradní oprávnění dílo užívat, a to ke všem způsobům užití v neomezeném rozsahu, na území celého světa. Objednatel je na základě poskytnuté licence oprávněn dílo měnit, modifikovat, kopírovat, šířit všemi technickými prostředky, spojit s jiným dílem, upravovat dílo podle dalších potřeb objednatele, a to i prostřednictvím třetích osob, aniž by byl vyžadován předchozí souhlas zhotovitele. Objednatel je oprávněn poskytnout podlicenci k užití díla třetí osobě. Tato licence je množstevně neomezena a je poskytnuta na celou dobu trvání autorských majetkových práv zhotovitele k dílu. Objednatel není povinen licenci využít.

VII. Odevzdání díla

1. Není-li v dílčí smlouvě uvedeno jinak, odevzdání díla se uskuteční zasláním notového textu partitury a partů elektronickou formou na kontaktní e-mailovou adresu zástupce pro věcná jednání objednatele. V případě, že zhotovitel obdržel za účelem provedení díla od objednatele podklady (např. autorský rukopis v listinné podobě), je povinen je ve lhůtě k provedení díla objednateli vrátit, přičemž bez vrácení těchto podkladů není dílo řádně odevzdáno.
2. Smluvní strany potvrdí řádné odevzdání díla objednateli podpisem protokolu o odevzdání, který tvoří nedílnou součást této dohody jako příloha a jehož kopie musí být součástí faktury (dále jen „**protokol o odevzdání**“).
3. Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí díla, které není v souladu s touto dohodou nebo dílčí smlouvou. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o odevzdání v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí díla objednateli, a ohledně vadného plnění uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí, zejm. uvedou vady plnění a další důležité skutečnosti. Zhotovitel splnil řádně svou povinnost z této dohody a dílčí smlouvy až okamžikem odevzdání díla objednateli.
4. O předání rukopisu v listinné mezi smluvními stranami vždy sepsán předávací protokol.

VIII. Záruka za jakost

1. Zhotovitel prohlašuje, že dílo odpovídá platným právním předpisům a této dohodě. Zhotovitel je povinen při provádění díla postupovat s odbornou péčí a v souladu s grafickým manuálem, kterým se stanoví způsob psaní partitur a partů v programu Finale pro nakladatelství Českého rozhlasu. Objednatel je oprávněn tento grafický manuál změnit či aktualizovat, přičemž tato změna je účinná okamžikem doručení nového znění grafického manuálu zhotoviteli.
2. Zhotovitel prohlašuje, že dílo není zatíženo žádnými právy třetích osob.
3. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku za jakost v délce 6 měsíců. Záruční doba počíná běžet okamžikem odevzdání díla objednateli. Zárukou za jakost se zhotovitel zavazuje, že dílo bude po dobu odpovídající záruce způsobilé k užití dle svého obvyklého účelu, jeho kvalita bude odpovídat této dohodě a zachová si vlastnosti touto dohodou vymezené, popř. obvyklé.
4. Zhotovitel je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vadu dodáním nového díla nebo vadu díla bezplatně odstranit její opravou dle povahy vady, která se na díle objeví, a to nejpozději do 5 dnů od jejího oznámení objednatelem. V případě, že bude zhotovitel v prodlení s vyřízením reklamace díla, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady zhotovitele nebo odstoupit od dílčí smlouvy v odpovídajícím rozsahu.

IX. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:

- a) objednatel je povinen předávat zhotoviteli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel a které jsou nutné k tomu, aby zhotovitel mohl poskytovat plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy;
- b) objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy zhotovitele ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy, a to do 2 dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- c) bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí poskytnout zhotoviteli všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné, k zajištění řádného plnění zhotovitele, podle této dohody a dílčí smlouvy;
- d) v případě, že objednatel nebude schopen získat informace od třetích stran nebo nezodpoví dotazy ve stanoveném termínu, nebude jakýkoliv dopad nedostatku informací chápán jako porušení této dohody nebo dílčí smlouvy ze strany zhotovitele. Bude-li však mít nedostatek informací vliv na termíny plnění zhotovitele, nebude nedodržení termínů posuzováno jako prodlení zhotovitele.

2. Práva a povinnosti zhotovitele:

- a) zhotovitel je povinen při poskytování plnění počínat si s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, v souladu s touto dohodou a každou dílčí smlouvou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatele jakýmkoliv způsobem poškodit;
- b) zhotovitel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k zhotoviteli nebo jsou k zhotoviteli ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí smlouvou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody nebo konkrétní dílčí smlouvy, bude se na to hledět, jako by porušení způsobil sám zhotovitel;

X. Sankce

1. Bude-li zhotovitel v prodlení s uzavřením dílčí smlouvy ve lhůtě dle čl. II. této dohody, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
2. Bude-li zhotovitel v prodlení s odevzdáním díla v termínu určeném příslušnou dílčí smlouvou, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
3. Bude-li zhotovitel v prodlení s vyřízením reklamace dílace ve lhůtě dle této dohody, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
4. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je zhotovitel oprávněn požadovat na objednateli úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
5. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě smluvní pokuty.

XI. Ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy

1. Tuto dohodu ani kteroukoliv dílčí smlouvu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů stanovených dispozitivními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů uvedených v této dohodě.
2. Při předčasném ukončení této dohody nebo dílčí smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat vzájemné pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody a/nebo z konkrétních dílčích smluv.

Ukončení rámcové dohody

3. Tato dohoda zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána nebo vyčerpáním limitní částky uvedené v této dohodě. Předčasné ukončení účinnosti dohody je dále možné písemnou dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí, nebo odstoupením od dohody.
4. K ukončení rámcové dohody dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný na téže listině osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z této dohody a všech dílčích smluv.
5. Tato dohoda může být písemně vypovězena objednatelem i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce 3 měsíců. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
6. Pokud zhotovitel odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenou dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
7. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí smlouvy nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je – li zhotovitel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH,
- pokud se zhotovitel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s uzavřením dílčí smlouvy;
- pokud se zhotovitel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s dodáním díla dle dílčí smlouvy;
- pokud se zhotovitel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s odstraněním vady díla;

b) zhotovitel má právo dále odstoupit:

- pokud se objednatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než 15 dnů pro každý jeden z případů prodlení.

Ukončení dílčí smlouvy

1. Dílčí smlouvy zanikají buď řádným a včasným splněním nebo písemnou dohodou smluvních stran nebo písemným odstoupením.
2. K ukončení dílčí smlouvy dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat na téže listině. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je – li zhotovitel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se zhotovitel ocitl v prodlení s dodáním díla dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po marném uplynutí dodatečné lhůty k plnění dle písemné výzvy objednatele;
- pokud se zhotovitel ocitl v prodlení s vyřízením reklamace dodaného díla a toto prodlení neodstranil ani po marném uplynutí dodatečné lhůty k plnění dle písemné výzvy objednatele;

b) zhotovitel má dále právo odstoupit:

- pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po marném uplynutí dodatečné lhůty k plnění dle písemné výzvy zhotovitele.

4. Obecné podmínky odstoupení od rámcové dohody a dílčí smlouvy:

- a) Účinky odstoupení od dohody nebo od dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději 10. den po jeho odeslání;
- b) Odstoupením od dohody nebo od dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení dohody nebo příslušné dílčí smlouvy, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody či dílčí smlouvy.

XII. Doba účinnosti dohody

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu **48 měsíců**, počínaje dnem její účinnosti.
2. Po uplynutí doby účinnosti dohody již nelze na jejím základě zadávat nové minitendry na uzavření dílčích smluv. Platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby účinnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohodu nejsou uplynutím doby účinnosti dohody dotčeny.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda nabývá platnosti dnem podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
2. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu se zadávacím řízením a podle této dohody.
3. Práva a povinnosti z této dohody vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ, ZZVZ a dalšími v České republice obecně platnými právními předpisy.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z této dohody nebo kterékoli dílčí smlouvy uzavřené na jejím základě se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla objednatele.
5. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu s § 219 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto dohodu včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.
6. Tato dohoda je vyhotovena ve dvanácti stejnopisech s platností originálu, z nichž každý zhotovitel obdrží jeden a objednatel obdrží dva.
7. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
8. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Zhotovitel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a zhotovitel nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po objednatelovi požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.

9. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem registru smluv. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení rámcové dohody.
10. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůli, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
11. Nedílnou součástí této dohody jsou její přílohy:
- a) Příloha č. 1: Grafický manuál;
 - b) Příloha č. 2: Cenová tabulka;
 - c) Příloha č. 3: Dílčí smlouva o dílo vč. protokolu o odevzdání.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za objednatele
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za zhotovitele 1
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za zhotovitele 2
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za zhotovitele 3
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za zhotovitele 4
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za zhotovitele 5
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za zhotovitele 6
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za zhotovitele 7
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za zhotovitele 8
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za zhotovitele 9
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za objednatele 10
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA Č. 1 - GRAFICKÝ MANUÁL

Způsob psaní partitur v programu Finale nebo Sibelius pro nakladatelství Českého rozhlasu

Partitura - okraje

Formát A4; rozlišit pravé a levé stránky

- vnější okraj 2cm (pravý okraj liché strany; levý okraj sudé strany 2cm od názvů nástrojů)
- vnitřní okraj 1,5cm (levý okraj liché strany 1,5cm od názvů nástrojů; pravý okraj sudé)
- spodní okraj 2cm k poslední lince systému; písmeno R xxx umístit 1cm od okraje strany (myšleno patku písmene)
- horní okraj 2cm k první lince systému
- je-li na první straně více systémů, první systém odsadit o 0,5-1cm (neplatí pro další věty)

Základní nastavení

- změnit font triol: na typ GEORGIA, velikost 10 tučná kurzíva (document options → fonts → notation → tuplet), nutno změnit **předem!** a nastavit umístění nad notami; zpětně to finale neumí
- zrušit zkracování nožiček (document options → stems → shortened stem lenght nastavit stejnou hodnotu jako normal stem lenght)
- nastavit větší hlavičky not ze základního nastavení (cca vel. 24) na velikost 28 (document options → fonts → notation → noteheads); jedině v případě, že se jedná o partituru ve velkém zvětšení možno ponechat hlavičky menší
- všechny fonty **century schoolbook (CS)** včetně textu v partituře, temp. označení, copyrightu, čísla R atd.
- číslování taktů – číslo zobrazit na začátku každé osnovy
- všechny části partitury je nutné psát v 1 souboru

PRVNÍ STRANA: číslování od 3. strany (1. a 2. strana = redakce); ale na první straně číslo nezobrazovat; prvním zobrazeným číslem bude tedy 4; font CS, vel. 10 netučně

Umístění čísel: lichá strana = pravý horní okraj; sudá strana = levý horní okraj
(horní patku čísla 1,2cm od horního okraje strany, boční okraje 2cm)

centrálně:

- název skladby netučně minusky (podle rozsahu názvu) font CS cca vel. 24, umístění 1,5cm od okraje strany k horní patce písmene
- název věty (pokud existuje) – netučně minusky font CS cca vel. 18
- číslo věty (pokud existuje) – font CS 18

vpravo:

- autor (font CS vel. 10) a jeho data (font CS vel. 8) bez závorek (zarovnat s okrajem 1. osnovy); žijící skladatel *1920, minusky

systémy:

- názvy nástrojů v italštině (font CS vel. 12); na první straně celé názvy, ostatní strany ve zkratkách viz. příloha
- sloučení sekcí nástrojů rovnými závorkami; violino I a violino II sloučit závorkou {

údaje v patě strany: vše minusky, font CS 8

- levý okraj: © Český rozhlas 200x (1,5cm od levého okraje strany)
- střed: R xxx (jediné písmeno R xxx zobrazovat na všech stranách)
- pravý okraj: Printed in Czech Republic (pravý okraj zarovnat s osnovou)

DRUHÁ STRANA A DALŠÍ:

- při optimalizaci znaménko pro oddělení systémů vlevo i vpravo (vytvořit lze v nástroji **mf**, font: Engraver font set; alt+187)
- parcelace partitury – číselně ve čtverečku nad dřeva + smyčce v partituře (ve finale je už vytvořena v nástroji **mf**), v partech nastavit zobrazení u všech nástrojů

- základní tempové údaje (+metronom) nad systém stejně jako parcelaci = dřeva+smyčce, eventuelně nad sólový part (dle hustoty partitury) v partech všude; tučné minuský, font CS 16
- drobné (rubátové) změny tempa – netučná kurzíva, font CS 12; umístění stejně jako parcelace či tempové údaje
- artikulace a způsob hry – nad osnovu, tučná kruzíva (**pizz., arco**) font CS 12; con sord, sul ponticello font CS 12 stojatě
- dynamické změny textové (*crescendo*) pod každou osnovu, netučná kurzíva; stejně tak označení zpřesňující provedení skladby (*dolce, legato, ma non troppo* atd.); vše font CS
- text vokálního partu pod osnovu sylabicky pod noty s praporky (melismata s použitím trámců a obloučků s pomlčkami)

PARTY:

Okraje, stránkování, autor, copyright – viz partitura

- číslování od 2. nebo 3. strany, podle možností obrátek partu; začíná-li se 3. stranou, číslo opět skryt
- počet osnov na stranu 8 – 9 dle složitosti partu, maximálně 10 systémů na stranu
- mnohotaktové pomlky je třeba rozdělit ve smyslu uvedení tempových změn a parcelace
- zanášky nutné po osmitaktové pauze nástroje, v partu zanášku uvést v 60% zmenšení, s názvem nástroje ve zkratce a transponované
- v partu lze umístit na střed strany zahájení další věty
- všechny strany mají centrálně název nástroje v plném znění – font CS 14
- každá lichá – obracející strana musí být ukončena delší pauzou nebo dílčím či úplným závěrem
- pro upřednostnění výhodného obracení je možné uprostřed partu nechat volnou stranu s paginací
- takty a osnovy partu je nutno rozmístit tak, aby všechny strany obsahovaly pokud možno jejich stejný počet či alespoň strany protější; part nemá skončit v půlce strany
- v případě, že nástroj v některé z vět nehraje, napíše se v partu číslo věty a pod něj text **Tacet** (bez osnov)

NÁSTROJE

<i>celý název j.č.</i>	<i>mn. č.</i>	<i>zkratka j.č.</i>	<i>zkratka mn.č.</i>
Flauto piccolo		Fl. picc.	
Flauto	Flauti I, II	Fl.	
Oboe	Oboi I, II	Ob.	
Corno inglese		Cor. ingl.	
Clarinetto in B	Clarineti in B I, II	Cl. in B	
Clarinetto basso		Cl. b.	
Fagotto	Fagotti I, II	Fg.	
Contrafagotto		Cfg.	
Corno in F	Corni in F I, II	Cor.	
Tromba	Trombe I, II	Trb.	
Tromba bassa in C		Trb. b. in C	
Trombone	Tromboni	Tbn.	
Trombone basso		Tbn. b.	
Tuba	Tube	Tb.	
Euphonium		Euph.	
	Timpani	Timp.	
Batteria		Batt.	
	Percussioni	Perc.	
Triangolo		Trgl.	
Tamburo piccolo		Tamb. picc.	
Piatto	Piatti	Ptto	Ptti.
Piatto sospeso	Piatti sospesi	Ptto. sosp.	Ptti. sosp.

(Tamburo grande)	užívat Gran cassa!!	(Tamb. gr.)	Gr.c.
Tamburo rullante		Tamb. rull.	
Tamburino		Tmbo.	
Tam-tam		Tam-t.	
Tom-tom		Tom-t.	
	Bongos	Bongos	
	Campane	Camp.	
	Campanelli	Campli.	
	Claves	Clav.	
Castagnette		Cast.	
Marimba		Mar.	
Xilofono		Xil.	
Vibrafono		Vibf.	
Celesta		Cel.	
Arpa		Arp.	
Cembalo		Cemb.	
Clavicembalo		Clav.	
Organo		Org.	
Pianoforte		Pfte.	
Chitarra		Chit.	
Violino	Violini I, II	Vno.	Vni. I, II
Viola	Viole	Vla.	Vle.
Violoncello	Violoncelli	Vcl.	
Contrabbasso	Contrabbassi	Cb.	
Coro			
Coro misto			
Coro bambino			

AD PARTITURA – OKRAJE

...po zadání potřebného počtu osnov (*Setup wizard*) nastavit v *Page layout tool* → *edit system margins* → všude nastavit hodnotu 0 pro všechny strany

Poté v *Page layout tool* → *edit page margins* → nastavit výše zmíněné okraje (včetně místa na text názvů nástrojů)

V rámci *edit system margins* přednastavit pouze první stránku (potřeba individuálního většího horního okraje pro název skladby, stejně tak nutno zvětšit levý okraj kvůli celým názvům nástrojů)

Cílem je dosáhnout maximálního využití strany a minimálního zmenšení systému → po nastavení okrajů stránky (*edit page margins*) nebude systém/systémy využívat celou plochu strany → *resize system* - v tomto nástroji lze rovnoměrně zvětšit či zmenšit všechny systémy a zadáním potřebných procent „přizpůsobit“ obsah stránky (=systémy) přednastaveným okrajům. Velikost fontů čísla stran, copyrightu apod. přitom zůstanou stejné. (Neužívat k tomuto účelu *resize page* – změní se pak i tyto hodnoty! Hodnota strany musí být 100%)

Doporučení: nastavením na horní liště *view* → *show margins* (zkratka alt+v+g) finale zobrazí nastavené okraje (*page margins*); poté změnou zadávaných % v nástroji *resize system* lze lehce nastavit, aby poslední linka systému odpovídala spodnímu okraji (*page margin*).

První stranu je nutno upravit individuálně; není-li příliš hustá, lze jednotlivé osnovy systému buď opravit ručně (při zadání *page layout* → *optimize staff system* → bez zaškrtnutí *remove empty staves* a nastavení *system 1 through 1* se poté v nástroji *staff* (obrázek houslového klíče) objeví u osnovy 2 čtverce – horní hýbe osnovou v rámci všech stran dokumentu, spodní pouze na aktuální stránce);

jedná-li se o velkou partituru a osnovy na 1. stránce nelze více „zhustit“ lze tento systém dále upravit = procentuálně zmenšit v *page layout* → *resize system* → *system 1 through 1* nastavením potřebných procent (potřebná % se opět lépe odhadují při zvolení *show margins*)

Vychází-li více systémů na stránku, po nastavení *page margins* → *page layout* → *space systems evenly* – finale rovnoměrně rozmístí zadaný počet systémů na stranu;

Nástroj *resize pages* použít pouze jedná-li se o příliš „hustou“ nebo naopak „prázdnou“ partituru, kde by níže uvedené hodnoty fontů působily rušivě. Užitím nástroje *resize pages* se budou při stejných hodnotách rovnoměrně zvětšovat či zmenšovat všechny údaje na stránce (číslo R, copyright, čísla stránek...) → pro všechny strany je nutno změnit velikost o stejné procento; následně individuálně přizpůsobit velikost fontů v adekvátním poměru...

Příloha č. 3: Dílčí smlouva o dílo

DÍLČÍ SMLOUVA O DÍLO Č. [DOPLNIT]

k rámcové dohodě o dílo na dodávku notografických prací ze dne [DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [DOPLNIT]

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „objednatel“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ, DOPLNIT DIČ]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „zhotovitel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a v souladu s článkem II. rámcové dohody o dílo na dodávku notografických prací ze dne [DOPLNIT] (dále jen „**rámcová dohoda**“) tuto dílčí smlouvu o dílo (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost zhotovitele odevzdat objednateli následující dílo: **vytvoření notového textu partitury a jednotlivých partů z autorského rukopisu: [DOPLNIT]** (dále také jako „dílo“), to vše dle podmínek stanovených v této smlouvě (případně v rámcové dohodě) a umožnit objednateli nabytí odpovídající užívací právo k dílu na straně jedné a povinnost objednatele dílo převzít a zaplatit zhotoviteli cenu na straně druhé.

II. Místo a doba plnění

1. Místem provádění díla je [DOPLNIT]. Místem odevzdání díla je [DOPLNIT].
2. Objednatel je povinen do [DOPLNIT] dnů po účinnosti této smlouvy předat zhotoviteli autorský rukopis, který je předmětem notografických prací, v elektronické podobě v příslušném formátu nebo v listinné podobě.

3. Zhotovitel se zavazuje odevzdat dílo v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **[DOPLNIT]** ode dne předání autorského rukopisu.
4. Plnění zhotovitele musí projít schvalovacím procesem, který probíhá elektronickou formou a je podrobně popsán v příloze této smlouvy.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena je sjednána v souladu s rámcovou dohodou a činí **[DOPLNIT]**, - Kč (slovy: **[DOPLNIT]** korun českých) **bez DPH**. K ceně bude připočtena DPH v zákonem stanovené výši. Cena a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Bude-li v této dílčí smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl dílčí smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
3. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla objednatele.
4. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a zhotovitel jeden.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. 1 - Schvalovací proces;

Příloha č. 2 – Protokol o odevzdání.

V **[DOPLNIT]** dne **[DOPLNIT]**

V **[DOPLNIT]** dne **[DOPLNIT]**

Za objednatele

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za zhotovitele

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA Č. 1 - SCHVALOVACÍ PROCES

Jednotlivé kroky při tvorbě notové partitury a partů:

1. **Předání autorského rukopisu** – objednatel je povinen po uzavření dílčí smlouvy předat zhotoviteli autorský rukopis v listinné nebo elektronické podobě zasláním na kontaktní adresu uvedenou v dílčí smlouvě.
2. **Vytvoření partitury** - předání notového textu partitury zhotovitelem objednateli k 1. korektuře nejpozději do 5 týdnů od předání rukopisu.
3. **1. korektura** - objednatel je povinen po provedení 1. korektury (redakční a v případě žijících autorů i autorské) do 3 týdnů od zaslání partitury zhotovitelem dle předchozího odstavce zaslat zhotoviteli připomínky k partituře. V případě, že byla provedena autorská korektura, může autor provádět změny rukopisu nikoli zásadního charakteru. V rámci redakční korektury objednatel kontroluje zejména kvalitu předané partitury zejména pak shodu notografie s rukopisem, dodržení nakladatelského manuálu a dle typu autorského rukopisu a požadavku objednatele vyřešení snadného obracení při hře.
4. **Předání partitury ke 2. korektuře** - předání notového textu partitury zhotovitelem objednateli ke 2. korektuře nejpozději do 1 týdne od předání partitury.
5. **2. korektura** – objednatel je povinen po provedení 2. korektury (redakční a příp. i autorské) do 5 dnů od zaslání partitury zhotovitelem dle předchozího odstavce zaslat připomínky k partituře. Předmětem 2. korektury je zejména kontrola zapracování připomínek, které objednatel vnesl v rámci 1. korektury.
6. **Předání partitury k 3. korektuře** - předání notového textu partitury zhotovitelem objednateli k 3. korektuře nejpozději do 5 dnů od předání partitury.
7. **3. korektura – schválení partitury** - objednatel je povinen se po provedení 3. korektury do 5 dnů [od zaslání partitury zhotovitelem dle předchozího odstavce vyjádřit, zda partituru schvaluje. Zhotovitel je povinen zaslat partituru objednateli k 3. korektuře v konečné podobě a bez chyb. V případě, že partitura bude obsahovat chyby, je zhotovitel povinen tyto chyby odstranit bez zbytečného odkladu, avšak lhůta k provedení díla dle dílčí smlouvy se nemění.
8. **Předání notového textu partů** – předání notového textu jednotlivých partů zhotovitelem objednateli k 1. korektuře nejpozději do 1 týdne od schválení či zaslání připomínek dle předchozího odstavce.
9. **1. korektura** - objednatel je povinen po provedení 1. korektury do 1 týdne týdnů od zaslání partů dle předchozího odstavce zaslat zhotoviteli připomínky k partům.
10. **Předání partů ke 2. korektuře** - předání partů zhotovitelem objednateli ke 2. korektuře nejpozději do 1 týdne od zaslání připomínek dle předchozího odstavce.
11. **2. korektura – schválení partů** – objednatel je povinen se po provedení 2. korektury do 5 dnů od zaslání partů zhotovitelem dle předchozího odstavce vyjádřit, zda party schvaluje. Zhotovitel je povinen zaslat party objednateli ke 2. korektuře v konečné podobě a bez chyb. V případě, že party budou obsahovat chyby, je zhotovitel povinen tyto chyby odstranit bez zbytečného odkladu, avšak lhůta k provedení díla dle dílčí smlouvy se nemění.

PŘÍLOHA Č. 2 – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420[DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „přebírající“)

a

Název

IČ [DOPLNIT], DIČ CZ[DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420[DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě dílčí smlouvy o dílo č. [DOPLNIT] ze dne [DOPLNIT] odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako zhotovitel) přebírajícímu (jako objednatelmu) následující díla:

.....

.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce díla potvrzuje odevzdání díla v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
2. *Pro případ, že dílo nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá převzetí díla strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů, termín dodání bezvadného díla a další důležité okolnosti:*

.....

.....

.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za přebírajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]**Za předávajícího**
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

