

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ)

č. j.: VZ08/2019

„Tiskové a reprografické služby“

OBSAH

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
<u>I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky</u>	3
<u>II. Místo plnění veřejné zakázky</u>	4
<u>III. Doba plnění veřejné zakázky</u>	4
<u>IV. Obchodní podmínky</u>	4
B. KVALIFIKACE	5
<u>I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ</u>	5
<u>II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ</u>	5
<u>III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ</u>	6
C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE	6
D. POŽADAVEK NA TEST FUNKČNÍHO ŘEŠENÍ	7
E. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
F. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	9
G. POŽADAVKY NA ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY	9
<u>I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky</u>	9
<u>II. Obsah nabídky</u>	9
H. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ	10
<u>I. Způsob a místo podání nabídek</u>	10
<u>II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek</u>	10
I. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ	10
<u>I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ</u>	10
<u>II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ</u>	10
J. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ	10
K. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	11

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název veřejné zakázky:

„Tiskové a reprografické služby“

Druh a režim veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka na služby
- Nadlimitní otevřené řízení
- Rámcová dohoda s jedním účastníkem

Číslo jednací zadavatele:

VZ08/2019

Identifikační údaje zadavatele:

Český rozhlas

zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

IČO: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. René Zavoral, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Eva Gottová

Oddělení veřejných zakázek

Tel.: +420 221 553 574

Mobil: +420 720 387 820

ID datové schránky: mnaadje

E-mail: eva.gottova@rozhlas.cz

I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je poskytování tiskových a reprografických služeb a služeb s tím spojených v lokalitách Českého rozhlasu na území ČR. V tomto zadávacím řízení bude uzavřena rámcová dohoda podle § 131 ZZVZ na dobu 4 let mezi zadavatelem a jedním dodavatelem, který podá nabídku v tomto zadávacím řízení a který se na základě provedeného hodnocení umístí na 1. místě.

Zakázka není rozdělena na části, neboť se jedná o jeden funkční celek s věcnou, místní a časovou souvislostí a zadavatel tedy nepovažuje rozdělení této veřejné zakázky na části ani za účelné ani za hospodárné.

Podrobný popis předmětu plnění je uveden v této Zadávací dokumentaci, zejména pak v jejích přílohách.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

<u>Název:</u>	<u>Kód CPV</u>
Tiskařské a související služby	79800000-2
Digitální tisk	79811000-2
Tiskařské služby	79810000-5
Činnosti související s tiskem	79820000-8
Reprografické služby	79520000-5

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 20.000.000,- Kč (slovy: dvacet milionů korun českých) bez DPH.

Zadavatel si dále v souladu s § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo poptat další služby (vždy dle aktuálně platných ceníků příslušných služeb vybraného dodavatele), které nejsou přímo specifikovány v zadávací dokumentaci, a to zejména:

- krátkodobé zápůjčky zařízení umožňující tiskové a reprografické služby
- úprava sw konfigurace pronajatých tiskáren vyplývající z nových technologií výrobců a požadavků na pracovní workflow
- změna hw konfigurace pronajatých tiskáren vyplývající z nových technologií výrobců
- konfigurační práce na tiskovém systému pro integraci, propojení a rozšíření funkčnosti s informačními systémy používanými v ČRo

Předpokládaná hodnota těchto nových služeb činí 2.000.000,- Kč (slovy: dva miliony korun českých) bez DPH.

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky včetně předpokládané hodnoty vyhrazené změny na nové služby činí 22.000.000,-Kč (slovy: dvacet dva milionů korun českých) **bez DPH.**

Nabídka účastníka musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci včetně obchodních podmínek, které jsou zaneseny do závazného úplného návrhu smlouvy.

II. Místo plnění veřejné zakázky

ČRo, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
ČRo Regina, Hybešova 10, 186 72 Praha 8
ČRo Brno, Beethovenova 4, 657 42 Brno
ČRo Zlín, Osvoboditelů 187, 760 01 Zlín
ČRo Ostrava, Dr. Šmerala 2, 702 00 Ostrava
ČRo Hradec Králové, Havlíčkova 292, 501 01 Hradec Králové
ČRo Pardubice, Svaté Anežky České 29, 530 02 Pardubice
ČRo České Budějovice, U Tří lvů 1, 370 01 České Budějovice
ČRo Ústí nad Labem, Na Schodech 10, 400 01 Ústí nad Labem
ČRo Liberec, Modrá 1048, 460 06 Liberec 6
ČRo Olomouc, Horní náměstí 21, 771 06 Olomouc
ČRo Plzeň, Nám. Míru 10, 301 00 Plzeň
ČRo Karlovy Vary, Zítkova 3, 360 01 Karlovy Vary
ČRo Region, Vysočina, Masarykovo náměstí 42, 586 01 Jihlava

Zadavatel si zároveň vyhrazuje právo na změnu rozmístění reprografické techniky i do jiných než zde uvedených míst plnění.

III. Doba plnění veřejné zakázky

Doba trvání zakázky: 48 měsíců od účinnosti rámcové dohody.
Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu 4 let.
Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: 1. 7. 2019

Zadavatel má právo změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky.

IV. Obchodní podmínky

Závazný návrh smlouvy včetně příloh

Veškeré obchodní podmínky plnění (zejména platební, dodací, záruční, servisní, sankční podmínky) veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 této ZD). Účastník musí v návrhu smlouvy uvést/doplnit všechny **(žlutě označené)** části obchodních podmínek **(nevyplnění jinak barevně označených částí, stejně jako nevyplnění barevně označených částí příloh závazného návrhu rámcové dohody, není považováno za nesplnění zadávacích podmínek a nebude mít tak vliv na posuzování nabídky)**. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný návrh smlouvy na jiných než označených místech.

Zadavatel provádí čerpání podle svých potřeb a není povinen vyčerpat celou částku z rámcové dohody.

B. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v souladu s § 73 až 79 ZZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii. Zadavatel vylučuje v souladu s § 86 odst. 2 ZZVZ možnost nahrazení předložením dokladů čestným prohlášením.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (§ 86 odst. 5 ZZVZ).

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e). Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pravidla § 74 odst. 2 písm. a) až c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a b) ZZVZ se použijí obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj.:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel dále prokáže splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů, že je **oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, tedy živnostenské oprávnění:

- **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**, zejména pak obory činnosti:
 - ✓ Vydavatelské činnosti, polygrafická výroba, knihařské a kopírovací práce
 - ✓ Pronájem a půjčování věcí movitých

a

- **Výroba, instalace, opravy elektrických strojů a přístrojů, elektronických a telekomunikačních zařízení**

III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje po dodavateli předložit:

- 1) **Seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval 3 obdobné zakázky v min. hodnotě 4.000.000,- Kč (slovy: čtyři miliony korun českých) bez DPH za každou takovou referenční zakázku. Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako pronájem reprografických zařízení odpovídající zařízením poptávaných zadavatelem.

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládáné zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele

Zadavatel vymezuje některé parametry kvalifikace v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč prokazuje kvalifikaci v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočet na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

V případě, že prokázání požadované technické kvalifikace nespočívá v předložení dokladu, zadavatel se zavazuje poskytnout dodavateli příslušnou součinnost a možnost prokázání této části kritérií technické kvalifikace příslušným způsobem.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně (§ 82 ZZVZ). Společné prokazování kvalifikace se řídí ustanovením § 84 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí ustanovením § 83 ZZVZ.

C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel

- a) **Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce předložil vyplněný seznam kategorií tiskáren (viz příloha č. 6 této ZD) včetně technického listu ke každému typu zařízení.**

Účastník ve své nabídce dále předloží metodiku řešení poskytování zadavatelem požadovaných služeb včetně popisu technických požadavků zadavatele, popisu zajištění požadované úrovně SLA (účastníci budou vycházet z přílohy č. 5 ZD a popíší způsob naplnění požadavků zadavatele), harmonogramu plnění předmětu veřejné zakázky (viz blíže příloha č. 6 ZD) a popisu systému správy tiskového prostředí.

Metodika řešení se stane součástí přílohy č. 1 rámcové dohody a bude pro vybraného dodavatele závazná pro plnění veřejné zakázky. Zadavatel proto upozorňuje účastníky, že předloží-li v rámci své nabídky na veřejnou zakázku metodiku řešení v rozporu s požadavky zadavatele, rozporná část metodiky řešení se při realizaci veřejné zakázky neuplatní a bude v této části nahrazena závaznými požadavky zadavatele stanovenými v zadávacích podmínkách veřejné zakázky.

- b) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, s uvedením přesné identifikace poddodavatele a popisu jeho činností na zakázce – viz Krycí list.
- c) Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- d) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.
- e) Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech podle § 127 ZZVZ.

- f) Zadavatel může **vyloučit** účastníka zadávacího řízení, který je **akciovou společností** nebo **má právní formu obdobnou akciové společnosti** a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie** (§ 48 odst. 7 ZZVZ).
- g) Zadavatel může změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v zákonné lhůtě postupem dle ZZVZ.
- h) Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- i) Zadavatel může posunout termíny realizace, pokud jsou stanoveny pevným datem a dojde k průtahům se zadáním veřejné zakázky.
- j) Zadavatel si vyžádá v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- k) Zadavatel a dodavatel jsou povinni spolu komunikovat výhradně elektronickou formou (přes elektronický nástroj E-ZAK v rámci zadavatelského profilu zadavatele, prostřednictvím datové schránky nebo emailovou cestou s elektronickým podpisem). Na komunikaci, která bude zadavateli zaslána jinou než elektronickou cestou, nebude brán zřetel.

Vybraný dodavatel

- a) Zadavatel tímto upozorňuje, že je dle ustanovení § 48 odst. 9 ZZVZ **povinen vyloučit** účastníka zadávacího řízení, pokud je tento akciovou společností nebo má formu obdobnou akciové společnosti a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie** v případě, že **by se stal vybraným dodavatelem**. Pokud se vybraným dodavatelem stane účastník zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a má sídlo v zahraničí, bude zadavatelem požádán, aby ve stanovené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu tohoto účastníka zadávacího řízení, zároveň s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vycházejí.
- b) Zadavatel dále upozorňuje, že dle čl. VI. odst. 8 závazného návrhu rámcové dohody je vybraný dodavatel povinen mít po celou dobu plnění smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je **pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem činností**, které jsou předmětem této veřejné zakázky.
- c) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen před podpisem smlouvy zadavateli předložit informaci o tom, zda je vybraný dodavatel mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Prováděcího nařízení komise /EU/2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.
- d) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen v souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ před podpisem smlouvy zadavateli předložit:
 - a. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
 - b. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 - 2. seznam akcionářů,
 - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

D. POŽADAVEK NA TEST FUNKČNÍHO ŘEŠENÍ

Zadavatel bude před uzavřením rámcové dohody požadovat v souladu s § 104 odst. 1 písm. a) a b) od vybraného dodavatele předložení vzorků a provedení uživatelské zkoušky vzorků, resp. poptávaného zařízení, a to s úspěšným výsledkem.

Zadavatel vysloveně uvádí, že pojmem „poptávané zařízení“ chápe 1 kus nabízeného zařízení pro každý model tiskového zařízení. Vybraný dodavatel je povinen předložit poptávané zařízení v poptávané

konfiguraci. Lhůta bude činit 10 dní od výzvy zadavatele. **Pokud vybraný dodavatel nedodá poptávané zařízení ve stanovené lhůtě je zadavatel oprávněn vybraného dodavatele vyloučit ze zadávacího řízení.**

Zadavatel provede interní testování poptávaného zařízení v délce 5 pracovních dní. Po otestování poptávaného zařízení bude zástupci vybraného dodavatele a zadavatele podepsán „Protokol o testování tiskárny“, ve kterém bude uvedeno:

- datum zahájení a ukončení testování
- identifikace zařízení – výrobce a typ tiskárny a příslušenství (včetně příslušných sériových čísel);
- aktuální počet stran vytištěných na předávané tiskárně na začátku testování;
- u nového a nepoužitého zařízení vybraný dodavatel uvede, zda po skončení testování požaduje odkup testovaného zařízení v rámci první objednávky vystavené na základě Rámcové dohody.
- na konci testování bude doplněn celkový počet stran vytištěných na tiskárně a stav počítadla tištěných stránek.

Jako součást předložení tiskárny k testování bude zadavatel po vybraném dodavateli požadovat tyto činnosti:

- dopravu tiskárny k testování do sídla zadavatele;
- vybalení a kompletace zařízení (pokud není z výroby dodáno zkompletované);
- zapojení zařízení v počítačové síti zadavatele;
- základní zaškolení pracovníků zadavatele provádějících testování;
- instalace a zprovoznění SW pro monitoring tisků a zabezpečení, včetně převedení veškeré historie tisků ze současného monitorovacího systému.
- odpojení zařízení a odvoz zařízení zpět k vybranému dodavateli po skončení testování.

Výše uvedené činnosti poskytne vybraný dodavatel bezplatně.

V případě, že vybraný dodavatel nabídne testovanou tiskárnu, která musí být poskytnuta k testování nová a nepoužitá, k odkupu, vztahují se na takovou tiskárnu v plném rozsahu podmínky rámcové dohody a stav počítadla vytištěných stránek musí, v okamžiku předání tiskárny odpovídat hodnotám v „Protokolu o testování tiskárny“.

Pokud testované zařízení nebude odpovídat požadavkům na technické parametry zadavatele, bude tato skutečnost důvodem pro vyloučení vybraného dodavatele pro nesplnění zadávacích podmínek.

E. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a v závazném návrhu smlouvy.

Pro **zpracování nabídkové ceny účastník použije „Tabulku pro výpočet nabídkové ceny“** (příloha č. 3 této ZD), koncipovanou jako souhrnný položkový rozpočet, kde účastník **nacení všechny požadované položky**. Zpracování ceny v jiné než předepsané struktuře bude hodnoceno jako nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- Nabídková cena (= celková cena, tj. cena za celý předmět plnění veřejné zakázky) v Kč bez DPH, samostatně sazba DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH.

Pokud účastník ocení kteroukoliv položku nabídkové ceny nulovou nebo mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 4 ZZVZ, případně o objasnění údajů dle § 46 ZZVZ.

Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů. Případné překročení nabídkové ceny je možné jen pokud bude v souladu se ZZVZ.

F. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky účastníků budou hodnoceny ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle ekonomické výhodnosti nabídek. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnížší nabídkové ceny. Předmětem hodnocení je celková cena v Kč bez DPH uvedená v příloze č. 3 - Tabulce pro výpočet nabídkové ceny.

Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

G. POŽADAVKY NA ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Případné nedodržení způsobu podání nabídky bude zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

- a) Nabídky v elektronické podobě je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK. Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze jeho uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odeslání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému EZAK (viz. <https://verejnezakazky.rozhlas.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

Účastník vloží svoji nabídku do prostředí systému EZAK před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Elektronický nástroj zadavatele je dostupný na webové adrese https://verejnezakazky.rozhlas.cz/contract_index.html.

- b) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka (viz. příloha č. 1 – Krycí list nabídky).
- c) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce. Pokud zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Doklad ve slovenském jazyce a doklad o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.
- d) **Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku.** Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

II. Obsah nabídky

Nabídka bude seřazena v uvedeném pořadí do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1 této ZD)
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
 - Základní způsobilost
 - Profesní způsobilost
 - Technická kvalifikace
- Dokumenty k vyhodnocení nabídky (příloha č. 3 této ZD – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny)
- Návrh smlouvy včetně všech příloh
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky (viz písm. a) části C. této ZD „Ostatní požadavky, práva a podmínky zadavatele“)

H. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

I. Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat pouze elektronicky přes nástroj EZAK dle postupu popsaného v části G. této ZD.

II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek

Lhůta pro podání nabídek: 14. května 2019 do 11:00 hodin.

Otevírání - zpřístupnění nabídek proběhne bezodkladně po uplynutí lhůty pro jejich podání za přítomnosti členů komise pro otevírání nabídek zadavatele. Otevírání nabídek je **neveřejné**.

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě pro podání nabídek, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude zadavatel přihlížet.

I. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost** musí být zadavateli doručena nejpozději **8 pracovních dní** před uplynutím lhůty pro podání nabídek; žádost lze doručit osobně na podatelnu CRO, prostřednictvím doručovacích služeb, doporučeně poštou na adresu zadavatele na jméno kontaktní osoby nebo na základě platně doručené elektronické žádosti osoby, jejíž elektronický podpis byl úspěšně ověřen, nebo prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 ZZVZ nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zároveň zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti bez identifikace příslušného dodavatele, na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.rozhlas.cz>.

II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ

Prohlídka místa plnění není pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky nezbytná, z tohoto důvodu není organizována.

J. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel dále v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. 10. 1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů po dobu trvání její účinnosti a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) od data jeho účinnosti uvádí, že osobní údaje předané účastníkem zadavatelé zadavatelé zpracovává za účelem řádného hodnocení podaných nabídek a splnění dalších zákonných povinností zadavatele uložených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, přičemž zadavatel je správcem osobních údajů ve smyslu obecně závazných právních předpisů. Osobní údaje bude zadavatel jako správce osobních údajů zpracovávat jako součást nabídky, a to buď ve spisovně listinných dokumentů a archivu správce, nebo v interní elektronické databázi ve smyslu ustanovení § 211 ve spojení s ustanovením § 279 odst. 2 ZZVZ v rámci útvaru správce řešícího veřejné zakázky. Ke spisovně listinných dokumentů, archivu i k interní elektronické databázi mají přístup pouze zaměstnanci správce řešící veřejné zakázky resp. pracovníci spisovny a archivu. Osobní údaje nebudou zásadně předávány jiným osobám, s výjimkou předání podle zákona. Nabídky účastníků a dokumenty související s nabídkami uchazečů obsahující osobní údaje budou skartovány (a osobní údaje zlikvidovány) v termínech stanovených zákonem a spisovým řádem správce. Subjekty osobních údajů mají právo požádat správce o informaci o zpracování svých osobních údajů. Zjistí-li nebo budou-li se subjekty osobních údajů domnívat, že správce provádí zpracování jejich osobních údajů v rozporu s právními předpisy, mohou požádat správce o vysvětlení, a/nebo požádat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Správce taktéž pro tyto účely zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (kontakt:

poverenec@rozhlas.cz, popř. další informace na webové adrese www.rozhlas.cz). Pokud jsou subjekty osobních údajů přesvědčeny, že správce porušil při spravování jejich osobních údajů jemu uložené povinnosti zákonem, mohou se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.

K. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný návrh rámcové dohody

Příloha č. 3 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny

Příloha č. 4 – Seznam tiskáren v lokalitách a celkové počty výtisků

Příloha č. 5 – Rozsah požadovaných služeb

Příloha č. 6 – Parametry SLA

Příloha č. 7 – Čestné prohlášení ve vztahu k základní způsobilosti