

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

podle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ)

č. j.: VZ20/2018

„Provozování zaměstnanecké jídelny a bufetu v atriu“

OBSAH

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE	3
I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky	3
II. Místo plnění veřejné zakázky	4
III. Doba plnění veřejné zakázky.....	4
IV. Obchodní podmínky	4
B. KVALIFIKACE	5
I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ	5
II. Profesní způsobilost podle	6
III. Technická kvalifikace	6
C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE.....	7
D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY	8
E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK	9
F. JISTOTA	9
G. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY	10
I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky.....	10
II. Obsah nabídky	10
H. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	11
I. Způsob a místo podání nabídek	11
II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek v listinné podobě	11
I. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ...11	11
I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ	11
II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ	12
J. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ.....	12
K. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE.....	12

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název veřejné zakázky:

„Provozování zaměstnanecké jídelny a bufetu v atriu“

Druh a režim veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka na služby
- Zjednodušený režim v souladu s § 129 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“)

Číslo jednací zadavatele:

VZ20/2018

Identifikační údaje zadavatele:

Český rozhlas

zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

IČO: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. René Zavoral, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Tomáš Vávra

Oddělení veřejných zakázek

Tel.: +420 221 553 430

Mobil: +420 720 958 742

ID datové schránky: rnaadje

E-mail: tomas.vavra@rozhlas.cz

I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky je zajištění provozování zaměstnanecké jídelny Českého rozhlasu a bufetu pro zaměstnance v atriu budovy B v sídle zadavatele.

V rámci tohoto zadávacího řízení bude uzavřena **nájemní smlouva na zaměstnaneckou jídelnu** (zahrnující jak věci nemovité, tak i věci movité), **nájemní smlouva na bufet v atriu** (zahrnující jak věci nemovité, tak i věci movité) a **smlouva o stravování**. **Všechny smlouvy budou zavřeny s jedním a tím samým účastníkem, který podá nabídku v rámci tohoto zadávacího řízení a který se na základě provedeného hodnocení umístí na 1. místě.**

Nájemní smlouva na zaměstnaneckou jídelnu bude uzavřena na období od 14. 10. 2018 do 20. 12. 2019. Předmětem plnění této smlouvy bude pronájem zaměstnanecké jídelny zadavatele včetně kuchyně a dalšího zázemí. Konkrétní podmínky a specifikace jsou uvedeny v příloze č. 2.1 – Závazný návrh nájemní smlouvy na zaměstnaneckou jídelnu a příloze č. 2.3 – Položkový seznam této zadávací dokumentace (dále jen „ZD“).

Nájemní smlouva na bufet v atriu bude uzavřena na období od 1. 1. 2019 do 20. 12. 2019. Předmětem plnění této smlouvy bude pronájem bufetu v atriu budovy B zadavatele (kavárny určené pro zaměstnance zadavatele) včetně zázemí. Konkrétní podmínky a specifikace jsou uvedeny v příloze č. 3.1 – Závazný návrh nájemní smlouvy na bufet v atriu a příloze č. 3.3 – Položkový seznam této ZD.

Smlouva o stravování bude uzavřena na období od 14. 10. 2018 do 20. 12. 2019. Předmětem plnění této smlouvy bude stanovení podmínek zadavatele, dle kterých bude probíhat provoz zaměstnanecké jídelny a bufetu v atriu. Konkrétní požadavky zadavatele na provoz obou zařízení, obsah nabídky a dalších povinností dodavatele jsou uvedeny v příloze č. 4.1 – Závazný návrh smlouvy o stravování a v příloze č. 4.2 – Podmínky poskytování služeb této ZD.

Zakázka není rozdělena na části, neboť se jedná o jeden funkční celek s věcnou, místní a časovou souvislostí a zadavatel tedy nepovažuje rozdělení této veřejné zakázky na části ani za účelné ani za hospodárné. Pro zadavatele je zejména důležité, aby obě dvě zařízení provozoval **jeden a ten samý dodavatel**.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

<u>Název:</u>	<u>Kód CPV</u>
Provozování závodních jídelen a jiných jídelen pro vyhrazené zákazníky	55511000-5
Podávání jídel	55320000-9
Dodávka jídel	55521200-0

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 9.720.000,- Kč (slovy: devět milionů sedm set dvacet tisíc korun českých korun českých) **bez DPH**.

Zadavatel tímto upozorňuje dodavatele, že výpočet předpokládané hodnoty veřejné zakázky je stanoven ze zákonných důvodů a je proveden na základě předpokládaného potencionálního obrátu z daných provozů. Zadavatel nevykládá v rámci této veřejné zakázky žádné finanční prostředky, naopak předmětem hodnocení bude výše nájmů dodavatelů, které zadavatel od nich za dané provozy obdrží.

Nabídka účastníka musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci včetně obchodních podmínek, které jsou zaneseny do závazných návrhů smluv.

II. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění: Komplex budov ČRo - Vinohradská 12, Římská 13, Praha 2

III. Doba plnění veřejné zakázky

Doba trvání zakázky:

- nájemní smlouva na zaměstnaneckou jídelnu - od 14. 10. 2018 do 20. 12. 2019
- nájemní smlouva na bufet v atriu - od 1. 1. 2019 do 20. 12. 2019
- smlouva o stravování - od 14. 10. 2018 do 20. 12. 2019

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: 14. 10. 2018

Zadavatel má právo změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky.

IV. Obchodní podmínky

1. Závazné návrhy smluv včetně příloh

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v každém jednotlivém závazném návrhu smlouvy (viz přílohy č. 2.1, 3.1 a 4.1 této ZD). Účastník musí v každém závazném návrhu smlouvy uvést či doplnit všechny **žlutě** označené části obchodních podmínek (**nevyplnění jinak barevně označených částí**, stejně jako **nevyplnění barevně označených částí příloh** závazného návrhu rámcové dohody, **není** považováno za nesplnění zadávacích podmínek a **nebude** mít tak vliv na posuzování nabídky). Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazné návrhy smluv na jiných než označených místech.

Závazné návrhy smluv musí být ze strany účastníka podepsány osobou oprávněnou jednat za účastníka. Pokud za oprávněnou osobu jedná osoba zmocněná, originál nebo úředně ověřená kopie každého jednotlivého zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

2. Požadované platební podmínky:

Veškeré požadované platební podmínky jsou uvedeny v závazných návrzích smlouvy (přílohy č. 2.1, 3.1 a 4.1 této ZD).

3. Požadované dodací podmínky:

Veškeré požadované dodací podmínky jsou uvedeny v závazných návrzích smlouvy (přílohy č. 2.1, 3.1 a 4.1 této ZD).

4. Požadované záruční podmínky:

Veškeré požadované záruční podmínky jsou uvedeny v závazných návrzích smlouvy (přílohy č. 2.1, 3.1 a 4.1 této ZD).

5. Požadované servisní podmínky:

Veškeré požadované servisní podmínky jsou uvedeny v závazných návrzích smlouvy (přílohy č. 2.1, 3.1 a 4.1 této ZD).

6. Požadované sankční podmínky

Veškeré požadované sankční podmínky jsou uvedeny v závazných návrzích smlouvy (přílohy č. 2.1, 3.1 a 4.1 této ZD).

7. Ostatní:

Zadavatel požaduje při poskytování služeb dodržování všech hygienických, požárních a bezpečnostních předpisů. Všechny požadavky na dodržování hygienických, požárních a bezpečnostních předpisů jsou uvedeny v čl. X závazného návrhu smlouvy o stravování (příloha č. 4.1 této ZD)

B. KVALIFIKACE

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v rozsahu dále stanoveném zadavatelem v souladu s § 129 ZZVZ.

Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly předloženy v zadávacím řízení.

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.(§ 86 odst. 5 ZZVZ).

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu požadovaném zadavatelem v souladu s § 129 ZZVZ. pro vyloučení všech pochybností zadavatel uvádí, že pravidla § 74 odst. 2 písm. a) až písm. c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a písm. b) ZZVZ se použijí obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel základní způsobilost podle § 74 odst. 1 a odst. 2 ZZVZ požadovanou zadavatelem v této ZD splňuje. Čestné prohlášení musí být podepsáno osobou oprávněnou jednat za dodavatele, nebo osobou k tomu příslušné zmocněnou. Originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Dodavatel rovněž prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 písm. a) a písm. f), tj.:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

II. Profesní způsobilost

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů, že je **oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, tedy doloží platné živnostenské oprávnění k předmětu podnikání **hostinská činnost**.

III. Technická kvalifikace

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje po dodavateli předložit:

- 1) **Seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval alespoň jednu obdobnou zakázku pro veřejného zadavatele v min. hodnotě 7.500.000,- Kč (slovy: sedm milionů pět set tisíc korun českých) **bez DPH za každou jednu takovou referenční zakázku. Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako poskytování služeb zaměstnaneckého závodního stravování či provozování zaměstnanecké jídelny, přičemž denní odběr jídel v rámci takové provozu činil min. 250 obědů denně. Hodnotu referenční zakázky dodavatel určí součtem měsíčních obrátů, přičemž tento součet musí zahrnovat kontinuální období min. 12 po sobě jdoucích kalendářních měsíců.**

(Příklad: Pokud dodavatel poskytoval služby zaměstnaneckého závodního stravování či provozoval zaměstnaneckou jídelnu po dobu 18 měsíců, stanoví hodnotu referenční zakázky jako součet těchto 18-ti měsíčních obrátů za daný provoz)

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládající zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele.

- 2) **Seznam techniků nebo technických útvarů**, které se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména těch, které zajišťují kontrolu kvality, bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli a **osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným službám**, a to jak ve vztahu k fyzickým osobám, které mohou služby poskytovat, tak ve vztahu k jejich vedoucím pracovníkům:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud z předložených dokumentů bude vyplývat, že má pro realizaci této veřejné zakázky k dispozici celkem min. jednu osobu:

- která disponuje výučním listem v oboru **kuchař – číšník**
- a má **alespoň 5-ti letou praxi** v provozu závodní či zaměstnanecké jídelny za posledních 8 let.

Dodavatel doplní jméno, příjmení a délku praxe do tabulky v příloze č. 6 – Čestné prohlášení této ZD.

Přílohou seznamu techniků na straně dodavatele bude soubor strukturovaných profesních životopisů techniků (tzn. kuchařů) včetně jejich čestného prohlášení o pravdivosti údajů obsažených v životopise, který jimi bude podepsán (počet strukturovaných životopisů bude odpovídat počtu osob, kterými dodavatel prokazuje toto kritérium technické kvalifikace).

Profesní životopisy budou obsahovat minimálně tyto údaje:

- a) Jméno a příjmení
- b) Postavení technika pro zadávanou veřejnou zakázku (**např. šéfkuchař**)
- c) Vztah k dodavateli (zaměstnanec dodavatele / poddodavatel dodavatele atd.)
- d) Dosažené vzdělání
- e) Délku odborné praxe

- f) Odkazy na obdobnou zakázku (či obdobné zakázky), ze kterých má technik (kuchař) výše požadované zkušenosti. Odkazy musejí obsahovat konkretizaci poskytnutého plnění technikem v rámci dokládané zakázky, dobu plnění a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit.

Zadavatel vymezuje některé parametry kvalifikace v české měně CZK (Kč). V případě, že uchazeč prokazuje kvalifikaci v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočítání na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

V případě, že prokázání požadované technické kvalifikace nespočívá v předložení dokladu, zadavatel se zavazuje poskytnout dodavateli příslušnou součinnost a možnost prokázání této části kritérií technické kvalifikace příslušným způsobem.

Dokumenty, které mají být podepsány dodavatelem, musí být podepsány osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Pokud za oprávněnou osobu jedná osoba zmocněná, originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně (§ 82 ZZVZ). Společné prokazování kvalifikace se řídí ustanovením § 84 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí ustanovením § 83 ZZVZ.

C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE

Zadavatel

- a) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, s uvedením přesné identifikace poddodavatele a popisu jeho činností na zakázce – viz Krycí list.
- b) Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- c) Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje u každé takto vymezené položky nabídnutí a použití i jiných rovnocenných (tj. kvalitativně a technicky obdobných) řešení.
- d) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.
- e) Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech podle § 127 ZZVZ.
- f) Zadavatel může **vyloučit** účastníka zadávacího řízení, který je **akciovou společností** nebo **má právní formu obdobnou akciové společnosti** a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie** (§ 48 odst. 7 ZZVZ).
- g) Zadavatel může změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v zákonné lhůtě postupem dle ZZVZ.
- h) Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- i) Zadavatel může posunout termíny realizace, pokud jsou stanoveny pevným datem a dojde k průtahům se zadáním veřejné zakázky.
- j) Zadavatel si vyžádá v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.
- k) Pokud bude zadávací řízení probíhat i po **18. 10. 2018**, jsou ve smyslu § 279 odst. 2 ZZVZ zadavatel a dodavatel povinni spolu **komunikovat výhradně elektronickou formou** (přes elektronický nástroj E-ZAK v rámci zadavatelského profilu zadavatele, prostřednictvím datové schránky nebo emailovou

cestou s elektronickým podpisem). Na komunikaci, která bude zadavateli zaslána po 18. 10. 2018 jinou než elektronickou cestou, nebude brán zřetel.

Vybraný dodavatel

- a) Zadavatel tímto **upozorňuje**, že je dle ustanovení § 48 odst. 9 ZZVZ **povinen vyloučit** účastníka zadávacího řízení, pokud je tento **akciovou společností** nebo **má formu obdobnou akciové společnosti** a **nemá vydány výlučně zaknihované akcie** v případě, že **by se stal vybraným dodavatelem**. Pokud se vybraným dodavatelem stane účastník zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a má sídlo v zahraničí, bude zadavatelem požádán, aby ve stanovené lhůtě předložil písemné čestné prohlášení o tom, které osoby jsou vlastníky akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu tohoto účastníka zadávacího řízení, zároveň s uvedením zdroje, z něhož údaje o velikosti podílu akcionářů vycházejí.
- b) Zadavatel dále upozorňuje, že dle čl. XII závazného návrhu nájemní smlouvy na zaměstnaneckou jídelnu a dle čl. XII závazného návrhu nájemní smlouvy na bufet je dodavatel povinen mít po celou dobu plnění smlouvy uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu vzniklou v souvislosti s prováděním služeb dle této ZD, a to na částku 10.000.000,- Kč
- c) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen před podpisem smlouvy zadavateli předložit informaci o tom, zda je vybraný dodavatel mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Provděcího nařízení komise /EU/2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.
- d) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen v souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ před podpisem smlouvy zadavateli předložit:
- a. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
 - b. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
 2. seznam akcionářů,
 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena dodavatele stanoví výši nájmů po celou dobu realizace veřejné zakázky, kterou bude dodavatel zadavateli měsíčně platit. Tato cena bude **neměnná** po celou dobu realizace veřejné zakázky, s výjimkou okolností hodných zvláštního zřetele, které nemohl zadavatel ani dodavatel předpokládat (náhlá událost znemožňující poskytování služby, nečekaná přírodní katastrofa apod.). **Zadavatel dodavatele upozorňuje, že nájem nezahrnuje cenu energií.** Ceny energií jsou uvedeny v přílohách č. 2.1 a 3.1 této ZD.

Pro **zpracování nabídkové ceny účastník použije „Tabulku pro výpočet nabídkové ceny“** (příloha č. 5 této ZD), koncipovanou jako souhrnný položkový rozpočet, kde účastník **uvede výši nabízeného nájmu u obou položek**. Pevně jsou pak stanoveny ceny nájmu za movitý majetek. Zpracování ceny v jiné než předepsané struktuře bude hodnoceno jako nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- nabídková cena (= celková výše nájmů za celý předmět plnění veřejné zakázky) v Kč.

Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů.

E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle nabídkové ceny nabízených nájmu.

Nabídky bude zadavatel hodnotit podle nejvyšší nabídkové ceny (tedy nejvyššího nájmu po součtu všech položek). Předmětem hodnocení je celková cena v Kč bez DPH uvedená v příloze č. 5 - Tabulce pro výpočet nabídkové ceny.

Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejdražší po nejlevnější nabídku.

Nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejvyšší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

F. JISTOTA

Zadavatel v souladu s § 41 ZZVZ požaduje poskytnutí jistoty ve výši **175.000 Kč** (slovy: jedno sto sedmdesát pět tisíc korun českých).

Jistotu je účastník povinen ve smyslu § 41 odst. 3 ZZVZ poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky či pojištění záruky ve prospěch zadavatele s platností po celou dobu trvání zadávací lhůty. Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději ve lhůtě pro podání nabídek.

Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven **účet u Raiffeisenbank, a.s., č. ú.: 1001040797/5500**, konstantní symbol 558, **variabilním symbolem je IČO účastníka** (nebo datum narození, je-li uchazečem fyzická osoba); specifickým symbolem (je-li umožněn) je číslo jednací veřejné zakázky.

Účastník zadávacího řízení prokáže v nabídce poskytnutí jistoty

- sdělením údajů o provedené platbě zadavateli, jde-li o peněžní jistotu - např. kopie výpisu z účtu účastníka, z něž bude vyplývat prokazatelné odečtení celé částky odpovídající výši požadované jistoty ve prospěch výše uvedeného účtu zadavatele
- předložením originálu záruční listiny obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 ZZVZ jistotu, jde-li o bankovní záruku, nebo
- předložením písemného prohlášení pojistitele obsahující závazek vyplatit zadavateli za podmínek stanovených v § 41 odstavci 8 ZZVZ jistotu, jde-li o pojištění záruky.

Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho úřední překlad (§ 45 odst. 3 ZZVZ).

Uvolnění jistoty proběhne v souladu s ustanovením § 41 odst. 6 ZZVZ, peněžní jistotu zadavatel uvolní včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem.

V případě jistoty poskytnuté složením peněžité částky na účet zadavatele uvede uchazeč v nabídce **číslo účtu včetně směrového kódu banky, na který vyžaduje provést uvolnění jistoty.**

Zadavatel má právo na plnění z jistoty včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem, pokud účastníku zadávacího řízení v zadávací lhůtě zanikla účast v zadávacím řízení po vyloučení podle § 122 odst. 5 nebo § 124 odst. 2 dle § 41 odst. 8 ZZVZ.

Vyjímatelný originál bankovní záruky nebo pojištění záruky bude vložen na začátku originálu nabídky uchazeče a současně bude kopie téhož dokladu v nabídce svázána.

Poskytnutá jistota vybraného dodavatele bude zadavatelem započtena oproti kauci pro obě nájemní smlouvy uzavřené na základě této veřejné zakázky. Případný vzniklý rozdíl mezi poskytnutou jistotou a požadovanou kaucí bude vybraným dodavatelem uhrazen v souladu s uzavřenou nájemní smlouvou.

G. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY

Případné nedodržení formálních požadavků na zpracování a členění nabídky nebude zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

- a) **Nabídky v listinné podobě** podá účastník v celkem 2 tištěných vyhotoveních, z toho 1x v originále a 1x v kopii. Výtisk kopie musí být úplnou kopií originálu. Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena „kopie“. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky.

Účastník spolu s tištěnými vyhotoveními nabídky předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to na nosiči dat (např. CD-R, DVD-R, přenositelný flashdisk), a to ve formátu *.pdf. Dále zadavatel požaduje na nosiči dat zvlášť zahrnout rovněž návrh smlouvy ve formátu MS Word (*.doc/ *.docx) a tabulku pro výpočet nabídkové ceny *.xls (položkový rozpočet). Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky a bude vyhotoven tak, aby bylo možné soubory na něm nahrané dále kopírovat.

Každý výtisk nabídky bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázan do jednoho svazku. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy.

- b) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána osobou oprávněnou jednat za účastníka nebo osobou zmocněnou k jeho zastupování; v takovém případě doloží účastník v nabídce originál nebo úředně ověřenou kopii zmocnění či jiného platného pověřovacího dokumentu.
- c) **Nabídka musí obsahovat závazné návrhy smluv podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka.**
- d) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce a jednotlivé stránky budou očíslovány vzestupně kontinuálně arabskými číslicemi. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna či naskenována tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- e) Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

II. Obsah nabídky

Nabídka bude seřazena v uvedeném pořadí do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1 této ZD)
- Obsah nabídky
- Potvrzení o složení bankovní záruky, resp. jistoty
- Prokázání kvalifikace
 - *Základní způsobilost*
 - *Profesní způsobilost*
 - *Technická kvalifikace*
- Dokumenty k vyhodnocení nabídky (příloha č. 5 této ZD – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny)
- Závazné návrhy smluv včetně všech příloh - podepsané osobou oprávněnou jednat za účastníka
- Ostatní doklady vztahující se k předmětu plnění veřejné zakázky
- Plná moc či plné moci (pokud za účastníka jedná osoba zmocněná)
- Elektronická verze nabídky

H. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

I. Způsob a místo podání nabídek

Nabídku lze podat kterýmkoliv z následujících způsobů:

- V případě osobního předání bude zadavateli předána řádně uzavřená obálka s listinnou nabídkou opatřená na přelepu razítkem a podpisem účastníka s označením: „**VZ20/2018 – NEOTEVÍRAT – Provozování zaměstnanecké jídelny a bufetu v atriu**“ a v levém horním rohu obálky bude poštovní adresa účastníka. Obálka bude **předána osobně nebo prostřednictvím doručovacích služeb v podatelně Českého rozhlasu, na adrese Římská 13, Praha 2 v pracovní dny v době:**

pondělí od 7:00 do 17:00 hodin

úterý od 7:00 do 16:00 hodin

středa od 7:00 do 17:00 hodin

čtvrtek od 7:00 do 16:00 hodin

pátek od 7:00 do 15:00 hodin

a v poslední den lhůty pro podání nabídek do níže uvedené hodiny.

- Nabídku v listinné podobě lze **doporučeně zaslat na adresu zadavatele** tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. Adresa pro zaslání poštou:

**Český rozhlas
Oddělení veřejných zakázek
Římská 13
120 99 Praha 2**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby nabídky zřetelně označili i na poslední vnější obálce tak, aby bylo patrné, že jde o nabídku do zadávacího řízení.

II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek v listinné podobě

Lhůta pro podání nabídek: 30. 7. 2018 do 14:00 hodin.

Otevírání nabídek v listinné podobě proběhne dne **30. 7. 2018 od 14:10 hodin** v budově **Českého rozhlasu, Římská 13, Praha 2**, účastníci se do uvedené doby zapíší do Prezenční listiny na Recepci budovy.

Otevírání nabídek se může účastnit jeden zástupce účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Přítomné osoby předloží dokladu o vztahu k účastníkovi, kterého má daná osoba při otevírání obálek zastupovat (např. plná moc k účasti při otevírání obálek za daného účastníka a v případě statutárního orgánu např. výpis z obchodního rejstříku)

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě pro podání nabídek, se nepovažují za podané a v průběhu zadávacího řízení k nim nebude zadavatel přihlížet.

U nabídek v listinné podobě je rozhodující datum a čas přijetí Podatelnou Českého rozhlasu.

Délka zadávací lhůty je stanovena na 3 měsíce.

I. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ

I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost** musí být zadavateli doručena nejpozději **5 pracovních dní** před uplynutím lhůty pro podání nabídek; žádost lze doručit osobně na podatelnu CRO, prostřednictvím doručovacích služeb, doporučeně poštou na adresu zadavatele na jméno kontaktní osoby nebo na základě platně doručené elektronické žádosti osoby, jejíž elektronický podpis byl úspěšně ověřen, nebo prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 ZZVZ nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zároveň zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace, včetně přesného znění žádosti bez identifikace příslušného dodavatele, na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.rozhlas.cz>.

II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ

Prohlídky místa plnění proběhnou v budově Vinohradská 12, Praha 2.

Kontaktní osobou zadavatele pro prohlídky místa plnění je paní Ing. Barbora Filípková, tel.: 221 553 509, mobil: 702 091 055.

Termíny prohlídky místa plnění jsou:

1. **úterý 17. 7. 2018 v 10:00 hodin** (dodavatelé se do uvedené doby nahlásí v recepci budovy).
2. **čtvrtek 19. 7. 2018 v 10:00 hodin** (dodavatelé se do uvedené doby nahlásí v recepci budovy).

J. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel dále v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. 10. 1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů po dobu trvání její účinnosti a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) od data jeho účinnosti uvádí, že osobní údaje předané účastníkem zadavatelé zadavatel zpracovává za účelem řádného hodnocení podaných nabídek a splnění dalších zákonných povinností zadavatele uložených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, přičemž zadavatel je správcem osobních údajů ve smyslu obecně závazných právních předpisů. Osobní údaje bude zadavatel jako správce osobních údajů zpracovávat jako součást nabídky, a to buď ve spisovně listinných dokumentů a archivu správce, nebo v interní elektronické databázi ve smyslu ustanovení § 211 ve spojení s ustanovením § 279 odst. 2 ZZVZ v rámci útvaru správce řešícího veřejné zakázky. Ke spisovně listinných dokumentů, archivu i k interní elektronické databázi mají přístup pouze zaměstnanci správce řešící veřejné zakázky resp. pracovníci spisovny a archivu. Osobní údaje nebudou zásadně předávány jiným osobám, s výjimkou předání podle zákona. Nabídky účastníků a dokumenty související s nabídkami uchazečů obsahující osobní údaje budou skartovány (a osobní údaje zlikvidovány) v termínech stanovených zákonem a spisovým řádem správce. Subjekty osobních údajů mají právo požádat správce o informaci o zpracování svých osobních údajů. Zjistí-li nebo budou-li se subjekty osobních údajů domnívat, že správce provádí zpracování jejich osobních údajů v rozporu s právními předpisy, mohou požádat správce o vysvětlení, a/nebo požádat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Správce taktéž pro tyto účely zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (kontakt: poverenec@rozhlas.cz, popř. další informace na webové adrese www.rozhlas.cz). Pokud jsou subjekty osobních údajů přesvědčeny, že správce porušil při spravování jejich osobních údajů jemu uložené povinnosti zákonem, mohou se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.

K. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2.1 – Závazný návrh nájemní smlouvy na zaměstnaneckou jídelnu
- Příloha č. 2.2 – Grafické znázornění předmětu nájmu
- Příloha č. 2.3 – Položkový seznam zařízení předmětu nájmu
- Příloha č. 2.4 – Vzor protokolu o předání a převzetí předmětu nájmu
- Příloha č. 3.1 – Závazný návrh nájemní smlouvy na bufet v atriu
- Příloha č. 3.2 – Grafické znázornění předmětu nájmu
- Příloha č. 3.3 – Položkový seznam zařízení předmětu nájmu
- Příloha č. 3.4 – Vzor protokolu o předání a převzetí předmětu nájmu
- Příloha č. 4.1 – Závazný návrh smlouvy o stravování
- Příloha č. 4.2 – Podmínky poskytnutí služeb*
- Příloha č. 5 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny
- Příloha č. 6 – Česné prohlášení

*Pozn.: Na přípravě této přílohy se podílel externí dodavatel – společnost 100PROgastro s.r.o., Domažlická 1053/15, Praha 3, IČO: 03044378 (pan František Korál)