

15 RÁMCOVÁ DOHODA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

na služby: **Servisní prohlídky, údržba, opravy, havarijní opravy, revize a kontroly VRV systémů, klimatizačních jednotek, VZT zařízení v objektech ČRo – oblast Čechy - Střed**

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapíše se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: Mgr. Reném Zavoralem, generálním ředitelem
IČO 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání: Jakub Seifert
tel.: +420 724 993 041
e-mail: jakub.seifert@rozhlas.cz

(dále jen jako „objednatel“)

a

Stangl Technik Česko spol. s r.o.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 161974
se sídlem Dobronická 1256, 148 00 Praha 4
zastoupený: Ing. Martin Horák, Ing. Jan Kodytek – jednatele
IČO 290 39 347, DIČ CZ290 39 347
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., č. ú.: 4300342/0800
zástupce pro věcná jednání Ing. Ladislav Trčka – Sales manager
tel.: +420 775 755 802
e-mail: ladislav.trcka@stangl-technik.cz

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, § 2586 a násl. a § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a dále v souladu s ust. § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) na základě veřejné zakázky č. j. **VZ05/2018 část 1. (oblast Čechy – Střed)** tuto rámcovou dohodu o poskytování služeb: **servisní prohlídky, údržba, opravy, havarijní opravy, revize a kontroly VRV systémů, klimatizačních jednotek, VZT zařízení v objektech ČRo** (dále jen jako „dohoda“ nebo „rámcová dohoda“).

Preambule

Tato rámcová dohoda upravuje podmínky týkající se zadání nadlimitní veřejné zakázky č. j. **VZ05/2018** na poskytování služeb: **servisní prohlídky, údržba, opravy, havarijní opravy, revize a kontroly VRV systémů, klimatizačních jednotek, VZT zařízení v objektech ČRo** a rámcově upravuje vzájemné vztahy mezi objednatelem a poskytovatelem.

I. Účel a předmět dohody

1. Účelem této dohody je zajistit v období od účinnosti této dohody po dobu 24 měsíců bezproblémový chod VRV systémů, klimatizačních jednotek a VZT zařízení v objektech ČRo v souladu s příslušnými právními předpisy, technickými normami, a požadavky a potřebami zadavatele, prostřednictvím servisních prohlídek, údržby, oprav, revizí a kontrol těchto zařízení (tzn., poskytování níže specifikovaných služeb a dalších plnění stanovených touto dohodou nebo dílčí smlouvou), až do výše předpokládaného finančního limitu **1.580.000,- Kč bez DPH**.
2. Na základě dohody bude objednatel podle svých aktuálních potřeb zadávat poskytovateli dílčí veřejné zakázky.
3. Předmětem dohody je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli dílčí plnění dle aktuálních potřeb objednatele na základě dílčích smluv na poskytování následujících služeb:
 - a) **Servisní prohlídky** (tzn., pravidelné servisní prohlídky technických zařízení v rozsahu stanoveném jednotlivými výrobci zařízení, platnou legislativou či rámcovou dohodou na jednotlivé typy předmětných zařízení), přičemž rozsah plnění i maximální finanční limit pro tuto část předmětu dohody jsou konkrétně vymezeny přílohami dohody;
 - b) **Revize, kontroly a další úkony** (tzn., zejména revize, kontroly a další úkony vyžadované ve smyslu platných technických, právních, požárních a bezpečnostních předpisů, norem a nařízení), přičemž rozsah plnění i cena plnění pro tuto část předmětu dohody jsou konkrétně vymezeny přílohami dohody;
 - c) **Havarijní zásahy** (tzn., neodkladné havarijní zásahy a opravy objednané telefonicky v případě havarijního stavu). Havarijním stavem se rozumí zejména situace, kdy by absence rychlého a operativního řešení havárie či závady mohla způsobit škody na majetku objednatele, případně třetích osob, ohrozit či znemožnit výkon činnosti objednatele, které je povinen vykonávat na základě zákona č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu, případně ohrozit lidské životy nebo zdraví nebo životní prostředí;
 - d) **Ostatní opravy** (zejm. opravy závad zjištěných při provozu, při interních kontrolách prováděných pracovníky objednatele, při servisních prohlídkách, při revizích, kontrolách a dalších úkonech, či o opravy neodstraněných závad zjištěných při havarijních zásazích);
 - e) **Údržba** (tzn., údržba technických zařízení prováděná dle potřeby nad rámec či mimo termíny pravidelných servisních prohlídek, například mimořádná výměna filtrů VZT či klínových řemenů u VZT jednotek);
 - f) **Řešení reklamačních závad** (tzn., takových vad služeb a zboží, které se na službách a zboží objeví v průběhu záruční doby). V případě, že reklamační závada bude mít charakter havarijního stavu, bude použit stejný postup jako u havarijních oprav;

to vše pro VRV systémy, klimatizační jednotky a VZT zařízení v objektech ČRo, jejichž parametry jsou uvedeny v příloze č. 2 této dohody „Specifikace technických zařízení“ (dále společně také jako „**služby**“ nebo „**plnění**“).
4. Předmětem dohody je povinnost objednatele zaplatit poskytovateli cenu za poskytované služby dle této dohody.

II. Dílčí plnění a postup při jejich uzavírání

1. Jednotlivá dílčí plnění budou objednatelem poptávána a dílčí smlouvy na tato plnění uzavírány v souladu s touto dohodou a v souladu se ZZVZ (dále jen „**dílčí smlouvy**“ a každá jednotlivě jako „**dílčí smlouva**“) následujícím způsobem:

a) Objednatel bude vyzývat poskytovatele k dílčímu plnění za účelem poskytnutí plnění v souladu s touto dohodou a v rozsahu jejích příloh.

b) Objednatel zašle poskytovateli:

- písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
- datovou zprávou nebo
- e-mailem opatřeným zaručeným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)

výzvu k poskytnutí plnění. Ve výzvě budou uvedeny konkrétní požadavky na realizaci plnění a veškeré podmínky plnění, vč. doby plnění, a to buď konkrétním odkazem na tuto dohodu a její přílohy nebo odkazem na přiložený harmonogram plnění, který je objednatel oprávněn aktualizovat;

Celková cena, kterou objednatel doplní do výzvy, bude vycházet z cen uvedených v přílohách této dohody.

c) Při plnění do částky, která nepřesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu objednávky, příp. dílčí smlouvy.

d) Při plnění, jehož částka přesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu dílčí smlouvy.

e) Bude-li mít výzva podobu objednávky, je poskytovatel povinen potvrdit objednateli její akceptaci, a to nejpozději následující pracovní den po doručení výzvy poskytovateli.

f) Bude-li mít výzva podobu dílčí smlouvy, je poskytovatel povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této dohody (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), a to nejpozději do tří (3) dnů ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany objednatele. Objednatel následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaných oběma smluvními stranami zpět poskytovateli.

g) Případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí smlouvě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího dodatku. Taková dohoda musí být vždy písemná a podepsána oprávněnými osobami smluvních stran. Její součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší, než cena (resp. dílčí cena u jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v nabídce poskytovatele, která je součástí této dohody jako její příloha.

2. Výzva objednatele bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:

a) Identifikační údaje objednatele;

b) Název veřejné zakázky;

c) Vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny v české měně bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění;

- d) Lhůtu a místo (způsob) dílčího plnění;
 - e) Další požadavky na zpracování nabídky nebo k obsahu plnění.
3. Nestanoví-li tato dohoda jinak a připouští-li to povaha věci, použijí se veškerá ustanovení týkající se dílčích smluv přiměřeně i na objednávky.

III. Havarijní zásahy

1. **Havarijní zásahy** je poskytovatel povinen zajistit nejpozději do 6 hodin po jejich ohlášení. Hlášení o nutnosti havarijního zásahu budou přijímána od objednatele na dispečinku poskytovatele na telefonním čísle 775 755 855 24 hod. denně, 7 dní v týdnu. Poskytovatel je povinen aktualizovat telefonní číslo dispečinku tak, aby objednatel měl po celou dobu trvání dohody možnost kdykoli ohlásit nutnost havarijního zásahu a toto hlášení bylo poskytovatelem vzato na vědomí. Po skončení každého havarijního zásahu sepíše smluvní strany protokol o poskytnutí služeb, v němž bude uveden popis odstraňované závady, rozsah servisní činnosti a způsob jejího provedení. Bez podpisu protokolu objednatelem není poskytovatel oprávněn vystavit fakturu - protokol je vždy přílohou faktury.
2. V případě havarijního stavu dle předchozího odstavce tohoto článku dohody mohou v rámci realizace havarijní opravy poskytovatelem nastat následující situace a s nimi spojená práva a povinnosti smluvních stran:
 - a) v rámci havarijní opravy bude závada bez dalšího odstraněna v průběhu téhož dne, v němž byla objednatelem nahlášena a v němž proběhl havarijní výjezd, a smluvní strany vzájemně písemně potvrdí podobu a akceptaci objednávky / dílčí smlouvy. V takovém případě bude vyúčtování havarijního výjezdu i opravy provedeno s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody).
 - b) v případě nutnosti pořízení náhradních dílů k odstranění závady bude tento postup vč. sdělení orientační ceny náhradních dílů projednán zástupci smluvních stran přímo při havarijním výjezdu; pakliže poskytovatel dostane k dispozici příslušné náhradní díly a závada bude zjištěna při havarijním výjezdu odstraněna v průběhu téhož dne, kdy byla nahlášena a kdy byl havarijní výjezd proveden, budou havarijní výjezd i oprava účtovány s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody).
 - c) v případě, že při havarijním výjezdu dojde k odvrácení bezprostředně hrozících škod, případně bude zajištěna provizorní funkčnost zařízení či rozvodů, případně bude zajištěno odstavení zařízení či rozvodů v nejbližším možném místě k místu poruchy či závady, a nebude možno, případně nebude nutno provést opravu, další postup bude probíhat v režimu dle čl. II. této dohody. Vyúčtování provedeného havarijního výjezdu bude provedeno s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody).

IV. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb jsou objekty objednatele na těchto adresách:

ČRo Komplex ČRo, Vinohradská 12, Římská 13, Římská 15, Praha 2,
ČRo Regina a ČRo Region, Středočeský kraj, Hybešova 10, Praha 8
ČRo České Budějovice, U Tří lvů 1, 370 01 České Budějovice
ČRo Sever, Na Schodech 10, 400 01 Ústí nad Labem
ČRo Liberec, Modrá 1048, 460 06 Liberec 6
ČRo Hradec Králové, Havlíčkova 292, 501 01 Hradec Králové
ČRo Pardubice, Svaté Anežky České 29, 530 02 Pardubice

2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby v místě poskytování služeb na vlastní náklad nejpozději do 2 dnů ode dne přijetí objednávky nebo účinnosti dílčí smlouvy, pokud objednávka nebo dílčí smlouva nestanoví jinak, případně neuplatní-li se postup dle čl. III. této dohody.
3. V případě poskytování služeb dle čl. I. odst. 3 písm. a) této dohody (servisní prohlídky) je poskytovatel povinen poskytnout služby v místě plnění ve lhůtách vyplývajících z platných právních předpisů a technických norem, pokud se jedná o pravidelnou servisní činnost. Objednatel je povinen poskytovateli nejpozději do 15 dnů ode dne účinnosti této dohody písemně poskytnout Podrobný harmonogram servisní činnosti. Přesná data provádění pravidelných servisních prohlídek je pak poskytovatel povinen ohlásit objednateli min. 2 dny předem telefonicky nebo e-mailem podle místa plnění kontaktní osobě objednatele uvedené v této dohodě.
4. V případech poskytování služeb dle čl. I. odst. 3., písm. d) a e) této dohody (ostatní opravy a údržba) je poskytovatel povinen nechat si konkrétní termín provádění opravy odsouhlasit příslušným pracovníkem objednatele. Pokud to budou vyžadovat provozní okolnosti na straně objednatele, je poskytovatel povinen na jeho žádost poskytovat služby po pracovní době, o víkendech či státních svátcích.

V. Cena a platební podmínky

1. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli cenu v souladu s jeho nabídkou v zadávacím řízení, která tvoří přílohu č. 1. této dohody, a to za plnění po něm požadovaná jednotlivými objednávkami nebo dílčími smlouvami.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje záruku za jakost, servisní podporu, a veškeré další náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle této dohody (např. doprava do místa poskytování služeb), resp. dílčí smlouvy nebo objednávky. Poskytovatel není oprávněn si účtovat nebo zahrnovat do cenové nabídky čas svých pracovníků strávených na cestě do místa plnění v souvislosti s poskytováním služeb dle této dohody.
3. Zálohy ve smyslu plateb před zahájením plnění podle OZ a zálohy ve smyslu dílčích plateb v průběhu plnění dle daňových předpisů objednatel neposkytuje.
4. Ceny za poskytnuté plnění budou hrazeny na základě daňových dokladů (faktur) v české měně nebo v měně platné v České republice v den vystavení faktury, a to následujícím způsobem:
 - a) pravidelná servisní činnost bude hrazena ve čtvrtletních intervalech poté, co smluvní strany potvrdí řádné poskytnutí služeb a poté, co poskytovatel splní všechny povinnosti stanovené touto dohodou (např. provedení záznamů do dokumentů servisovaných zařízení);
 - b) ostatní opravy údržba a havarijní zásahy budou hrazeny po jejich provedení a oboustranném potvrzení řádného poskytnutí služeb a poté, co poskytovatel splní všechny povinnosti stanovené touto dohodou (např. provedení záznamů do dokumentů servisovaných zařízení).
5. Faktury vystavené poskytovatelem musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu vč. označení příslušné rámcové dohody i dílčí smlouvy, ke které se vztahují. Součástí faktur budou jako její přílohy následující dokumenty:

- (1) kopie objednávky či dílčí smlouvy, jde-li o havarijní zásah nebo oprav;
 - (2) seznam, v němž budou podrobně rozvedeny jednotlivé fakturované položky vč. uvedení ceny každé položky;
 - (3) protokol o řádném a včasném poskytnutí služeb obsahující všechny náležitosti dle čl. VII. této dohody;
 - (4) originály dokladů z provedených revizí a kontrol.
6. Splatnost faktur je stanovena na 24 dnů od data vystavení faktur poskytovatelem, a to za předpokladu jejich doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo objednatele, do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury je splatnost 21 kalendářních dnů ode dne skutečného doručení objednateli.
 7. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“), nebo podle jiných obecně platných právních předpisů nebo bude-li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle rámcové dohody a dílčí smlouvy, je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě splatnost faktury nezačala běžet a splatnost nové opravné faktury počne běžet od samého počátku až prvním dnem jejího doručení objednateli.
 8. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a ZoDPH tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce.

VI. Poskytnutí služeb

1. Smluvní strany potvrdí řádné a včasné poskytnutí služeb ze strany poskytovatele v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí služeb, jenž musí být součástí faktury (dále také jen jako „**protokol o poskytnutí služeb - servisní výkaz**“).
2. Protokol o poskytnutí služeb – servisní výkaz je čitelný výkaz potvrzený pracovníkem objednatele a obligatorně obsahuje: datum provedení opravy/služby, čas zahájení opravy/služby, počet a jména pracovníků, výčet dotčených technických zařízení, popis provedené opravy/služby, popis zjištěných a neodstraněných závad, návrh způsobu odstranění závady včetně výčtu potřebných náhradních dílů a odhady ceny nákladů na odstranění závady, čas ukončení opravy/služby. Jedna kopie protokolu o poskytnutí služeb - servisního výkazu bude vždy ponechána u zástupce objednatele v objektu, kde byla poskytnuta oprava/služba.
3. Poskytovatel je oprávněn dodat písemný odhad ceny nákladů na odstranění závady i dodatečně, není-li objektivně schopen takové náklady řádně stanovit při podpisu protokolu o poskytnutí služeb – servisního výkazu a dohodne-li se tak v konkrétním případě s objednatelem. Poskytovatel je však v takovém případě povinen dodat objednateli odhad ceny nákladů na odstranění závady v případě závady havarijní či ohrožující provoz technologií či vysílání ČRo nejpozději nejbližší následující pracovní den po podpisu protokolu o poskytnutí

služeb – servisního výkazu oběma smluvními stranami a v případě ostatních závad nejpozději do 10 pracovních dní po dni podpisu protokolu o poskytnutí služeb – servisního výkazu.

4. V případě, že se při provádění servisní prohlídky, revize či kontroly vyskytne závažná závada, která může bezprostředně vést ke zranění osob, či ke vzniku škod na zařízení, majetku objednatele či životním prostředí, je poskytovatel kromě uvedení této informace do protokolu o poskytnutí služeb současně povinen bezodkladně telefonicky informovat objednatele.
5. Veškeré výše uvedené doklady a jakékoliv případné další doklady vztahující se k poskytnutému plnění je poskytovatel následně po podpisu protokolu o poskytnutí služeb povinen zaslat objednateli také v elektronické podobě.
6. Objednatel je oprávněn reklamovat plnění, které není v souladu s touto dohodou, nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádně a včas poskytnutých služeb objednatelem, a ohledně vadné či chybějící části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a určí lhůtu k jejich odstranění, která však nesmí být delší než 15 dní. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této dohody až okamžikem poskytnutím kompletních služeb bez vad a nedodělků.
7. Má-li být dokončení služeb prokázáno provedením ujednaných zkoušek, považuje se poskytnutí služeb za dokončené úspěšným provedením zkoušek. K účasti na nich poskytovatel objednatele včas písemnou a prokazatelně doručenou formou přizve. Výsledek zkoušky se zachytí v zápisu, který je poskytovatel povinen objednateli předat.
8. Služby jsou provedeny až okamžikem řádného poskytnutí služeb bez jakýchkoliv vad či nedodělků. Rozhodující je podpis protokolu o poskytnutí služeb bez vad či nedodělků oprávněnými zástupci obou smluvních stran.

VII. Záruka za jakost

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této dohodě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Poskytovatel poskytuje na provedené služby záruku za jakost v délce 6 měsíců. Záruční doba počíná běžet okamžikem řádného poskytnutí služeb. Zárukou za jakost poskytovatel přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této dohodě a zachová si vlastnosti touto dohodou vymezené, popř. obvyklé. Záruka za jakost ve smyslu této dohody však nedopadá na takové závady VRV systémů, klimatizačních jednotek a VZT zařízení, jejichž vznik je způsoben běžným provozem a opotřebením jednotlivých zařízení a které nejsou přímým důsledkem nesprávně provedené opravy ze strany poskytovatele.
3. Poskytovatel je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vady služeb a zboží, které se na službách a zboží objeví. Poskytovatel je povinen zahájit kroky k řešení reklamace (tzn., reagovat na nahlášené vady a informovat objednatele o dalším postupu) nejpozději do 2 pracovních dnů od nahlášení vad objednatelem a následně nejpozději do 10 pracovních dnů od nahlášení vad objednatelem tyto vady odstranit. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit, nebo odstoupit od dohody v odpovídajícím rozsahu. Ustanovení o sankcích dle rámcové dohody a dílčí smlouvy tím nejsou dotčena.

4. V případě vad služeb, které mají povahu havarijního stavu, je poskytovatel povinen zahájit kroky k řešení reklamace dle dohodnutého dojezdového času, nejpozději však do 6 hodin od okamžiku nahlášení takové vady telefonicky na dispečink poskytovatele 775 755 855. Nebude-li možné odstranit vadu ihned na místě, je poskytovatel povinen zajistit, aby vada nezpůsobovala další škody a nejpozději do 10 pracovních dní tuto vadu odstranit.
5. Poskytovatel je povinen při servisu a opravách používat pouze schválená a kalibrovaná diagnostická zařízení, měřicí přístroje a nářadí, a dodržovat technologické postupy stanovené výrobcem či platnou legislativou. Poskytovatel se zaručuje, že nedojde vlivem jeho činnosti na zařízení ke ztrátě či omezení záruk na zařízení či jeho části.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:

- a) objednatel je povinen předávat poskytovateli všechny potřebné informace a údaje, které má o technických zařízeních k dispozici, a které jsou nutné k tomu, aby poskytovatel mohl poskytovat plnění podle této dohody, resp. konkrétní dílčí smlouvy či objednávky;
- b) objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy, a to do 2 dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- c) bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí poskytnout poskytovateli všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné, k zajištění řádného plnění poskytovatele, podle této dohody nebo dílčí smlouvy;
- d) v případě, že objednatel nebude schopen získat informace od třetích stran nebo nezodpoví dotazy ve stanoveném termínu, nebude jakýkoliv dopad nedostatku informací chápán jako porušení této dohody nebo dílčí smlouvy ze strany poskytovatele. Bude-li však mít nedostatek informací vliv na termíny plnění poskytovatele, bude nedodržení termínů posuzováno jako prodloužení poskytovatele;
- e) objednatel má právo žádat od poskytovatele předložení dokladů prokazujících splnění kvalifikačních předpokladů uvedených v zadávací dokumentaci zadávacího řízení, a to v souladu se ZZVZ;
- f) objednatel má právo na úplné a včasné plnění ze strany poskytovatele v souladu s touto dohodou a příslušnou dílčí smlouvou či objednávkou;
- g) objednatel je povinen poskytnout poskytovateli seznam svých příslušných pracovníků (vč. jejich kontaktních údajů), a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne účinnosti této dohody;
- h) objednatel je povinen poskytnout poskytovateli aktuální přehled veškerých svých technických zařízení, na něž se vztahuje poskytování služeb dle této dohody, a to nejpozději do 10 pracovních dnů ode dne účinnosti této dohody. Objednatel výslovně uvádí, že počet těchto technických zařízení se za dobu trvání této dohody může měnit;
- i) objednatel má právo po dobu platnosti a účinnosti této dohody měnit celkový počet svých technických zařízení, jakož i počet typů jednotlivých instalovaných technických zařízení, přičemž tyto změny je povinen nahlásit poskytovateli bezodkladně po jejich provedení, nejpozději však do 10 pracovních dnů od jejich provedení;

- j) objednatel je povinen poskytnout poskytovateli podrobný harmonogram servisní činnosti, přičemž je v případě změny údajů v tomto harmonogramu povinen poskytnout poskytovateli bezodkladně aktualizovaný harmonogram. Změny dle tohoto písmena mohou být prováděny výlučně v důsledku výměny technických zařízení, k nimž se servisní činnost vztahuje, v poměru 1:1, nebo v důsledku rozšíření počtu stávajících technických zařízení dle potřeb a požadavků objednatele maximálně o 15%.

2. Práva a povinnosti poskytovatele:

- a) poskytovatel je povinen si při poskytování plnění počínat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, dle pokynů a doporučení výrobců zařízení, v souladu s touto dohodou a každou dílčí smlouvou či objednávkou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit;
- b) poskytovatel poskytuje plnění osobně. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k poskytovateli nebo jsou k poskytovateli ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí smlouvou či objednávkou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody, dílčí smlouvy či podmínky stanovené v objednávce, bude se na to hledět, jako by porušení způsobil sám poskytovatel;
- c) poskytovatel je povinen na základě přehledů technických zařízení předaných objednatelům hlídat po dobu platnosti a účinnosti této dohody termíny veškerých servisních prohlídek, revizí a kontrol, a vždy 1 měsíc před vypršením příslušného termínu upozornit na blížící se vypršení termínu e-mailem objednatele;
- d) poskytovatel je povinen po dobu účinnosti této dohody poskytovat objednateli informační a legislativní podporu v rozsahu: zajištění základních zákonů, vyhlášek a vládních nařízení souvisejících s provozem VRV systémů, klimatizačních jednotek a VZT zařízení, zajištění tiskopisů pro evidenci provozních záznamů, metodické vedení obsluh a osob zodpovědných za provoz VRV systémů, klimatizačních jednotek a VZT zařízení zadavatele, vedení evidence zařízení včetně vyhotovení a sledování plánu revizí, poskytování informací o změnách v legislativě, poskytování běžných konzultací k provozu zařízení a informací souvisejících s provozem, poskytování doporučení pro správný provoz zařízení; poskytovatel je povinen poskytovat výše uvedené informace a provádět výše uvedené úkony po uplynutí každých 3 měsíců doby trvání rámcové dohody;
- e) poskytovatel je povinen bezodkladně telefonicky informovat objednatele o všech závažných závadách zjištěných při servisních prohlídkách, revizích a kontrolách či havarijních výjezdech; v případě nezastižení kontaktní osoby objednatele bude namísto něj informován pracovník objednatele, a to nejpozději při potvrzování protokolu o poskytnutí služeb - servisního výkazu;
- f) v případě, že v rámci jedné servisní prohlídky jednoho zařízení je zjištěna závada, jejíž odstranění je možné přímo při servisní prohlídce a náklady na toto odstranění nepřevyšují 2.000,- Kč bez DPH, je poskytovatel povinen vyžádat si předchozí telefonický souhlas objednatele k odstranění této závady při prováděné servisní prohlídce, jenž mu objednatel písemně potvrdí e-mailem nejpozději nejbližší následující pracovní den. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že částka 2.000,- Kč se vztahuje na provedení činností v rámci servisní prohlídky dle této smlouvy, nikoli na případné náhradní díly potřebné k provedení opravy.
- g) poskytovatel je povinen uvést veškeré závady zjištěné na technických zařízeních v protokolu o poskytnutí služeb - servisním výkazu a dále vypracovat písemnou zprávu

obsahující vyhodnocení závažnosti zjištěných závad, doporučení vhodného postupu jejich odstranění, vč. uvedení případných potřebných náhradních dílů a cenový odhad nákladů na odstranění těchto závad;

- h) poskytovatel je povinen zajistit provoz telefonického dispečinku na tel. čísle 775 755 855 7 dní v týdnu, 24 hodin denně, následné potvrzování havarijních výjezdů bude prováděno po provedení havarijní opravy ze strany objednatele na e-mailovou adresu poskytovatele servis@egos-energie.com nejpozději nejbližší pracovní den po provedení havarijní opravy;
- i) poskytovatel je povinen zajistit následující složení posádek:
- **pravidelné servisní prohlídky** bude zajišťovat minimálně jedna posádka skládající se ze dvou pracovníků poskytovatele vybavených potřebným nářadím a náčiním;
 - **havarijní zásahy** bude zajišťovat posádka skládající se z minimálně jednoho/maximálně dvou pracovníků vybavených potřebným nářadím a náčiním;
 - **ostatní opravy či údržbu nad rámec servisních prohlídek** bude zajišťovat posádka skládající se z minimálně jednoho/maximálně dvou pracovníků vybavených potřebným nářadím a náčiním, pokud nebude v objednávce či v dílčí smlouvě stanoveno jinak.
- j) poskytovatel je odpovědný ve smyslu obecných ustanovení OZ za škodu způsobenou na majetku či zařízení objednatele v souvislosti s poskytováním služeb podle této dohody, a to za škodu vzniklou přímo v průběhu poskytování služeb i za škodu vzniklou v důsledku neodstranění závady, neodborného provedení služeb či jiného porušení povinnosti poskytovatele, jakož i jeho nedbalosti;
- k) poskytovatel je povinen prokázat, že má po celou dobu platnosti a účinnosti této dohody platně sjednáno pojištění proti škodám vzniklým v souvislosti s prováděním služeb dle této dohody, a to na částku minimálně 5.000.000,- Kč, a to formou předložení kopie příslušné pojistné smlouvy objednateli nejpozději ke dni podpisu této dohody. V případě, že se toto tvrzení či doložení pojištění poskytovatelem ukáže z jakéhokoli důvodu nepravdivým či nepřesným, veškeré důsledky z této skutečnosti plynoucí jdou k tíži poskytovatele.

IX. Sankce

1. V případě, že bude uplatněn postup dle čl. II. odst. 1 této dohody a poskytovatel ve stanovené lhůtě neakceptuje výzvu k poskytnutí plnění nebo tuto výzvu odmítne, je poskytovatel povinen uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
2. V případě porušení povinnosti poskytovatele stanovené v čl. VIII. odst. 2. písm. g) této dohody, tj. povinnosti uvést veškeré závady zjištěné na technických zařízeních v protokolu o poskytnutí služeb - servisním výkazu a vypracovat písemnou zprávu obsahující vyhodnocení závažnosti zjištěných závad, doporučení vhodného postupu jejich odstranění, vč. uvedení případných potřebných náhradních dílů, a cenového odhadu nákladů na odstranění těchto závad; a dle čl. VIII. odst. 2., písm. h) této dohody, tj. povinnosti zajištění provozu telefonického dispečinku na tel. čísle 775 755 855 7 dní v týdnu, 24 hodin denně, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý jednotlivý případ porušení každé z uvedených povinností. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
3. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytováním havarijních služeb, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou (i započatou) hodinu prodlení

proti dohodnutému dojezdovému času, a to až do doby zahájení havarijní opravy. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.

4. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytováním pravidelných servisních prohlídek, revizí, kontrol a dalších úkonů vymezených touto dohodou, či ostatních oprav, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý (i započatý) den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
5. Bude-li poskytovatel v prodlení s vyřízením reklamace vady, na niž se vztahuje záruka za jakost, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý (i započatý) den prodlení, a to až do doby vyřízení reklamace. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
6. Bude-li poskytovatel v prodlení se zahájením kroků k řešení reklamace, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý (i započatý) den prodlení, a to až do doby vyřízení reklamace. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
7. Bude-li poskytovatel v prodlení se zahájením kroků k řešení reklamace vady, která má povahu havarijního stavu, zavazuje se poskytovatel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každou (i započatou) hodinu prodlení, a to až do doby vyřízení reklamace. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody.
8. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je poskytovatel oprávněn požadovat na objednateli úhradu úroku z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý (i započatý) den prodlení.
9. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě smluvní pokuty.

X. Ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy

Ukončení dohody:

1. Rámcová dohoda zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána. Předčasné ukončení účinnosti rámcové dohody přichází v úvahu pouze dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí, odstoupením od dohody, nebo vyčerpáním limitní částky uvedené v této dohodě.
2. K ukončení rámcové dohody dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů, vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z této rámcové dohody a dílčích smluv.
3. Tato dohoda může být písemně vypovězena kteroukoli smluvní stranou i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce 3 měsíců při výpovědi ze strany objednatele, a v délce 6 měsíců při výpovědi ze strany poskytovatele. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Pokud druhá smluvní strana odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenu dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
5. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody písemně odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí smlouvy nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek

majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je – li poskytovatel v průběhu trvání dohody prohlášen za nespolehlivého plátce;
- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s uzavřením dílčí smlouvy;
- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s poskytováním služeb nebo části služeb dle dílčí smlouvy;
- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s odstraněním vad poskytnutých služeb;

b) poskytovatel má právo dále odstoupit:

- pokud se objednatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než 15 dnů pro každý jeden z případů prodlení.

Ukončení dílčí smlouvy

6. Dílčí smlouvy zanikají buď řádným a včasným splněním nebo dohodou nebo odstoupením.

7. K ukončení dílčí smlouvy dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.

8. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je – li poskytovatel prohlášen za nespolehlivého plátce;
- pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s poskytnutím služeb dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě objednatele; lhůta k odstranění prodlení poskytovatele je 10 dnů ode dne odeslání této výzvy;
- pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s vyřízením reklamace poskytnutých služeb a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě objednatele; lhůta k odstranění prodlení je 10 dnů ode dne odeslání této výzvy;

b) poskytovatel má dále právo odstoupit:

- pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě poskytovatele k úhradě; lhůta k odstranění prodlení objednatele je 10 dnů ode dne odeslání této výzvy.

Obecné podmínky ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy:

- a) Rámcovou dohodu ani kteroukoli dílčí smlouvu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů stanovených dispozitivními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů uvedených jinde v této dohodě.
- b) Účinky odstoupení od rámcové dohody a dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání.
- c) Odstoupením od rámcové dohody a dílčí nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody.
- d) Při předčasném ukončení rámcové dohody a/nebo dílčí smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody i z konkrétních dílčích smluv / objednávek.

XI. Doba platnosti a účinnosti dohody

- 1. Tato dohoda se uzavírá na dobu 2 let (24 měsíců) od data její účinnosti.
- 2. Po uplynutí doby účinnosti dohody již nelze na jejím základě zadávat nové veřejné zakázky na uzavření dílčích smluv. Účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby platnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohodu nejsou uplynutím doby účinnosti dohody dotčeny.

XII. Změny dohody a komunikace smluvních stran

- 1. Tato dohoda může být změněna pouze písemným ujednáním nazvaným „Dodatek k dohodě“. Dodatky k dohodě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
- 2. Jakékoliv jiné dokumenty, zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.
- 3. Smluvní strany v rámci zachování jistoty sjednávají, že jejich komunikace (provozní záležitosti neměnící podmínky této dohody, tj. např. konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce, výzvy k odstranění prodlení apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence (bez nutnosti zaručeného elektronického podpisu) mezi osobami dle tohoto článku této dohody.
- 4. Ve všech případech, kdy se v této dohodě hovoří o komunikaci mezi objednatelem a poskytovatelem, rozumí se tím primárně zástupci pro věcná jednání obou smluvních stran uvedení v hlavičce této dohody, vč. kontaktních údajů tam uvedených, a dále pak zástupci obou smluvních stran uvedení v následujícím odstavci, nestanoví-li tato dohoda výslovně jinak.
- 5. Zástupce objednatele:
 - a) Věcná jednání: Jakub Seifert, e-mail: jakub.seifert@rozhlas.cz, tel.: +420 221 553 416, +420 724 993 041
 - b) Technická jednání: Jakub Seifert, e-mail: jakub.seifert@rozhlas.cz, tel.: +420 221 553 416, +420 724 993 041

6. Zástupce poskytovatele:

- a) Věcná jednání: Ladislav Trčka, e-mail: ladislav.trcka@stangl-technik.cz, tel.: 775 755 802
- b) Technická jednání: Václav Hasinec, e-mail: vaclav.hasinec@stangl-technik.cz, tel.: 775 755 840

7. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná nebo technická jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyznaměřit druhou smluvní stranu do 5 dnů po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

XIII. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová dohoda nabývá platnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
2. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu se zadávacím řízením a podle této dohody.
3. Práva a povinnosti z této dohody vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ, ZZVZ a dalšími v České republice obecně platnými právními předpisy.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že kupující je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu se ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto dohodu včetně všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky.
6. Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží objednatel a dva poskytovatel. Všechny stejnopisy mají platnost originálu.
7. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
8. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
9. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem registru smluv v platném znění. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení rámcové dohody.
10. Nedílnou součástí této dohody jsou její přílohy:

Příloha č. 1 - Cenová tabulka

Příloha č. 2 - Specifikace technických zařízení včetně harmonogramu servisních prohlídek, revizí a kontrol

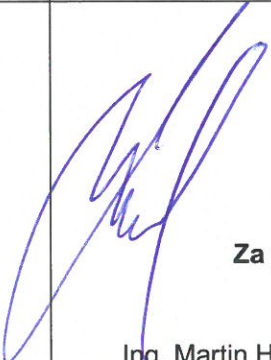
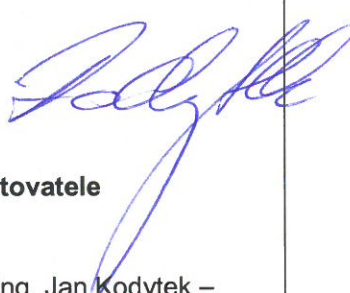
Příloha č. 3 - Specifikace podmínek realizace služeb

Příloha č. 4 - Vzor protokolu o řádném a včasném poskytnutí služeb – servisního výkazu

Příloha č. 5 - Vzor standardní objednávky objednatele

Příloha č. 6 - Vzorová Dílčí smlouva

Příloha č. 7 - Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo

V Praze dne 25 -05- 2018	V Praze dne 22.5.2018
 Za objednatele Vinohradská 12, 120 00 Praha 2 IČ: 46246033 DIČ: CZ46246063 Mgr. René Zavoral generální ředitel	  Za poskytovatele Ing. Martin Horák, Ing. Jan Kodytek – jednatele

Český rozhlas

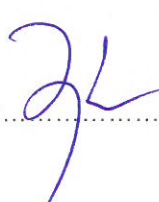
Vinohradská 12, 120 00 Praha 2
IČ: 46246033 | DIČ: CZ46246063

Mgr. René Zavoral
generální ředitel

Stangl
technik

Stangl Technik Česko spol. s r.o.
Dobronická 1256, 148 00 Praha 4
IČ: 290 39 347
DIČ: CZ 290 39 347
info@stangl-technik.cz

15

Věcný garant: 

Příloha č. 1 - Cenová tabulka
Oblast Čechy - Střed

VZT zařízení, VRV systémy, klimatizační jednotky s množstvím chladiva v ekvivalentu 5 tun CO₂ a více, klimatizační jednotky s množstvím chladiva v ekvivalentu méně než 5 tun CO₂, mobilní klimatizační jednotky

Specifikace úkonu / materiálu	Specifikace ceny	Jednotková cena v Kč bez DPH	Předpokládaný počet úkonů za dobu platnosti rámcové dohody/ks	Cena v Kč bez DPH	DPH 21%	Cena v Kč s DPH
VRV systém - pravidelná servisní prohlídka v požadovaném rozsahu včetně práce a dopravy	cena za pravidelnou servisní prohlídku 1 ks VRV systému včetně max. 10 ks vnitřních jednotek, včetně revize těsnosti na únik chladiva, včetně zápisu do evidenční knihy zařízení s chladivem, včetně práce a dopravy	3 150,00 Kč	56	176 400,00 Kč	37 044,00 Kč	213 444,00 Kč
Klimatizační jednotka s množstvím chladiva v ekvivalentu 5 tun CO ₂ - pravidelná servisní prohlídka v požadovaném rozsahu včetně práce a dopravy	cena za pravidelnou servisní prohlídku jedné klimatizační sestavy s 1 ks vnější klimatizační jednotky a 1 až 3 ks vnitřních klimatizačních jednotek včetně revize těsnosti na únik chladiva, včetně zápisu do evidenční knihy zařízení s chladivem, včetně práce a dopravy	1 260,00 Kč	140	176 400,00 Kč	37 044,00 Kč	213 444,00 Kč
Klimatizační jednotka s množstvím chladiva v ekvivalentu do 5 tun CO ₂ - pravidelná servisní prohlídka v požadovaném rozsahu včetně práce a dopravy	cena za pravidelnou servisní prohlídku jedné klimatizační sestavy s 1 ks vnější klimatizační jednotky a 1 až 3 ks vnitřních klimatizačních jednotek včetně práce a dopravy	1 080,00 Kč	257	277 560,00 Kč	58 287,60 Kč	335 847,60 Kč
Mobilní klimatizační jednotka - pravidelná servisní prohlídka v požadovaném rozsahu včetně práce a dopravy	cena za pravidelnou servisní prohlídku jedné mobilní klimatizační jednotky včetně práce a dopravy	891,00 Kč	24	21 384,00 Kč	4 490,64 Kč	25 874,64 Kč
"Velké" VZT zařízení (ve specifikaci zařízení uvedena orientační velikost zařízení 1) - pravidelná servisní prohlídka v požadovaném rozsahu včetně práce a dopravy	cena za pravidelnou servisní prohlídku 1 ks "velkého" VZT zařízení včetně práce a dopravy	990,00 Kč	66	65 340,00 Kč	13 721,40 Kč	79 061,40 Kč
"Střední" VZT zařízení (ve specifikaci zařízení uvedena orientační velikost zařízení 2) - pravidelná servisní prohlídka v požadovaném rozsahu včetně práce a dopravy	cena za pravidelnou servisní prohlídku 1 ks "středního" VZT zařízení včetně práce a dopravy	990,00 Kč	252	249 480,00 Kč	52 390,80 Kč	301 870,80 Kč
"Malé" VZT zařízení (ve specifikaci zařízení uvedena orientační velikost 3) - pravidelná servisní prohlídka v požadovaném rozsahu včetně práce a dopravy	cena za pravidelnou servisní prohlídku 1 ks "malého" VZT zařízení včetně práce a dopravy	990,00 Kč	37	36 630,00 Kč	7 692,30 Kč	44 322,30 Kč
Práce - havarijní zásah	hodinová sazba za 1 pracovníka	600,00 Kč	120	72 000,00 Kč	15 120,00 Kč	87 120,00 Kč
Doprava - havarijní zásah	paušální sazba za 1 výjezd	1 500,00 Kč	24	36 000,00 Kč	7 560,00 Kč	43 560,00 Kč
Práce - oprava (nehavarijní), údržba	hodinová sazba za 1 pracovníka	600,00 Kč	240	144 000,00 Kč	30 240,00 Kč	174 240,00 Kč
Doprava - oprava (nehavarijní), údržba	paušální sazba za 1 výjezd	1 500,00 Kč	24	36 000,00 Kč	7 560,00 Kč	43 560,00 Kč
				1 291 194,00 Kč	271 150,74 Kč	1 562 344,74 Kč

Účastník vyplní pouze zeleně označená pole.

Příloha č. 3 Specifikace – podmínky realizace služeb

1. Obecné podmínky

1.1. Základní cíl

Základním cílem zakázky je zajistit provádění pravidelných servisních prohlídek v rozsahu daném návody výrobců a legislativou, údržby, oprav, revizí, kontrol a dalších úkonů včetně řešení havarijních stavů VRV systémů, klimatizačních zařízení, VZT zařízení v majetku Českého rozhlasu.

1.2. Definice pojmů a postupy při zajišťování plnění

- a) **Servisními prohlídkami** jsou míněny pravidelné servisní prohlídky technických zařízení v rozsahu stanoveném jednotlivými výrobci zařízení, platnou legislativou a rámcovou dohodou na jednotlivé typy předmětných zařízení.
- b) **Postup při provádění servisních prohlídek:** Plnění je prováděno na základě výzvy k plnění v termínech a rozsahu uvedených v rámcové dohodě a v příloze rámcové dohody. V případě, že je v rámci servisní prohlídky zjištěna závada, jejíž odstranění je možné přímo při servisní prohlídce a náklady na toto odstranění nepřevyšují částku 2.000,- Kč bez DPH, je poskytovatel povinen na základě telefonického souhlasu kontaktní osoby objednatele závadu odstranit při servisní prohlídce. Objednatel písemně potvrdí souhlas s odstraněním závady nejpozději nejbližší následující pracovní den. V případě, že je v rámci servisní prohlídky zjištěna závada, jejíž odstranění není možné provést přímo při servisní prohlídce, nebo náklady na odstranění závady převyšují 2.000,- Kč bez DPH, poskytovatel uvede závadu do protokolu o poskytnutí služeb. V případě, že poskytovatel při provádění servisní prohlídky zjistí vážnou závadu, která může bezprostředně vést ke zranění osob, či ke vzniku škod na zařízení, na majetku ČRo, na majetku třetích osob, či na životním prostředí, je poskytovatel kromě uvedení této informace do protokolu o poskytnutí služeb současně povinen bezodkladně telefonicky informovat objednatele.
- c) **Revizemi, kontrolami a dalšími úkony** jsou míněny zejména revize, kontroly a další úkony vyžadované ve smyslu platných technických, právních, požárních a bezpečnostních předpisů, norem a nařízení. Rozsah plnění i cena plnění jsou konkrétně vymezeny přílohami rámcové dohody.
- d) **Postup při provádění revizí, kontrol a dalších úkonů:** Plnění je prováděno na základě výzvy k plnění při pravidelných servisních prohlídkách v termínech a rozsahu uvedených v rámcové dohodě a v příloze rámcové dohody. V případě, že je v rámci revizí, kontrol a dalších úkonů zjištěna závada, poskytovatel uvede závadu jak do příslušného dokumentu o revizi či kontrole, tak do protokolu o poskytnutí služeb. V případě, že poskytovatel při provádění revize, kontroly či dalších úkonů zjistí vážnou závadu, která může bezprostředně vést ke zranění osob, či ke vzniku škod na zařízení, na majetku ČRo, na majetku třetích osob, či na životním prostředí, je poskytovatel kromě uvedení této informace do protokolu o poskytnutí služeb současně povinen bezodkladně telefonicky informovat objednatele.
- e) **Havarijními zásahy** jsou míněny neodkladné havarijní zásahy a opravy objednané telefonicky v případě havarijního stavu. Havarijním stavem se rozumí zejména situace, kdy by absence rychlého a operativního řešení havárie či závady mohla způsobit škody na majetku objednatele, případně třetích osob, ohrozit či znemožnit výkon činnosti objednatele, které je povinen vykonávat na základě zákona č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu, případně ohrozit lidské životy nebo zdraví nebo životní prostředí.
- f) **Postup při havarijních zásazích:** Havarijní zásah a oprava jsou ze strany objednatele objednávány telefonicky s písemným potvrzením objednávky provedeným nejpozději nejbližší následující pracovní den. Havarijní zásahy je poskytovatel povinen zajistit nejpozději do 6 hodin po jejich ohlášení. Hlášení o nutnosti havarijního zásahu budou přijímána od objednatele na dispečinku poskytovatele 24 hod. denně, 7 dní v týdnu. Dojezdové časy i jednotkové ceny platné pro havarijní zásahy a opravy jsou stanoveny v rámcové dohodě. Havarijní zásah je poskytovatelem zahájen v dojezdovém čase stanoveném rámcovou

dohodou. Sankce v případě nezahájení odstraňování havarijní závady v dojezdovém čase stanoveném rámcovou dohodou činí 1.000,- Kč za každou započatou hodinu nad rámec dohody stanoveného dojezdového času. Cílem havarijního zásahu je pokud možno odstranit závadu ihned, nebo provést minimálně práce nutné k odvrácení škod a zajištění provozu. Při havarijním zásahu mohou nastat tyto situace:

- v rámci havarijní opravy bude závada bez dalšího odstraněna v průběhu téhož dne, v němž byla objednatelem nahlášena a v němž proběhl havarijní výjezd, a smluvní strany vzájemně písemně potvrdí podobu a akceptaci objednávky / dílčí smlouvy. V takovém případě bude vyúčtování havarijního výjezdu i opravy provedeno s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody).
 - v případě nutnosti pořízení náhradních dílů k odstranění závady bude tento postup vč. sdělení orientační ceny náhradních dílů projednán zástupci smluvních stran přímo při havarijním výjezdu; pakliže poskytovatel dostane k dispozici příslušné náhradní díly a závada bude zjištěna při havarijním výjezdu odstraněna v průběhu téhož dne, kdy byla nahlášena a kdy byl havarijní výjezd proveden, budou havarijní výjezd i oprava účtovány s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody),
 - v případě, že při havarijním výjezdu dojde k odvrácení bezprostředně hrozících škod, případně bude zajištěna provizorní funkčnost zařízení či rozvodů, případně bude zajištěno odstavení zařízení či rozvodů v nejbližším možném místě k místu poruchy či závady, a nebude možno, případně nebude nutno provést opravu, další postup bude probíhat v režimu dle čl. II. této dohody. Vyúčtování provedeného havarijního výjezdu bude provedeno s použitím sazeb pro havarijní opravy (viz příloha č. 1 této dohody).
- g) **Ostatními opravami** je míněno odstranění závad zjištěných při provozu, při interních kontrolách prováděných pracovníky objednatele, při servisních prohlídkách, při revizích, kontrolách a dalších úkonech, či opravy neodstraněných závad zjištěných při havarijních zásazích.
- h) **Postup při provádění oprav** Plnění je prováděno na základě výzvy k plnění, která bude obsahovat: identifikační údaje objednatele; název veřejné zakázky; vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny v české měně bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění; lhůtu a místo (způsob) dílčího plnění; další požadavky na zpracování nabídky nebo k obsahu plnění.
- i) **Údržbou** je míněna údržba technických zařízení prováděná dle potřeby nad rámec či mimo termíny pravidelných servisních prohlídek (například mimořádná výměna filtrů VZT či klínových řemenů u VZT jednotek, či čištění vnějších klimatizačních jednotek pomocí Wap).
- j) **Postup při provádění údržby:** Plnění je prováděno na základě výzvy k plnění, která bude obsahovat: identifikační údaje objednatele; název veřejné zakázky; vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny v české měně bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění; lhůtu a místo (způsob) dílčího plnění; další požadavky na zpracování nabídky nebo k obsahu plnění.
- k) **Řešením závad prostřednictvím reklamace** jsou míněny vady služeb a zboží, které se na službách a zboží objeví v průběhu záruční doby. V případě, že reklamovaná závada bude mít charakter havarijního stavu, bude použit stejný postup jako u havarijních oprav.
- l) **Postup při odstraňování závad na základě reklamací:** Plnění je prováděno na základě písemného nahlášení reklamované vady. V případě, že reklamovaná vada nemá charakter havarijního stavu, zahájí poskytovatel odstraňování reklamované vady do dvou dnů od nahlášení. Sankce za nezahájení odstraňování reklamované závady v této lhůtě je 1.000,- Kč za každý započatý den. Lhůta na odstranění reklamované vady je deset dnů od nahlášení vad. V případě, že reklamovaná závada nebude odstraněna v desetidenní lhůtě, má objednatel nárok na sankci ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den po uplynutí desetidenní

lhůty na odstranění reklamované závady. V případě, kdy by absence rychlého a operativního řešení havárie či závady mohla způsobit škody na majetku objednatele, případně třetích osob, ohrozit či znemožnit výkon činností objednatele, které je povinen vykonávat na základě zákona č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu, případně ohrozit lidské životy nebo zdraví, bude reklamovaná závada objednatelem nahlášena telefonicky, přičemž telefonické nahlášení je považováno za nahlášení reklamovaných vad objednatelem, a následně je poskytovateli písemně potvrzeno nejpozději v nejbližším pracovním dni. Reklamační zásah bude poskytovatelem zahájen v dojezdovém čase stanoveném rámcovou dohodou pro havarijní zásahy. V případě, že není možno reklamovanou závadu odstranit ihned, provede poskytovatel při reklamačním zásahu minimálně práce nutné k odvrácení škod a zajištění provozu. V případě, že reklamačním zásahem dojde k odvrácení škod a opravu či nákup náhradních dílů nebude možno provést ihned, běží lhůta na odstranění reklamované závady 10 dnů od nahlášení závady. Sankce v případě nezačínání odstraňování reklamované závady, pokud bude mít charakter havarijního stavu, činí 1.000,- Kč za každou započatou hodinu nad rámec dojezdového času stanoveného pro havarijní zásahy

1.3 Termíny a časy provádění služeb

- a) **Pravidelné servisní prohlídky** budou probíhat v termínech dle přílohy 1.2. – harmonogramu prací. Přesná data provádění pravidelných servisních prohlídek je poskytovatel povinen ohlásit min. 2 dny předem telefonicky nebo e-mailem podle místa plnění kontaktní osobě objednatele uvedené v rámcové dohodě. Požadovaná standardní doba provádění pravidelných servisních prohlídek je stanovena v pracovní dny s nástupem na provádění servisních prohlídek v pracovní době od 8,00 hod. do 15,00 hod. Pokud to budou vyžadovat provozní okolnosti na straně objednatele, je poskytovatel povinen na jeho žádost poskytovat služby po pracovní době, o víkendech či státních svátcích.
- b) **Havarijní zásahy** je poskytovatel povinen zajistit nejpozději do 6 hodin po jejich ohlášení na dispečink poskytovatele. Hlášení o nutnosti havarijního zásahu budou přijímána od objednatele na dispečinku poskytovatele na telefonním čísle jehož obsluha je zajištěna 24 hod. denně, 7 dní v týdnu.
- c) **Ostatní opravy či údržba nad rámec servisních prohlídek.** Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby v místě poskytování služeb na vlastní náklad nejpozději do 2 dnů ode dne přijetí objednávky nebo účinnosti dílčí smlouvy, pokud objednávka nebo dílčí smlouva nestanoví jinak. Poskytovatel je povinen nechat si konkrétní termín provádění opravy odsouhlasit příslušným pracovníkem objednatele. Pokud to budou vyžadovat provozní okolnosti na straně objednatele, je poskytovatel povinen na jeho žádost poskytovat služby po pracovní době, o víkendech či státních svátcích.

1.4. Podmínky zajištění služeb

- a) Poskytovatel je povinen si při poskytování plnění počínat s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy a normami, dle pokynů a doporučení výrobců zařízení, v souladu s rámcovou dohodou a každou dílčí smlouvou či objednávkou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit.
- b) Poskytovatel poskytuje plnění osobně. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k poskytovateli nebo jsou k poskytovateli ve smluvním vztahu, se řídily vždy rámcovou dohodou a konkrétní dílčí smlouvou či objednávkou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení rámcové dohody, dílčí smlouvy či podmínky stanovené v objednávce, bude se na to hledět, jako by porušení způsobil sám poskytovatel.
- c) Poskytovatel je povinen zajistit, aby jeho pracovníci podílející se na poskytování služeb pro objednatele byli trestně bezúhonní.

- d) Poskytovatel zajistí, že se jeho pracovníci při vstupu do objektu objednatele a při pohybu v něm budou řídit vnitřními předpisy objednatele, se kterými je objednatel seznámí. Poskytovatel zajistí, že jeho pracovníci budou při provádění veškerých činností dodržovat předpisy týkající se bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany životního prostředí.
- e) Poskytovatel zajišťuje vybavení svých pracovníků odpovídajícím pracovními a ochrannými pomůckami v souladu s platnými předpisy a jednotným pracovním oděvem vhodným pro danou činnost.
- f) Poskytovatel je povinen při servisu a opravách používat pouze schválená a kalibrovaná diagnostická zařízení, měřicí přístroje a nářadí.
- g) Poskytovatelem používané čisticí a desinfekční prostředky budou vysoké kvality a nebudou škodlivé pro zařízení, pro pracovní prostředí a pro životní prostředí.
- h) Poskytovatel se zaručuje, že nedojde vlivem jeho činnosti na zařízení ke ztrátě či omezení záruk na zařízení či jeho části.
- i) Poskytovatel zajistí, aby vlivem jeho činnosti nedošlo ke znečištění či poškození majetku, zařízení a prostor objednatele, například při servisu stropních VZT jednotek, při čištění koncových prvků VZT či při čištění filtrů vnitřních klimatizačních jednotek. V případě potřeby zajistí poskytovatel přiměřené zakrytí příslušných ploch (pracovní stoly, počítače, koberce). Při práci v nahrávacích, efektových a vysílacích studiích a v režii bude vždy zajištěno zakrytí mikrofonů, obslužných pultů, počítačové techniky a reproduktorů pomocí čisté igelitové zakrývací fólie.
- j) Poskytovatel je povinen na základě přehledů technických zařízení předaných objednatelem hlídat po dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody termíny veškerých servisních prohlídek, revizí a kontrol, a vždy 1 měsíc před vypršením příslušného termínu upozornit na blížící se vypršení termínu e-mailem objednatele.
- k) Poskytovatel je povinen po dobu platnosti a účinnosti rámcové dohody poskytovat objednateli informační a legislativní podporu týkající se provozu VZT zařízení, VRV systémů a klimatizačních jednotek v rozsahu: upozornění na změny legislativy, upozornění na zjištěné nedostatky, poskytování konzultací a doporučení k provozu zařízení.
- l) Poskytovatel je povinen bezodkladně telefonicky informovat objednatele o všech závažných závadách zjištěných při servisních prohlídkách, revizích a kontrolách či havarijních výjezdech; v případě nezastižení kontaktní osoby objednatele bude namísto něj informován příslušný regionální pracovník objednatele, a to nejpozději při potvrzování servisního výkazu;
- m) Poskytovatel je povinen uvést veškeré závady zjištěné na technických zařízeních v servisním výkazu a dále vypracovat písemnou zprávu obsahující vyhodnocení závažnosti zjištěných závad a doporučení vhodného postupu k jejich odstranění.
- n) Poskytovatel je povinen zajistit provoz telefonického dispečinku nebo pohotovostního telefonního čísla 775 755 855 dostupného 7 dní v týdnu, 24 hodin denně.
- o) Poskytovatel je povinen zajistit následující složení posádek:
 - **pravidelné servisní prohlídky** bude zajišťovat minimálně jedna posádka skládající se ze dvou pracovníků poskytovatele vybavených potřebným nářadím a náčiním,
 - **havarijní zásahy** bude zajišťovat posádka skládající se z minimálně jednoho/maximálně dvou pracovníků vybavených potřebným nářadím a náčiním,
 - **ostatní opravy či údržbu nad rámec servisních prohlídek** bude zajišťovat posádka skládající se z minimálně jednoho/maximálně dvou pracovníků vybavených potřebným nářadím a náčiním, pokud nebude v objednávce či v dílčí smlouvě stanoveno jinak.
- p) Poskytovatel je odpovědný ve smyslu obecných ustanovení OZ za škodu způsobenou na majetku či zařízení objednatele v souvislosti s poskytováním služeb podle rámcové dohody, a to za škodu vzniklou přímo v průběhu poskytování služeb i za škodu vzniklou v důsledku

neodstranění závady, neodborného provedení služeb či jiného porušení povinnosti poskytovatele, jakož i jeho nedbalosti.

1.5. Rozsah pravidelných servisních prohlídek

1.5.1. VZT zařízení

- kompletní vyčištění /umytí VZT jednotky,
- výměna vzduchových filtrů VZT (pro zakázku budou používány vzduchové filtry VZT ze skladu zadavatele, který si zajišťuje nákup filtrů prostřednictvím oddělení centrálního nákupu, použití filtrů dodaných poskytovatelem je možné pouze po předchozím odsouhlasení ze strany zadavatele),
- kontrola, napnutí nebo výměna klínových řemenů (pro zakázku budou používány klínové řemeny ze skladu zadavatele, který si zajišťuje nákup klínových řemenů prostřednictvím oddělení centrálního nákupu, použití klínových řemenů dodaných poskytovatelem je možné po předchozím odsouhlasení ze strany zadavatele),
- kontrola funkce klapky a servopohonů,
- kontrola a vyčištění rekuperátoru,
- kontrola a vyčištění topného registru,
- kontrola a vyčištění chladicího registru,
- kontrola odvodu, nebo čerpadla kondenzátu z chladicího registru a rekuperátoru,
- vyčištění kondenzátní vany,
- kontrola lopatek ventilátorů a jejich vyčištění,
- kontrola ložisek ventilátorů,
- kontrola mechanických částí upevnění motorů,
- dotažení svorek elektrické výstroje,
- měření proudových odběrů ventilátorů,
- kontrola funkce servoventilů topné a chladicí vody,
- kontrola funkce bezpečnostních prvků: zámrazový termostat, diferenční manostaty, bezpečnostní termostaty el. topných registrů,
- kontrola správné funkce z ručního ovládání,
- kontrola funkce MaR ve všech provozních režimech,
- dotažení šroubových spojů,
- vizuální kontrola nepoškozenosti zařízení,
- kontrola a zaznamenání výrobních čísel,
- kontrola venkovní sací a výfukové žaluzie,
- vizuální kontrola sacího a výfukového potrubí,
- kontrola a vyčištění distribučních interiérových prvků (vyústek, anemostatů, talířových ventilů, mřížek, žaluzií apod.),
- vizuální kontrola interiérových potrubí,
- odzkoušení VZT zařízení,
- předání informace o zjištěných závadách, návrh postupu jejich odstranění,
- doporučení pro správný provoz zařízení, upozornění na případné změny legislativy,
- včetně vyplnění čitelného servisního výkazu z provedeného servisu s uvedením zjištěných závad, včetně práce, včetně desinfekčních a čistících prostředků, včetně dopravy.

Výměny filtrů VZT a klínových řemenů nad rámec pravidelných servisních prohlídek jsou prováděny průběžně údržbou ČRo.

1.5.2. VRV systémy

VENKOVNÍ JEDNOTKA

- kontrola el. rozvaděče + rozvodů, silová část,
- kontrola el. výzbroje + svorkovnice + svorky + stykače, silová část,
- kontrola regulačního rozvaděče + rozvody včetně vyčištění,
- kontrola chladících lamel regulace včetně vyčištění,
- vyčištění výměníku tepla na vnější i vnitřní straně jednotky,
- vyčištění elektrických součástí proudem vzduchu,
- vyčištění ventilátoru,- vyčištění odtokové misky kondenzátu,

- kontrola mechanická – kompresory – ventilátory – kondenzátor – ventily - rozvody chladiva – napojovací ventily – regulační napojení,

VNITŘNÍ JEDNOTKY

- vyčištění všech vzduchových filtrů,
- vyčištění odtokové misky kondenzátu,
- kontrola a vyčištění výměníků tepla,
- vyčištění trubky odvozu kondenzátu,
- kontrola a vyčištění kondenzátních čerpadel,
- kontrola el. rozvaděče silová + regulační část,
- kontrola ventilátoru – uchycení – motor – ložiska – oběžná kola,
- kontrola směrovacích klapek vzduchu – motor + převody,
- kontrola snímacích termistorů,

SESTAVA

- kontrola a vyčištění všech vzduchových filtrů,
- kontrola odvodu kondenzátu,
- kontrola a vyčištění lamel kondenzátoru,
- kontrola lamel výparníků,
- kontrola mechanická – venkovní a vnitřní jednotky – rozvody a izolace,
- test max. výkon při režimu chlazení,
- test max. výkon při režimu topení,
- kontrola tlaků - topení – chlazení,
- kontrola – proměření odběru kompresorů – ventilátorů,
- nastavení ovládače – teplota – klapky – časové spínače – otáčky pro režimy chlazení a topení,
- kontrola těsnosti chladících okruhů dle platné legislativy (například Zákon č. 73/2012 Sb., Vyhláška 257/2012 Sb., Nařízení ES č. 1516/2007, Nařízení EU č. 517/2014),
- vylepení a používání revizních a servisních štítků dle platné legislativy,
- předání informace o zjištěných závadách, návrh postupu jejich odstranění,
- doporučení pro správný provoz zařízení, upozornění na případné změny legislativy,
- včetně zápisů do evidenčních knih zařízení s chladivem, včetně vyplnění čitelného servisního výkazu z provedeného servisu, včetně desinfekčních a čistících prostředků, včetně práce, včetně dopravy.

1.5.3. Klimatizační sestavy s množstvím chladiva v ekvivalentu 5 tun CO₂ a více

- kontrola a vyčištění vnitřních jednotek včetně filtrů,
- kontrola odvodu kondenzátu,
- případná dezinfekce vnitřních jednotek,
- čištění venkovních jednotek klimatizace,
- kontrola elektrických rozvodů klimatizace,
- dotažení el. spojů,
- kontrola těsnosti spojů rozvodů chladiva,
- kontrola úniku chladiva,
- kontrola těsnosti chladících okruhů dle platné legislativy (například Zákon č. 73/2012 Sb., Vyhláška 257/2012 Sb., Nařízení ES č. 1516/2007, Nařízení EU č. 517/2014),
- doplnění chladiva (v případě nutnosti),
- kontrola ovládání a ovladačů klimatizací,
- odzkoušení klimatizačního zařízení,
- vylepení a používání revizních a servisních štítků dle platné legislativy,
- předání informace o zjištěných závadách, návrh postupu jejich odstranění,
- doporučení pro správný provoz zařízení, upozornění na případné změny legislativy,
- včetně zápisů do evidenčních knih zařízení s chladivem, včetně vyplnění čitelného servisního výkazu z provedeného servisu, včetně desinfekčních a čistících prostředků, včetně práce, včetně dopravy.

1.5.4. Klimatizační sestavy s množstvím chladiva v ekvivalentu méně než 5 tun CO₂

- kontrola a vyčištění vnitřních jednotek včetně filtrů,
- kontrola odvodu kondenzátu,
- případná dezinfekce vnitřních jednotek,
- čištění venkovních jednotek klimatizace,

- kontrola elektrických rozvodů klimatizace,
- dotažení el. spojů,
- kontrola těsnosti spojů rozvodů chladiva,
- kontrola úniku chladiva,
- doplnění chladiva (v případě nutnosti),
- kontrola ovládání a ovladačů klimatizací,
- odzkoušení klimatizačního zařízení
- vylepení a používání revizních a servisních štítků dle platné legislativy,
- předání informace o zjištěných závadách, návrh postupu jejich odstranění,
- doporučení pro správný provoz zařízení, upozornění na případné změny legislativy,
- včetně vyplnění čitelného servisního výkazu z provedeného servisu, včetně desinfekčních a čistících prostředků, včetně práce, včetně dopravy

1.5.5. Mobilní klimatizační jednotky

- kontrola a vyčištění mobilní klimatizační jednotky včetně filtrů,
- kontrola odvodu kondenzátu,
- případná dezinfekce jednotky,
- kontrola elektrických rozvodů klimatizace,
- dotažení el. spojů,
- kontrola těsnosti spojů rozvodů chladiva,
- kontrola úniku chladiva,
- doplnění chladiva (v případě nutnosti),
- kontrola ovládání a ovladačů klimatizace,
- odzkoušení klimatizačního zařízení,
- vylepení a používání revizních a servisních štítků dle platné legislativy,
- předání informace o zjištěných závadách, návrh postupu jejich odstranění,
- doporučení pro správný provoz zařízení, upozornění na případné změny legislativy,
- včetně vyplnění čitelného servisního výkazu z provedeného servisu, včetně práce, včetně dopravy.

1.6. Specifické činnosti využívané objednatelem dle jeho aktuální potřeby

Mezi specifické činnosti patří:

- Opravy, údržba a další plnění, jehož podmínky nejsou předem konkrétně vymezeny,
- Dodávky materiálu potřebného k odstranění závad z zařízení a tím k zajištění provozuschopnosti zařízení včetně chladiva a včetně přípravků potřebných při čištění venkovních klimatizačních jednotek pomocí Wap.

PROTOKOL O POSKYTNUTÍ SLUŽEB

Adresa objektu: ČRo,.....

Objednávka/dílní smlouva č.:.....

Zařízení:

Popis práce:

Odstraněné závady:

Zjištěné a neodstraněné závady:.....

Návrh na odstranění závady:.....

Cenový odhad nákladů na odstranění závady:

MATERIÁL/PRÁCE	JEDNOTKA	MNOŽSTVÍ	ODHAD CENY V KČ BEZ DPH

Odpracované hodiny a doprava

DATUM	OD - DO	POČET PRAC.	PŘÍJMENÍ PRACOVNÍKŮ	HODIN	DOPRAVA
CELKEM					

Vyjádření objednatele (nehodící se škrtněte):

PŘEVZATO BEZ ZÁVAD	ZÁVADY A NEDOSTATKY V PLNĚNÍ SLUŽEB
ANO – NE	

Datum podpisu protokolu:

Objednatel
(příjmení hůlkovým písmem a podpis)

Poskytovatel
(příjmení hůlkovým písmem a podpis)

Příloha č. 5 - Vzor standardní objednávky objednatele

Objednávka

číslo objednávky

ODBĚRATEL

ČESKÝ ROZHLAS

Vinohradská 12, 120 99 PRAHA 2

IČ: 45245053 DIČ: CZ45245053

vyřizuje:

Jakub Seifert

tel.: 221 553 416, mobil: 724 993 041

e-mail: jakub.seifert@rozhlas.cz

DODAVATEL

DOPLNIT

Ulice, č.p.

PSČ Město

IČ: 000000000 DIČ: CZ00000000

vyřizuje:

Jméno, příjmení

tel.: 000 000 000, mobil: 000 000 000

e-mail: doplnit@doplnit

PŘEDMĚT OBJEDNÁVKY:

DOPLNIT

TERMÍN DODÁNÍ ZBOŽÍ / POSKYTNUTÍ SLUŽBY:

DOPLNIT

ZPŮSOB DODÁNÍ:

CENOVÉ UJEDNÁNÍ:

Cena celkem bez DPH DOPLNIT,- Kč

PLATEBNÍ PODMÍNKY:

Výše uvedená cena bude uhrazena na základě daňového dokladu, který vystaví dodavatel do 15-ti dnů od data uskutečnění zdanitelného plnění. Splatnost daňového dokladu se stanovuje na 21 dní od data doručení dokladu. **Na faktuře a průvodních dokladech prosím uvádějte vždy číslo objednávky!**

ZÁRUČNÍ PODMÍNKY:

OSTATNÍ PODMÍNKY:

V dne

V Praze dne DOPLNIT

podpis / razítko dodavatele

podpis / razítko objednavatele

DOPLNIT

DÍLČÍ SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB č. [DOPLNIT] k rámcové dohodě o poskytování služeb na služby [DOPLNIT] ze dne [DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [DOPLNIT]

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „objednatel“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU POSKYTOVATELE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO POSKYTOVATELE]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ POSKYTOVATELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420[DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2, § 2586 a násl. a § 2631 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a v souladu s článkem II. rámcové dohody o poskytování služeb na služby [DOPLNIT] tuto dílčí smlouvu o poskytování služeb (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Bude-li v této dílčí smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl dílčí smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda na služby [DOPLNIT] ze dne [DOPLNIT] (dále jen „rámcová dohoda“).
2. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli na svůj náklad a nebezpečí následující služby:
 - a) [DOPLNIT, CO BUDE KONKRÉTNĚ POSKYTOVÁNO] (dále také jako „služby“);
 - b) poskytnout záruku za jakost;to vše dle podmínek stanovených v této smlouvě, a povinnost objednatel za řádně poskytnuté služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.
3. Technický popis a specifikace služeb jsou uvedeny v příloze, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.

4. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

II. Místo a doba plnění

1. Místem poskytování služeb je (jsou) následující objekt (objekty) objednatele na těchto adresách:

[DOPLNIT]

2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **[DOPLNIT] ode dne účinnosti této smlouvy**. Poskytovatel je povinen místo a dobu poskytování služeb oznámit objednateli nejméně tři pracovní dny předem na e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena služeb činí **[DOPLNIT]**, - Kč (slovy: **[DOPLNIT]** korun českých) bez DPH. Režim DPH bude uplatněn v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů. Cena a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou. Způsob jejího výpočtu je stanoven přílohou této smlouvy.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí rámcovou dohodou, pokud si smluvní strany v této smlouvě nedohodly jinak.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
5. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
6. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
7. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatel v registru smluv v souladu se zákonem registru smluv v platném znění. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
8. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha: Specifikace služeb

Příloha: Protokol o poskytnutí služeb

V Praze dne DD. MM. RRRR	V Město dne DD. MM. RRRR
Za objednatele	Za poskytovatele

**PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO
Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvných činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí

osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.