

Zadávací dokumentace

*podle § 44 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách,
ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“)*

Č. j.: VZ034/2014

na akci:

„Rozvoj a podpora SAP“

OBSAH

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE.....	3
<u>I. Podrobné vymezení předmětu plnění veřejné zakázky.....</u>	<u>3</u>
<u>II. Další požadavky na plnění veřejné zakázky</u>	<u>4</u>
<u>III. Místo plnění veřejné zakázky</u>	<u>4</u>
<u>IV. Doba plnění veřejné zakázky</u>	<u>4</u>
B. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....	4
<u>I. Zadavatelem požadované platební podmínky</u>	<u>4</u>
<u>II. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny.....</u>	<u>5</u>
<u>III. Požadavek na zpracování nabídkové ceny.....</u>	<u>5</u>
C. JISTOTA	5
D. KVALIFIKACE	6
<u>I. Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ</u>	<u>7</u>
<u>II. Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ</u>	<u>8</u>
<u>III. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti</u>	<u>8</u>
<u>IV. Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ</u>	<u>8</u>
<u>V. Ostatní práva, požadavky a podmínky zadavatele</u>	<u>10</u>
E. OBCHODNÍ PODMÍNKY.....	11
<u>I. Závazný návrh smlouvy o poskytování služeb vč. příloh.....</u>	<u>11</u>
F. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ, ZPRACOVÁNÍ A PODÁVÁNÍ NABÍDKY	12
<u>I. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky</u>	<u>12</u>
<u>II. Požadované členění – pořadí obsahu nabídky</u>	<u>12</u>
<u>III. Způsob a lhůta pro podání nabídky</u>	<u>13</u>
G. LHŮTY A TERMÍNY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....	13
<u>I. Lhůty a termíny zadávacího řízení.....</u>	<u>13</u>
<u>II. Prohlídka místa plnění.....</u>	<u>13</u>
<u>III. Poskytování dodatečných informací podle § 49 ZVZ</u>	<u>13</u>
H. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA.....	14
I. PŘÍLOHY NEBO DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE	16

A. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název veřejné zakázky:
„Rozvoj a podpora SAP“

Druh zadávacího řízení:

- Veřejná zakázka na služby
- Nadlimitní otevřené řízení

Číslo jednací zadavatele:
VZ034/2014

Identifikační údaje zadavatele:



zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
IČ: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:
Mgr. art. Peter Duhan, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele

Mgr. Michaela Machálková
Oddělení veřejných zakázek
Tel.: +420 221 553 573
Mobil: +420 702 006 614
ID datové schránky: rnaadje

E-mail: michaela.machalkova@rozhlas.cz

I. Podrobné vymezení předmětu plnění veřejné zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky v rámci tohoto zadávacího řízení je povinnost poskytovatele provádět pro objednatele rozvoj aplikace SAP (dále jen „**rozvoj aplikace**“) a dále povinnost poskytovat objednateli servisní podporu pro zajištění běžného provozu aplikace (dále také jako „**servisní podpora**“).

Část plnění spočívající v rozvoji aplikace zahrnuje:

- a) provedení pilotního projektu, a
- b) další rozvoj aplikace SAP.

Specifikace plnění ve vztahu k pilotnímu projektu je v plném rozsahu popsána v příloze č. 1 smlouvy. Základní požadavky na další rozvoj aplikace SAP jsou popsány v příloze č. 1 smlouvy. Zadavatel upozorňuje, že část díla spočívající v dalším rozvoji SAP (netýká se pilotního projektu) bude poskytovatelem realizována v souladu se smlouvou a na základě průběžných požadavků objednatele, kterými bude objednatel konkretizovat plnění předmětu smlouvy (dále jen „**konkretizace plnění**“).

Poskytovatel je tak povinen zajistit pro objednatele tyto činnosti:

- a) rozvoj aplikace SAP spočívající v provedení pilotního projektu, a to dle požadavků stanovených přílohou č. 1 smlouvy;
- b) další rozvoj aplikace SAP dle požadavků přílohy č. 1 smlouvy a dle konkretizace plnění sdělené objednatelům poskytovateli v průběhu realizace plnění předmětu veřejné zakázky prostřednictvím průběžných požadavků objednatele;
- c) poskytování servisní podpory dle specifikace v příloze č. 2 smlouvy.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky za první čtyři roky plnění byla zadavatelem stanovena na 20.000.000,- Kč (slovy: dvacetmilionů korun českých) bez DPH. Zadavatel tímto upozorňuje,

že finanční plnění odpovídající výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky zároveň představuje veškeré finanční prostředky, jimiž zadavatel pro plnění veřejné zakázky disponuje a nebude tak schopen přijmout nabídku s celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH přesahující výši předpokládané hodnoty veřejné zakázky. S ohledem na výše uvedené nesmí celková nabídková cena uchazeče přesáhnout 20.000.000,- Kč bez DPH (viz také bod H této zadávací dokumentace), jinak bude takový uchazeč vyloučen z účasti v zadávacím řízení na veřejnou zakázku.

Podkladem pro zpracování nabídky je:

- tato zadávací dokumentace včetně příloh
- návrh smlouvy o poskytování služeb (dále také jako „smlouva“) včetně příloh

Název:	Kód CPV	MJ	Množství
Programování systémového a uživatelského programového vybavení	72211000-7		dle objednávek

II. Další požadavky na plnění veřejné zakázky

II.1. Požadované záruční podmínky:

Viz návrh smlouvy o poskytování služeb

II.2. Požadované servisní podmínky:

Viz návrh smlouvy o poskytování služeb

II.3. Požadované sankční podmínky

Viz návrh smlouvy o poskytování služeb

II.4. Ostatní:

Viz návrh smlouvy o poskytování služeb

Další požadavky zadavatele jsou popsány zejména v části E. Obchodní podmínky (návrh smlouvy o poskytování služeb) této zadávací dokumentace.

III. Místo plnění veřejné zakázky

Místo plnění: Česká republika

IV. Doba plnění veřejné zakázky

Doba trvání veřejné zakázky: doba neurčitá

Předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky: říjen 2014

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky (zejména s ohledem na nepředvídatelný průběh zadávacího řízení).

POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

I. Zadavatelem požadované platební podmínky

Úhrada za plnění veřejné zakázky bude prováděna v českých korunách, případně v jiné měně platné v budoucnu na území České republiky při přechodu českých korun na tuto měnu. Příslušné platby se uskuteční vždy na základě daňového dokladu (faktury).

Platební podmínky (včetně četnosti fakturace, splatnosti faktur, sankcí za prodlení objednatele s úhradou fakturovaných plateb, požadavků na obsah faktury, atd.) jsou vymezeny ve smlouvě o poskytování služeb, zejména pak v čl. VI. této smlouvy.

Zadavatel (objednatel) nebude poskytovat vybranému uchazeči (poskytovateli) jakékoliv zálohy.

II. Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů.

Případné překročení nabídkové ceny je možné jen pokud bude takový postup v souladu se ZVZ.

Žádná změna plnění způsobující zvýšení nebo snížení dohodnuté ceny nebo prodloužení dohodnuté lhůty se nesmí uskutečnit bez předchozího písemného potvrzení změny podepsané zadavatelem a uchazečem formou písemného dodatku k uzavřené smlouvě.

III. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci.

Zadavatel upozorňuje, že stanovil způsob výpočtu nabídkové ceny pro účely hodnocení nabídek podaných v zadávacím řízení. Při plnění předmětu veřejné zakázky však bude poskytovateli náležet odměna za poskytnuté služby následovně:

- 1) za rozvoj aplikace - pilotní projekt cena dle článku VI. odst. 1 smlouvy, maximálně však cena uvedená v článku VI. odst. 2 smlouvy;
- 2) za další rozvoj aplikace cena dle článku VI. odst. 1 smlouvy;
- 3) za servisní podporu cena dle článku VI. odst. 3 smlouvy.

Nabídkovou cenu pro účely plnění uvede uchazeč v odpovídajících ustanoveních smlouvy.

Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných k datu podání nabídky. V případě novelizace právních předpisů o DPH v době po podání nabídky bude DPH k ceně za část díla nerealizovanou k datu účinnosti případné novely přepočtena dle nově platných právních předpisů.

Nabídkovou cenu pro účely hodnocení uvede uchazeč v krycím listu nabídky v příloze č. 1 ZD. Podkladem pro vyplnění krycího listu nabídky v části Rozvoj aplikace – Pilotní projekt je cenová tabulka v příloze č. 2 této ZD.

Zadavatel upozorňuje, že cena 1 MD za další rozvoj aplikace uvedená v příloze č. 1 této ZD musí být shodná s cenou 1 MD za další rozvoj aplikace uvedenou v článku VI. odst. 1 smlouvy. Zadavatel zároveň upozorňuje, že cena 1 MD za další rozvoj aplikace se rovná ceně za 1 MD rozvoje aplikace – pilotní projekt.

Zadavatel upozorňuje, že cena 1 MD za servisní podporu uvedená v příloze č. 1 této ZD musí být shodná s cenou 1 MD za servisní podporu uvedenou v článku VI. odst. 3 smlouvy.

Zadavatel dále upozorňuje, že taktéž cena za rozvoj aplikace (pilotní projekt) vypočtená v příloze č. 2 ZD musí být shodná s cenou za rozvoj aplikace (pilotní projekt) uvedenou v článku VI. odst. 2 smlouvy.

C. JISTOTA

Zadavatel v souladu s § 67 ZVZ požaduje poskytnutí jistoty ve výši **200.000,- Kč** (slovy: **dvěstětisíc korun českých**).

Jistotu je uchazeč povinen ve smyslu § 67 odst. 1 ZVZ poskytnout formou složení peněžní částky na účet zadavatele nebo formou bankovní záruky či pojištění záruky s platností po celou dobu zadávací lhůty podle § 43 ZVZ.

Pro poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky je stanoven účet u Raiffeisenbank, a.s., č. ú.: 1001040797/5500, konstantní symbol 558, **variabilním symbolem je IČ uchazeče.**

Peněžní částka odpovídající výši jistoty musí být připsána na účet zadavatele nejpozději v den otevírání obálek.

Dokladem o poskytnutí jistoty se rozumí

- originál nebo úředně ověřená kopie výpisu z účtu uchazeče, na kterém je celá částka odpovídající výši požadované jistoty prokazatelně odečtena ve prospěch účtu zadavatele nebo
- originál potvrzení banky, že příslušný převod uskutečnila nebo
- originál potvrzení banky, že přijala příslušný převodní příkaz, že uskuteční převod v příslušném termínu a že převodní příkaz je neodvolatelný, případně
- originál nebo úředně ověřená kopie příslušné pokladní složenky, pokud uchazeč poskytne jistotu složením peněžní částky na účet zadavatele v hotovosti.
nebo dále
- originál nebo úředně ověřená kopie bankovní záruky
- originál nebo úředně ověřená kopie pojistné smlouvy, která musí být uzavřena tak, že pojištěným je uchazeč a oprávněnou osobou, která má právo na pojistné plnění, je zadavatel.

Není-li doklad o poskytnutí jistoty v českém jazyce, musí být přiložen jeho úřední překlad.

Uvolnění jistoty proběhne v souladu s ustanovením § 67 odst. 2 ZVZ takto:

- Zadavatel uvolní jistotu uchazeči, jehož nabídka byla vybrána jako nejvhodnější nebo s nímž bylo možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 ZVZ jako s uchazečem vybraným v druhém, příp. třetím pořadí, **do 5 pracovních dnů po uzavření smlouvy.**
- Zadavatel uvolní jistotu uchazeči, jehož nabídka nebyla vybrána jako nejvhodnější a nebylo s ním možno uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 4 ZVZ, **do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o výběru nejvhodnější nabídky** podle § 81 odst. 3 ZVZ
- Zadavatel uvolní jistotu uchazeči, který byl ze zadávacího řízení vyloučen, **do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o vyloučení.**
- Pokud bylo zadávací řízení zrušeno, zadavatel uvolní jistoty všem uchazečům **do 5 pracovních dnů po odeslání oznámení o zrušení zadávacího řízení** podle § 84 odst. 8.

Peněžní jistotu zadavatel uvolní včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem ve smyslu § 67 odst. 3 ZVZ.

Uchazeč, jehož **námítce** zadavatel **vyhoví**, je povinen **do 5 pracovních dnů** od doručení sdělení zadavatele, že jeho námítce vyhovuje, požadovanou jistotu opětovně složit.

Uchazeč, který podá **návrh** na zahájení řízení o přezkoumání úkonů zadavatele, musí **opětovně poskytnout jistotu, která byla zadavatelem uvolněna.**

V případě jistoty poskytnuté složením peněžité částky na účet zadavatele uvede uchazeč v nabídce **číslo účtu včetně směrového kódu banky, na který vyžaduje provést uvolnění jistoty.**

Zadavatel má právo na plnění z bankovní záruky nebo na pojistné plnění z pojištění záruky nebo mu případně poskytnutá peněžní jistota včetně úroků zúčtovaných peněžním ústavem v souladu s § 67 odst. 7 ZVZ v případech, kdy uchazeč:

- 1) v rozporu se ZVZ nebo zadávacími podmínkami zrušil nebo změnil nabídku nebo
- 2) odmítl uzavřít smlouvu podle § 82 odst. 2 a 4 nebo
- 3) nesplnil povinnost poskytnout zadavateli řádnou součinnost k uzavření smlouvy podle § 82 odst. 4 ZVZ.

Vyjímately originál záruční listiny bude vložen na začátku nabídky uchazeče a současně bude kopie téhož dokladu v nabídce svázána.

D. KVALIFIKACE

Uchazeč je povinen splnit a prokázat kvalifikaci v souladu s § 50 a 51 ZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

Uchazeč předkládá doklady prokazující splnění kvalifikace v prosté kopii (§ 57 odst. 1 ZVZ), pokud zadavatel nestanoví jinak.

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek (§ 52 odst. 1 ZVZ).

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být ke dni podání nabídky starší 90 kalendářních dnů (§ 57 odst. 2 ZVZ).

Uchazeč je oprávněn předložením platného Výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokázat splnění:

- 1) základních kvalifikačních předpokladů v souladu s § 127 odst. 1) písm. a) ZVZ a
- 2) profesních kvalifikačních předpokladů v souladu s § 127 odst. 1) písm. b) ZVZ v tom rozsahu, v jakém doklady prokazující splnění těchto profesních kvalifikačních předpokladů pokrývají požadavky zadavatele na prokázání profesních kvalifikačních předpokladů pro plnění veřejné zakázky.

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni pro podání nabídek starší než 3 měsíce.

I. Základní kvalifikační předpoklady podle § 53 ZVZ

- 1) Základní kvalifikační předpoklady splňuje uchazeč,
 - a) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin spáchaný ve prospěch organizované zločinecké skupiny, trestný čin účasti na organizované zločinecké skupině, legalizace výnosů z trestné činnosti, podílnictví, přijetí úplatku, podplacení, nepřímého úplatkářství, podvodu, úvěrového podvodu, včetně případů, kdy jde o přípravu nebo pokus nebo účastenství na takovém trestném činu, nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - b) který nebyl pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání uchazeče podle zvláštních právních předpisů nebo došlo k zahlazení odsouzení za spáchání takového trestného činu; jde-li o právnickou osobu, musí tuto podmínku splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu, a je-li statutárním orgánem uchazeče či členem statutárního orgánu uchazeče právnická osoba, musí tento předpoklad splňovat jak tato právnická osoba, tak její statutární orgán nebo každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; podává-li nabídku zahraniční právnická osoba prostřednictvím své organizační složky, musí předpoklad podle tohoto písmene splňovat vedle uvedených osob rovněž vedoucí této organizační složky; tento základní kvalifikační předpoklad musí uchazeč splňovat jak ve vztahu k území České republiky, tak k zemi svého sídla, místa podnikání či bydliště,
 - c) který v posledních 3 letech nenaplnil skutkovou podstatu jednání nekalé soutěže formou podplacení podle zvláštního právního předpisu,
 - d) vůči jehož majetku neprobíhá nebo v posledních 3 letech neproběhlo insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující, nebo zavedena nucená správa podle zvláštních právních předpisů,
 - e) který není v likvidaci,
 - f) který nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
 - g) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
 - h) který nemá nedoplatek na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, a to jak v České republice, tak v zemi sídla, místa podnikání či bydliště uchazeče,
 - i) který není veden v rejstříku osob se zákazem plnění veřejných zakázek,

- j) kterému nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle zvláštního právního předpisu.
- 2) Uchazeč prokazuje splnění základních kvalifikačních předpokladů podle odstavce 1) předložením:
- Výpisu z evidence Rejstříku trestů [odstavec 1 písm. a) a b)],
 - potvrzení příslušného finančního úřadu [odstavec 1 písm. f)],
 - **čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani** [odstavec 1 písm. f)],
 - potvrzení příslušného orgánu či instituce [odstavec 1 písm. h)],
 - čestného prohlášení [odstavec 1 písm. c) až e) a g), i) a j)].

II. Profesní kvalifikační předpoklady podle § 54 ZVZ

Splnění profesních kvalifikačních předpokladů prokáže uchazeč, který předloží:

- a. **výpis z obchodního rejstříku**, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- b. **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci.

III. Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti

Uchazeč v nabídce předloží čestné prohlášení o své ekonomické a finanční způsobilosti splnit veřejnou zakázku dle § 50 odst. 1 písm. c) ZVZ.

IV. Technické kvalifikační předpoklady podle § 56 ZVZ

K prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů uchazeče pro plnění veřejné zakázky na služby zadavatel požaduje předložit:

1. **Seznam významných služeb** poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění; přílohou tohoto seznamu musí být
 - 1.1. osvědčení vydané veřejným zadavatelem, pokud byly služby poskytovány veřejnému zadavateli,
 - 1.2. osvědčení vydané jinou osobou, pokud byly služby poskytovány jiné osobě než veřejnému zadavateli, nebo
 - 1.3. smlouva s jinou osobou a doklad o uskutečnění plnění uchazeče, není-li současně možné osvědčení podle bodu 1.2 od této osoby získat z důvodu spočívajících na její straně.
- a) Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Seznam významných zakázek v níže uvedených oblastech poskytnutých uchazečem v posledních 3 letech s uvedením jejich rozsahu a doby plnění, včetně osvědčení, příp. smluv a dokladů výše uvedených.
- b) Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč předloží dokumenty dle odstavce a), z nichž bude patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu. V prosté kopii předloží uchazeč osvědčení, příp. smlouvy a doklady o uskutečnění plnění, podepsané osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Seznam významných zakázek podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče bude předložen v originálním vyhotovení (v originálním výtisku nabídky).
- c) Minimální úroveň naplnění tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění:

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud v posledních 3 letech realizoval minimálně 9 zakázek, resp. implementací, dle následující tabulky:

Modul	Počet implementací	Oblast implementace	Min. hodnota implementace	Další podmínky
CO/PS	2	Implementace modulu PS	Min. jedna ve výši 0,5 mil. Kč	-
FI/WF	2	Schvalování dodavatelských faktur	-	Implementace u subjektů, které účtují v souladu s účetními a daňovými předpisy ČR, zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, Českými účetními standardy, zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty a zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů
MM	2	Centralizace nákupu služeb a materiálů	Min. jedna ve výši 0,5 mil. Kč	V každé implementaci popis napojení na ostatní informační systémy
MM	1	Portálové řešení SAP pro nákup	-	-
HR	1	Zaměstnanecký portál (samoobsluha pro zaměstnance)	-	Implementace v organizaci s alespoň 500 zaměstnanci
HR	1	Aplikace pro Vzdělávání a rozvoj zaměstnanců a/nebo Hodnocení pracovního výkonu	-	Implementace v organizaci s alespoň 500 zaměstnanci

2. **Seznam členů projektového týmu na straně uchazeče** bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance uchazeče nebo osoby v jiném vztahu k uchazeči,

a) Rozsah požadovaných informací a dokladů:

Uchazeč předloží seznam projektového manažera a senior konzultantů, kteří budou veřejnou zakázku pro zadavatele pro každý modul realizovat.

b) Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:

Uchazeč prokáže splnění tohoto technického kvalifikačního předpokladu předložením seznamu projektového manažera a senior konzultantů podepsaného osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče.

Z předložených dokumentů musí být patrné splnění níže vymezené úrovně kvalifikačního předpokladu.

c) Minimální úroveň naplnění tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění:

Uchazeč splňuje technický kvalifikační předpoklad, pokud z předložených dokumentů bude vyplývat, že uchazeč má pro realizaci této veřejné zakázky k dispozici

- pro každý modul (viz výše) min. 1 senior konzultanta, který má v daném modulu zkušenosti alespoň s 3 implementacemi;
- 1 projektového manažera, který bude za uchazeče zodpovídat za průběh plnění a komunikaci (včetně reportingu) s projektovým manažerem zadavatele, a který má zkušenost s vedením alespoň jednoho dokončeného projektu implementace SAP dle metodiky ASAP;

Zadavatel akceptuje kumulaci zkušeností s implementací ve více modulech u jednoho senior konzultanta (tzv. 1 senior konzultant může zastávat pozici senior konzultanta k vícero modulům, a to za předpokladu, že ke každému modulu disponuje zkušeností s nejméně 3 implementacemi).

Zadavatel dále upozorňuje, že na zkušenosti senior konzultanta (senior konzultantů) ve vztahu k modulům a implementacím se nevztahují omezení vztahující se k technickým kvalifikačním předpokladům uchazeče (tj. zejm. zkušenost s konkrétním bodem rozvoje/funkčním celkem v rámci daného modulu).

Přílohou seznamu členů projektového týmu na straně uchazeče (tj. seznamu senior konzultantů a projektového manažera) bude soubor strukturovaných profesních životopisů senior konzultantů a projektového manažera, včetně jejich čestného prohlášení o bezúhonnosti a pravdivosti údajů obsažených v životopise, který jimi bude podepsán.

Profesní životopisy budou obsahovat minimálně tyto údaje:

- a) Jméno a příjmení
- b) Postavení v týmu – senior konzultant/projektový manažer
- c) Vztah k uchazeči (zaměstnanec uchazeče/subdodavatel uchazeče)
- d) Dosažené vzdělání
- e) Délku odborné praxe
- f) Získané certifikace SAP, má-li certifikace SAP
- g) Odkaz na obdobné zakázky, u kterých má senior konzultant zkušenosti s implementací v požadovaných modulech, přičemž pro daný modul musí mít zkušenosti alespoň s 3 implementacemi, v případě projektového manažera odkaz na dokončený projekt implementace SAP dle metodiky ASAP.

Pokud není uchazeč z objektivních důvodů schopen prokázat splnění technických kvalifikačních předpokladů, je oprávněn je prokázat i jinými rovnocennými doklady, pokud je zadavatel z objektivních důvodů neodmítne.

V případě, že prokázání splnění požadovaných technických kvalifikačních předpokladů nespočívá v předložení dokladu, je veřejný zadavatel povinen poskytnout uchazeči příslušnou součinnost a možnost prokázání této části technických kvalifikačních předpokladů před uplynutím lhůty pro prokázání kvalifikace. Veřejný zadavatel je povinen odeslat uchazeči písemné potvrzení o úspěšném prokázání splnění příslušného technického kvalifikačního předpokladu, které slouží jako doklad pro prokázání splnění kvalifikace v příslušném rozsahu.

V. Ostatní práva, požadavky a podmínky zadavatele

- a. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v rámci své nabídky předložil prostou kopii dokumentu potvrzujícího, že uchazeč je v době podání nabídky zařazen do **SAP PartnerEdge programu** a má platnou certifikaci **SAP Partner Center of Expertise** na podporu **BAiO/ERP** od společnosti SAP.
- b. Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je uchazeč povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- c. **Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.**
- d. Zadavatel požaduje, aby uchazeč v souladu s § 44 odst. 6 ZVZ ve své nabídce specifikoval části veřejné zakázky, které má v úmyslu **zadat jednomu či více subdodavatelům**, a aby uvedl identifikační údaje každého subdodavatele. Uchazeč doloží tento požadavek zadavatele předložením seznamu částí zakázky, které v případě přidělení zakázky, zadá dalším subjektům - osobám, s uvedením přesné identifikace subdodavatele a popisu jeho činností na zakázce, včetně jeho procentuálního podílu – viz krycí list.

- e. Zadavatel nepřipouští podle § 70 ZVZ varianty nabídek.
- f. Zadavatel je oprávněn zrušit zadávací řízení v případech podle § 84 ZVZ.
- g. Uchazeč ve své nabídce musí uvést **seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů**, kteří v posledních 3 letech od konce lhůty pro podání nabídek **byli v pracovněprávním, funkčním či obdobném poměru u zadavatele** (§ 68 odst. 3 písm. a) ZVZ).
- h. V případě, že nabídku podává společnost, která má formu **akciové společnosti**, musí být součástí nabídky i **seznam vlastníků akcií, jejichž souhrnná jmenovitá hodnota akcií přesahuje 10 % základního kapitálu**, vyhotovený ve lhůtě pro podání nabídky (§ 68 odst. 3 písm. b) ZVZ).
- i. Součástí nabídky musí být rovněž **prohlášení uchazeče, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu podle** zvláštního právního předpisu (**zákon č. 143/2001 Sb.**) v souvislosti se zadávanou veřejnou **zakázkou** (§ 68 odst. 3 písm. c) ZVZ).
- j. Součástí nabídky musí být i následující prohlášení **o držení rozhlasových přijímačů**:

Uchazeč prohlašuje, že si je vědom(a) povinností pro právnické a podnikající fyzické osoby, které ukládá zákon č. 348/2005 Sb., o rozhlasových a televizních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, a je si vědom(a) následků v případě uvedení nepravdivých údajů a čestně prohlašuje, že:

 - a) ke dni podání nabídky tj. [**doplnit datum**] je držitelem rozhlasových přijímačů v počtu [] ks, je evidovaným poplatníkem rozhlasových poplatků a ke dnešnímu dni nemá vůči Českému rozhlasu dluh, rozhlasové poplatky hradí pod VS (variabilním symbolem): [**doplnit variabilní symbol uchazeče**];
 - b) k dnešnímu dni není držitelem rozhlasových přijímačů.
(ponechte vhodnou variantu a) nebo b))

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- 1) na změnu, upřesnění nebo doplnění podmínek zakázky v zákonné lhůtě;
- 2) na upřesnění podmínek návrhu smlouvy v těch jejích částech – po vzájemné dohodě s uchazečem, které nemají vliv na změnu zadávacích podmínek zakázky;
- 3) před rozhodnutím o výběru nejvhodnější nabídky ověřit informace a údaje deklarované uchazečem v nabídce;
- 4) neposkytovat náhradu nákladů, které uchazeč vynaloží na účast v zadávacím řízení na veřejnou zakázku;
- 5) nevracet uchazečům jimi podané nabídky;
- 6) požádat v souladu s § 57 odst. 1 ZVZ uchazeče před uzavřením smlouvy o předložení originálů či ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace;
- 7) pořídit kopie dokladů, kterými uchazeč prokazuje technické kvalifikační předpoklady a tyto kopie připojit k protokolu o posouzení kvalifikace.

E. OBCHODNÍ PODMÍNKY

I. Závazný návrh smlouvy o poskytování služeb vč. příloh

Veškeré obchodní podmínky stanovené zadavatelem v této zadávací dokumentaci jsou zadavatelem stanoveny jako minimální a uchazeči tak mohou nabídnout zadavateli obchodní podmínky výhodnější.

Nabídka uchazeče musí obsahovat a splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci a oznámení o zakázce včetně následujících obchodních podmínek:

Úplný návrh smlouvy – příloha č. 3 ZD.

Vynechané (zeleně označené) části obchodních podmínek musí uchazeč ve své nabídce uvést.

Pokud uchazeč ve své nabídce mění ustanovení obchodních podmínek, musí tyto úpravy viditelně odlišit.

Úpravy v návrhu smlouvy, které uchazeč učiní v neprospěch zadavatele, budou důvodem k vyřazení nabídky, resp. vyloučení uchazeče z další účasti v zadávacím řízení. Zadavatel k výše uvedenému doplňuje, že každá jednotlivá úprava smlouvy provedená uchazečem bude posuzována samostatně. Uchazeč bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen, pokud byt jedna jediná jím provedená úprava v návrhu smlouvy bude učiněna v neprospěch zadavatele.

Návrh smlouvy, včetně všech uvedených příloh, musí být ze strany uchazeče podepsaný statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou k podpisu smlouvy (originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky).

F. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ, ZPRACOVÁNÍ A PODÁVÁNÍ NABÍDKY

I. Požadavek na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky

- a) **Kompletní nabídku podá uchazeč písemně v celkem 4 vyhotoveních, z toho 1x v originále, 2x v listinných kopiích a 1x na CD či DVD v elektronické formě.** Na nosiči CD či DVD budou zejména data ve tvaru: nabídka *.ZIP/RAR apod. nebo nabídka *.PDF (kompletní dokumentace nabídky), návrh smlouvy *.DOC a návrh smlouvy *.PDF.
- b) Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena „kopie“. Kopie nabídky slouží zadavateli pro efektivní posouzení a hodnocení nabídek. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky nabídky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky.
- c) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje uchazeče. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem uchazeče nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem uchazeče k zastupování uchazeče; v takovém případě doloží uchazeč v nabídce originál písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- d) **Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy, včetně všech uvedených příloh, podepsaný statutárním orgánem nebo osobou příslušně zmocněnou k podpisu smlouvy (originál nebo úředně ověřená kopie zmocnění musí být v takovém případě součástí nabídky) (§ 68 odst. 2 ZVZ).**
- e) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospekty a obdobné materiály nevyjímaje, bude zpracována v českém jazyce a jednotlivé stránky budou očíslovány vzestupnou nepřerušovanou číselnou řadou (arabskými číslicemi). Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- f) Každé vyhotovení nabídky bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázáno do jednoho svazku. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě vazby nabídky v kroužkovém pořadači či kroužkové vazbě bude dále zabezpečena proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně razítkem uchazeče.

II. Požadované členění – pořadí obsahu nabídky

Nabídka bude seřazena do těchto oddílů:

- Krycí list nabídky (příloha č. 1 zadávací dokumentace)
- Vyjímatelný originál dokladu o poskytnutí jistoty (záruční listiny)
- Kopie dokladu o poskytnutí jistoty
- Doklady k prokázání splnění kvalifikačních požadavků zadavatele:
 - *Doklady k prokázání splnění základních kvalifikačních předpokladů*
 - *Doklady k prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů*
 - *Čestné prohlášení o ekonomické a finanční způsobilosti uchazeče splnit veřejnou zakázku*
 - *Doklady k prokázání splnění technických kvalifikačních předpokladů*
- Další požadavky zadavatele (zejména následující):
 - *Seznam statutárních orgánů nebo členů statutárních orgánů (viz ZD, část D, bod V. písm. g)*

- *Seznam vlastníků akcií (viz ZD, část D, bod V. písm. h) - platí pro akciové společnosti*
- *Prohlášení uchazeče, že neuzavřel a neuzavře zakázanou dohodu (viz ZD, část D, bod V. písm. i)*
- *Prohlášení o držení rozhlasových přijímačů (viz ZD, část D, bod V. písm. j)*
- *Prostá kopie dokumentu potvrzujícího, že uchazeč je v době podání nabídky zařazen do SAP PartnerEdge programu a má platnou certifikaci SAP Partner Center of Expertise na podporu BAIO/ERP od společnosti SAP (viz ZD, část D, bod V. písm. a)*
- Dokumenty k hodnocení nabídek – zpracování nabídkové ceny (viz Krycí list nabídky a vyplněná příloha č. 2 ZD)
- Návrh smlouvy včetně všech příloh - podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče

Pozn. - elektronická verze nabídky bude obsahovat veškeré výše uvedené dokumenty.

III. Způsob a lhůta pro podání nabídky

Obálka s nabídkou ponese označení: „**VZ034/2014 - NEOTVÍRAT – Rozvoj a podpora SAP**“

Obálka může být odeslána doporučeně poštou v uzavřené obálce opatřené na přelepu razítkem a podpisem uchazeče na adresu:

**Český rozhlas
Oddělení veřejných zakázek
Vinohradská 12
120 99 Praha 2**

nebo předána **osobně v podatelně Českého rozhlasu, na adrese Římská 13, Praha 2** v pracovní dny v době od 9:00 do 15:00 hodin, a v poslední den lhůty pro podání nabídek do 10:00 hodin.

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě, nebudou otevírány a zadavatel o jejich pozdním podání vyrozumí uchazeče.

Rozhodující pro včasné podání nabídky je datum a čas přijetí nabídky podatelnou Českého rozhlasu.

Na obálce bude dále uvedena adresa uchazeče, na kterou je možné uchazeči zaslat případné oznámení dle § 71 odst. 5 nebo odst. 6 ZVZ.

G. LHŮTY A TERMÍNY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ

I. Lhůty a termíny zadávacího řízení

Lhůta pro podání nabídek: **15. 9. 2014 do 10:00 hodin.**

Otevírání obálek: **15. 9. 2014 od 10:10 hodin** v budově Českého rozhlasu, Římská 13, Praha 2.

(Osoby, které jsou oprávněny být přítomny otevírání obálek podle § 71 odst. 7 ZVZ.)

Délka zadávací lhůty: 6 měsíců.

Datum uveřejnění předběžného oznámení ve VVZ (dle § 86 odst. 1 ZVZ): 9. 4. 2014

II. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění není pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky nezbytná podle § 49 odst. 5 ZVZ, z tohoto důvodu není prohlídka místa organizována.

III. Poskytování dodatečných informací podle § 49 ZVZ

Uchazeč je oprávněn po zadavateli písemně požadovat dodatečné informace k zadávacím podmínkám. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději **6 pracovních dnů** před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Dodatečné informace budou uchazeči poskytnuty na základě písemné žádosti doručené osobně, prostřednictvím třetí osoby či prostřednictvím držitele poštovní licence do sídla zadavatele na jméno kontaktní osoby zadavatele nebo na základě platně doručené elektronické žádosti osoby, jejíž elektronický podpis byl úspěšně ověřen (prováděcí vyhláška č. 9/2011 Sb.), nebo prostřednictvím

datové schránky. Současně je možné dodatečné dotazy zaslat prostřednictvím **elektronického nástroje EZAK**.

Kontaktní údaje pro doručení žádosti o dodatečné informace:

Kontaktní údaje a osoby jsou uvedeny v této zadávací dokumentaci i v oznámení o zakázce ev. č. 493364, které bylo uveřejněno dne 28. 7. 2014 v Informačním systému o veřejných zakázkách na www.isvzus.cz

Adresa:

Český rozhlas
Michaela Machálková
Oddělení veřejných zakázek
Vinohradská 12
120 99 Praha 2

E-mail: michaela.machalkova@rozhlas.cz

ID datové schránky: rnaadje

Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám v souladu s ustanovením § 49 odst. 2 a násl. ZVZ nejpozději **do 4 pracovních dnů** od doručení žádosti, a to současně všem uchazečům, kteří požádali o poskytnutí zadávací dokumentaci nebo kterým byla zadávací dokumentace poskytnuta (**platí pouze pro uchazeče registrované v systému EZAK**, přes který zadavatel neomezeně poskytuje zadávací dokumentaci). Zároveň zadavatel uveřejní dodatečné informace, včetně přesného znění žádosti, též způsobem, jakým poskytne přístup k zadávací dokumentaci, který umožňuje dálkový přístup, tedy na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.rozhlas.cz>, v záložce „**Dokumenty veřejné zakázky**“.

H. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Základním hodnotícím kritériem je **nejnižší nabídková cena**.

Uchazeč vypočte nabídkovou cenu pro účely hodnocení nabídek v Krycím listu v příloze č. 1 ZD následovně:

		Cena za 1 MD v Kč bez DPH	Počet MD	Cena celkem v Kč bez DPH
1.	Cena za rozvoj aplikace SAP – pilotní projekt	Uchazeč doplní cenu za 1 MD rozvoje SAP	Uchazeč doplní počet MD za pilotní projekt v souladu s cenovou tabulkou uvedenou v příloze č. 2 ZD	Uchazeč doplní celkovou cenu, která je násobkem ceny za 1 MD rozvoje SAP a počtu MD za pilotní projekt
2.	Cena za rozvoj aplikace SAP – další rozvoj		Předpokládaný počet MD za další rozvoj aplikace SAP stanovený zadavatelem pro účely hodnocení nabídek	Uchazeč doplní celkovou cenu, která je násobkem ceny za 1 MD rozvoje SAP a předpokládaného počtu MD stanoveného zadavatelem za další rozvoj za 4 roky poskytování dané služby
3.	Cena za servisní podporu aplikace SAP	Uchazeč doplní cenu za 1 MD servisní podpory SAP	Předpokládaný počet MD za servisní podporu aplikace SAP stanovený zadavatelem pro účely hodnocení nabídek	Uchazeč doplní celkovou cenu, která je násobkem ceny za 1 MD servisní podpory aplikace SAP a předpokládaného počtu MD za servisní podporu aplikace SAP stanoveného zadavatelem za 4 roky poskytování dané služby
4.	CENA CELKEM PRO ÚČELY HODNOCENÍ NABÍDEK	-----	-----	Uchazeč uvede součet celkové ceny za řádek 1, 2 a 3. <u>Tato celková cena v Kč bez DPH bude předmětem hodnocení nabídek.</u>

Zadavatel stanoví následující podmínky pro nabídkovou cenu uchazeče:

1) cena za 1 MD rozvoje SAP:

- a. bude uchazečem účtována ve shodné výši jak v rámci prací na pilotním projektu, tak i v rámci dalšího rozvoje nad rámec tohoto pilotního projektu;
- b. je stanovena jako smíšená sazba (blended rate) za práci všech pracovníků uchazeče;
- c. nesmí být vyšší než 25.000,- Kč bez DPH. V opačném případě bude uchazeč vyloučen z účasti ze zadávacího řízení na veřejnou zakázku pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.

2) počet MD:

- a. v rámci pilotního projektu
 - i. je dán rozsahem plnění dle specifikace v příloze č. 1 smlouvy (Specifikace plnění - Rozvoj aplikace);
 - ii. odpovídá rozsahu prací za příslušné fáze metodiky ASAP dle čl. VI odst. 5 smlouvy (viz též cenová tabulka v příloze č. 2 ZD);
 - iii. nesmí být vyšší než 220 MD. V opačném případě bude uchazeč vyloučen z účasti ze zadávacího řízení na veřejnou zakázku pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.
- b. v rámci dalšího rozvoje aplikace
 - i. představuje rámcový odhad pro účely hodnocení nabídek, který se může v průběhu plnění smlouvy změnit v závislosti na aktuálních potřebách rozvoje, resp. skutečných proporcích rozvoje a servisní podpory;
 - ii. odpovídá rozsahu prací za příslušné fáze metodiky ASAP dle čl. VI odst. 5 smlouvy.
- c. v rámci servisní podpory představuje rámcový odhad, který se může změnit v závislosti na aktuální potřebě servisní podpory, přičemž:
 - i. pro poskytování servisní podpory je stanoven časový rozsah 5 MD za jeden kalendářní měsíc.
 - ii. zadavatel je však oprávněn pravidelně rozsah servisní podpory přehodnotit způsobem uvedeným v příloze č. 2 návrhu smlouvy. Rozsah a tedy i cena servisní podpory se proto mohou v jednotlivých kalendářních měsících měnit.
 - iii. bližší informace k rozsahu servisní podpory jsou vymezeny v bodě 6 přílohy č. 2 návrhu smlouvy.

3) cena za 1 MD servisní podpory:

- a. cena za 1 MD servisní podpory nesmí být vyšší než 25.000,- Kč bez DPH. V opačném případě bude uchazeč vyloučen z účasti ze zadávacího řízení na veřejnou zakázku pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.

4) cena celkem v Kč bez DPH:

- a. nesmí být vyšší než 20.000.000,- Kč bez DPH. V opačném případě bude uchazeč vyloučen z účasti ze zadávacího řízení na veřejnou zakázku pro nesplnění zadávacích podmínek zadavatele.

5) nabídková cena uchazeče v Kč bez DPH za pilotní projekt, za další rozvoj aplikace SAP a za servisní podporu:

- a. zahrnuje každá samostatně veškeré práce, dodávky a činnosti vyplývající pro uchazeče ze zadávacích podmínek veřejné zakázky, o kterých podle svých odborných znalostí měl uchazeč vědět, že jsou k řádnému a kvalitnímu provedení této části plnění Veřejné zakázky nezbytné;
- b. uchazeči nesmějí přenášet náklady za provedení jednotlivé části plnění veřejné zakázky do ceny jiné části plnění veřejné zakázky (tj. např. uchazeči nemohou přenášet náklady/ část nákladů na 1 MD rozvoje aplikace do ceny za 1 MD servisní podpory a naopak);
- c. z důvodu dodržení základních zásad zadávání veřejných zakázek budou z pohledu § 77 ZVZ (tedy z pohledu případné mimořádně nízké nabídkové ceny) posuzovány všechny jednotlivé složky celkové nabídkové ceny (tj. samostatně z pohledu § 77 ZVZ bude posuzována jak cena za další rozvoj SAP, tak cena za servisní podporu i cena za pilotní projekt).

Hodnocení nabídek bude provedeno bodovací metodou. Bodové hodnocení provede hodnotící komise v souladu se svým jednacím řádem podle následujících pravidel:

Maximální počet bodů činí 100, tímto počtem bodů bude hodnocena vždy nejvhodnější nabídka (nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou).

Ostatní hodnocené nabídky získají bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnotě hodnocené nabídky. Následně bude stanoveno sestupné pořadí nabídek dle jim přiděleného bodového zisku.

Jako pro zadavatele nejvhodnější bude vybrána ta nabídka, která dosáhne nejvyššího bodového ohodnocení, tj. nabídka s nejnižší celkovou nabídkovou cenou.

I. PŘÍLOHY NEBO DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Cenová tabulka (Pilotní projekt)

Příloha č. 3 – Smlouva o poskytování služeb

Krycí list nabídky

na veřejnou zakázku:

č. j. VZ0034/2014 - Rozvoj a podpora SAP

Údaje o uchazeči	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Telefon	
Fax	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	
Údaje o subdodavateli – 1)*	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
IČO	
Popis plnění subdodavatele (části zakázky)	
Podíl subdodavatele na celkové nabídkové ceně (v %) (orientační údaj pro zadavatele pro účely požadavku dle § 147a ZVZ)	

* V případě více subdodavatelů přidá uchazeč do tabulky příslušné řádky.

Cenová nabídka		Cena za 1 MD v Kč bez DPH	Počet MD	Cena celkem v Kč bez DPH
1.	Cena za rozvoj aplikace SAP – pilotní projekt			
2.	Cena za rozvoj aplikace SAP – další rozvoj		750	
3.	Cena za servisní podporu aplikace SAP		365	
4.	CENA CELKEM PRO ÚČELY HODNOCENÍ NABÍDEK	-----	-----	

V dne

.....
jméno a podpis oprávněného
zástupce uchazeče

Příloha č. 2 ZD – Cenová tabulka (Pilotní projekt)

ID funkčního celku	Pilotní projekt – Funkční celky	Pracnost pro uchazeče v MD dle metodiky ASAP					Rámcový požadavek na součinnost zadavatele v MD ⁱ	
		Příprava projektu	Cílový koncept	Realizace	Příprava produktivního provozu	Podpora produktivního provozu ⁱⁱ	Business uživatel	Oddělení IT
FI/WF								
1.1	Nový postup likvidace a schvalování přijatých faktur s využitím předběžného pořízení							
1.2	Aktivace finančního rozšíření EA-FIN							
CO/PS								
2.1	Zavedení SPP prvků a jejich integrace s ostatními moduly (FI, MM, SD)							
2.2	Nastavení produktového controllingu							
MM								
3.1	Centralizace nákupu služeb							
HR								
4.1	Vizualizace organizační struktury							
4.2	Katalog profesí s popisy, kvalifikace, kompetence							
4.3	Katalog vzdělávání, evidence školení							
Pracnost v MD za jednotlivé fáze (dle metodiky ASAP) Pilotního projektu								
Pracnost celkem v MD za Pilotní projekt ⁱⁱⁱ								
Cena celkem za Pilotní projekt v Kč bez DPH ^{iv}								

ⁱ Uchazeč vyplní též orientační požadavek na součinnost zadavatele – není předmětem hodnocení

ⁱⁱ „Podporou produktivního provozu“ se rozumí veškerá relevantní podpora nasazení a stabilizace nasazeného řešení dle aktuální metodiky ASAP až do okamžiku předání na běžnou (řádnou, rutinní) podporu – běžná podpora není předmětem Pilotního projektu, ale samostatné části služeb „Servisní podpora aplikace“.

ⁱⁱⁱ Součet pracností v MD za jednotlivé fáze (dle metodiky ASAP) Pilotního projektu

^{iv} Rovná se Pracnost celkem v MD za Pilotní projekt krát Cena za 1 MD rozvoje aplikace SAP v Kč bez DPH