

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Č. j.: MR03/2020

„SOČR – rezervační a prodejní systém vstupenek“

1. NÁZEV ZAKÁZKY

„SOČR – rezervační a prodejní systém vstupenek“

č. j.: MR03/2020

2. ZADAVATEL

Český rozhlas
zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
IČO: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. René Zavoral, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Bc. Eva Gottová

Oddělení veřejných zakázek

Tel.: +420 221 553 574

Mobil: +420 720 387 820

ID datové schránky: rnaadje

E-mail: eva.gottova@rozhlas.cz

3. FORMA ZADÁNÍ

Oslovení více dodavatelů.

Veřejná zakázka malého rozsahu s peněžitým plněním do 2 milionů korun na služby (bez DPH).

4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

I. PODROBNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je zajištění služeb elektronického systému rezervací a prodeje vstupenek na koncerty Symfonického orchestru Českého rozhlasu.

Podrobný popis plnění je uveden v příloze č. 1 této Výzvy – Technická specifikace.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.600.000,- Kč (slovy: jeden milion šest set tisíc korun českých) bez DPH.

Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):

<u>Název:</u>	<u>Kód CPV</u>
Internetové služby	72400000-4
Informační systémy	48810000-9
Vstupenky	22459000-2

Nabídka účastníka musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této Výzvě včetně všech jejích příloh.

Místo plnění:

Místem poskytování služeb je **území České republiky**.

V rámci služeb bude poskytovatel zajišťovat rezervaci, tisk a prodej vstupenek na akce SOČR, které se budou konat v následujících prostorách v Praze:

- Anežský klášter;
- Fórum Karlín;
- Rudolfinum;
- DOX.

Český rozhlas, Vinohradská 12 · Praha 2 · 120 99

II. DOBA PLNĚNÍ:

Doba trvání zakázky: 48 měsíců od uzavření smlouvy

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: 1. 7. 2020

Zadavatel je oprávněn změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky.

5. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

OBCHODNÍ PODMÍNKY:

Závazný návrh smlouvy včetně příloh

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 2 Výzvy). Účastník musí v návrhu smlouvy uvést/doplnit všechny (barevně označené) části obchodních podmínek. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný návrh smlouvy na jiných než barevně označených místech.

Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka.

Zadavatel neposkytne vybranému dodavateli jakékoliv zálohy.

Veškeré požadované obchodní, platební, dodací, záruční, servisní a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 2 této Výzvy.

6. KVALIFIKACE

- a) Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání s předmětem podnikání Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona a obory činnosti:
- Poskytování software, poradenství v oblasti informačních technologií, zpracování dat, hostingové a související činnosti a webové portály
 - Provozování kulturních, kulturně-vzdělávacích a zábavních zařízení, pořádání kulturních produkcí, zábav, výstav, veletrhů, přehlídek, prodejních a obdobných akcí.
- b) Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku
- c) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz příloha č. 3 Výzvy)
- d) **Seznam významných služeb** poskytnutých za poslední 3 roky před zahájením výběrového řízení včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval 1 obdobnou zakázku v min. hodnotě 1.000.000,- Kč (slovy: jeden milion korun českých) bez DPH. Obdobný druh služeb zadavatel blíže specifikuje jako elektronický rezervační a prodejní systém pro objednatele z oblasti kultury.

Dodavatel předloží výše požadovanou referenční zakázku formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, které bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele).

7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

A) Účastník předloží v nabídce tyto doklady:

- 1) Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání
- 2) Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku
- 3) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz příloha č. 3 Výzvy)
- 4) Seznam významných služeb v podobě čestného prohlášení

- 5) Návrh smlouvy (viz příloha č. 2 této Výzvy) podepsaný ze strany účastníka osobou oprávněnou jednat za účastníka, s nabídkovou cenou zpracovanou dle tohoto článku Výzvy, doručený zároveň ve formátech *.pdf (naskenovaný s podpisem) a *.doc (k případným úpravám).
- 6) Tabulka pro výpočet nabídkové ceny (pro účely hodnocení v rámci kritéria č. 1)
- 7) Analýza PROMO služeb (pro účely hodnocení v rámci kritéria č. 2)

Nabídka bude předložena v následujících formátech: *.pdf, *.doc, *.xls, *.jpg – do elektronického nástroje E-ZAK mohou být data zkomprimována = formát *.zip.

Veškeré doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

B) Požadavek na zpracování nabídkové ceny:

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) v souladu s podmínkami uvedenými v této Výzvě a v závazném návrhu smlouvy.

Pro **zpracování nabídkové ceny účastník použije „Tabulku pro výpočet nabídkové ceny“** (příloha č. 4 této Výzvy), koncipovanou jako souhrnný položkový rozpočet, kde účastník **nacení všechny požadované položky**. Zpracování ceny v jiné než předepsané struktuře bude hodnoceno jako nesplnění podmínek výběrového řízení.

Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- Nabídková cena (= celková cena, tj. cena za celý předmět plnění veřejné zakázky) v Kč bez DPH, samostatně sazba DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH.

Pokud účastník ocení kteroukoliv část nabídkové ceny nulovou nebo mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, případně o objasnění údajů.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů.

Žádná změna plnění způsobující zvýšení nebo snížení dohodnuté ceny nebo prodloužení dohodnuté lhůty se nesmí uskutečnit bez předchozího písemného potvrzení změny podepsané zadavatelem a dodavatelem formou písemného dodatku k uzavřené smlouvě.

8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY

Veškeré nabídky v rámci tohoto výběrového řízení **je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK**. Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému EZAK (viz <https://verejnezakazky.rozhlas.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK **před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

9. HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti, která bude hodnocena na základě nejvýhodnějšího poměru nabídkové ceny a kvality.

Kritéria hodnocení, na základě kterých budou nabídky hodnoceny, jsou:

- | | |
|----------------------------|------|
| • Nabídková cena | 60 % |
| • Poskytované PROMO služby | 40 % |

Kritérium č. 1 Nabídková cena

(váha kritéria – 60%)

Pro vyhodnocení tohoto kritéria hodnocení zadavatel požaduje v nabídce předložit výši nabídkové ceny v členění a za podmínek uvedených v části 7 této Výzvy (Požadavky na zpracování nabídky a nabídkové ceny).

Bodové hodnocení pro kritérium č. 1 bude stanoveno tak, že nabídce s nejnižší celkovou nabídkovou cenou v Kč bez DPH bude přidělen plný počet bodů, tj. 100 bodů, přičemž každá další nabídka obdrží počet bodů odpovídající stonásobku poměru nejnižší nabídkové ceny a nabídkové ceny příslušné hodnocené nabídky.

Kritérium č. 2 Poskytované PROMO služby
(váha kritéria - 40%)

Číslo	Subkritérium	Bodové rozpětí	Detailní popis	Zdroje hodnocení
1.	Denní návštěvnost webu *	0 - 10 bodů	xxx	Informace bude součástí požadované analýzy PROMO služeb
2.	Počet lajků na Facebooku **	0 - 10 bodů	xxx	dtto
3.	Počet lajků na Instagramu ***	0 - 10 bodů	xxx	dtto
4.	Atraktivita webových stránek	0 - 10 bodů	Hodnocení vizuální podoby - jednoduchý pohyb uživatele na stránkách (friendly prostředí), přehlednost a čistý a atraktivní vzhled webových stránek, snadné dohledání koncertů a uživatelského účtu SOČR, filtrace koncertů, zásah cílových skupin	Veřejně dostupné zdroje
5.	Atraktivita sociálních sítí	0 - 10 bodů	Aktivita na sociálních sítích, použití fotografií, reakce fanoušků, možnost hodnotit počet příspěvků, jakým způsobem komunikují, zda připravují pro ně různé kampaně, soutěže	Veřejně dostupné zdroje
6.	Existence obecné mobilní aplikace a její atraktivita	0 - 10 bodů	Hodnocení vizuální podoby - přehlednost, jednoduchost zakoupení vstupenky, možnost uložení elektronické vstupenky přímo v aplikaci, zasílání oznámení o změnách či zrušení koncertu, přehledy všech koncertů, zařazení koncertu do oblíbených položek	Požadovaná analýza v PDF formátu, kde bude vizuální podoba dané mobilní aplikace + popisy její funkcionality
7.	Kulturní přehled / web filtrace	0 - 10 bodů	Oslovení vlastních zákazníků, cílení kampaní a dalších propagačních akcí, získání dalších nových zákazníků, prohloubení povědomí o SOČR	Veřejně dostupné zdroje
8.	Existence elektronického guest listu a jeho funkcionality	0 - 10 bodů	Hodnocení vizuální podoby - možnost filtrace akcí podle klíčových slov, data, místa, názvu akce apod., možnost přidání akce do oblíbených položek uživatele pod soukromým profilem a další osobní správa koncertu	Požadovaná analýza v PDF formátu, kde bude vizuální podoba daného elektronického guest listu + popisy jeho funkcionality

*	>30000 10 bodů	**	>100 000 10 bodů	***	>10 000 10 bodů
	25-29999 8 bodů		80 000 - 99999 8 bodů		8000 - 9999 8 bodů
	20-24999 6 bodů		60 000 - 79999 6 bodů		6000 - 7999 6 bodů
	15-19999 4 body		40000 - 59999 4 body		4000 - 5999 4 body
	10-14999 2 body		20000 - 39999 2 body		2000 - 3999 2 body
	pod 10000 0 bodů		pod 20 000 0 bodů		pod 2000 0 bodů

Všechny položky v rámci kritéria č. 2 (účastníkem nabízená subkritéria) budou součástí účastníkem předložené nabídkové ceny.

Pro vyhodnocení kritéria č. 2 (subkritérií č. 1, 2, 3, 6 a 8) zadavatel požaduje v nabídce předložit analýzu PROMO služeb v PDF formátu v doporučeném rozsahu 3 – 5 stran A4 včetně požadované vizualizace.

Kritérium č. 2 bude hodnoceno následovně – zadavatel přidělí každé nabídce ve vztahu ke každému jednomu výše uvedenému parametru 0 až 10 bodů, kdy vyšší hodnota znamená lepší hodnocení (úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria). V rámci uvedeného hodnocení napíše zadavatel i slovní vysvětlení bodování. Nabídka s nejvyšším celkovým součtem bodů v rámci jednotlivých parametrů získá 100 bodů. Ostatní nabídky získají bodovou hodnotu, odpovídající stonásobku poměru bodového ohodnocení příslušné hodnocené nabídky a bodového ohodnocení nejúspěšnější nabídky tohoto dílčího kritéria.

V rámci celkového hodnocení nabídek přidělí zadavatel každé nabídce v každém samostatném kritériu 0 až 100 bodů, kdy vyšší hodnota znamená lepší hodnocení. Hodnoty přidělených bodů u jednotlivých nabídek v jednotlivých kritériích budou upraveny vynásobením vahou příslušného kritéria (např. 60 % znamená násobek 0,6). Teprve poté budou body u každé nabídky sečteny, čímž vznikne celkové bodové hodnocení každé nabídky, podle kterého bude určeno výsledné pořadí všech hodnocených nabídek.

Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka, která získá nejvyšší počet bodů součtem za všechna kritéria hodnocení.

10. LHŮTY A TERMÍNY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ

Lhůta pro podání nabídek: 4. března 2020 do 10:00 hodin.

11. OSTATNÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE

- Údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- Veškeré dotazy k výběrovému řízení jsou dodavatelé povinni adresovat na kontaktní osobu uvedenou výše.
- Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy.
- Zadavatel je oprávněn vyžádat si od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.
- Vysvětlení k zadávacím podmínkám poskytne zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje Výzvu k podání nabídek, tj. na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.rozhlas.cz> pod evidenčním číslem konkrétní veřejné zakázky.
- Účastník je povinen dodržet podmínky uvedené ve specifikaci předmětu plnění, která tvoří přílohu č. 1 této Výzvy.

12. PŘEDBĚŽNÉ TRŽNÍ KONZULTACE

Zadavatel upozorňuje, že před zahájením zadávacího řízení vedl s dodavateli **předběžné tržní konzultace** s cílem připravit zadávací podmínky. Písemné protokoly z těchto předběžných tržních konzultací jsou zveřejněny na zadavatelském profilu spolu s touto Výzvou k podání nabídek viz https://verejnezakazky.rozhlas.cz/contract_display_799.html (DBID: 799 Systémové číslo VZ: **P20V00000013**).

13. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel dále v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. 10. 1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů po dobu trvání její účinnosti a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27. 4. 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) od data jeho účinnosti uvádí, že osobní údaje předané účastníkem zadavatelé zpracovává za účelem řádného hodnocení podaných nabídek a splnění dalších zákonných povinností zadavatele uložených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, přičemž zadavatel je správcem osobních údajů ve smyslu obecně závazných právních předpisů.

Osobní údaje bude zadavatel jako správce osobních údajů zpracovávat jako součást nabídky, a to buď ve spisovně listinných dokumentů a archivu správce, nebo v interní elektronické databázi ve smyslu ustanovení § 211 ve spojení s ustanovením § 279 odst. 2 ZZVZ v rámci útvaru správce řešícího veřejné zakázky.

Ke spisovně listinných dokumentů, archivu i k interní elektronické databázi mají přístup pouze zaměstnanci správce řešící veřejné zakázky resp. pracovníci spisovny a archivu. Osobní údaje nebudou zásadně předávány jiným osobám, s výjimkou předání podle zákona.

Nabídky účastníků a dokumenty související s nabídkami účastníků obsahující osobní údaje budou skartovány (a osobní údaje zlikvidovány) v termínech stanovených zákonem a spisovým řádem správce. Subjekty osobních údajů mají právo požádat správce o informaci o zpracování svých osobních údajů.

Zjistí-li nebo budou-li se subjekty osobních údajů domnívat, že správce provádí zpracování jejich osobních údajů v rozporu s právními předpisy, mohou požádat správce o vysvětlení, a/nebo požádat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Správce taktéž pro tyto účely zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (kontakt: poverenec@rozhlas.cz, popř. další informace na webové adrese www.rozhlas.cz). Pokud jsou subjekty osobních údajů přesvědčeny, že správce porušil při spravování jejich osobních údajů jemu uložené povinnosti zákonem, mohou se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.

14. PŘÍLOHY NEBO DALŠÍ SOUČÁSTI VÝZVY

Příloha č. 1 – Specifikace předmětu plnění

Příloha č. 2 – Návrh smlouvy

Příloha č. 3 – Základní způsobilost – čestné prohlášení

Příloha č. 4 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny