

RÁMCOVÁ KUPNÍ DOHODA S VÍCE ÚČASTNÍKY

na dodávku zboží: nábytek pro Český rozhlas

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: Mgr. René Zavoral, generální ředitel

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání: Ivana Simonová

tel.: +420 724 913 516

e-mail: ivana.simonova@rozhlas.cz

(dále jen jako „**kupující**“ nebo „**Český rozhlas**“)

a

AKIT s.r.o.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze oddíl C, vložka 10930

se sídlem U libeňského pivovaru 63/2, 180 00 Praha 8, Praha 8 - Libeň

zastoupená: Ing. Jan Sova, jednatel

IČ 45803293, DIČ CZ45803293

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č. ú.: 0289777004/2700

zástupce pro věcná jednání: Ing. Rudolf Čech

tel.: +420 602 233 551

e-mail: rudolf.cech@akit.cz

(dále jen jako „**prodávající 1**“)

Mias OC spol. s r.o.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 34

se sídlem Krouna 322, 539 43 Krouna

zastoupená Ing. Aleš Sokolík - jednatel, Ing. Martin Pavliš - jednatel

IČO: 00529435, DIČ: CZ00529435

bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č. ú.: 2109111571/2700

zástupce pro věcná jednání: David Rybka

tel.: +420 724 701 008

e-mail: david.rybka@miasoc.cz

(dále jen jako „**prodávající 2**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) a dále v souladu s ustanoveními § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“), tuto rámcovou kupní dohodu na dodávku zboží (dále jen jako „**dohoda**“ nebo „**rámcová dohoda**“)

Preambule

Tato dohoda upravuje podmínky týkající se zadání III. části podlimitní veřejné zakázky č. j. **VZ17/2019** s názvem „**Nábytek pro Český rozhlas**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“) a jednotlivých dílčích veřejných zakázek (dále také v množném čísle jako „**minitendry**“ nebo v čísle jednotném jako „**minitendr**“) a rámcově upravuje vzájemné vztahy mezi prodávajícími a kupujícími.

I. Účel a předmět dohody

1. Účelem této dohody je po dobu **48 měsíců** ode dne účinnosti této dohody zajistit dodávky níže specifikovaného zboží a dalších plnění stanovených touto dohodou nebo dílčí smlouvou, až do výše předpokládaného finančního limitu **1.500.000,- Kč bez DPH (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých)**.
2. Na základě dohody bude kupující podle svých aktuálních potřeb zadávat prodávajícím dílčí veřejné zakázky.
3. Předmětem dohody je vymezení podmínek, které budou podkladem pro uzavírání dílčích kupních smluv (dále jen „**dílčí smlouvy**“ a každá z nich samostatně jen „**dílčí smlouva**“) na dodávky:
nábytku (atyp nebo specifický nábytek), a to včetně jeho montáže (sestavení), dopravy na každé místo dodání (tzn. i do jednotlivých regionů v rámci celé České republiky), poskytování záručního servisu (dále jen „zboží“).
4. Konkrétní parametry zboží jsou uvedeny v příloze této dohody nebo budou smluvními stranami specifikovány dle dohody a dalšího plnění stanoveného touto dohodou nebo dílčí smlouvou.

II. Dílčí smlouvy a postup při jejich uzavírání

1. Jednotlivé dílčí zakázky na základě této dohody bude kupující zadávat prodávajícímu způsobem uvedeným v této dohodě a v souladu se ZZVZ následujícím způsobem a v souladu s níže popsány fázemi minitendru:
 - a) Jednotlivé dílčí zakázky se budou zadávány dle aktuálních požadavků a potřeb.
 - b) Kupující je oprávněn rozdělit zakázku (minitendr) na jednotlivé části podle vlastního uvážení; každá část může mít nastavené specifické podmínky, např. místo dodání, hodnotící kritéria.
 - c) Bude-li tak uvedeno ve výzvě, budou mít prodávající právo podávat nabídky na celou zakázku (minitendr), na její jednotlivou/é část/i nebo i jen na jednotlivé položky v rámci minitendru nebo jeho jednotlivých částí.

I. fáze – Zahájení minitendru:

- I. Kupující vyzve všechny prodávající k podání nabídek, a to elektronickými prostředky prostřednictvím e-mailu, popř. jiného elektronického nástroje, který kupující určí (dále také jako „**výzva**“);
- II. Výzvu k podání nabídek zašle kupující prodávajícím nejpozději **pět pracovních dnů** před stanoveným termínem pro podání nabídek;
- III. Výzva k podání nabídek bude kromě náležitostí uvedených v této dohodě obsahovat i podrobnou jednoznačnou specifikaci poptávaného zboží, včetně

konkrétního počtu kusů a místa dodání, a informaci o způsobu podání nabídek – písemně nebo elektronicky.

II. fáze - Předložení nabídek:

- I. Prodávající předloží nabídky v souladu s výzvou (dále jen „**nabídka**“);
- II. Součástí nabídky každého prodávajícího bude textový popis nabízeného zboží a cenová nabídka. Cenová nabídka prodávajícího nesmí u položek, které jsou součástí cenové tabulky, která je přílohou této dohody, překročit jím nabídnuté ceny uvedené v cenové tabulce;
- III. Nabídka musí být doručena každým prodávajícím kupujícímu ve lhůtě pro podání nabídky stanovené ve výzvě;
- IV. V případě, že bude kupující požadovat předložení nabídky elektronicky, je prodávající povinen zaslat svou nabídku v dostatečném předstihu tak, aby byla kupujícímu doručena ve lhůtě stanovené ve výzvě.

III. fáze - Posouzení nabídek:

- I. Kupující posoudí nabídky doručené ze strany prodávajících ve stanovené lhůtě pro podání nabídek z hlediska nepřekročení jednotkových cen položek, které jsou součástí cenové tabulky, jenž je přílohou této dohody.
- II. Kupující nabídku posoudí i z hlediska splnění požadavků na nabízené plnění.

IV. fáze - Hodnocení nabídek:

- I. Kupující vyhodnotí nabídky podle hodnotících kritérií stanovených ve výzvě k podání nabídek;
- II. Výsledek hodnocení nabídek kupující prodávajícím oznámí elektronickými prostředky na kontaktní adresy prodávajících nejpozději do **pěti** pracovních dní od vypršení lhůty pro podání nabídek.

V. fáze - Uzavírání dílčí smlouvy:

- I. Prodávající, který se stane vítězem v minitendru, uzavře dílčí smlouvu s kupujícím v rozsahu a za podmínek daných výzvou a výsledkem hodnocení nabídek.
 - II. Proces uzavření dílčí smlouvy proběhne následujícím způsobem:
 - kupující po skončení minitendru vyhotoví text dílčí smlouvy tak, aby byl v souladu s výsledky minitendru a zašle dílčí smlouvu vítěznému prodávajícímu.
 - vítězný prodávající je povinen nejpozději **do pěti pracovních dnů** ode dne doručení dílčí smlouvy (počítáno včetně dne doručení) doručit kupujícímu na jeho adresu dílčí smlouvu podepsanou oprávněnou osobou prodávajícího.
- d) Kupující bude pro hodnocení nabídek při zadávání dílčích zakázek využívat toto hodnotící kritérium: *nejnižší nabídková cena*.
2. Výzva bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje kupujícího;
 - b) název jednotlivé veřejné zakázky;

- c) informaci o předmětu veřejné zakázky, vymezení předmětu a rozsahu plnění, dobu a místo plnění;
 - d) lhůtu a místo pro podání návrhu na uzavření dílčí smlouvy;
 - e) další požadavky na zpracování nabídky nebo k obsahu plnění.
3. Dílčí smlouvy se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zejména pak ustanoveními § 2079 a násl. upravujícími náležitosti kupní smlouvy.

III. Místo a doba plnění

1. Nestanoví-li dílčí smlouva jinak jsou místem plnění a místem odevzdání zboží kupujícímu jednotlivá regionální studia kupujícího nacházející se na níže uvedených adresách:
- a) Český rozhlas Brno – Beethovenova 4, Dvorského 32/7;
 - b) Český rozhlas České Budějovice – U tří lvů 1;
 - c) Český rozhlas Hradec Králové – Havlíčkova 292;
 - d) Český rozhlas Vysočina – Jihlava – Masarykovo náměstí 42;
 - e) Český rozhlas Karlovy Vary – Zítkova 3/1150;
 - f) Český rozhlas Server – Liberec – Modrá 1048;
 - g) Český rozhlas Olomouc – Horní náměstí 21;
 - h) Český rozhlas Ostrava – komplex budov Dr. Šmerala 2, Dr. Šmerala 4, Dr. Šmerala 6;
 - i) Český rozhlas Pardubice – Sv. Anežky České 29;
 - j) Český rozhlas Plzeň – náměstí Míru 10;
 - k) Český rozhlas – komplex budov Vinohradská 12, Římská 13 a 15, Praha 2;
 - l) Český rozhlas Regina – Hybešova 10, Praha 8;
 - m) Český rozhlas Sever – Ústí nad Labem – Na Schodech 10;
 - n) Český rozhlas Zlín – Osvoboditelů 187.
2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží v místě plnění na vlastní náklad **do tří nejpozději šesti týdnů od účinnosti dílčí smlouvy**, pokud dílčí smlouva nestanoví jinak. Prodávající je povinen místo a dobu odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně tři pracovní dny předem na e-mail kontaktní osoby uvedené v dílčí smlouvě.
3. Kupující požaduje dodání již zkompletovaného (smontovaného či slepeného) zboží. Výjimku tvoří zboží, u kterého není kompletace předem možná, přičemž tato ze strany prodávajícího proběhne až v místě odevzdání zboží.

IV. Cena a platební podmínky

1. Cena plnění dle této dohody za dobu účinnosti této dohody nepřesáhne částku **1.500.000,- Kč bez DPH**.
2. Kupující je povinen zaplatit prodávajícímu cenu v souladu s jeho nabídkou ve veřejné zakázce, a to za plnění po něm požadovaná jednotlivými dílčími smlouvami. K ceně plnění bude přičtena DPH v sazbě platné v den uskutečnění zdanitelného plnění.
3. Ceny dle této dohody včetně jejích příloh jsou konečné a zahrnují veškeré další náklady prodávajícího související s odevzdáním zboží dle dílčí smlouvy (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží).

4. Cena bude hrazena po dodání zboží podle příslušné dílčí smlouvy v české měně nebo v měně platné v České republice na základě řádně vystaveného daňového dokladu (dále jen „faktura“).
5. Zálohy ve smyslu plateb před odevzdáním zboží podle OZ a zálohy ve smyslu dílčích plateb v průběhu plnění dle daňových předpisů kupující neposkytuje.
6. Doba splatnosti faktur je stanovena na 24 dnů od data vystavení každé faktury prodávajícím, a to za předpokladu jejího doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo kupujícího, do 3 dnů od data vystavení faktury. V případě pozdějšího doručení faktury je doba splatnosti 21 kalendářních dnů ode dne skutečného doručení faktury kupujícímu.
7. Faktury vystavené prodávajícím musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu vč. označení této dohody i příslušné dílčí smlouvy, ke které se faktura vztahuje. Součástí faktur budou jako jejich přílohy následující dokumenty: (1) seznam, v němž budou podrobně rozvedeny jednotlivé fakturované položky vč. uvedení ceny každé položky a (2) protokol o řádném a včasném odevzdání zboží kupujícímu.
8. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“) nebo podle jiných obecně platných právních předpisů nebo bude-li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle rámcové dohody a dílčí smlouvy, je kupující oprávněn fakturu prodávajícímu vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě doba splatnosti faktury nezačala běžet a doba splatnosti nové opravné faktury počne běžet od samého počátku až prvním dnem jejího doručení kupujícímu.
9. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a ZoDPH tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce

V. Vlastnické právo, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva ke zboží dochází z prodávajícího na kupujícího okamžikem odevzdání zboží kupujícímu (tj. zástupci pro věcná jednání uvedeného v úvodních ustanoveních této dohody nebo jiné prokazatelně pověřené osobě kupujícího).
2. Odevzdáním zboží je současné splnění následujících podmínek:
 - a) faktické, řádné a včasné předání zboží kupujícímu (vč. příslušenství a dokladů potřebných pro řádné užívání zboží);
 - b) provedení montáže zboží, je-li požadována, v místě plnění dle dílčí smlouvy;
 - c) bezvýhradný podpis protokolu o odevzdání zboží bez vad oběma smluvními stranami dílčí smlouvy.
3. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva ke zboží dle tohoto článku dohody.

VI. Odevzdání zboží

1. Smluvní strany potvrdí odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení podpisem protokolu o odevzdání, jehož vzor tvoří nedílnou součást této dohody jako příloha a jenž musí být součástí faktury (dále také jen jako „**protokol o odevzdání**“). Kupující odmítne převzít zboží, které není v souladu s touto dohodou. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o odevzdání, v němž uvedou skutečnosti, které bránily převzetí. Zejména smluvní strany uvedou počet vadných, příp. chybějících, kusů zboží, charakter vad, jejich projevy apod., jakož i určí lhůtu k jejich odstranění, která nesmí být delší patnácti dní. Prodávající splnil řádně svou povinnost z této dohody až okamžikem odevzdání veškerého zboží (tj. v množství, jakosti a provedení) dle této dohody, stvrzeným podpisem protokolu o odevzdání oběma smluvními stranami.

VII. Záruka za jakost

1. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží je nové, nepoužívané a odpovídá platným právním předpisům, českým technickým normám (ČSN), dokumentaci výrobce ke zboží a má platné prohlášení o shodě. Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob.
2. Prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost:
 - a) u kancelářského nábytku (např. stoly, skříně) v délce 60 měsíců ode dne převzetí zboží kupujícím s výjimkou kování, na které poskytuje záruku za jakost v délce minimálně 120 měsíců;
 - b) u sedacího nábytku (kancelářské křesla, židle) v délce 60 měsíců ode dne převzetí zboží kupujícím, nebude-li výrobcem konkrétního zboží stanoveno v dokumentaci k tomuto zboží jinak.
3. Záruční doba počíná běžet okamžikem odevzdání zboží kupujcímu. Zárukou za jakost se prodávající zavazuje, že zboží bude po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému obvyklému účelu, jeho kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
4. V rámci zadávacího řízení je prodávající povinen předložit kupujcímu referenční vzorky typizovaného zboží, které budou po celou dobu trvání této dohody uloženy u kupujícího. Kvalita referenčních vzorků je určující pro posouzení kvality zboží dodaného prodávajícím v rámci dílčích plnění na základě této dohody. Prodávající podpisem této dohody prohlašuje, že referenční vzorky jsou v souladu s požadavky stanovenými zadávací dokumentací a splňují požadované standardy stanovené příslušnými právními a technickými normami (zejména požadavky na zdravotní nezávadnost apod.). V případě, že se za doby trvání této dohody ukáže, že zboží těmto standardům neodpovídá, jsou pro kvalitu dodaného zboží určující požadavky uvedené v zadávací dokumentaci.
5. Prodávající se zavazuje uskutečnit asistenční návštěvu u kupujícího do 2 pracovních dnů ode dne doručení oznámení kupujícího o výskytu vady, v rámci které smluvní strany sepíší reklamační protokol.
6. Prodávající je povinen po dobu trvání záruky bezplatně odstranit vadu zboží dodáním nového zboží nebo dodáním chybějícího zboží nebo vadu zboží bezplatně odstranit její opravou dle povahy vady, která se na zboží objeví, a to nejpozději do 7 dní od jejího oznámení kupujícím. Právo volby konkrétního způsobu vyřízení reklamace je na kupujícím. V případě, že bude prodávající v prodlení s výměnou zboží za nové nebo dodáním chybějícího zboží nebo s odstraněním vady její opravou je kupující oprávněn vadu odstranit sám na náklady

prodávajícího nebo odstoupit od dílčí smlouvy. Ustanovení o sankcích dle rámcové dohody tím nejsou dotčena.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti kupujícího:

- a) kupující je povinen předávat prodávajícímu všechny potřebné informace a údaje, které má kupující a které jsou nutné k tomu, aby prodávající mohl poskytovat plnění podle konkrétní dílčí smlouvy;
- b) kupující se zavazuje zodpovídat dotazy prodávajícího ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy, a to do dvou dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- c) bude-li třeba, vyvine kupující přiměřené úsilí poskytnout prodávajícímu všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné, k zajištění řádného plnění prodávajícího, podle této dohody nebo dílčí smlouvy.

2. Práva a povinnosti prodávajícího:

- a) prodávající je povinen při poskytování plnění počínat si s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, v souladu s touto dohodou a každou dílčí smlouvou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy kupujícího a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo jakýmkoliv způsobem poškodit kupujícího, jeho pověst či dobré jméno;
- b) prodávající bude poskytovat záruční podporu vymezenou v této dohodě nebo v dílčí smlouvě po celou dobu účinnosti dohody;
- c) prodávající je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro kupujícího, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k prodávajícímu nebo jsou k prodávajícímu ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí smlouvou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody nebo konkrétní dílčí smlouvy, bude se na to hledět, jako by porušení způsobil sám prodávající.

IX. Změny dohody a komunikace smluvních stran

- 1. Tato dohoda může být změněna pouze písemnými dodatky k dohodě číslovanými vzestupně počínaje číslem 1 a podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.
- 3. Smluvní strany v rámci zachování jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace mimo článek II. dohody (tj. např. provozní záležitosti neměnicí podmínky této dohody nebo dílčí smlouvy, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci smluvních stran pro věcná jednání uvedených na titulní straně této dohody. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku dohody nebo dílčí smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující.
- 4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do pěti dnů po

takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení druhé smluvní straně dojde ke změně osoby zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

5. Případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí smlouvě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího **dodatku**. Taková dohoda musí být vždy písemná a podepsána oprávněnými osobami smluvních stran. Její součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší, než cena (resp. dílčí cena u jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v nabídce prodávajícího, která je součástí této dohody jako její příloha.

X. Vyhrazená změna závazků

1. Kupující si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu závazku až do výše 25.000,- Kč bez DPH z hodnoty veřejné zakázky dle této dohody.
2. Kupující je oprávněn svého práva na změnu závazků využít za předpokladu, že zboží dle této dohody mu bude řádně a včas odevzdáváno v termínech stanovených dílčími smlouvami a že na straně kupujícího vyvstane potřeba poskytnutí služeb spojených s obměnou dílčích prvků atypického či specifického nábytku spočívající zejména v nahrazení konkrétní části daného kusu nábytku novou takovouto částí z důvodů jejího poškození či opotřebení.
3. **Předmětem plnění objednávky či dílčí smlouvy uzavřené na základě využití takového práva bude tedy obměna dílčích prvků atypického či specifického nábytku spočívající zejména v nahrazení konkrétní části daného kusu novou takovouto částí z důvodů poškození či opotřebení prodávajícím na základě této dohody.**
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez využití práva na změnu závazku činí 1.475.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota změn pořízených na základě využití práva na změnu závazku činí 25.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se změnami pořízenými na základě využití práva na pořízení změn činí 1.500.000,- Kč bez DPH.
5. Doba využití práva na změnu závazku dle tohoto článku dohody je stanovena na 48 měsíců ode dne účinnosti této dohody.
6. Budou-li splněny podmínky pro uplatnění práva na změnu závazku, zavazuje se kupující uzavřít s prodávajícím dílčí smlouvu, resp. učinit objednávku dle čl. II. této dohody.

XI. Sankce

1. Bude - li prodávající v prodlení s doručením jím podepsané dílčí smlouvy oproti lhůtě dle čl. II., této dohody, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **2.000,- Kč** za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.
2. Bude - li prodávající v prodlení s odevzdáním zboží kupujícímu, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** z ceny nedodaného zboží za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.
3. Bude - li prodávající v prodlení s vyřízením reklamace, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.

4. Bude-li kupující v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je prodávající oprávněn požadovat na kupujícím úhradu smluvní pokuty ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
5. Smluvní pokuty jsou splatné do patnácti dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě smluvní pokuty.

XII. Ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy

1. Rámcovou dohodu nebo kteroukoliv uzavřenou dílčí smlouvu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů a jinými způsoby dle dispozitivních ustanovení obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů a způsobů uvedených v této dohodě.

Ukončení rámcové dohody

2. Dohoda zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) výpovědí, (4) odstoupením, anebo (5) vyčerpáním finančního limitu dle této dohody.
3. K ukončení rámcové dohody písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčích smluv.
4. Tato dohoda může být písemně vypovězena pouze kupujícím i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce 3 měsíců. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
5. Pokud prodávající odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenou dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
6. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody písemně odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí smlouvy nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) kupující má dále právo odstoupit:

- je – li prodávající v průběhu trvání dohody prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s uzavřením dílčí smlouvy;
- pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s dodáním zboží nebo části zboží dle dílčí smlouvy;
- pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s odstraněním vady dodaného zboží;

b) prodávající má právo dále odstoupit:

- pokud se kupující nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než patnáct dnů pro každý jeden z případů prodlení.

Ukončení dílčí smlouvy

1. Dílčí smlouvy zanikají buď (1) řádným a včasným splněním, (2) dohodou smluvních stran nebo (3) odstoupením.
2. K ukončení dílčí smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.
3. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
 - a) kupující má dále právo odstoupit:
 - je – li prodávající prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
 - pokud se prodávající ocitl v prodlení s dodáním zboží dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě kupujícího;
 - pokud se prodávající ocitl v prodlení s vyřízením reklamace dodaného zboží a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě kupujícího;
 - b) prodávající má dále právo odstoupit:
 - pokud se kupující ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě prodávajícího k úhradě.

4. Obecné podmínky ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy:

- a) účinky odstoupení od rámcové dohody nebo dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání;
- b) odstoupením od rámcové dohody nebo kterékoli dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody či příslušné dílčí smlouvy;
- c) při předčasném ukončení rámcové dohody nebo konkrétní dílčí smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody i z konkrétních dílčích smluv.

XIII. Doba platnosti a účinnosti dohody

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to **48 měsíců** počínaje dnem její účinnosti.

2. Po uplynutí doby platnosti a účinnosti dohody již nelze na jejím základě zadávat nové veřejné zakázky na uzavření dílčích smluv. Platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby účinnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohody nejsou uplynutím doby účinnosti dohody dotčeny.

XIV. Odpovědnost za škody a pojištění

1. Prodávající tímto bere na vědomí, že svou činností dle této dohody může kupujícímu způsobit majetkovou újmu (tj. škodu na jmění kupujícího nebo třetích osob) nebo nemajetkovou újmu (dále souhrnně jen jako „**škoda**“). Tuto škodu je prodávající povinen kupujícímu uhradit na základě výzvy kupujícího.
2. Prodávající je povinen mít po dobu účinnosti této dohody a všech navazujících dílčích smluv pojištěnou svou odpovědnost za škodu vzniklou jeho činností z této dohody s minimálním limitem plnění **2.000.000,- Kč**. Tento limit žádným způsobem nezabývá prodávajícího povinností uhradit kupujícímu škodu v plné výši. Na písemnou výzvu kupujícího je prodávající povinen předložit pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce.
3. S ohledem na předchozí odstavec tohoto článku dohody je prodávající povinen kdykoli během platnosti a účinnosti této dohody kupujícímu na jeho žádost prokázat, že požadované pojištění trvá.

XV. Mlčenlivost

1. Prodávající se zavazuje zachovat (po dobu účinnosti této dohody a dílčích smluv, jakož i po uplynutí jejich účinnosti) mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které se prodávající dozví v rámci plnění předmětu této dohody nebo v souvislosti s uzavřením této dohody a dílčích smluv. Tyto informace kupující prohlašuje za citlivé, důvěrné a tajné, s čímž je prodávající plně srozuměn. Prodávající nesdělí tyto informace třetím osobám, neumožní třetím osobám přístup k těmto informacím, ani je nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob. Prodávající se zavazuje, že informace nebude dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně. V případě, že tyto povinnosti budou porušeny ze strany zaměstnanců prodávajícího nebo osob, prostřednictvím kterých prodávající plní předmět této dohody platí, že tyto povinnosti porušil sám poskytovatel.
2. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace a skutečnosti, které:
 - a) v době jejich zveřejnění nebo následně se stanou bez zavinění kterékoli smluvní strany všeobecně dostupnými veřejnosti;
 - b) byly získány na základě postupu nezávislého na této dohodě nebo druhé smluvní straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit,
 - c) byly poskytnuté třetí osobou, která takové informace a skutečnosti nezískala porušením povinnosti jejich ochrany;
 - d) podléhají uveřejnění na základě zákonné povinnosti či povinnosti uložené smluvní straně orgánem veřejné moci.
3. Za porušení povinností týkajících se mlčenlivosti dle tohoto článku dohody má kupující právo uplatnit u prodávajícího nárok na zaplacení smluvní pokuty. Výše smluvní pokuty je stanovena na **20.000,- Kč** za každý jednotlivý prokázaný případ porušení povinností.

XV. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu všemi smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Kupující má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu se zadávacím řízením a podle této dohody.
3. Právní vztahy z této dohody vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ, ZZVZ a dalšími v České republice obecně závaznými právními předpisy.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z této dohody nebo v souvislosti s ní, jakož i pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z jakékoli dílčí smlouvy nebo v souvislosti s ní, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, si smluvní strany jako obecný soud sjednávají soud místně příslušný podle sídla kupujícího.
5. Prodávající bere na vědomí, že kupující je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu s § 219 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto dohodu včetně všech jejích změn a dodatků a dílčích smluv, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů prodávajícího veřejné zakázky.
6. Pokud není v dohodě výslovně uvedeno jinak, pak je čas dle této dohody počítán v kalendářních dnech.
7. Tato dohoda je vyhotovena v šesti stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující i každý prodávající obdrží po dvou stejnopisech.
8. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
9. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání všemi smluvními stranami. Prodávající tímto berou na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání kupujícího smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předšmluvní odpovědnosti a prodávající nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po kupujícím požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.
10. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení rámcové dohody.
11. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
12. Nedílnou součástí této dohody jsou její přílohy:

Příloha č. 1 - Vzor dílčí smlouvy vč. protokolu o odevzdání;

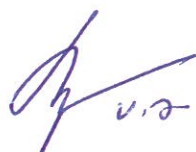
Příloha č. 2 - Technická specifikace;

Příloha č. 3 - Tabulka pro výpočet nabídkové ceny;

Příloha č. 4 - Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne24.10...2019

V Praze dne15.10.2019.....



Za kupujícího

Mgr. René Zavoral
generální ředitel

 **Český rozhlas**

Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
IČ: 45245053 | DIČ: CZ45245053



Za prodávajícího 1

Ing. Jan Sova
jednatel

V Krouně dne17.10.2019.....



Za prodávajícího 2

Ing. Aleš Sokolík
jednatel

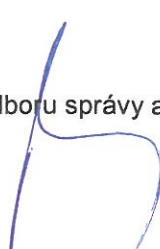


Ing. Martin Pavliš
jednatel



Mias OC spol. s r.o.
539 43 Krouna 322
DIČ: CZ00529405
www.miasoc.cz

Věcný garant: Mgr. Libor Paulus, vedoucí Odboru správy a majetku



DÍLČÍ KUPNÍ SMLOUVA č. [DOPLNIT]

k rámcové kupní dohodě na dodávku **nábytku pro Český rozhlas** ze dne [DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: [DOPLNIT]

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „**kupující**“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU PRODÁVAJÍCÍHO]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO PRODÁVAJÍCÍHO]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ PRODÁVAJÍCÍHO]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „**prodávající**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) a v souladu s článkem II. rámcové kupní dohody ze dne ____ na dodávku [DOPLNIT] (dále jen „**rámcová dohoda**“) tuto dílčí kupní smlouvu (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost prodávajícího odevzdat kupujícímu věc, která je předmětem koupě: **dodávka nábytku** (dále také jako „**zboží**“), to vše dle podmínek stanovených v této smlouvě (případně v rámcové dohodě) a umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo ke zboží na straně jedné a povinnost kupujícího zboží převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu na straně druhé.
2. Technický popis a specifikace zboží jsou uvedeny v příloze, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Součástí dodávky zboží je i příslušenství a doklady potřebné pro řádné užívání zboží.

II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění a odevzdání zboží je [DOPLNIT].

2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **[DOPLNIT]** ode dne účinnosti této smlouvy. Prodávající je povinen místo a dobu odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně tři pracovní dny předem na kontaktní e-mail **[DOPLNIT]**.

III. Cena zboží a platební podmínky

1. Cena zboží činí **[DOPLNIT]**, - Kč (slovy: **[DOPLNIT]** korun českých) **bez DPH**. K ceně bude připočtena DPH v zákonem stanovené výši. Cena díla a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré další náklady prodávajícího související s odevzdáním zboží dle této smlouvy (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží).

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí rámcovou dohodou a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Bude-li v této dílčí smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl dílčí smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží dva a prodávající jeden.
5. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha: Specifikace zboží;

Příloha: Protokol o odevzdání zboží.

V **[DOPLNIT]** dne **[DOPLNIT]**

V **[DOPLNIT]** dne **[DOPLNIT]**

Za kupujícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za prodávajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ ZBOŽÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „přebírající“)

a

Název

IČ [DOPLNIT], DIČ CZ[DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420[DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě dílčí kupní smlouvy č. [DOPLNIT] ze dne [DOPLNIT] odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující zboží:

.....

.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce zboží potvrzuje odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
2. *Pro případ, že zboží nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá převzetí zboží strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů, termín dodání bezvadného zboží a další důležité okolnosti:*
-
-
-
3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za přebírajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za předávajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA – TECHNICKÁ SPECIFIKACE

TECHNICKÉ ŘEŠENÍ NÁBYTKU

Zadavatel požaduje dodání nábytku kompletovaného a smontovaného ve výrobě dodavatele nebo subdodavatele, s korpusy lepenými a lisovanými na kolíky, nikoli spojovanými šrouby. Výjimku tvoří stoly a některé atypické části dodávky, které lze kompletovat v prostorách umístění nábytku nebo interiéru. Veškeré napojení na sousední stavební konstrukce je součástí dodávky volného mobiliáře.

Volba profilů, příslušenství a kotvení musí být provedena podle platných podkladů výrobců. Materiály používané na mobiliář musí být v 1. jakosti. Není-li uvedeno jinak, spoje budou realizovány jako skryté. Technologie spojování nesmí mít dopad na vizuální stránku konstrukce. Případné viditelné upevňovací prvky, šrouby apod., budou z nerezové oceli nebo s kvalitní antikorozi povrchovou úpravou. Pro dotěsnění nábytkových prvků k okolním stavebním konstrukcím mohou být po dohodě používány lišty event. trvale pružné tmely odpovídající barevnosti.

Záruka za jakost na nábytek (stoly, regály, skříně, kuchyňské skřínky) minimálně 60 měsíců ode dne převzetí s výjimkou kování, na které poskytne dodavatel záruku za jakost délce minimálně 120 měsíců.

Záruka za jakost na sedací nábytek tj. na všechny díly včetně čalounění minimálně 60 měsíců ode dne převzetí.

Zadavatel si vyhrazuje právo prověření kvality v příslušné zkušební nábytku, akreditované zkušební laboratoři, případně posouzení soudním znalcem. Nábytek musí vykazovat kvalitu zpracování odpovídající příslušným normám, zejména:

- **ČSN EN 527-1** Kancelářský nábytek - Pracovní stoly - Část 1: Rozměry
- **ČSN EN 527-2** Kancelářský nábytek - Pracovní stoly a desky - Část 2 Mechanické bezpečnostní požadavky
- **ČSN EN 14073-2** Kancelářský nábytek - Úložný nábytek - Část 2 Bezpečnostní požadavky
- **ČSN EN 14073-3** Kancelářský nábytek - Úložný nábytek Část 3: Metody zkoušení pro stanovení stability a pevnosti konstrukce
- **ČSN EN 14074** Kancelářský nábytek - Stoly, pracovní desky a úložný nábytek - Metody zkoušení pro stanovení pevnosti a odolnosti pohyblivých částí
- **ČSN EN 16121** Nebytový úložný nábytek - Požadavky na bezpečnost, pevnost, trvanlivost a stabilitu
- **ČSN 91 0001** Dřevěný nábytek - Technické požadavky
- **ČSN 91 0100** Nábytek - Bezpečnostní požadavky
- **ČSN EN 1335-1:2000** Kancelářský nábytek - Kancelářské židle pracovní – Část 1. Rozměry: Stanovení rozměrů
- **ČSN EN 1335-2:2009** Kancelářský nábytek - Kancelářské židle pracovní – Část 2. Rozměry: Bezpečnostní požadavky.

- **ČSN EN 16139:2013** Nábytek - Pevnost trvanlivost a bezpečnost - Požadavky na nebytový sedací nábytek
- **ČSN 91 0611** - Nábytek. Křesla a pohovky. Základní rozměry

V souladu s ustanovením § 46 odst. 3 zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů zadavatel připouští použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

Není-li uvedeno jinak, korpusy skříní, regálů a atypických prvků jakož i pevné či stavitelné police, plně dveře atd. budou zhotoveny z LTD desky tloušťky 18 až 22 mm, resp. 6 až 10 mm v případě pohledových zad zásadně fixovaných v drážce, s využitím ABS hrany min. tloušťky 1 mm u všech viditelných hran. Stolové desky, topy skříní a části dalšího úložného nábytku budou zhotoveny z LTD desky o tloušťce 25 mm s využitím ABS hran min. 2 mm. Topy (horní víka korpusů) skříní a dalších nábytkových prvků, v jejichž popisech je to výslovně uvedeno, budou provedeny jako naložené, tzn. budou z čelní strany přesahovat boky korpusů nad dvířky nebo čely zásuvek a to o tloušťku k jejich výrobě použitého LTD materiálu (viz obr.). Rozhraní mezi plochou a hranou nesmí vykazovat nerovnosti, viditelné lepidlo či známky zatrhání. Na vnějších plochách korpusů skříní, polic apod. nebudou viditelné spojovací prvky a záslepky. Pro zvýšení odolnosti proti vlhku a přímého působení vody zadavatel požaduje u nábytku lepení ABS hran PUR lepidlem.



Dezén LTD desek bude specifikován v jednotlivých výzvěch. U nábytkových prvků, u kterých se bude jednat o dokoupení nábytku k stávajícímu vybavení, zadavatel požaduje, aby se nový nábytek co nejvíce podobal stávajícímu nábytku v jednotlivých objektech připravované instalace.

Specifikace jednotlivých provedení:

Akácie, případně obdobný odstín maximálně odpovídající stávajícímu mobiliáři v dezénu EGGER H1277 ST9 (Akácie Lakeland světlá)

Olše, případně obdobný odstín maximálně odpovídající stávajícímu mobiliáři v dezénu EGGER H1502 ST15 (olše)

V případě, že po uzavření rámcové dohody dojde v době trvání zakázky k ukončení výroby některého z uvedených dezénů a to i v rámci tzv. průmyslové kolekce výrobce, předloží dodavatel nový vzorkovník dezénů, z kterého bude vybrán odstín maximálně podobný výše popsanému již nedostupnému dezénu. Případná změna dezénu nebude mít vliv na cenu nábytku, která bude uvedena v tabulce pro výpočet nabídkové ceny (Příloha č. 3.3).

Vykáže-li interiérový prvek smršťení, zkroucení, zborcení více než 0,5 mm ve spojích nebo jiný defekt před uplynutím záruční doby (doby odpovědnosti za vady), bude konstrukce demontována a nová bude zabudována na její místo spolu s dalšími prvky, pokud budou dotčeny, a to na náklady dodavatele.

V případě dodávek úložného nábytku: Na veškeré nábytkové kování se požaduje záruka min. 10 let. Zámky budou v systému jednotného generálního klíče. Dveře skříní a čela šuplíků budou osazeny jednotnými kovovými úchytkami – povrchová úprava elox, prášková barva, popř. kartáčovaná nerez. Jednotná kovová úchytka se požaduje ve tvaru kruhové výseče (viz obr.) s kruhovým nebo elipsovým průřezem a roztečí 120 až 150 mm.

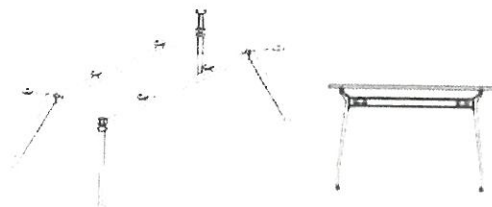
Stolová podnoží, která se požadují zásadně s rámovou konstrukcí, a další kovové konstrukční prvky jakož i kabelové žlaby budou opatřeny povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou popř. kartáčovaná nerez. Podnoží stávajícího kancelářského nábytku je v odstínu RAL 9006. Stejný odstín šedé bude využit i na soklech skříní, regálů příp. dalších výslovně uvedených nábytkových prvcích v provedení akácie. U nábytku v provedení olše budou sokly v černé barvě.

SPECIFIKACE POŽADOVANÉHO NÁBYTKU
(Vložené obrázky mají ilustrační, informativní charakter)

STOLOVÝ NÁBYTEK

Stůl jednací velký (SJV1)

Specifikace:



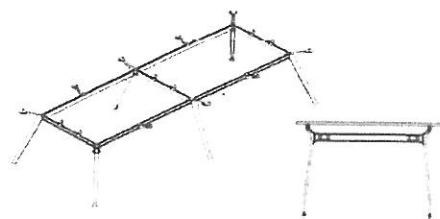
- čtverhranný stůl, rozměr desky 2200 x 1000 mm, standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm
- deska stolu v materiálu LTD minimální tloušťky 25 mm, zakončené ABS hranou tloušťky minimálně 2 mm
- kovové čtyřnohé podnoží ve tvaru A, nohy z tvarovaného hliníkového odlitku

s povrchovou úpravou chrom, zakončené kluzáky s možností rekvalifikace. Nohy spojené profilovaným hliníkovým rámem, upraveného práškovou barvou, zabezpečujícím vysokou stabilitu a tuhost stolu, tvarové řešení dle vyobrazení, spojení kovových nohou s vodorovnými luby tvoří samostatnou kovovou podnož a je uskutečněné pomocí rozebíratelných konstrukčních spojů.

- stoly budou umožňovat rekvalifikaci minimálně o 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy
- stoly budou řešit průchod kabeláže průchodkou na pracovní desku
- stolové desky opatřeny kovovými závrtnými maticemi pro bezproblémovou opakovanou montáž a demontáž bez znehodnocení nebo opotřebení desky stolu

Stůl jednací velký (SJV2)

Specifikace:



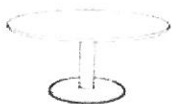
- čtverhranný stůl, rozměr desky 4000 x 1200 mm, standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm
- deska stolu v materiálu LTD minimální tloušťky 25 mm, zakončené ABS hranou tloušťky minimálně 2 mm
- kovové čtyřnohé podnoží ve tvaru A, nohy z tvarovaného hliníkového odlitku

s povrchovou úpravou chrom, zakončené kluzáky s možností rekvalifikace. Nohy spojené profilovaným hliníkovým rámem, upraveného práškovou barvou, zabezpečujícím vysokou stabilitu a tuhost stolu, tvarové řešení dle vyobrazení, spojení kovových nohou s vodorovnými luby tvoří samostatnou kovovou podnož a je uskutečněné pomocí rozebíratelných konstrukčních spojů.

- stoly budou umožňovat rekvalifikaci minimálně o 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy
- stoly budou řešit průchod kabeláže průchodkou na pracovní desku
- stolové desky opatřeny kovovými závrtnými maticemi pro bezproblémovou opakovanou montáž a demontáž bez znehodnocení nebo opotřebení desky stolu

Stůl konferenční oválný (SKO)

Specifikace:



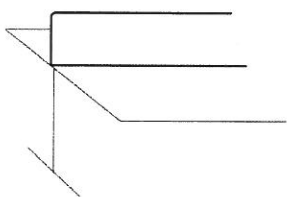
- deska stolu v materiálu LTD minimální tloušťky 25 mm, zakončené ABS hranou tloušťky minimálně 2 mm
- rozměr desky šířka 800 mm x hloubka 600 mm, výška 550 mm
- podnoží stolu robustní celokovové tvořené talířem o průměru min. 450 mm trubkou o průměru 80 mm nahoře opatřeno litinovým křížem pro montáž desky o minimální hmotnosti 17 kg, stolové desky opatřeny kovovými závrtnými maticemi pro bezproblémovou opakovanou montáž a demontáž bez znehodnocení nebo opotřebení desky stolu. Barevnost podnoží stříbrná prášková barva (např. RAL 9006)

Paraván stolový (PS)

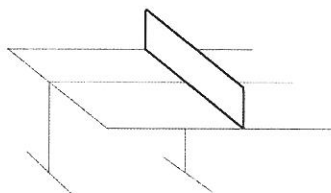
Obecná specifikace:

- deskový o síle 20 až 30 mm
- hliníkový rám po celém obvodu
- uchycení ke konstrukci stolu bez viditelného narušení horní plochy pracovní desky
- pevná, stabilní konstrukce a uchycení
- možnost využití a propojení ve stolových sestavách (rozměry kopírují bez přesahu nebo nedotažení strany pracovních desek)
- čalouněná výplň s napichovací vrstvou a textilním potahem
- potahová látka:
 - o stálobarevnost – třída 6
 - o odolnost proti ohni EN 1021-1:2006 (cigareta), EN 1021-2:006 (zápalka), BS 7176:2007 (nízká úroveň nebezpečí)
 - o předpokládaný odstín látky: šedá odpovídající odstínu RAL 9006 a modrá nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorníku (stejně cenové kategorie), minimálně z šestnácti barev

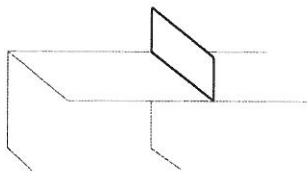
Specifikace jednotlivých propojení:



- 1) čelní (PSc)
 - výška 350mm, šířka 1600 mm



- 2) boční (PSb)
 - výška 350mm, šířka 1600 mm (± tloušťka čelního paravánu)

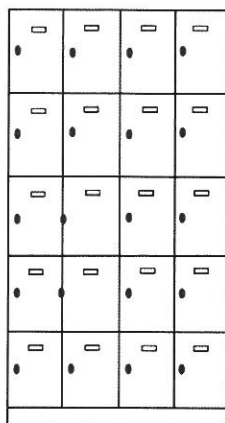


3) boční poloviční (PSbp)

- výška 350mm, šířka 800 mm ($\pm$ tloušťka čelního paravánu)

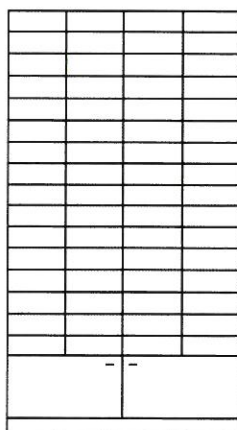
ÚLOŽNÝ NÁBYTEK

Skříň s boxy (SB)



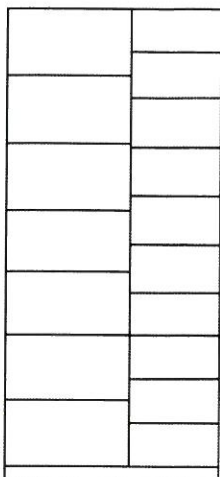
- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískové desky tloušťky 6 až 10 mm fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- celkové rozměry regálu: výška 1850 mm x šířka 1100 mm x hloubka standardní cca. 450 mm
- 5 řad boxů ve 4 sloupcích s vnitřním rozměrem každého boxu: výška 300 mm x šířka 250 mm
- každý box opatřen plnými dvířky z LTD tloušťky 18 až 22 mm se samostatným zámkem a identifikační jmenovkou

Poštovní regál (PR1)



- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z LTD tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- nad soklem skříňka 1OH s uzamykatelnými otevíravými dveřmi jednotné kovové úchytky
- 16 řad výškově stavitelných přihrádek ve 4 sloupcích
- celkové rozměry regálu budou odvozeny od standardního vnitřního rozměru každé přihrádky: výška 70 mm x šířka 255 mm x hloubka 310 mm (šířka regálu max. 1210 mm, výška max. 1900 mm)
- výšková přestavitelnost přihrádek s roztečí maximálně po 25 mm
- jednotlivé přihrádky opatřeny identifikačními jmenovkami

Časopisecký/novinový regál (CNR1)



- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- celkové rozměry regálu: výška 2000 mm x šířka 800 mm x hloubka 550 mm
- 6, resp. 9 řad výškově stavitelných přihrádek ve 2 sloupcích; 1. sloupec vnitřní šířka přihrádky min. 467 mm, 2. sloupec vnitřní šířka min. 267 mm
- výšková přestavitelnost přihrádek s roztečí maximálně po 25 mm
- jednotlivé přihrádky opatřeny identifikačními jmenovkami

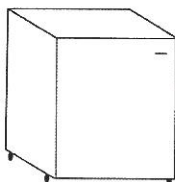
Skříňka mobilní

Obecná specifikace:

- korpus a police z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm v dezénu korpusu fixovaná v drážce
- kolečka odpovídající povrchu podlahy – marmoleum; záruka min. 10 let
- uvnitř jedna stavitelná police
- výšková přestavitelnost police s roztečí maximálně po 25 mm
- jednotné kovové úchytky
- úhel otevření dveří min 110 st.

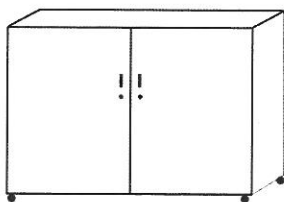
Specifikace jednotlivých provedení:

1) malá (SM1)



- celková výška 750, šířka 400 mm, hloubka 440 mm
- jednokřídlá uzamykatelná plná otevíravá levá dvířka z LTD jako korpus

2) velká (SM2)



- celková výška 750, šířka 800 mm, hloubka 550 mm
- vnitřní vertikální dělicí příčka ve středu šířky korpusu z laminované dřevotřískové desky tloušťky 18 až 22 mm fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- dvířka plná otevíravá, levá a pravá, samostatně uzamykatelná z LTD jako korpus (tj. uvnitř skříňky dva samostatně uzavíratelné prostory)

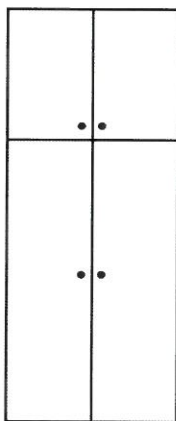
Skříňová sestava

Obecná specifikace:

- korpus, dveře a police z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- sestava skříňe a nástavby o jednotné celkové výšce cca 3000 mm kotvená do stropní konstrukce (přesnou výšku nutno ověřit na místě)
- otevíravé dvoukřídlé, resp. jednokřídlé plné dveře
- dvířka uzamykatelná klíčem společným pro všechny části v rámci sestav tohoto typu
- jednotné kovové úchytky
- úhel otevření dveří min 110 st.
- celkem 8 až 9 stavitelných polic
- výšková přestavitelnost polic s roztečí maximálně po 25 mm
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem a dveřmi
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu

Specifikace jednotlivých sestav:

1) velká (SSV)



- hloubka 500mm, šířka 1000 mm

2) malá (SSM)

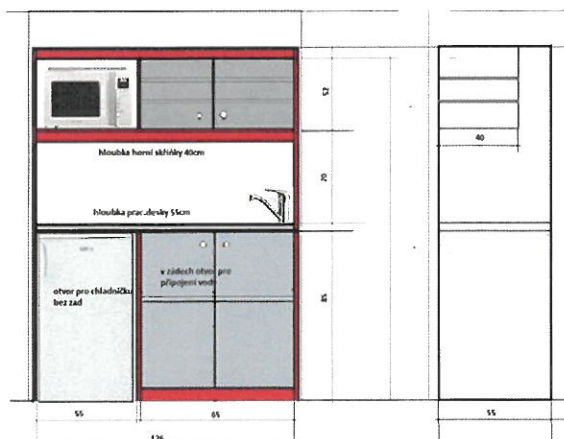


- hloubka 500mm, šířka 500 mm

Rozměry nábytku jsou uvedeny v milimetrech a jedná se o orientační rozměry (přípustná tolerance +/- 30 mm), přičemž musí být dodržena výška polic pro ukládání pořadače/šanonu a dále stejná celková výška např. u stolů a skříněk k stolům apod.

Kuchyňská linka (KL)

Specifikace



- provedení s horní závěsnou skříňkou s dvířky (2 police) a skříňkou otevřenou pro mikrovlnou troubu, se spodními skříňkou s dvířkami na nožičkách (1 police) a skříňkou otevřenou bez zad, hloubka horní skříňky 400 mm, hloubka spodní skříňky 550 mm, hloubka

pracovní

desky min. 550 mm

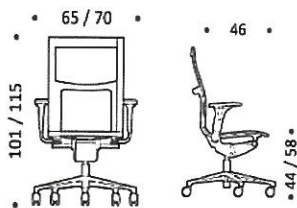
- výška horní skříňky 520 mm (možnost snížení výšky skříňky bez vlivu na cenu)
- výška zadové desky 700 mm
- výška spodní skříňky (včetně soklu a pracovní desky) 850 mm

- korpus, police, dvířka evn. zadová deska z LTD tloušťky 18 mm (korpus, police, zadová deska v bílém provedení (např. W980SM),
- dekor dvířek k nacenění By Span 600SG bílá lesk nebo dekor maximálně podobný uvedenému provedení. Další barevné provedení bude popsáno v jednotlivých výzvěch dle specifických požadavků dodavatele.
- hrany - ABS tl. 2 mm
- kovové úchytky 120 až 160 mm
- samostatný odinstalovatelný sokl ALU/NEREZ v=100 mm
- pracovní deska tloušťka PD 38 mm (Titan F 502 nebo podobný odstín)
- klasický dřez s odkapávačem v nerezovém provedení (ocel CrNi 18/10) s velkým otvorem, s přepadem včetně sifónu, rozměr dřezu: 560 × 432 mm (informační příklad: Franke ETN 611-56)

Další požadavky na kuchyňské linky budou specifikovány v jednotlivých výzvěch – minitendrech. Přesné rozměry nutno doměřit v místě určení.

SEDACÍ NÁBYTEK

Pracovní židle manažerská (PZM)



- synchronní mechanika s aretací v jakékoliv poloze, dynamické sezení s vynikajícími ergonomickými vlastnostmi
- skořepinová, ergonomicky tvarovaná konstrukce, tedy neoddělený sedák od opěraku, proměnný úhel mezi sedákem a opěrákem je zajištěn pomocí flexibilní konstrukce rámu a kloubových spojů.
- plynulá nastavitelnost výšky sedáku; kvalitní pružící systém, pneumatický plynový píst
- šířka sedáku minimálně 500 mm
- výška židle bez opěrky hlavy 1010 – 1150 mm, výška sedáku 440 – 580 mm
- výška zadového opěraku min. 600 mm
- nastavení protitlaku, tuhosti odporu opěraku zadové opěry pomocí kličky pod sedákem
- výškově stavitelné 3D područky s polyuretanovým povrchem, s výškovým, bočním a rotačním nastavením
- podnož kovový pětiramenný kříž s povrchovou úpravou leštěný hliník
- kolečka o průměru min. 60 mm, možnost variantního osazení pro použití na měkkých nebo tvrdých površích
- ovládací prvky intuitivní, snadno dostupné při sedu
- nosnost: min 110 kg
- kovové konstrukce bez otřepů a ostrých hran, sváry průběžné, bez nepravidelností
- potahová látka:
 - o předpokládaný odstín černá, modrá, antracit, nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorníku (stejně cenové kategorie), minimálně z deseti barev
 - o odolnost proti oděru min. 100 000 M
 - o 100% polyester
 - o odolnost proti žmolování – třída 4/5
 - o stálobarevnost – třída 6
 - o hmotnost min. 320 g/m²,
 - o odolnost proti ohni dle B1 DIN 4102, EN 1021/1-2 a BS7176, BS 5852 Crib 5

Na veškeré rozměry a hmotnosti u výše uvedených položek, v případě, že není uvedeno

max. nebo min., umožňuje zadavatel toleranci plus minus 5%.

Křeslo konferenční (K1)

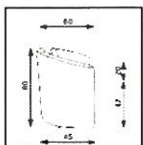


- křesílko jednoduchého tvaru dolů zužujícího se komolého kuželu, opěrák přechází dopředu v područky zpředu zaoblené.
- podnoží univerzální teflonové kluzáky
- kovový rám, studená stříkaná pěna (hustota 70 kg/m³) – materiál s odpovídající úrovní základních vlastností pružnost, provzdušnost a tvarová stálost
- možnost kombinace barev stejné látky bez příplatku
- hmotnost cca 13 kg
- nosnost: 120 kg
- vnitřní šířka sedáku 450mm, šířka křesla 680 mm, vnitřní hloubka sedáku min. 440 mm, hloubka křesla 550 mm, výška sedáku 440 mm, výška opěraku zad 290 mm, výška zadní části křesílka 73 cm
- kvalitní, rovné a symetrické švy potahové látky

- potahová látka:
 - o předpokládaný odstín modrá, černá, červená s eventuální možností vybrat barvu ze vzorníků materiálu ve stejné cenové kategorii, minimálně z dvanácti barev
 - o 100% polyester 300g/m²
 - o odolnost proti oděru min. 150 000 M
 - o odolnost proti žmolování – třída 5
 - o stálobarevnost – třída 4-5
 - o odolnost proti ohni EN 1021-1 (cigareta), EN 1021-2 (zápalka)

Na veškeré rozměry a hmotnosti u výše uvedených položek, v případě, že není uvedeno max. nebo min., umožňuje zadavatel toleranci plus mínus 5%.

Křeslo konferenční (K2)



- celočalouněný jednosed
- subtilní křesílko, tvar zpředu otevřeného soudku s vloženým sedákem
- podnoží kluzáky nebo plastová kolečka
- ze studené pěny, nebo materiálů s odpovídající úrovní základních vlastností pružnost, provzdušnost a tvarová stálost
- hmotnost 12 kg
- nosnost: 120 kg
- šířka sedáku 45 cm mm, celková šířka křesla 680 mm hloubka sedáku min. 450 mm, výška zadní části křesílka 800 mm
- kvalitní, rovné a symetrické švy potahové látky
- potahová látka:
 - o předpokládaný odstín modrá, černá s eventuální možností vybrat barvu ze vzorníků materiálu ve stejné cenové kategorii, minimálně z dvanácti barev
 - o odolnost proti oděru min. 100 000 M
 - o odolnost proti žmolování – třída 4
 - o stálobarevnost – třída 6
 - o odolnost proti ohni EN 1021-1 (cigareta), EN 1021-2 (zápalka), BS 7176:2007 (nízká úroveň nebezpečí)

Na veškeré rozměry a hmotnosti u výše uvedených položek, v případě, že není uvedeno max. nebo min., umožňuje zadavatel toleranci plus mínus 5%.

Křeslo pro kavárnu 1 (KK1)



- křeslo čalouněné zaručující vysoký komfort při sezení
- spodní konstrukce z masivního dřeva, sedák a opěrka - dvě osově křížící se lisované překližky, čalounění v kůži
- rozměry celková výška 780 mm
- šířka sedáku 475 mm, hloubka sedáku 390 mm, výška sedáku 470 mm, výška loketníku 660 mm
- hmotnost max. 8 kg
- nosnost: 130 kg
- nohy s kluzáky pro snadný posun po dřevěné/laminátové podlaze
- křesla budou užita společně s židlemi pro kavárnu
- povrchová úprava::

- spodní konstrukce, sedák opěrák v překližce: předpokládané provedení dekor dub natural olejovaný nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorkovníku (stejně cenové kategorie) minimálně 8 dekorů
- čalounění kůže 100% – předpokládaný odstín černá nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorkovníku (stejně cenové kategorie) minimálně 8 barev
- odolnost proti ohni EN 1021-1 (cigareta), EN 1021-2 (zápalka)

Křeslo pro kavárnu 2 (KK2)



- křeslo čalouněné zaručující vysoký komfort při sezení
- opěrák zad a područky spojeny v jeden kus, ve vnitřní straně čalounění v kůži
- masivní nohy s ohýbanou překližkou v sedáku a opěrce
- rozměry celková výška 700 mm
- šířka sedáku 490 mm, hloubka sedáku 500 mm, výška sedáku 410 mm, výška loketníku 550 mm
- hmotnost max: 10 kg
- nosnost: 130 kg
- nohy s kluzáky pro snadný posun po podlahové krytině
- křesla budou užitá ve studiu
- povrchová úprava:
 - spodní konstrukce, sedák opěrák v překližce: předpokládané provedení dekor dub natural olejovaný nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorkovníku (stejně cenové kategorie) minimálně 8 dekorů
 - čalounění kůže 100% – předpokládaný odstín černá nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorkovníku (stejně cenové kategorie) minimálně 8 barev
 - odolnost proti ohni EN 1021-1 (cigareta), EN 1021-2 (zápalka)

Židle pro kavárnu 1 (ZK1)



- nečalouněná židle z masivu, sedák a opěrky z ohýbatelné překližky
- rozměry celková výška 790 mm
- šířka sedáku 436 mm, hloubka sedáku 420 mm, výška sedáku 450 mm
- spodní konstrukce z masivního dřeva, sedák a opěrka z ohýbané překližky
- neobsahuje žádné šrouby či kovové části
- minimální stohovatelnost 5 ks židlí
- hmotnost max. 5 kg
- nosnost: 130 kg
- nohy s kluzáky pro snadný posun po dřevěné/laminátové podlaze
- židle budou užity společně s křesly jako set pro kavárnu
- povrchová úprava:
 - spodní konstrukce, sedák opěrák v překližce: předpokládané provedení dekor dub natural olejovaný nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorkovníku (stejně cenové kategorie) minimálně 8 dekorů

Židle pro kavárnu 2 (ZK2)

- židle čalouněná v kůži, masiv + sedák a opěrka ohýbatelná překližka
- rozměry celková výška 790 mm
- šířka sedáku 440 mm, hloubka sedáku 425 mm, výška sedáku 470 mm
- spodní konstrukce z masivního dřeva, sedák a opěrka z ohýbané překližky
- neobsahuje žádné šrouby či kovové části
- minimální stohovatelnost 5 ks židlí
- hmotnost max. 6 kg
- nosnost min. 130 kg
- nohy s kluzáky pro snadný posun po dřevěné/laminátové podlaze
- židle budou užity společně s křesly jako set pro kavárnu
- povrchová úprava:
 - o spodní konstrukce, sedák opěrák v překližce: předpokládané provedení dekor dub natural olejovaný nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorkovníku (stejně cenové kategorie) minimálně 8 dekorů
 - o čalounění kůže 100% – předpokládaný odstín černá nebo ve výjimečných případech výběr ze vzorkovníku (stejně cenové kategorie) minimálně 8 barev
 - o odolnost proti ohni EN 1021-1 (cigareta), EN 1021-2 (zápalka)

Na veškeré rozměry a hmotnosti u výše uvedených položek sedacího nábytku v případě, že není uvedeno max. nebo min., umožňuje zadavatel toleranci plus minus 5%.

PŘÍLOHA – TABULKA PRO VÝPOČET NABÍDKOVÉ CENY AKIT s.r.o.

Pořadové číslo	NÁZEV PRVKU	OZNAČENÍ PRVKU	počet kusů	jednotková cena bez DPH	cena celkem bez DPH
1	Stůl jednací velký 1	SJV1	1	10 147,00 Kč	10 147,00 Kč
2	Stůl jednací velký 2	SJV2	1	17 313,00 Kč	17 313,00 Kč
3	Stůl konferenční oválný	SKO	3	3 080,00 Kč	9 240,00 Kč
4	Paraván stolový čelní	PSc	2	3 715,00 Kč	7 430,00 Kč
5	Paraván stolový boční	PSb	1	3 845,00 Kč	3 845,00 Kč
6	Paraván stol. poloviční	PSbp	1	2 791,00 Kč	2 791,00 Kč
7	Skříň s boxy	SB	1	17 467,00 Kč	17 467,00 Kč
8	Poštovní regál	PR1	1	16 220,00 Kč	16 220,00 Kč
9	Časopis./novinový regál	CNR1	1	7 895,00 Kč	7 895,00 Kč
10	Skříňka mobilní malá	SM1	1	2 309,00 Kč	2 309,00 Kč
11	Skříňka mobilní velká	SM2	1	4 329,00 Kč	4 329,00 Kč
12	Skříňová sestava velká	SSV	1	17 067,00 Kč	17 067,00 Kč
13	Skříňová sestava malá	SSM	1	9 489,00 Kč	9 489,00 Kč
14	Kuchyňská linka dle zadání	KL	1	13 067,00 Kč	13 067,00 Kč
15	Pracovní židle manažérská	PZM	3	13 707,00 Kč	41 121,00 Kč
16	Křesílko	K1	4	7 851,00 Kč	31 404,00 Kč
17	Křesílko	K2	4	2 531,00 Kč	10 124,00 Kč
18	Křeslo pro kavárnu 1	KK1	4	14 545,00 Kč	58 180,00 Kč
19	Křeslo pro kavárnu - studio 2	KK2	4	21 307,00 Kč	85 228,00 Kč
20	Židle pro kavárnu 1	ZK1	4	7 952,00 Kč	31 808,00 Kč
21	Židle pro kavárnu 2	ZK2	4	11 963,00 Kč	47 852,00 Kč
22	Náklady na dopravu za zaměření prostoru při výrobě nové kuchyňské linky v regionálních studiích - sazba za 1 km	KM	1000	15,00 Kč	15 000,00 Kč
	Cena celkem bez DPH				459 326,00 Kč
	DPH				21,00%
	Cena celkem včetně DPH				555 784,46 Kč

PŘÍLOHA – TABULKA PRO VÝPOČET NABÍDKOVÉ CENY MIAS OC, spol. s r.o.

Pořadové číslo	NÁZEV PRVKU	OZNAČENÍ PRVKU	počet kusů	jednotková cena bez DPH	cena celkem bez DPH
1	Stůl jednací velký 1	SJV1	1	22 424,25 Kč	22 424,25 Kč
2	Stůl jednací velký 2	SJV2	1	50 881,95 Kč	50 881,95 Kč
3	Stůl konferenční oválný	SKO	3	4 462,23 Kč	13 386,69 Kč
4	Paraván stolový čelní	PSc	2	4 384,80 Kč	8 769,60 Kč
5	Paraván stolový boční	PSb	1	4 384,80 Kč	4 384,80 Kč
6	Paraván stol. poloviční	PSbp	1	2 749,20 Kč	2 749,20 Kč
7	Skříň s boxy	SB	1	26 387,10 Kč	26 387,10 Kč
8	Poštovní regál	PR1	1	13 859,10 Kč	13 859,10 Kč
9	Časopis./novinový regál	CNR1	1	10 353,00 Kč	10 353,00 Kč
10	Skříňka mobilní malá	SM1	1	3 262,50 Kč	3 262,50 Kč
11	Skříňka mobilní velká	SM2	1	5 298,30 Kč	5 298,30 Kč
12	Skříňová sestava velká	SSV	1	14 398,50 Kč	14 398,50 Kč
13	Skříňová sestava malá	SSM	1	10 231,20 Kč	10 231,20 Kč
14	Kuchyňská linka dle zadání	KL	1	24 847,20 Kč	24 847,20 Kč
15	Pracovní židle manažérská	PZM	3	17 270,82 Kč	51 812,46 Kč
16	Křesílko	K1	4	7 507,20 Kč	30 028,80 Kč
17	Křesílko	K2	4	2 581,28 Kč	10 325,12 Kč
18	Křeslo pro kavárnu 1	KK1	4	14 945,33 Kč	59 781,32 Kč
19	Křeslo pro kavárnu - studio 2	KK2	4	21 892,60 Kč	87 570,40 Kč
20	Židle pro kavárnu 1	ZK1	4	8 170,68 Kč	32 682,72 Kč
21	Židle pro kavárnu 2	ZK2	4	12 291,64 Kč	49 166,56 Kč
22	Náklady na dopravu za zaměření prostoru při výrobě nové kuchyňské linky v regionálních studiích - sazba za 1 km	KM	1000	15,00 Kč	15 000,00 Kč
	Cena celkem bez DPH				547 600,77 Kč
	DPH				21,00%
	Cena celkem včetně DPH				662 596,93 Kč

**PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO
Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

5. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
6. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
7. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
8. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
9. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
10. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
11. Externí osoby jsou povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo.

Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.