

Smlouva o zpracování osobních údajů

(dále jen „Smlouva“)

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

IČO 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro technická jednání: Ing. Radka Šimečková, vedoucí oddělení akvizic a pohledávek

tel.: +420221553627, e-mail: radka.simeckova@rozhlas.cz

(dále jen „Správce“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZPRACOVATELE]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO ZPRACOVATELE]

[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ ZPRACOVATELE]

zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT], e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen „Zpracovatel“)

Preamble

- a) Smluvní strany spolu uzavírají smlouvu o poskytování služeb, jejímž předmětem jsou služby hromadné korepondence – hybridní pošta a poštovné (dále jen jako „Základní smlouva“).
- b) Zpracovatel poskytuje Správci služby, jejichž předmět a účel je specifikován v Základní smlouvě (dále jen „Služby“).
- c) Služby zahrnují činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů Zpracovatelem pro Správce.
- d) Na základě obecně závazných právních předpisů je Správce povinen uzavřít se Zpracovatelem písemnou smlouvu o zpracování osobních údajů, která je součástí Základní smlouvy.
- e) Vzhledem k výše uvedenému smluvní strany uzavřely tuto Smlouvu a dohodly se na níže uvedených pravidlech a podmínkách nakládání s osobními údaji, které se zavazují dodržovat.
- f) Po ukončení poskytování Služeb Zpracovatele pro Správce nezanikají povinnosti Zpracovatele k zabezpečení a ochraně osobních údajů, povinnost mlčenlivosti ani povinnosti vztahující se k ukončení činnosti zpracovatele, jakož i nároky Správce z důvodu porušení takových povinností.

1.Účel Smlouvy

- 1.1 Smluvní strany se v rámci poskytování Služeb dohodly, že Zpracovatel bude pro Správce zajišťovat činnosti, při kterých dochází ke zpracování osobních údajů („**Osobní údaje**“).
- 1.2 Účelem této Smlouvy je zajištění ochrany Osobních údajů při jejich zpracování v rámci poskytování Služeb.

2.Předmět Smlouvy

- 2.1 Předmětem této Smlouvy je vymezení vzájemných práv a povinností při zpracování Osobních údajů, ke kterému dochází v důsledku poskytování Služeb Zpracovatelem.

3.Specifické podmínky zpracování osobních údajů

- 3.1 Osobní údaje jsou pro Správce zpracovávány Zpracovatelem tak, aby byly splněny povinnosti Zpracovatele dle dohodnutých podmínek poskytování Služeb.
 - a) kategorie subjektů údajů (koho se OU týkají): osoby dle zákona č. 348/2005 Sb., o rozhlasových a televizních poplatcích (dále jen jako „Zákon“) a o změně některých zákonů (poplatníci, zákonní zástupci, opatrovníci, osoby, jimž je zasílána výzva či jiná písemnost v souladu se Zákonem a další dle Zákona)
 - b) typ osobních údajů (jednotlivé položky): osobní údaje nezbytné k uplatnění práv Správce dle Zákona (zejm. jméno / jména, příjmení, datum narození, adresa trvalého pobytu / sídla, zásilací adresa, podrobnosti o vymáhané povinnosti, číslo jednacích řízení a další údaje, o nichž tak stanoví Zákon)
 - c) doba trvání zpracování: Osobní údaje budou zpracovávány po dobu 60 dnů od ukončení platnosti a účinnosti Základní smlouvy a poté budou zlikvidovány
 - d) povaha, účel a způsob zpracování: osobní údaje budou zpracovávány za účelem řešení hromadné korespondence - hybridní pošty pro Správce, který zpracovává osobní údaje subjektů osobních údajů uvedených výše pod písmenem a) na základě Zákona. O tomto zpracování vede Správce příslušné záznamy. Realizace zpracování probíhá za účelem realizace jednotlivých činností uvedených v Základní smlouvě. Správce bude předávat datové soubory Zpracovateli elektronicky, zabezpečené heslem. Zpracovatel bude předávat data náhledů Správci elektronicky, zabezpečené heslem. Zpracovatel zajistí předání vyhodnocení odesílání zásilek jednotlivých akcí včetně naskenovaných dodejek a vrácených zásilek Správci na odpovídajícím datovém nosiči (CD, DVD, ...), zabezpečené heslem.
 - e) informační povinnost o zpracování osobních údajů pro subjekty údajů je dle této Smlouvy plněna Správcem, nedohodnou-li se Smluvní strany jinak.

4.Způsoby zpracování osobních údajů

- 4.1 Zpracovatel zpracovává Osobní údaje pouze na základě doložených pokynů Správce, včetně předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, pokud mu toto zpracování již neukládají právní předpisy, které se na Zpracovatele vztahují; v takovém případě Zpracovatel Správce informuje o takovém právním požadavku před zpracováním, ledaže by právní předpisy toto

informování zakazovaly z důležitých důvodů veřejného zájmu. Zpracovatel zohledňuje povahu zpracování.

- 4.2 Zpracovatel v souladu s rozhodnutím Správce všechny Osobní údaje nejpozději do 60 dnů od ukončení platnosti a účinnosti této a Základní smlouvy buď vymaže či jinak technicky odstraní, nebo je vrátí Správci po ukončení poskytování služeb spojených se zpracováním Osobních údajů či ve lhůtě uvedené v čl. 3.1 písm. c této smlouvy, a vymaže existující kopie, pokud právní předpisy nepožadují uložení daných Osobních údajů. Správce je oprávněn požadovat prokázání splnění povinnosti Zpracovatele dle tohoto odstavce vhodným způsobem.

5. Pravidla pro osoby podílející se na zpracování

- 5.1 Jakákoliv osoba, která jedná z pověření Zpracovatele a má přístup k Osobním údajům, může tyto Osobní údaje zpracovávat pouze na pokyn Správce, ledaže jí jejich zpracování ukládají právní předpisy. Zpracovatel přijme opatření pro zajištění tohoto požadavku.
- 5.2 Zpracovatel zajistí, aby se osoby oprávněné zpracovávat Osobní údaje zavázaly k mlčenlivosti nebo aby se na ně vztahovala zákonná povinnost mlčenlivosti. Správce je oprávněn požadovat od Zpracovatele prokázání splnění tohoto požadavku.
- 5.3 Vzhledem ke skutečnosti, že Základní smlouva je výsledkem výběrového řízení k veřejné zakázce č. j. MR02/2021 s názvem „Řešení hromadné korepondence – hybridní pošta a poštovné“ a Správce jakožto objednatel připustil možnost plnění smlouvy ze strany poskytovatele jakožto Zpracovatele prostřednictvím poddodávek, je Zpracovatel oprávněn pověřit zpracováním tohoto poddodavatele jako dalšího zpracovatele. Jakéhokoliv dalšího Zpracovatele je oprávněn pověřit zpracováním pouze s předchozím písemným souhlasem Správce. Pokud Zpracovatel zapojí dalšího zpracovatele, aby jménem Správce provedl určité činnosti zpracování Osobních údajů, musí být tomuto dalšímu zpracovateli uloženy na základě smlouvy stejné povinnosti na ochranu Osobních údajů, jaké jsou dohodnuty mezi Správcem a Zpracovatelem, a to zejména poskytnutí dostatečných záruk, pokud jde o zavedení vhodných technických a organizačních opatření tak, aby zpracování Osobních údajů splňovalo požadavky právních předpisů a pravidla a podmínky nakládání s osobními údaji, které se smluvní strany zavázaly dodržovat.

6. Záruky o technickém a organizačním zabezpečení ochrany Osobních údajů

- 6.1 S přihlédnutím ke stavu techniky, nákladům na provedení, povaze, rozsahu, kontextu a účelům zpracování Osobních údajů i k různě pravděpodobným a různě závažným rizikům pro práva a svobody fyzických osob provede Zpracovatel vhodná technická a organizační opatření, aby zajistil úroveň zabezpečení odpovídající danému riziku, dle povahy včetně:
- umístění dat takovým způsobem, aby byl znemožněno jejich čtení za pomoci jiných aplikací, převod databází do jiné instalace neoprávněným uživatelem (např. zaheslováním), aby zde nebyly volně přístupné různé bez problémů čitelné soubory v XML či PDF tvaru (šifrováním, zaheslováním). Přenášena musí být maximálně zabezpečena proti případnému zcizení či zneužití.
 - schopnosti zajistit neustálou důvěrnost, integritu, dostupnost a odolnost systémů a služeb zpracování Osobních údajů;

- schopnosti obnovit dostupnost Osobních údajů a přístup k nim včas v případě fyzických či technických incidentů, a
 - procesu pravidelného testování, posuzování a hodnocení účinnosti zavedených technických a organizačních opatření pro zajištění bezpečnosti zpracování Osobních údajů.
- 6.2 Zpracovatel zohlední rizika, která představuje zpracování Osobních údajů, zejména náhodné nebo protiprávní zničení, ztráty, pozměňování, neoprávněné zpřístupnění předávaných, uložených nebo jinak zpracovávaných Osobních údajů, nebo neoprávněný přístup k nim.
- 6.3 Zpracovatel, a jeho případný zástupce vede záznamy o všech kategoriích činností zpracování Osobních údajů prováděných pro Správce, jež obsahují:
- jméno a kontaktní údaje Zpracovatele nebo dalších zpracovatelů a Správce, a případného zástupce Zpracovatele a pověřence pro ochranu Osobních údajů;
 - kategorie zpracování Osobních údajů prováděného pro Správce;
 - informace o případném předání Osobních údajů do třetí země nebo mezinárodní organizaci, včetně identifikace této třetí země či mezinárodní organizace, a resp. doložení vhodných záruk;
 - popis technických a organizačních bezpečnostních opatření.
- Záznamy se vyhotovují písemně, v to počítaje i elektronickou formu. Povinnosti k záznamům nemá Zpracovatel zaměstnávající méně než 250 osob, ledaže zpracování Osobních údajů, které provádí, pravděpodobně představuje riziko pro práva a svobody subjektů údajů, zpracování není příležitostné, nebo zahrnuje zpracování zvláštních kategorií údajů nebo Osobních údajů týkajících se rozsudků v trestních věcech a trestných činů uvedených.
- 6.4 Zpracovatel zajistí náležitou personální, průmyslovou a administrativní bezpečnost zpracovávaných Osobních údajů a bezpečnost informačních nebo komunikačních systémů a kryptografickou ochranu. Zejména zajistí, aby objekty, ve kterých se nachází zpracovávané Osobní údaje, byly opatřeny elektronickým zabezpečením.
- 6.5 Zpracovatel chrání údaje před přístupem nepovoláných osob zamezením přístupu neoprávněných osob do jeho prostor, jakož i náležitou ochranou software i hardware.
- 6.6 Zpracovatel dále:
- zajistí, aby systémy pro zpracování Osobních údajů používaly pouze oprávněné osoby,
 - zajistí, aby fyzické osoby oprávněné k používání systémů pro zpracování Osobních údajů měly přístup pouze k Osobním údajům odpovídajícím oprávnění těchto osob, a to na základě zvláštních uživatelských oprávnění zřízených výlučně pro tyto osoby,
 - pořizuje elektronické záznamy, které umožní určit a ověřit, kdy, kým a z jakého důvodu byly Osobní údaje zaznamenány nebo jinak zpracovány,
 - zabrání neoprávněnému přístupu k datovým nosičům,
 - není oprávněn ukládat Osobní údaje na veřejná úložiště.

7.Součinnost zpracovatele

- 7.1 Zpracovatel poskytuje Správci součinnost prostřednictvím vhodných technických a organizačních opatření, pokud je to možné, pro splnění Správcovy povinnosti reagovat na žádosti o výkon práv subjektu údajů.

- 7.2 Zpracovatel poskytuje Správci součinnost při zajišťování souladu s povinnostmi k zabezpečení Osobních údajů, a to při zohlednění povahy zpracování a informací, jež má Zpracovatel k dispozici.
- 7.3 Zpracovatel poskytne Správci veškeré informace potřebné k doložení toho, že byly splněny povinnosti, a umožní audity prováděné Správcem nebo jiným auditorem, kterého Správce pověřil.
- 7.4 Zpracovatel informuje neprodleně Správce v případě, že podle jeho názoru určitý pokyn Správce porušuje právní předpisy týkající se ochrany Osobních údajů.
- 7.5 Zpracovatel neprodleně informuje Správce v případě jakýchkoliv potíží při plnění povinností v otázce ochrany Osobních údajů a o všech okolnostech týkajících se porušení povinností při zpracování a ochraně Osobních údajů. V takovém případě Zpracovatel přijme v nejkratším možném termínu veškerá nezbytná opatření k zajištění ochrany Osobních údajů a následně postupuje v souladu s pokyny Správce, budou-li mu sděleny.
- 7.6 Zpracovatel poskytne Správci na jeho vyžádání důkazy o přijatých a provedených technických a organizačních opatřeních k zajištění ochrany Osobních údajů.
- 7.7 V případě, že v souvislosti se zpracováním Osobních údajů Zpracovatelem bude zahájeno řízení ze strany orgánu, Zpracovatel poskytne Správci v těchto řízeních veškerou potřebnou součinnost.
- 7.8 Zpracovatel pravidelně prověřuje funkčnost a dostatečnost svých systémů vnitřní kontroly a řízení rizik včetně řízení rizika výskytu mimořádných událostí, které by mohly mít významný negativní vliv na řádný výkon zpracování Osobních údajů.
- 7.9 Správce má právo na získání detailních informací o bezpečnostních politikách/normách a architektuře aplikace od Zpracovatele a možnost provedení externího auditu nebo penetračního testování.
- 7.10 Správce je oprávněn kontrolovat dodržování plnění povinností u Zpracovatele, resp. na jiném místě, kde dochází ke zpracování Osobních údajů. Zpracovatel za tímto účelem zajistí osobám, které budou k provedení kontroly Správcem pověřeni, přístup ke všem relevantním informacím a na příslušná místa a k hodnocení oprávněnosti zpracování Osobních údajů. Správce má právo bez předchozího ohlášení provádět prověření nenarušující provoz sítě Zpracovatele. Důkladnější prověření sítě a fyzickou kontrolu Zpracovatele má Správce právo provádět na místě po oznámení zaslaném s předstihem tří (3) dnů.
- 7.11 Zpracovatel musí mít implementovány politiky pro přístup k operačnímu systému, databázím a aplikacím, kde dochází ke zpracování Osobních údajů.
- 7.12 Zpracovatel zpřístupní a poskytne Správci veškeré informace o zpracování Osobních údajů a umožní správnímu orgánu vykonávat dohled nad Správcem i pokud je sídlo Zpracovatele nebo další místo nebo místa výkonu zpracování Osobních údajů v zahraničí.

8.Odpovědnost zpracovatele a Důsledky porušení povinnosti při zpracování osobních údajů

- 8.1 Pokud Zpracovatel poruší tuto Smlouvu tím, že určí účely a prostředky zpracování Osobních údajů, považuje se ve vztahu k takovému zpracování za Správce se všemi z toho vyplývajícími důsledky.
- 8.2 Pokud bude Správci v souvislosti s prokazatelným porušením povinností Zpracovatele spojené s nakládáním s Osobními údaji uložena povinnost zaplatit pokutu nebo nahradit škodu či poskytnout

peněžitě zadostiučinění, Zpracovatel poskytne Správci odškodnění v plné výši uložené pokuty nebo uložené náhrady škody či peněžitého zadostiučinění.

- 8.3 V případě porušení povinnosti k ochraně Osobních údajů Zpracovatelem nebo osob, které pověřil zpracováním, zaplatí Zpracovatel smluvní pokutu ve výši určené Základní smlouvou.
- 8.4 Neplní-li další zpracovatel své povinnosti v oblasti ochrany osobních údajů, odpovídá Správci za plnění povinností dotčeného dalšího zpracovatele i nadále plně prvotní Zpracovatel.

9.Doba trvání a ukončení Smlouvy

- 9.1 Tato Smlouva se uzavírá na dobu platnosti a účinnosti Základní smlouvy. Tím nejsou dotčeny povinnosti plynoucí z bodu f) Preambule a odst. 4.2 této Smlouvy.
- 9.2 Správce je oprávněn převést výkon zpracování Osobních údajů na jinou osobu nebo zpět na sebe.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za objednatele

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za poskytovatele

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]