

Příloha č. 5 – Technická specifikace

Popis současného stavu

Popis SW

SAP ECC 6.0, ABAP NW 7.0, frontend SAPGUI 7.5, 280 licencí.

SAP Solution Manager 7.2 (SPS9), využíván pro procesy související s údržbou a změnou ERP systémů, tedy scénáře Note Assistant, Maintenance System and Application Monitoring, Early Watch Alerting. Konfigurován scénář Solution Documentation Assistant (SoDocA) pro analýzu využívaných transakcí a firemních procesů.

Využívané moduly

Business moduly: FI, AM, WF, SD, CO, MM, HR, BP

Technické moduly: BC (Basic), SAP NW 7.0(ABAP), Solution Manager, ADS

ČRo provozuje následující standardní moduly: finanční účetnictví (FI), majetek (AM), controlling (CO), nákup a skladování (MM), prodej (SD), lidské zdroje (HR-PA, PD, OM), pracovní cesty (H91R-TRV) a business partner (BP). Pro specifické potřeby Českého rozhlasu byla do systému dodatečně doprogramována aplikace: honoráře (zpracování a výplata autorských odměn). Další významnou součástí systému jsou zákaznické (Z Code) programy v počtu cca 3000 ks.

Integrace s dalšími IS

Komunikace s dalšími systémy probíhá prostřednictvím webových služeb ukončených na integrační sběrnici ESB, nebo pomocí obousměrného dávkového režimu (soubory typu txt, xml, pdf, tiff) prostřednictvím shell scriptů, protokoly scp, ftp, cifs.

Popis infrastruktury

ERP: SAP ECC 6.0, SAP NW 7.0, 3 level landscape, Central System, OS AIX 7.1, DB Oracle 11.2.0.4 Non-Unicode, Hw IBM p-740, virtualizace LPAR

SAP Solution Manager SM 7.2(SPS9), SAP NW 7.5, 1 level landscape, 2 Systems AS ABAP, AS JAVA, OS RHEL 6.9, DB Oracle 12.2.0.1 Unicode, Hw HP Proliant DL-380 G9, virtualizace VMware 6.0

SAP ADS (Adobe Document Services): SAP NW 7.5, 1 level landscape, AS JAVA, OS RHEL 7.3 DB Oracle 12.1 Unicode, Hw HP Proliant DL-380 G9, virtualizace VMware 6.0

Využívané funkcionality v jednotlivých modulech

| Modul | Funkcionality |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FI | <ul style="list-style-type: none">- standardní funkcionality v oblasti hlavní knihy odběratelů, dodavatelů- cestovní náhrady- banking DMEE- Z Code:<ul style="list-style-type: none">- platební karty- zahraniční platby- import odběratelských faktur vystavených mimo SAP- platební program s napojením na honoráře (srážková daň), evidenci nespolehlivých plátců (včetně úhrady DPH na účet FÚ) a workflow (včetně zpracování a úhrady předběžně pořízených dokladů)- kontrola pohledávek na ISIR- časové rozlišení- pokladna- hromadné zadávání cest- mobilní telefony – reporting, srážky pro HR, automatický proces zaúčtování faktur hlasových služeb- odvod DPH ze srážek HR- kontrolní hlášení DPH- reporting a výkaznictví pro Státní pokladnu, audit atd. |

| | |
|-----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| AM | <ul style="list-style-type: none"> - standardní funkcionality – karty majetku včetně nedokončených investic, účetní a daňové odpisy - Z Code: <ul style="list-style-type: none"> - inventarizace majetku pomocí čárových kódů - vyřazování majetku – návrh, schválení, zaúčtování, odprodej (generování smluv) - převodky majetku a potvrzení o hmotné odpovědnosti – návrh, tisk, realizace - hromadné změny karet |
| WF | <ul style="list-style-type: none"> - schvalování faktur nad objekty BKPF a BUS2081 a schvalování POBJ nad objektem ZBUS2105, obě úlohy využívají zákaznické tabulky - Z Code: <ul style="list-style-type: none"> - operace po schválení – platba, uvolnění pro účtování, účtování |
| SD | <ul style="list-style-type: none"> - omezené využití pro odběratelské faktury (zakázka, dodávka, faktura) - Z Code: <ul style="list-style-type: none"> - žádost o fakturu – vystavení, schválení, založení zakázky a faktury přes mapy |
| CO | <ul style="list-style-type: none"> - nastavena základní hospodářská struktura (hospodářská střediska a profit centra) - nastaveny jednotlivé manažerské pohledy na náklady a výnosy - účtování nákladů i výnosů na SPP prvky, popřípadě na nákladová střediska - standardní controllingové sestavy pro skutečnost, plán a porovnání plán vs. skutečnost |
| MM | <ul style="list-style-type: none"> - požadavek na objednávku (pouze pro autorizované osoby katalogový nebo operativní nákup) - proces finančního a odborného schvalování - objednávka – autorizace oddělení centrálního nákupu - příjemka (do skladu, mimo sklad) - schválení faktury (workflow) - likvidace faktury (MM) - výdejka ze skladu (materiál) / převodka (majetek) - evidence kontaktů (veřejné zakázky) |
| HR | <ul style="list-style-type: none"> - personal management zaměstnanců - zúčtování mezd - time management - organizační struktura - reporting – sestavy - zadávání podkladů pro mzdy (docházka, stravenky, příplatky, odměny) |
| BP | <ul style="list-style-type: none"> - používány různé role BP - všeobecně a kontaktní osoba (standardní role SAP) a vlastní role (příjemce honorářů, dodavatel, odběratel, zaměstnanec, DPP/DPČ, vizitky a zaměstnanec dodavatele) - kompletní databáze pracovníků v rámci všech pracovně právních vztahů - řízení publikování kontaktních informací o zaměstnancích a spolupracovnících ČRo na intranetu - integrace s kmenovými daty obsahující odběratele a dodavatele ČRo - integrace s evidencí honorářových smluv a předloh – pro modul honoráře se jedná o jediný zdroj kmenových dat příjemců honorářů - centrální evidenci fyzických a právnických osob a jejich kontaktních údajů |

Realizace – obecné podmínky plnění veřejné zakázky

- Vybraný dodavatel bude řídit celý cyklus od prvního vytyčení cílů, přes společné písemné sepsání Business zadání se zástupcem ČRo, vytvoření analýzy, samotnou realizaci až po plánování a podporu průběhu testů prováděných uživateli ČRo. Veškeré plnění bude realizováno v součinnosti se zástupcem ČRo
- Součástí plnění bude dodání kompletní dokumentace k jednotlivým požadavkům a to jak dokumentace technické, tak uživatelské. Technická dokumentace bude obsahovat kompletní popis změn provedených v systému zadavatele, včetně oprav chyb standardního produktu, oprav chyb programových úprav a ostatních vad, dokumentace integrací, celé části kódu, případně další informace definované objednatel. Uživatelská dokumentace bude popisovat uživatelský způsob používání nových programů a úprav. Dokumentace bude předávána v elektronické podobě, ve formátu pdf, doc nebo docx. Definování způsobu vedení dokumentace a jejího konečného předání,

tedy zda bude vypracována a aktualizována průběžně, nebo jednorázově, bude záviset na předchozím zadání zadavatele. Veškerá dokumentace bude v českém jazyce.

- Vybraný dodavatel bude zadavateli dodávat měsíční detailní přehled provedených prací v rámci veškerých služeb za uplynulé období obsahující mimo jiné popis a objem čerpání jednotlivých prací, kdo je realizoval a ID požadavku, na který jsou práce vázány.
- Vybraný dodavatel zajistí evidenci zadávání a kontroly průběhu řešení požadavků ve svém evidenčním systému s možností přístupu pracovníků ČRo přes webové rozhraní splňující následující požadavky:
 - online vzdálený zabezpečený přístup definované skupině uživatelů ČRo
 - řádnou evidenci požadavků včetně možnosti jejich kategorizace dle tabulky dále
 - sledování časového průběhu a náročnosti řešení požadavku (včetně časové známky jednotlivých statusů)
 - e-mailovou notifikaci při zadání a změně stavu požadavku oprávněným osobám dle rámcové dohody
 - Možnost filtrování požadavků minimálně podle následujících kritérií:
 - Kategorie požadavku
 - Řešitel
 - Stav řešení
 - Datum zadání
 - Unikátní identifikátor požadavků.
- Vybraný dodavatel bude počítat s možností budoucí integrace svého ticketovacího systému do interního ticketovacího systému zadavatele (orientačně rok 2021) včetně předání všech dosavadních dat týkajících se vzájemné spolupráce se zadavatelem v rámci plnění veřejné zakázky.

Předmět plnění veřejné zakázky

Předmět plnění veřejné zakázky se bude skládat ze dvou oblastí, a to podpory a rozvoje systému SAP. Podpora bude oceněna měsíční paušální cenou. Cena za rozvoj systému bude závislá na složitosti jednotlivých požadavků a její hodnota bude definovaná počtem hodin (Man-hour) potřebných k jejich realizaci. Přesnost specifikace rozsahu bude možná na úrovni 0.5 Man-hour.

A. Definice podpory (v rámci paušální ceny):

Podpora bude poskytována na základě zadání požadavku zadavatele prostředky telefonické nebo e-mailové komunikace nebo na základě zadání požadavku do evidenčního systému.

1. Odstraňování vad / technická podpora

Za vadu se považuje trvalá nebo dočasná neschopnost systému plnit požadavky spojené se systémem SAP spočívající ve ztrátě obvyklých nebo definovaných vlastností systému.

Odstraňování vad je služba, jejíž plnění se realizuje po celou dobu účinnosti dohody, a to v neomezeném rozsahu, neboť účelem je pouze obnova bezvadného stavu systému bez vad.

Mezi činnosti prováděné v rámci podpory patří zejména:

Opravy vad standardního produktu a integrace oprav do aplikací objednatele

- instalace dodaného řešení do vývojového nebo testovacího prostředí objednatele
- otestování funkčnosti řešení v testovacím prostředí objednatele
- instalace dodaného řešení do produkčního prostředí objednatele

Opravy vad programových úprav a ostatních vad plnění

- opravy chyb programových úprav, které byly řádně předány poskytovateli na technickou podporu

Reakční doby pro odstraňování vad se řídí podle následující tabulky:

1. Dostupnost technické podpory:

| Služba | Dostupnost | |
|-------------------|------------------------------------------|----------------------------|
| Technická podpora | Režim služby | 5x9 |
| | Zpracování incidentů / požadavků od - do | 8.00 -17.00 v pracovní dny |

2. Kategorie požadavků:

| Kategorie požadavku | Popis | Reakční doba | Zahájení řešení nejpozději |
|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| A - Havárie | Jednotlivá aplikační řešení nejsou použitelná ve svých základních funkcích. Tento stav může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost zadavatele. | Potvrzení přijetí požadavku včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu do 2 hodin od nahlášení problému. | Do 4 hodin po nahlášení incidentu, prioritou je opětovné zprovoznění systému. |
| B - Vážná závada | Některé funkce aplikačních řešení pracují omezeně, toto omezení však nelze považovat za takové, které může ohrozit podnikatelskou či obchodní činnost zadavatele. | Potvrzení přijetí požadavku včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu do 6 hodin od nahlášení požadavku. | Do konce následujícího pracovního dne (NBD) od nahlášení incidentu. |
| C- Běžná závada | Aplikační řešení jsou dostupná, ale některé funkce jsou omezeny. Není nebezpečí přímého ohrožení podnikatelské činnosti zadavatele. | Potvrzení přijetí požadavku do konce následujícího pracovního dne. | Do tří pracovních dnů po nahlášení incidentu včetně stanovení předpokládané doby vyřešení incidentu, nedohodnou-li se strany jinak. |

2, Koordinační činnosti, projektové vedení, administrativní činnosti (zpracování výkazů, reportů, projektových podkladů, atd.)

Jednou měsíčně proběhne v prostorách zadavatele koordinační schůzka mezi zástupci vybraného dodavatele a zadavatele, popř. dalších přizvaných osob. Jejím cílem bude vyhodnocování průběhu realizace probíhajících požadavků a plánování dalšího postupu.

3, Konzultantské schůzky

Zástupci zadavatele za jednotlivé moduly budou mít v prostorách zadavatele k dispozici kapacity klíčových odborných konzultantů, dle rozsahů uvedených v tabulce níže.

| Modul | Rozsah podpory v man-hour za 6 měsíců |
|----------------------------------|------------------------------------------|
| FI/AM/WF/SD/MM | 10 |
| CO | 10 |
| HR-MO/PD | 16 |
| HR-PA | 12 |
| System Administration BC/ABAP | 96 |

Obsahem čerpání těchto kapacit bude zejména:

- Poskytování metodické podpory uživatelům
- Informace o nových trendech a legislativních změnách a jejich implementace do systému SAP
- Společné definování požadavků v rámci předmětu plnění včetně navrhování možností řešení.
- Doškolení uživatelů dle potřeb zadavatele
- Analýza stávajících procesů a návrh jejich optimalizace a realizace v SAP
- Dodání a instalace nových opravných balíčků aplikací
 - instalace dodaného řešení do vývojového nebo testovacího prostředí zadavatele
 - otestování funkčnosti řešení v testovacím prostředí zadavatele
 - instalace dodaného řešení do produkčního prostředí zadavatele

B. Definice rozvoje (v rámci sazby man-hour)

- Veškeré činnosti definované v rámci konzultantských schůzek nad rámec času zahrnutého v paušální ceně za podporu
- Provádění programátorských a dalších činností potřebných pro realizaci předmětu plnění.
- Poskytování přímého nebo zprostředkovaného školení uživatelů podle potřeb definovaných zadavatelem (kurzy, workshopy, individuální školení, certifikovaná školení atd.)
- Monitorování stavu systému, podávání návrhů na jeho optimalizaci
- Návrh designu HW infrastruktury pro budoucí optimální chod SAPu
- Analýza a design řešení integrace SAPu do infrastruktury ČRo dle definovaných požadavků
- Příprava a realizace přechodu současného systému SAP ECC 6.0 na systém S/4HANA, nebo jeho příprava na migraci dat a workflow do jiného systému ERP vybraného ČRo, dodávaného jiným dodavatelem. Plánování a řízení všech s tím spojených kroků a činností