

RÁMCOVÁ KUPNÍ DOHODA S JEDNÍM ÚČASTNÍKEM

na dodávku zboží: kancelářský nábytek pro Český rozhlas

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: Mgr. René Zavoral, generální ředitel
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání: Ivana Simonová
tel.: +420 724 913 516
e-mail: ivana.simonova@rozhlas.cz

(dále jen jako „**kupující**“ nebo „**Český rozhlas**“)

a

Mias OC spol. s r.o.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C, vložka 34
se sídlem Krouna 322, 539 43 Krouna
zastoupená Ing. Aleš Sokolík - jednatel, Ing. Martin Pavliš - jednatel
IČO: 00529435, DIČ: CZ00529435
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č. ú.: 2109111571/2700
zástupce pro věcná jednání: David Rybka
tel.: +420 724 701 008
e-mail: david.rybka@miasoc.cz

(dále jen jako „**prodávající**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) a dále v souladu s ustanoveními § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZZVZ**“) tuto rámcovou kupní dohodu na dodávku zboží (dále jen jako „**dohoda**“ nebo „**rámcová dohoda**“)

Preamble

Tato dohoda upravuje podmínky týkající se zadání I. části podlimitní veřejné zakázky č. j. **VZ17/2019** s názvem „**Nábytek pro Český rozhlas**“ (dále jen „**veřejná zakázka**“) na dodávku zboží a rámcově upravuje vzájemné vztahy mezi kupujícím a prodávajícím.

I. Účel a předmět dohody

1. Účelem této dohody je zajistit po dobu **30 měsíců** ode dne účinnosti této dohody dodávky níže specifikovaného zboží, až do výše předpokládaného finančního limitu **1.700.000,- Kč bez DPH (slovy: jeden milion sedm set tisíc korun českých)**.
2. Na základě dohody bude kupující podle svých aktuálních potřeb zadávat prodávajícímu dílčí veřejné zakázky.

3. Předmětem dohody je vymezení podmínek, které budou podkladem pro uzavírání dílčích kupních smluv (dále jen „**dílčí smlouvy**“ a každá z nich samostatně jen „**dílčí smlouva**“) na dodávky zboží: **kancelářský nábytek (typizovaný kancelářský nábytek), a to včetně jeho montáže (sestavení), dopravy na každé místo dodání (tzn. i do jednotlivých regionů v rámci celé České republiky), poskytování záručního servisu a případně i dalších služeb spojených zejména s montáží a obměnou dílčích prvků kancelářského nábytku (dále jen „zboží“).**
4. Konkrétní parametry zboží jsou uvedeny v příloze této dohody.

II. Dílčí smlouvy a postup při jejich uzavírání

1. Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány a dílčí smlouvy uzavírány v souladu s touto dohodou a v souladu se ZZVZ následujícím způsobem:
- a) kupující bude vyzývat prodávajícího k dílčímu plnění za účelem poskytnutí plnění v souladu s touto dohodou a v rozsahu jejich příloh.
- b) kupující zašle prodávajícímu:
- písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
 - datovou zprávou nebo
 - e-mailem na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)
- výzvu k poskytnutí plnění. Ve výzvě budou uvedeny konkrétní požadavky na realizaci plnění a veškeré podmínky plnění, vč. doby plnění.
- c) celková cena, kterou kupující doplní do výzvy, bude vycházet z cen uvedených v přílohách této dohody.
- d) při plnění do částky, která nepřesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu objednávky, příp. dílčí smlouvy.
- e) při plnění, jehož částka přesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu dílčí smlouvy.
- f) bude-li mít výzva podobu **objednávky**, je prodávající povinen potvrdit kupujícímu její akceptaci, a to nejpozději tři dny od doručení výzvy.
- g) bude-li mít výzva podobu **dílčí smlouvy**, je prodávající povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu na adresu sídla kupujícího (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), a to nejpozději do **pěti pracovních dnů** ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany kupujícího. Kupující následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaných oběma smluvními stranami zpět prodávajícímu.
- h) bude-li plnění poskytováno na základě **objednávky**, vzniká prodávajícímu povinnost k poskytnutí plnění akceptací objednávky; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou, nebo objednávkou.
- i) bude-li plnění poskytováno na základě **dílčí smlouvy**, vzniká prodávajícímu povinnost k poskytnutí plnění účinností dílčí smlouvy; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou, nebo dílčí smlouvou.

- j) případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí smlouvě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího **dodatku**. Taková dohoda musí být vždy písemná a podepsána oprávněnými osobami smluvních stran. Její součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší, než cena (resp. dílčí cena u jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v nabídce prodávajícího, která je součástí této dohody jako její příloha.
2. Výzva kupujícího podle odst.1 tohoto článku dohody bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- a) identifikační údaje kupujícího;
 - b) název jednotlivé veřejné zakázky;
 - c) vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny v české měně bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění;
 - d) lhůtu a místo (způsob) plnění;
 - e) další požadavky k obsahu plnění.
3. Nestanoví-li tato dohoda jinak a připouští-li to povaha věci, použijí se veškerá ustanovení týkající se dílčích smluv přiměřeně i na objednávky.

III. Místo a doba odevzdání zboží

1. Nestanoví-li objednávka nebo dílčí smlouva jinak jsou místem plnění a místem odevzdání zboží kupujícímu jednotlivá regionální studia kupujícího nacházející se na níže uvedených adresách:
- a) Český rozhlas Brno – Beethovenova 4, Dvorského 32/7;
 - b) Český rozhlas České Budějovice – U tří lvů 1;
 - c) Český rozhlas Hradec Králové – Havlíčkova 292;
 - d) Český rozhlas Vysočina – Jihlava – Masarykovo náměstí 42;
 - e) Český rozhlas Karlovy Vary – Zítkova 3/1150;
 - f) Český rozhlas Liberec – Modrá 1048;
 - g) Český rozhlas Olomouc – Horní náměstí 21;
 - h) Český rozhlas Ostrava – komplex budov Dr. Šmerala 2, Dr. Šmerala 4, Dr. Šmerala 6;
 - i) Český rozhlas Pardubice – Sv. Anežky České 29;
 - j) Český rozhlas Plzeň – náměstí Míru 10;
 - k) Český rozhlas – komplex budov Vinohradská 12, Římská 13 a 15, Praha 2;
 - l) Český rozhlas Regina – Hybešova 10, Praha 8;
 - m) Český rozhlas Sever – Ústí nad Labem – Na Schodech 10;
 - n) Český rozhlas Zlín – Osvoboditelů 187.
2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží v místě plnění na vlastní náklad **do tří nejpozději šesti týdnů ode dne přijetí objednávky nebo účinnosti dílčí smlouvy**, pokud objednávka nebo dílčí smlouva nestanoví jinak. Prodávající je povinen místo a dobu odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně tři pracovní dny předem na e-mail kontaktní osoby uvedené v objednávce nebo v dílčí smlouvě.
3. Kupující požaduje dodání již zkompletovaného (smontovaného či slepeného) zboží. Výjimku tvoří zboží, u kterého není kompletace předem možná, přičemž tato ze strany prodávajícího proběhne až v místě odevzdání zboží.

IV. Cena a platební podmínky

1. Kupující je povinen zaplatit prodávajícímu cenu v souladu s jeho nabídkou ve veřejné zakázce, a to za plnění po něm požadovaných jednotlivými objednávkami nebo dílčími smlouvami.
2. Celková cena dle předchozího odstavce tohoto článku dohody je konečná a zahrnuje veškeré další náklady prodávajícího související s odevzdáním zboží dle dílčí smlouvy nebo objednávky (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží).
3. Úhrady za dodávky zboží budou hrazeny po dodání celého plnění prodávajícím podle příslušné dílčí smlouvy v české měně nebo v měně platné v České republice v den vystavení daňového dokladu, a to na základě daňového dokladu vystaveného prodávajícím (dále jen „faktura“).
4. Zálohy ve smyslu plateb před zahájením plnění podle OZ a zálohy ve smyslu dílčích plateb v průběhu plnění dle daňových předpisů kupující neposkytuje.
5. Doba splatnosti faktur je stanovena na 24 dnů od data vystavení každé faktury prodávajícím, a to za předpokladu jejího doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo kupujícího, do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury kupujícímu je doba splatnosti 21 dnů ode dne skutečného doručení faktury kupujícímu.
6. Faktury vystavené prodávajícím musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu vč. označení této dohody i příslušné dílčí smlouvy, ke které se faktura vztahuje. Součástí faktur budou jako jejich přílohy následující dokumenty: (1) seznam, v němž budou podrobně rozvedeny jednotlivé fakturované položky vč. uvedení ceny každé položky a (2) protokol o řádném a včasném odevzdání zboží kupujícímu.
7. Nebude - li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle ZoDPH nebo podle jiných obecně platných právních předpisů nebo bude - li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle rámcové dohody a dílčí smlouvy, je kupující oprávněn fakturu prodávajícímu vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě doba splatnosti faktury nezačala běžet a doba splatnosti nové opravné faktury počne běžet od samého počátku až ode dne doručení faktury kupujícímu.
8. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZoDPH“), tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce.

V. Vlastnické právo, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva ke zboží dochází z prodávajícího na kupujícího okamžikem odevzdání zboží kupujícímu (tj. zástupci kupujícího dle předchozího článku této dohody nebo jiné prokazatelně pověřené osobě kupujícího).
2. Odevzdáním zboží je současně splnění následujících podmínek:

- a) faktické, řádné a včasné předání zboží kupujícímu (včetně příslušenství a dokladů potřebných pro řádné užívání zboží);
 - b) provedení montáže zboží, je-li požadována, v místě plnění dle dílčí smlouvy;
 - c) podpis protokolu o odevzdání obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva ke zboží dle předchozích odstavců tohoto článku dohody.

VI. Odevzdání zboží

1. Smluvní strany potvrdí odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení podpisem protokolu o odevzdání zboží, který tvoří nedílnou součást této dohody jako příloha a jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o odevzdání**“). Kupující je oprávněn odmítnout převzetí zboží, které není v souladu s touto dohodou. V takovém případě smluvní strany sepiší protokol o odevzdání v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí zboží kupujícím, a ohledně vadného zboží uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů a další důležité okolnosti. Prodávající splnil řádně svou povinnost z této dohody až okamžikem odevzdání veškerého zboží (tj. v množství, jakosti a provedení) dle této dohody.

VII. Záruka za jakost

1. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží je nové, nepoužívané a odpovídá platným právním předpisům, českým technickým normám (ČSN), dokumentaci výrobce ke zboží a má platné prohlášení o shodě. Prodávající prohlašuje, že zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob.
2. Prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost v délce **60** měsíců ode dne převzetí zboží s výjimkou kování, na které poskytuje záruku na jakost v délce minimálně 120 měsíců. Záruční doba počíná běžet okamžikem odevzdáním zboží kupujícímu. Zárukou za jakost se prodávající zavazuje, že zboží bude po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému obvyklému účelu, jeho kvalita bude odpovídat této dohodě a zachová si vlastnosti touto dohodou vymezené, popř. obvyklé.
3. V rámci zadávacího řízení je prodávající povinen předložit kupujícímu referenční vzorky typizovaného zboží, které budou po celou dobu trvání této dohody uloženy u kupujícího. Kvalita referenčních vzorků je určující pro posouzení kvality zboží dodaného prodávajícím v rámci dílčích plnění na základě této dohody. Prodávající podpisem této dohody prohlašuje, že referenční vzorky jsou v souladu s požadavky stanovenými zadávací dokumentací veřejné zakázky a splňují požadované standardy stanovené příslušnými právními a technickými normami (zejména požadavky na zdravotní nezávadnost apod.). V případě, že se za doby trvání této dohody ukáže, že zboží těmto standardům neodpovídá, jsou pro kvalitu dodaného zboží určující požadavky uvedené v zadávací dokumentaci veřejné zakázky.
4. Prodávající se zavazuje uskutečnit asistenční návštěvu u kupujícího do 2 pracovních dnů ode dne doručení oznámení kupujícího o výskytu vady, v rámci které smluvní strany sepiší reklamační protokol.
5. Prodávající je povinen po dobu trvání záruky za jakost bezplatně odstranit vadu zboží dodáním nového zboží nebo dodáním chybějícího zboží nebo vadu zboží bezplatně odstranit její opravou dle povahy vady, která se na zboží objeví, a to nejpozději do **5 dnů** od jejího oznámení kupujícím. Právo volby konkrétního způsobu vyřízení reklamace je na kupujícím. V

případě, že bude prodávající v prodlení s výměnou zboží za nové nebo dodáním chybějícího zboží nebo s odstraněním vady její opravou je kupující oprávněn vadu odstranit sám na náklady prodávajícího nebo odstoupit od dílčí smlouvy v odpovídajícím rozsahu. Ustanovení o sankcích dle rámcové dohody tím nejsou dotčena.

6. Výše uvedená ustanovení tohoto článku této dohody se přiměřeně použijí i na vady dokumentace zboží.

VIII. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti kupujícího:

- a) kupující je povinen předávat prodávajícímu všechny potřebné informace a údaje, které má kupující a které jsou nutné k tomu, aby prodávající mohl poskytovat plnění podle konkrétní dílčí smlouvy;
- b) kupující se zavazuje zodpovídat dotazy prodávajícího ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy, a to do dvou dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- c) bude-li třeba, vyvine kupující přiměřené úsilí poskytnout prodávajícímu všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné, k zajištění řádného plnění prodávajícího, podle této dohody nebo dílčí smlouvy.

2. Práva a povinnosti prodávajícího:

- a) prodávající je povinen při poskytování plnění počínat si s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, v souladu s touto dohodou a každou dílčí smlouvou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy kupujícího a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo jakýmkoliv způsobem poškodit kupujícího, jeho pověst či dobré jméno;
- b) prodávající bude poskytovat záruční podporu vymezenou v této dohodě nebo v dílčí smlouvě po celou dobu účinnosti dohody;
- c) prodávající je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro kupujícího, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k prodávajícímu nebo jsou k prodávajícímu ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí smlouvou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody nebo konkrétní dílčí smlouvy, má se za to, že porušení způsobil sám prodávající.

IX. Změny dohody a komunikace smluvních stran

1. Tato dohoda může být měněna pouze písemnou dohodou smluvních stran nazvanou „**dodatek k dohodě**“, která bude podepsána oprávněnými zástupci smluvních stran. Dodatky k dohodě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti nemění podmínky této dohody, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence mezi zástupci pro věcná jednání uvedenými v úvodních ustanoveních

této dohody. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku dohody nebo dílčí smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není e-mailová forma komunikace dostačující.

4. Zástupce kupujícího:

Ivana Simonová, specialista správy majetku, e-mail: ivana.simonova@rozhlas.cz, tel.: +420 724 913 516;

5. Zástupci prodávajícího:

Věcná jednání: David Rybka, e-mail: david.rybka@miasoc.cz, tel. +420 724 701 008

Technická jednání: David Rybka, e-mail: david.rybka@miasoc.cz, tel. +420 724 701 008

6. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná nebo technická jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu **do pěti dnů** po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení druhé smluvní straně dojde ke změně zástupce a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

X. Vyhrazená změna závazků

1. Kupující si v souladu s ustanovením § 100 odst. 1 ZZVZ vyhrazuje právo na změnu závazku až do výše 20.000,- Kč bez DPH z hodnoty veřejné zakázky dle této dohody.
2. Kupující je oprávněn svého práva na změnu závazků využít za předpokladu, že zboží dle této dohody mu bude řádně a včas odevzdáváno v termínech stanovených dílčími smlouvami a že na straně kupujícího vyvstane potřeba poskytnutí služeb spojených s obměnou dílčích prvků kancelářského nábytku spočívající zejména v nahrazení konkrétní části daného kusu nábytku novou takovouto částí z důvodů jejího poškození či opotřebení.
3. **Předmětem plnění objednávky či dílčí smlouvy uzavřené na základě využití takového práva bude tedy obměna dílčích prvků kancelářského nábytku spočívající zejména v nahrazení konkrétní části daného kusu novou takovouto částí z důvodů poškození či opotřebení prodávajícím na základě této dohody.**
4. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky bez využití práva na změnu závazku činí 1.680.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota změn pořízených na základě využití práva na změnu závazku činí 20.000,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota veřejné zakázky se změnami pořízenými na základě využití práva na pořízení změn činí 1.700.000,- Kč bez DPH.
5. Doba využití práva na změnu závazku dle tohoto článku dohody je stanovena na 30 měsíců ode dne účinnosti této dohody.
6. Budou-li splněny podmínky pro uplatnění práva na změnu závazku, zavazuje se kupující uzavřít s prodávajícím dílčí smlouvu, resp. učinit objednávku dle čl. II. této dohody.

XI. Sankce

1. V případě, že bude uplatněn postup dle čl. II., odst. 1 této dohody a prodávající ve stanovené lhůtě neakceptuje výzvu k poskytnutí plnění nebo tuto výzvu odmítne, je prodávající povinen uhradit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **10.000,- Kč**. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.

2. Bude-li prodávající v prodlení s odevzdáním zboží, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** z ceny nedodaného zboží za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.
3. Bude-li prodávající v prodlení s vyřízením reklamace, je prodávající povinen zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši.
4. Bude-li kupující v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je prodávající oprávněn požadovat na kupujícím úhradu smluvní pokuty ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
5. Smluvní pokuty jsou splatné do patnácti dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě smluvní pokuty.

XII. Ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy

1. Rámcovou dohodu ani kteroukoliv dílčí smlouvu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů stanovených dispozitivními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů uvedených jinde v této dohodě.

Ukončení rámcové dohody

2. Tato dohoda zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, (3) výpovědí, (4) odstoupením, anebo (5) vyčerpáním finančního limitu dle této dohody.
3. K ukončení rámcové dohody písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody o ukončení musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z této rámcové dohody a dílčích smluv.
4. Tato dohoda může být písemně vypovězena kupujícím i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce 5 měsíců. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
5. Pokud prodávající odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenou dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
6. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody písemně odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí smlouvy nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.
 - a) kupující má dále právo odstoupit:
 - je-li prodávající v průběhu trvání dohody prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
 - pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s uzavřením dílčí smlouvy;
 - pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s dodáním zboží dle dílčí smlouvy;

- pokud se prodávající nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s odstraněním vady dodaného zboží;

b) prodávající má právo dále odstoupit:

- pokud se kupující nejméně dvakrát za dobu účinnosti této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než patnácti dnů pro každý jeden z případů prodlení.

Ukončení dílčí smlouvy

7. Dílčí smlouva zaniká buď (1) řádným a včasným splněním nebo uplynutím doby, (2) dohodou smluvních stran, nebo (3) odstoupením.
8. K ukončení dílčí smlouvy písemnou dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.
9. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) kupující má dále právo odstoupit:

- je – li prodávající prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se prodávající ocitl v prodlení s dodáním zboží dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě kupujícího;
- pokud se prodávající ocitl v prodlení s vyřízením reklamace dodaného zboží a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě kupujícího;

b) prodávající má dále právo odstoupit:

- pokud se kupující ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě prodávajícího k úhradě.

10. Obecné podmínky ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy:

- a) účinky odstoupení od rámcové dohody a dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání;
- b) odstoupením od rámcové dohody a dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody;
- c) při předčasném ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody i z konkrétních dílčích smluv / objednávek.

XIII. Doba platnosti a účinnosti dohody

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu určitou, a to **30 měsíců** počínaje dnem její účinnosti.
2. Po uplynutí doby účinnosti dohody již nelze na jejím základě zadávat nové veřejné zakázky na uzavření dílčích smluv. Platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby účinnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohodu nejsou uplynutím doby účinnosti dohody dotčeny.

XIV. Odpovědnost za škody a pojištění

1. Prodávající tímto bere na vědomí, že svou činností dle této dohody může kupujícímu způsobit majetkovou újmu (tj. škodu na jmění kupujícího nebo třetích osob) nebo nemajetkovou újmu (dále souhrnně jen jako „**škoda**“). Tuto škodu je prodávající povinen kupujícímu uhradit na základě výzvy objednatele.
2. Prodávající je povinen mít po dobu účinnosti této dohody a všech navazujících dílčích smluv pojištěnou svou odpovědnost za škodu vzniklou jeho činností z této dohody s minimálním limitem plnění **2.000.000,- Kč**. Tento limit žádným způsobem nezbavuje prodávajícího povinnosti uhradit kupujícímu škodu v plné výši. Na písemnou výzvu kupujícího je prodávající povinen předložit pojistnou smlouvu dle tohoto odstavce dohody.
3. S ohledem na předchozí odstavec tohoto článku dohody je prodávající povinen kdykoli během platnosti a účinnosti této dohody kupujícímu na jeho žádost prokázat, že požadované pojištění trvá.

XV. Mlčenlivost

1. Prodávající se zavazuje zachovat (po dobu platnosti a účinnosti této dohody a každé z dílčích smluv a také po uplynutí jejich účinnosti) mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které se prodávající dozví v rámci plnění předmětu této dohody nebo v souvislosti s uzavřením této dohody a dílčích smluv. Tyto informace kupující prohlašuje za citlivé, důvěrné a tajné, s čímž je prodávající plně srozuměn. Prodávající nesdělí tyto informace třetím osobám, neumožní třetím osobám přístup k těmto informacím, ani je nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob. Prodávající se zavazuje, že informace nebude dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně. V případě, že tyto povinnosti budou porušeny ze strany zaměstnanců prodávajícího nebo osob, prostřednictvím kterých prodávající plní předmět této dohody platí, že tyto povinnosti porušil sám poskytovatel.
2. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace a skutečnosti, které:
 - a) v době jejich zveřejnění nebo následně se stanou bez zavinění kterékoli smluvní strany všeobecně dostupnými veřejnosti;
 - b) byly získány na základě postupu nezávislého na této dohodě nebo druhé smluvní straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit,
 - c) byly poskytnuté třetí osobou, která takové informace a skutečnosti nezískala porušením povinnosti jejich ochrany;
 - d) podléhají uveřejnění na základě zákonné povinnosti či povinnosti uložené smluvní straně orgánem veřejné moci.

3. Za porušení povinností týkajících se mlčenlivosti dle tohoto článku dohody má kupující právo uplatnit u prodávajícího nárok na zaplacení smluvní pokuty. Výše smluvní pokuty je stanovena na **20.000,- Kč** za každý jednotlivý prokázaný případ porušení povinností.

XVI. Závěrečná ustanovení

1. Tato rámcová dohoda nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Kupující má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu se zadávacím řízením a podle této dohody.
3. Právní vztahy z této dohody vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ, ZZVZ a dalšími v České republice obecně závaznými právními předpisy.
4. Pokud není v dohodě výslovně uvedeno jinak, pak je čas dle této dohody počítán v kalendářních dnech.
5. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami z této dohody nebo v souvislosti s ní, v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, si smluvní strany jako obecný soud sjednávají soud místně příslušný podle sídla kupujícího.
6. Prodávající bere na vědomí, že kupující je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu s § 219 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto dohodu včetně všech jejích změn a dodatků a dílčích smluv, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů prodávajícího veřejné zakázky.
7. Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž dva obdrží prodávající a dva kupující.
8. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této dohody, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
9. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato dohoda je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Prodávající tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání kupujícího smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a prodávající nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po kupujícím požadovat při neuzavření dohody náhradu škody.
10. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
11. Smluvní strany prohlašují, že se seznámily s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.

12. Nedílnou součástí této dohody jsou její přílohy:

Příloha č. 1 – Vzor dílčí smlouvy vč. protokolu o odevzdání;

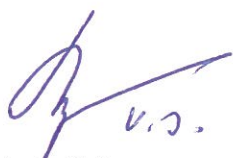
Příloha č. 2 – Technická dokumentace zakázky;

Příloha č. 3 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny;

Příloha č. 4 – Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo.

V Praze dne **24-10-2019**

V Krouně dne **14. 10. 2019**



Za kupujícího

Mgr. René Zavoral
generální ředitel



Za prodávajícího

Ing. Aleš Sokolík
jednatel



Ing. Martin Pavliš
jednatel

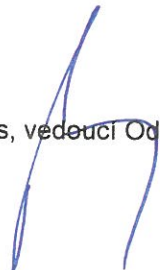
 **Český rozhlas**

Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
1 IČ: 45245053 | DIČ: CZ45245053



Milas OC spol. s r.o.
539 43 Krounka 322
DIČ: CZ00529405
www.milasoc.cz

Věcný garant: Mgr. Libor Paulus, vedoucí Odboru správy a majetku



DÍLČÍ KUPNÍ SMLOUVA č. [DOPLNIT]

k rámcové kupní dohodě na dodávku **kancelářského nábytku pro Český rozhlas** ze dne
[DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: Mgr. Libor Paulus, vedoucí Odboru správy a majetku
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání: Ivana Simonová
tel.: +420 724 913 516
e-mail: ivana.simonova@rozhlas.cz

(dále jen jako „**kupující**“)

a

Mias OC spol. s r.o.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Hradci Králové, oddíl C,
vložka 34
se sídlem Krouna 322, 539 43 Krouna
zastoupená Ing. Aleš Sokolík - jednatel, Ing. Martin Pavliš - jednatel
IČO: 00529435, DIČ: CZ00529435
bankovní spojení: UniCredit Bank Czech Republic and Slovakia, a.s., č. ú.: 2109111571/2700
zástupce pro věcná jednání: David Rybka
tel.: +420 724 701 008
e-mail: david.rybka@miasoc.cz

(dále jen jako „**prodávající**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve
znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) a v souladu s článkem II. rámcové kupní dohody na
dodávku **kancelářského nábytku pro Český rozhlas** ze dne **[DOPLNIT]** (dále jen „**rámcová
dohoda**“) tuto dílčí kupní smlouvu (dále jen jako „**smlouva**“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost prodávajícího odevzdat kupujícímu věc, která je předmětem koupě: **dodávka kancelářského nábytku** (dále také jako „**zboží**“); a to vše dle podmínek stanovených v této smlouvě (případně v rámcové dohodě) a umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo ke zboží na straně jedné a povinnost kupujícího zboží převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu na straně druhé.
2. Technický popis a specifikace zboží jsou uvedeny v příloze, která tvoří nedílnou součást této smlouvy.
3. Součástí dodávky zboží je i příslušenství a doklady potřebné pro řádné užívání zboží.

II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění a odevzdání zboží je **[DOPLNIT]**.
2. Proávající se zavazuje odevzdat zboží v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **[DOPLNIT]** ode dne účinnosti této smlouvy. Proávající je povinen místo a dobu odevzdání

zboží oznámit kupujícímu nejméně tři pracovní dny předem na e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.

III. Cena zboží

1. Cena zboží je stanovena nabídkou prodávajícího a činí **[DOPLNIT],- Kč** bez DPH. Cena s DPH činí **[DOPLNIT],- Kč**. Cena zboží a platební podmínky jsou sjednány v souladu s rámcovou dohodou.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího související s odevzdáním zboží dle této smlouvy (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží).

IV. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv souladu se zákonem 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí rámcovou dohodou a příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.
3. Bude - li v této smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl touto smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží dva a prodávající jeden.
5. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha: Specifikace zboží;

Příloha: Protokol o odevzdání.

V Praze dne

V Krouně dne

Za kupujícího
Mgr. Libor Paulus
Vedoucí Odboru správy a majetku

Za prodávajícího
Ing. Aleš Sokolík Ing. Martin Pavliš
jednatel jednatel

PŘÍLOHA – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání: Ivana Simonová

tel.: +420 724 913 516

e-mail: ivana.simonova@rozhlas.cz

(dále jen jako „přebírající“)

a

Mias OC spol. s r.o.

IČO: 00529435, DIČ: CZ00529435

zástupce pro věcná jednání: David Rybka

tel.: +420 724 701 008

e-mail: david.rybka@miasoc.cz

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě dílčí kupní smlouvy č. [DOPLNIT] ze dne [DOPLNIT] odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující zboží:

.....
.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce zboží potvrzuje odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
2. *Pro případ, že zboží nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá převzetí zboží, smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů, termín dodání bezvadného zboží a další důležité okolnosti:*

.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou stejnopisech s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží jeden.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

Za přebírajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

Za předávajícího
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]
[DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA – TECHNICKÁ SPECIFIKACE

TECHNICKÉ ŘEŠENÍ NÁBYTKU

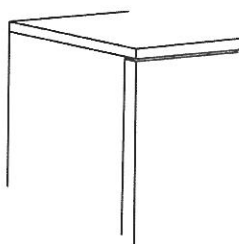
Zadavatel požaduje dodání nábytku kompletovaného a smontovaného ve výrobě dodavatele nebo poddodavatele, s korpusey lepenými a lisovanými na kolíky, nikoli spojovanými šrouby. Výjimku tvoří stoly a některé atypické části dodávky, které lze kompletovat v prostorách umístění nábytku nebo interiéru. Veškeré napojení na sousední stavební konstrukce je součástí dodávky volného mobiliáře.

Volba profilů, příslušenství a kotvení musí být provedena podle platných podkladů výrobců. Materiály používané na mobiliář musí být v 1. jakosti. Není-li uvedeno jinak, spoje budou realizovány jako skryté. Technologie spojování nesmí mít dopad na vizuální stránku konstrukce. Případné viditelné upevňovací prvky, šrouby apod., budou z nerezové oceli nebo s kvalitní antikorozi povrchovou úpravou. Pro dotěsnění nábytkových prvků k okolním stavebním konstrukcím mohou být po dohodě používány lišty event. trvale pružné tmely odpovídající barevnosti.

Zadavatel si vyhrazuje právo prověření kvality v příslušné zkušebně nábytku, akreditované zkušební laboratoři, případně posouzení soudním znalcem. Nábytek musí vykazovat kvalitu zpracování odpovídající příslušným normám, zejména:

- ČSN EN 527-1 Kancelářský nábytek - Pracovní stoly - Část 1: Rozměry
- ČSN EN 527-2 Kancelářský nábytek - Pracovní stoly a desky - Část 2 Mechanické bezpečnostní požadavky
- ČSN EN 14073-2 Kancelářský nábytek - Úložný nábytek - Část 2 Bezpečnostní požadavky
- ČSN EN 14073-3 Kancelářský nábytek - Úložný nábytek Část 3: Metody zkoušení pro stanovení stability a pevnosti konstrukce
- ČSN EN 14074 Kancelářský nábytek - Stoly, pracovní desky a úložný nábytek - Metody zkoušení pro stanovení pevnosti a odolnosti pohyblivých částí
- ČSN EN 16121 Nebytový úložný nábytek - Požadavky na bezpečnost, pevnost, trvanlivost a stabilitu
- ČSN 91 0001 Dřevěný nábytek - Technické požadavky
- SN 91 0100 Nábytek - Bezpečnostní požadavky

Není-li uvedeno jinak, korpusey skříní, regálů, kontejnerů a atypických prvků jakož i pevné či stavitelné police, plné dveře atd. budou zhotoveny z LTD desky tloušťky 18 až 22 mm, resp. 6 až 10 mm v případě pohledových zad zásadně fixovaných v drážce, s využitím ABS hrany min.



tloušťky 1 mm u všech viditelných hran. Stolové desky a topy skříní, kontejnerů a části dalšího úložného nábytku budou zhotoveny z LTD desky o tloušťce 25 mm s využitím ABS hran min. 2 mm. Topy (horní víka korpusů) standardních skříní, kontejnerů a dalších nábytkových prvků, v jejichž popisech je to výslovně uvedeno, budou provedeny jako naložené, tzn. budou z čelní strany přesahovat boky korpusů nad dvířky nebo čely zásuvek a to o tloušťku k jejich výrobě použitého LTD materiálu (viz obr.). Rozhraní mezi plochou a hranou nesmí vykazovat nerovnosti, viditelné lepidlo či známky zatrhání. Na vnějších plochách korpusů skříní, polic apod.

nebudou viditelné spojovací prvky a záslepky.

Pro zvýšení odolnosti proti vlhku a přímého působení vody zadavatel požaduje u nábytku lepení ABS hran PUR lepidlem.

Dezén LTD desek bude u standardních i atypických nábytkových prvků stejný nebo obdobný stávajícím dezénům uvedeným níže. V takovém případě platí podmínka, že obdobný dezén v jednotlivých objektech připravované instalace musí být pro běžného uživatele od stávajících dezénů běžným okem jen velice těžko rozeznatelný, a to z důvodu souladu dokoupeného nábytku se stávajícím vybavením.

Specifikace jednotlivých provedení:

- 1) **dezén v provedení maximálně odpovídající stávajícímu mobiliáři v dezénu EGGER H1277 ST9 (Akácie Lakeland světlá).** Při pochybnostech o celkové podobě dezénu si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k předložení vzorku dezénu o větším rozměru. Výjimkou jsou pouze samostatné nábytkové odinstalovatelné sokly z LTD desky tloušťky 18 až 22 mm **šedé barvy**. Výška soklu se předpokládá 70 mm.
- 2) **dezén v provedení olše maximálně odpovídající stávajícímu mobiliáři v dezénu EGGER H1502 ST15 (olše).** Při pochybnostech o celkové podobě dezénu si zadavatel vyhrazuje právo vyzvat uchazeče k předložení vzorku dezénu o větším rozměru. Výjimkou jsou pouze samostatné nábytkové odinstalovatelné sokly z LTD desky tloušťky 18 až 22 mm **černé barvy**. Výška soklu se předpokládá 70 mm.
- 3) V případě, že po uzavření rámcové dohody dojde v době trvání zakázky k ukončení výroby dodávaného dezénu resp. jeho dostupnosti a to i v rámci tzv. průmyslové kolekce výrobce, předloží dodavatel nový vzorkovník dezénů, z kterého bude vybrán odstín maximálně podobný výše uvedeným dezénům. Případná změna dezénu nebude mít vliv na cenu nábytku, která bude uvedena v tabulce pro výpočet nabídkové ceny (příloha č. 3.1).
- 4) Současně bude dodavatel garantovat dodávky kancelářského nábytku v **minimálně třech dalších dezénech a barevných dekorech**. Tyto předloží dodavatel v rámci vzorkovníku barev předkládaného společně s přesně specifikovanými ukázkami nábytku v rámci splnění technických kvalifikačních předpokladů uvedených v zadávací dokumentaci.

Vykáže-li interiérový prvek smrštění, zkroucení, zborcení více než 0,5 mm ve spojích nebo jiný defekt před uplynutím záruční doby (doby odpovědnosti za vady), bude konstrukce demontována a nová bude zabudována na její místo spolu s dalšími prvky, pokud budou dotčeny, a to na náklady dodavatele.

Na veškeré nábytkové kování se požaduje záruka min. 120 měsíců. Zámky budou v systému jednotného generálního klíče. Dveře skříní a čela šuplíků budou osazeny jednotnými kovovými úchytkami – povrchová úprava elox, prášková barva, popř. kartáčovaná nerez. Jednotná kovová úchytka se požaduje ve tvaru kruhové výseče (viz obr.) s kruhovým nebo elipsovým průřezem a roztečí 120 až 150 mm.

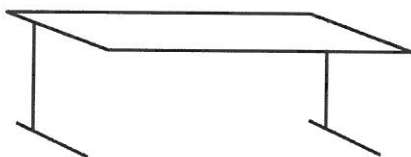
Stolová podnoží, která se požadují zásadně s rámovou konstrukcí, a další kovové konstrukční prvky jakož i kabelové žlaby budou opatřeny povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou. Podnoží stávajícího kancelářského nábytku je v odstínu RAL 9006. Stejný odstín šedé bude využit i na soklech skříní, regálů příp. dalších výslovně uvedených nábytkových prvcích.

SPECIFIKACE POŽADOVANÉHO NÁBYTKU

(Vložené obrázky mají ilustrační, informativní charakter)

Stolový nábytek

Pracovní stoly



Obecná specifikace:

- standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm (mimo SP3)
- pracovní deska z LTD min. tloušťky 25 mm ohraněná min. 2 mm ABS hranou vysoce odolnou

vůči mechanickému i dynamickému namáhání

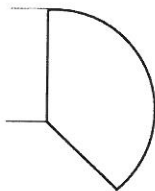
- horizontální plechový kabelový kanál pod deskou stolu
- kabelová průchodka v desce stolu (montáž při instalaci na místě)
- podnoží celokovové rámové bez platových záslepů, nohy tvaru C s povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou
- zakryté kabelové vertikální svody v nohách přístupné odnímatelným lubem z vnitřní strany každé nohy
- možnost kabelového propojení sestav stolů
- rektifikace minimálně o 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy

Specifikace jednotlivých provedení dle rozměrů pracovní desky (šířka x hloubka):

- 1) 1600x800 mm (SP1)
- 2) 1200x600 mm (SP2)
- 3) 1400x600 mm (SP3)
- 4) 1600x600 mm (SP4)
- 5) 1600x800x výška 800 mm (SP5)
- 6) 1800x800/1000 mm (SP6)
- 7) 1800x800 mm (SP7)
- 8) 2000x900 mm (SP8)
- 9) 800x600 mm (SP9)

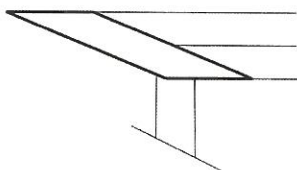
Přisedové stoly

- 1) boční malý (SPr1)



- boční, spojený se stolem; šířka přilehlé hrany 800 mm
- pro max. 2 osoby
- kruhová výseč
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- stejná výška se stolem
- provedení pro pravou i levou montáž
- max. 2 kovové nohy kruhového průřezu s povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou

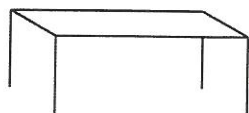
- 2) boční velký (SPr2)
k bokům dvou proti sobě těsně stojících stolů



- šířka 1600 mm, hloubka 600 mm
- tvar topu obdélník
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- stejná výška se stolem
- max. 2 kovové nohy kruhového průřezu s povrchovou úpravou stříbrnou práškovou barvou

Jednací stoly

Obecná specifikace:



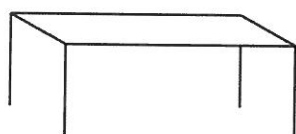
- standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- u čtverhranných stolů (SJ1) kovové

- podnoží čtyřnohé s rámovou konstrukcí, nohy čtvercového průřezu min. 40x40 mm
- v případě provedení oválných stolů (SJ2) kovové rámové podnoží ve tvaru obráceného V (nutno maximalizovat stabilitu a současně minimalizovat vliv podnoží na komfort sedících)
- povrchová úprava podnoží stříbrnou práškovou barvou
- možnost instalace elektro-boxů

Specifikace jednotlivých provedení dle rozměrů desky:

- 1) čtverhranný 1600x800 mm (SJ1)
- 2) ovál (sestava) 4000 x max. 1200 mm (SJ2)

Jídelní stoly



Obecná specifikace:

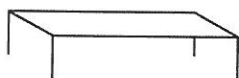
- standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- kovové podnoží čtyřnohé s rámovou konstrukcí, nohy čtvercového

průřezu, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

Specifikace jednotlivých provedení dle rozměrů desky:

- 1600x600 mm (StJ1)
- 1800x600 mm (StJ2)

Konferenční stolky



Obecná specifikace:

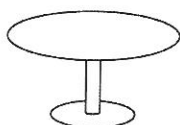
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- čtyřnohé podnoží s rámovou konstrukcí, nohy čtvercového průřezu,

povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

Specifikace jednotlivých provedení dle rozměrů desky:

- 1) 1100x500 mm, výška 500 mm (SK1)
- 2) 810x500 mm, výška 450 mm (SK2)
- 3) 800x800 mm, výška 450 mm (SK3)

Kruhové stolky



Obecná specifikace:

- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- centrální kruhová kovová noha, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

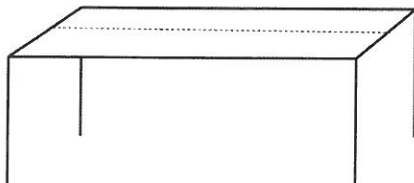
Specifikace jednotlivých provedení:

- 1) průměr 650 mm, výška 500 mm (SKr1)
- 2) průměr 800 mm, výška 750 mm (SKr2)

- 3) průměr 1200 mm, výška 1100 mm (SKr3)
- 4) průměr 600 mm, výška 750 mm (SKr4)

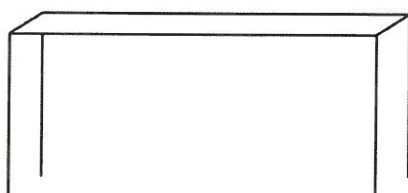
Stůl přístavný

1) s výztuží (StP1)



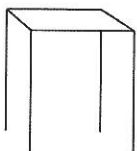
- výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění, rozměr 1600x800 mm
- kovové podnoží čtyřnohé s rámovou konstrukcí a podélnou výztuhou uprostřed nohy čtvercového průřezu, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

2) úzký (StP2)



- výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění, rozměr 1600x450 mm
- kovové podnoží čtyřnohé s rámovou konstrukcí, nohy čtvercového průřezu, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

Stůl badatelský



- standardní výška horní hrany od podlahy 750 mm
- top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- podnoží kovové čtyřnohé s rámovou konstrukcí, povrchová úprava stříbrnou práškovou barvou

Specifikace jednotlivých provedení dle rozměrů desky:

- 600x600 mm (SB1)
- 800x800 mm (SB2)

Úložný nábytek

Kontejner stolový (KS)



- hloubka 780 - 800 mm
- lepený deskový korpus z LTD, naložený top LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z LTD tloušťky 6 až 10 mm v dezénu korpusu fixovaná v drážce
- kování kovové, značkové, vyšší standard; záruka min. 10 let
- zásuvky 1,3,3,3 (horní organizér) celokovové s možností rozdělení prostoru příčkami
- čela zásuvek v provedení LTD korpusu s ohraněním
- centrální zámek
- výsuv zásuvek minimálně 75%
- blokáce zamezující vysunutí více než jedné zásuvky
- kolečka odpovídající povrchu podlahy – marmoleum; záruka min. 10 let
- jednotné kovové úchytky

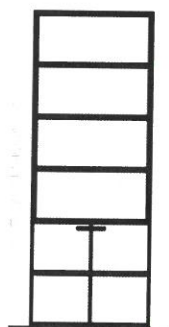
Skříně

Obecná specifikace:

- standardní skříně jsou požadovány v těchto výškách – pro 2, 3 a 6 modulů šanonových výšek (OH)
- **hloubka: 440 mm**
- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- otevíratelné dvoukřídle plné dveře i police z LTD tloušťky 18 až 22mm
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem a dveřmi
- na vnějších plochách skříně nebudou viditelné spojovací prvky a záslepky
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- součástí soklu rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- dvířka uzavíratelných skříní a jejich částí budou opatřena trojcestným zámkem, resp. jednocestným u posuvných dveří
- jednotné kovové úchytky
- úhel otevření dveří min 110 st.
- kování se zárukou min 10 let
- výšková přestavitelnost polic s roztečí maximálně po 25 mm

Specifikace jednotlivých skříní:

1) skříň A (A)



- výška 2 185 mm včetně soklu, šířka 800 mm
- spodní 2 moduly zakryty dvířky
- horní čtyři otevřené police se 3 stavitelnými policemi

2) skříň B (B)



- výška 2 185 mm včetně soklu, šířka 800 mm
- horní police na celou šířku skříně pevná
- spodní prostor vertikálně rozdělen na část šatní (70% šířky skříně) a užší část se 4 stavitelnými poličkami
- závěs na ramínka kolmo k zadní stěně
- dveře na celou výšku

3) skříň C (C)



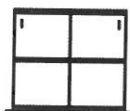
- výška 2 185 mm včetně soklu, šířka 800 mm
- 5 stavitelných polic
- dveře na celou výšku

4) skříň D (D)



- výška 809 mm včetně soklu, šířka 800 mm
- 1 stavitelná police
- otevíravá dvířka na celou výšku

5) skříň E přístavná k pracovnímu stolu (E)



- výška 747 mm, šířka 800 mm
- 1 stavitelná police
- posuvná dvířka na celou výšku

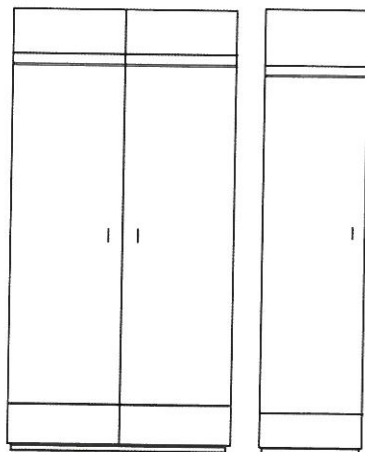
6) skříň F (F)



- výška 1149 mm; šířka 800 mm
- 2 stavitelné police
- otevíravá dvířka na celou výšku

Šatní skříň

Obečná specifikace:



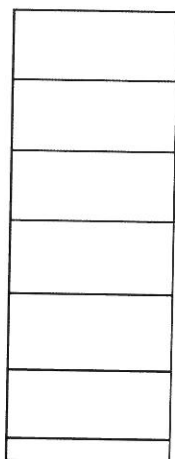
- korpus, dveře a police z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- 1x pevná police v horní části vytvářející úložný prostor vysoký 200 mm
- 1x pevná police v dolní části vytvářející úložný prostor vysoký 200 mm (botník)
- otevíravé dvoukřídle, resp. jednokřídle plné dveře
- pohledová záda z LTD tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem a dveřmi
- na vnějších plochách skříňe nebudou viditelné spojovací prvky a záslepky
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený

- z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- dvířka opatřena trojcestným zámkem
- jednotné kovové úchytky
- úhel otevření dveří min 110 st.

Specifikace jednotlivých skříní:

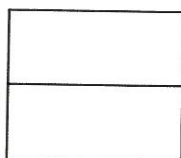
- 1) s dvěma oddíly (SS1)
 - korpus vertikálně rozdělen v celém vnitřním prostoru na 2 identické poloviny
 - dvoukřídlé dveře, každé samostatně uzamykatelné (tj. uvnitř skříně dva samostatně uzavíratelné prostory)
 - podélná tyč na ramínka
 - šířka 800, hloubka 600, výška 1850 mm
- 2) s jedním oddílem užší (SS2)
 - dveře jednokřídlé
 - podélná tyč na ramínka
 - šířka 400, hloubka 600, výška 1850 mm

Skříň policová (SkP1)



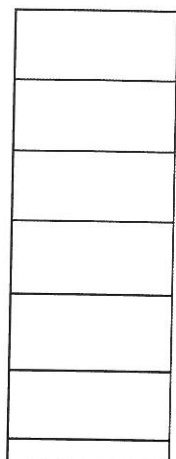
- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohrazení
- výška 2 185 mm včetně soklu, šířka 800 mm, hl. 310 mm
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- 5 přestavitelných polic
- výšková přestavitelnost polic s roztečí maximálně po 25 mm
- možnost vzájemného vertikálního i horizontálního spojení při vytváření sestav

Skříň policová - nástavba (SkP2)



- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohrazení
- výška 745 mm, šířka 800 mm, hloubka 315 mm pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- 1 přestavitelná police
- výšková přestavitelnost police s roztečí maximálně po 25 mm
- možnost vzájemného vertikálního i horizontálního spojení při vytváření sestav

Skříň policová (SkP3)



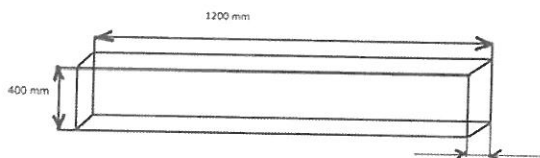
- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu
- 5 přestavitelných polic
- výšková přestavitelnost polic s roztečí maximálně po 25 mm
- šířka 1200 mm, hloubka 600mm, výška 1850 mm

Deska – ochrana zdi

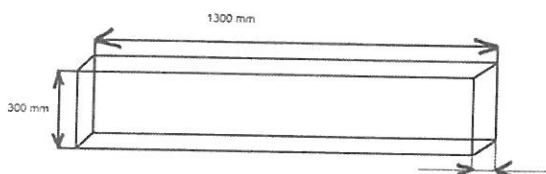
Specifikace:

- deska z LTD tloušťky 10 mm s ABS hranou tloušťky minimálně 1 mm
- k upevnění na zeď (ochrana před posunutím kancelářské židle ke zdi)
- upevnění pomocí vrutů do hmoždinek na čtyřech místech, hlavičky vrutů zakryty záslepkami

Deska č. 1 (Doz1): výška: 400 mm, šířka 1 200 mm

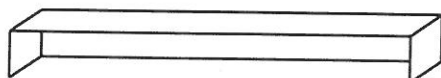


Deska č. 2 (Doz2): výška: 300 mm, šířka 1 300 mm



Police stolová (PSt)

Specifikace:



- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- výška 220 mm, šířka 1600 mm, hloubka 250 mm
- plná záda z LTD tloušťky 18 až 22 mm, dno otevřené
- k volnému položení na desku pracovního stolu

Police nástěnná

Specifikace:

- z LTD tloušťky 18 až 22 mm, ABS hrana min. 1 mm
- šířka 1200 mm, výška 200 mm hloubka 220 mm
- upevnění pomocí vrtů do hmoždinek na čtyřech místech, hlavičky vrtů zakryty záslepkami

Provedení:

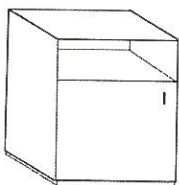
1) boční strany poličky: zkosená hrana ve tvaru trojúhelníku (PN1)



2) boční strany poličky: se zaoblenou hranou (PN2)



Noční stolek (NS)



- šířka 500, výška 550, hloubka 500 mm
- korpus z LTD tloušťky 18 až 22 mm, naložený top z LTD dtto deska pracovního stolu včetně ohranění
- pohledová záda z laminovaných dřevotřískových desek tloušťky 6 až 10 mm jsou fixovaná v drážce; dezén oboustranně shodný s korpusem a dveřmi
- v horní části otevřená police (cca 1/3 výšky stolku), v dolní skříňka s otevíratelnými dvířky
- samostatný odinstalovatelný sokl 70 mm sestavený z LTD tloušťky 18 až 22 mm
- rektifikace min. 15 mm pro vyrovnání případných nerovností podlahy umístěna v soklu

Rozměry nábytku jsou uvedeny v milimetrech a jedná se o orientační rozměry (přípustná tolerance +/- 30 mm), přičemž musí být dodržena výška polic pro ukládání pořadače/šanonu a dále stejná celková výška např. u stolů a skříněk k stolům apod.

PŘÍLOHA – TABULKA PRO VÝPOČET NABÍDKOVÉ CENY

Pořadové číslo	NÁZEV PRVKU	OZNAČENÍ PRVKU	počet kusů	jednotková cena bez DPH	cena celkem bez DPH
1	Pracovní stůl	SP1	40	3 780,00 Kč	151 200,00 Kč
2	Pracovní stůl	SP2	4	3 198,00 Kč	12 792,00 Kč
3	Pracovní stůl	SP3	1	3 354,00 Kč	3 354,00 Kč
4	Pracovní stůl	SP4	1	3 480,00 Kč	3 480,00 Kč
5	Pracovní stůl	SP5	1	4 894,20 Kč	4 894,20 Kč
6	Pracovní stůl	SP6	1	4 728,00 Kč	4 728,00 Kč
7	Pracovní stůl	SP7	1	3 942,00 Kč	3 942,00 Kč
8	Pracovní stůl	SP8	1	4 230,00 Kč	4 230,00 Kč
9	Pracovní stůl	SP9	1	2 982,00 Kč	2 982,00 Kč
10	Přisedový stůl	SPr1	5	2 040,00 Kč	10 200,00 Kč
11	Přisedový stůl	SPr2	5	1 452,00 Kč	7 260,00 Kč
12	Jednací stůl	SJ1	20	3 558,00 Kč	71 160,00 Kč
13	Jednací stůl	SJ2	2	12 288,00 Kč	24 576,00 Kč
14	Jídelní stůl	StJ1	4	2 766,00 Kč	11 064,00 Kč
15	Jídelní stůl	StJ2	4	2 988,00 Kč	11 952,00 Kč
16	Konferenční stůl	SK1	5	2 538,00 Kč	12 690,00 Kč
17	Konferenční stůl	SK2	5	2 058,00 Kč	10 290,00 Kč
18	Konferenční stůl	SK3	5	2 586,00 Kč	12 930,00 Kč
19	Kruhový stůl	SKr1	5	2 496,00 Kč	12 480,00 Kč
20	Kruhový stůl	SKr2	5	2 676,00 Kč	13 380,00 Kč
21	Kruhový stůl	SKr3	5	3 936,00 Kč	19 680,00 Kč
22	Kruhový stůl	SKr4	5	2 490,00 Kč	12 450,00 Kč
23	Stůl přistavný	StP1	5	3 450,00 Kč	17 250,00 Kč
24	Stůl přistavný	StP2	2	2 988,00 Kč	5 976,00 Kč
25	Stůl badatelský	SB1	1	2 058,00 Kč	2 058,00 Kč
26	Stůl badatelský	SB2	1	2 586,00 Kč	2 586,00 Kč
27	Kontejner stolový	KS	35	4 344,00 Kč	152 040,00 Kč
28	Skříň A	A	20	4 499,00 Kč	89 980,00 Kč
29	Skříň B	B	10	5 472,50 Kč	54 725,00 Kč
30	Skříň C	C	30	5 494,50 Kč	164 835,00 Kč
31	Skříň D	D	25	2 634,50 Kč	65 862,50 Kč
32	Skříň přistavná k pracovnímu stolu	E	20	2 403,50 Kč	48 070,00 Kč
33	Skříň F	F	5	3 283,50 Kč	16 417,50 Kč
34	Šatní skříňka 2 odd.	SS1	2	5 417,50 Kč	10 835,00 Kč
35	Šatní skříňka 1 odd.	SS2	2	3 872,00 Kč	7 744,00 Kč
36	Skříň policová 1	SKP1	3	3 201,00 Kč	9 603,00 Kč
37	Skříň policová 2	SKP2	3	1 342,00 Kč	4 026,00 Kč
38	Skříň policová 3	SKP3	3	7 699,78 Kč	23 099,34 Kč
39	Deska na ochranu zdi 1	Doz1	20	610,50 Kč	12 210,00 Kč
40	Deska na ochranu zdi 2	Doz2	20	539,00 Kč	10 780,00 Kč
41	Police stolová	PSt	5	1 419,00 Kč	7 095,00 Kč
42	Police nástěnná	PN1	5	605,00 Kč	3 025,00 Kč
43	Police nástěnná	PN2	5	720,50 Kč	3 602,50 Kč
44	Noční stůl	NS	2	1 331,00 Kč	2 662,00 Kč
	Cena celkem bez DPH				1 136 196,04 Kč
	DPH				21,00%
	Cena celkem včetně DPH				1 374 797,21 Kč

**PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z
HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo.

Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.