

## KUPNÍ SMLOUVA

### Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu  
nezapisuje se do obchodního rejstříku  
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2  
zastoupený: Mgr. Libor Paulus, vedoucí Odboru správy a majetku  
IČ 45245053, DIČ CZ45245053  
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500  
zástupce pro věcná jednání Ivana Simonová  
tel.: +420 724 913 516  
e-mail: ivana.simonova@rozhlas.cz

(dále jen jako „**kupující**“ nebo „**Český rozhlas**“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU PRODÁVAJÍCÍHO]  
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]  
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO PRODÁVAJÍCÍHO]  
zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]  
[DOPLNIT RČ nebo IČ, DIČ PRODÁVAJÍCÍHO]  
bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]  
zástupce pro věcná jednání [DOPLNIT]  
tel.: +420 [DOPLNIT]  
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „**prodávající**“)

(dále společně jen jako „**smluvní strany**“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**OZ**“) tuto kupní smlouvu (dále jen jako „**smlouva**“)

### I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost prodávajícího odevzdat kupujícímu věc, která je předmětem koupě, a to **archivní regálový systém zahrnující pojezdovou dráhu, posuvné a pevné kovové skříně** blíže specifikovaný v příloze této smlouvy (dále také jako „**zboží**“) a umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo ke zboží na straně jedné a povinnost kupujícího zboží převzít a zaplatit prodávajícímu kupní cenu na straně druhé; to vše dle podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Smluvní strany uvádí, že nedílnou součástí plnění dle této smlouvy a odevzdání zboží, je i instalace a montáž zboží v místě plnění dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy (dále také jen „**montáž**“), bez čehož není zboží považováno za řádně odevzdané.

### II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění a odevzdání zboží je objekt **Českého rozhlasu, Vinohradská 12, Praha 2 – prostor A 0306 a A 0307 budovy Římská 13.**

2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží a provést jeho montáž v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do 31. 12. 2019. Prodávající je povinen odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně pět pracovních dnů předem na e-mail: [ivana.simonova@rozhlas.cz](mailto:ivana.simonova@rozhlas.cz), tj. na kontakt uvedený v úvodních ustanovení této smlouvy.
3. Prodávající je povinen při montáži zboží v místě plnění dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou „Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo“, které je prodávající povinen dodržovat.
4. Prodávající se zavazuje uvést místo plnění a odevzdání zboží do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při montáži zboží. Současně prodávající podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem montáže zboží a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

### III. Cena zboží a platební podmínky

1. Cena zboží je určena nabídkou prodávajícího ve veřejné zakázce č.j. MR31/2019 a činí **[DOPLNIT],- Kč** (slovy: **[DOPLNIT]** korun českých) **bez DPH**. Režim DPH bude uplatněn v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „**ZoDPH**“). Specifikace ceny je uvedena v příloze této smlouvy.
2. Cena zboží dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího související s odevzdáním zboží dle této smlouvy (např. výroba zboží, doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží, montáž zboží aj.).
3. Úhrada ceny bude provedena po odevzdání zboží kupujícímu na základě daňového dokladu (dále jen „**faktura**“). Prodávající má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem odevzdání veškerého zboží kupujícímu dle této smlouvy.
4. Doba splatnosti faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení prodávajícím za předpokladu doručení do 3 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí její splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení kupujícímu. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolu o odevzdání zboží podepsaná oběma smluvními stranami. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je kupující oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu doba splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury kupujícímu.
5. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a ZoDPH tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

#### IV. Vlastnické právo, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva ke zboží dochází z prodávajícího na kupujícího okamžikem odevzdání zboží kupujícímu (tj. zástupci pro věcná jednání dle úvodních ustanovení této smlouvy nebo jiné prokazatelně pověřené osobě).
2. Odevzdáním zboží dle této smlouvy je současné splnění následujících podmínek:
  - a) umožnění kupujícímu nakládat se zbožím v místě plnění podle této smlouvy;
  - b) faktické předání zboží kupujícímu (vč. kompletní dokumentace ke zboží);
  - c) řádné provedení montáže zboží v místě plnění dle této smlouvy vč. úspěšného provedení případných zkoušek funkčnosti zboží;
  - d) podpis protokolu o odevzdání obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva ke zboží dle předchozího odstavce tohoto článku smlouvy.

#### V. Odevzdání a převzetí zboží

1. Smluvní strany potvrdí odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení, včetně jeho řádné montáže v místě plnění, podpisem protokolu o odevzdání, který tvoří nedílnou součást této smlouvy jako její příloha, a jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o odevzdání**“). Kupující je oprávněn odmítnout převzetí zboží (či jeho části), které není v souladu s touto smlouvou. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o odevzdání v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí zboží kupujícím, a ohledně vadného zboží uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí a další důležité okolnosti. Prodávající splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem řádného odevzdání zboží (tj. v množství, jakosti a provedení) dle této smlouvy kupujícímu.
2. Má-li být funkčnost zboží po jeho montáži v místě plnění prokázána provedením ujednaných zkoušek, považuje se zboží za řádně odevzdané až úspěšným provedením zkoušek.

#### VI. Jakost zboží a záruka

1. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží je nové, nepoužívané, bez faktických a právních vad a odpovídá této smlouvě a platným právním předpisům.
2. Prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost v délce 60 měsíců. Záruční doba počíná běžet okamžikem odevzdání zboží kupujícímu. Zárukou za jakost se prodávající zavazuje, že zboží bude po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému obvyklému účelu, jeho kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
3. Prodávající je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vadu dodáním nového zboží nebo dodáním chybějící části zboží nebo vadu zboží bezplatně odstranit její opravou dle povahy vady, která se na zboží objeví, a to nejpozději do deseti dní od jejího oznámení kupujícím. V případě, že bude prodávající v prodlení s výměnou zboží za nové nebo dodáním chybějícího zboží nebo s odstraněním vady její opravou je kupující oprávněn vadu odstranit sám na náklady prodávajícího nebo odstoupit od smlouvy v odpovídajícím rozsahu.
4. Výše uvedená ustanovení této smlouvy se přiměřeně použijí i na vady dokladů, nutných pro užívání zboží.

## **VII. Změny smlouvy**

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemnými dodatky ke smlouvě vzestupně číslovanými počínaje číslem 1 a podepsanými oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

## **VIII. Sankce, zánik smlouvy**

1. Bude-li prodávající v prodlení s odevzdáním zboží, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši vzniklé z téhož právního důvodu.
2. Bude-li prodávající v prodlení s odstraněním vady zboží, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši 1.000,- Kč za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody v plné výši vzniklé z téhož právního důvodu.
3. Bude-li kupující v prodlení se zaplacením ceny, zavazuje se kupující zaplatit prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
4. Kupující je oprávněn od této smlouvy odstoupit:
  - a) v případě prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží nebo jeho části o více než 14 dní;
  - b) v případě prodlení s odstraněním vady o více než 10 dní nebo v případě opakovaného (alespoň třikrát po dobu záruční doby) prodlení s odstraněním vady o více než 5 dní;
  - c) je-li to stanoveno touto smlouvou.
5. Odstoupení musí být učiněno písemně a jeho účinky nastávají následující den po doručení odstoupení druhé smluvní straně.

## **IX. Další ujednání**

1. Smluvní strany pro vyloučení možných pochybností uvádí následující:
  - a) je-li k výrobě, dodání a/nebo montáži zboží nutná součinnost objednatele, určí mu prodávající písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá prodávající právo zajistit si náhradní plnění na účet kupujícího, má však právo, upozornil-li na to kupujícího, odstoupit od smlouvy;
  - b) příkazy kupujícího ohledně způsobu výroby, dodání a/nebo montáže zboží je prodávající vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy kupujícího nevhodné, je prodávající povinen na to kupujícího písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit.

## **X. Závěrečná ustanovení**

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.

2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží dva a prodávající jeden.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla kupujícího.
5. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
6. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Proávající tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání kupujícího smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předšmluvní odpovědnosti a prodávající nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po kupujícím požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
7. Proávající bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků, pokud její cena přesáhne částku 500.000,- Kč bez DPH
8. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se zákonem registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní v registru smluv prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
9. Nedílnou součástí této smlouvy je její:  
Příloha: Specifikace zboží;  
Příloha: Protokol o odevzdání;  
Příloha: Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo;  
Příloha: Nabídka prodávajícího.

V Praze dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

**Za kupujícího**

**Za prodávajícího**

**Mgr. Libor Paulus**  
**vedoucí Odboru správy a majetku**

**[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]**  
**[DOPLNIT FUNKCI]**

Věcný garant Mgr. Petr Matoška

## **PŘÍLOHA – SPECIFIKACE ZBOŽÍ**

### **Popis:**

Na stávající podlahu v archivu požadujeme vyrobit, dodat a osadit pojezdové dráhy a současně vyrobit dodat a namontovat přesuvné regály.

**Pojezdové dráhy** budou zabudovány do stávající betonové podlahy na chemické kotevní těmeny a geodeticky zaměřeny. Pojezdové dráhy musí být opatřeny po celé své délce nášlapovými klíny.

**Samotné posuvné regály** požadujeme v tomto provedení:

Podvozky regálů budou svařované pevnostně tuhé bez šroubových spojů o rozměrech délka 6000 mm a šířka 500 mm. Na podvozky budou připevněny kovové svařované skříně s pevnou dělicí stěnou.

Skříně budou mít plechové boky, dno, strop a střední vertikální dělicí stěnu, tyto části budou k sobě přivařeny.

Nesmí být šroubovány ani nýtovány. Na vnitřních bocích skříní musí být vertikálně přivařeny ocelové pásy s výstupky pro zavěšování polic, rozteče polic - přestavitelnost po 50 mm. Mezi výstupkem pro zavěšení a samotnou polici musí být držák police, který zabezpečí snadné přestavování polic.

Skříně i police musí být opatřeny povrchovou úpravou práškovou vypalovací barvou. Barevné provedení v odstínu stávajících regálů v depozitářích ve stupnici RAL.

Pohon přesuvných regálů požadujeme mechanický řetězový, min. síla řetězu ½ coule, v čele regálu bude ovládací ruzice.

Nosnost police: 50 kg

### **Specifikace kovových regálových skříní umístěných v prostoru A 0306:**

**14 ks posuvných kovových regálů o rozměrech: délka (šířka) 6000 mm x hloubka 500 (2x250) mm x výška 1900 mm** (výška 1900 mm je včetně pojezdové dráhy). Regál délky 6000 mm je tvořen podvozkem a 6 ks kovových oboustranných svařovaných skříní. Každá skříň obsahuje 12 ks polic.

**2 ks pevných kovových regálů o rozměrech: délka (šířka) 6000 mm x hloubka 250 mm x výška 1900 mm.** Regál délky 6000 mm bude tvořen 6 ks kovových jednostranných svařovaných skříní, každá skříň obsahuje 6 ks polic.

### **Specifikace kovových regálových skříní umístěných v prostoru A 0307:**

**2 ks kovových jednostranných skříní o rozměrech: šířka 1200 mm x hloubka 600 mm x výška 2000 mm** osazených v přední části lamelovou hliníkovou ručně ovládanou roletou. Schránka na roletu musí být umístěna na stropě skříně.

Každá skříň obsahuje v dolní části sokl výšky 200 mm, nad ním 1 polici s prostorem výšky 170 mm pro ukládání DIA krabic. Nad tímto prostorem bude 56 ks zásuvek s pojezdy - 8 řad zásuvek v 7 sloupcích opatřených identifikační jmenovkou, uvnitř zásuvky na hloubku dělicí příčka pro 2 řady diapozitivů. Výška zásuvky 120 mm, šířka zásuvky dle rozměru diapozitivů (bude přesně zaměřeno před započítáním výroby). Nad zásuvkami bude 1 police na šanony.

**5 ks kovových jednostranných skříní o rozměrech: šířka 1100 mm x hloubka 600 mm x výška 2000 mm**, osazených v přední části lamelovou hliníkovou ručně ovládanou roletou. Schránka na roletu musí být umístěna na stropě skříně.

Každá skříň obsahuje v dolní části sokl výšky 200 mm, nad ním 4 ks zásuvek s šířkou 500 mm tj. 2 řady zásuvek ve 2 sloupcích. Vnitřní výška zásuvek 70 mm, nad zásuvkami 4 ks přestavitelných polic, přestavitelnost po 50 mm.

Skříně, police a zásuvky budou opatřeny povrchovou úpravou práškovou vypalovací barvou. Barevné provedení ve stupnici RAL v odstínu stávajících regálů v depozitářích.

**Součástí montáže bude demontáž, přesunutí, montáž a ukotvení 250 běžných metrů policových regálů umístěných v depozitáři.**

**Před započítáním výroby dodavatel zaměří prostor instalace v místě dodání, současně bude kupujícím odsouhlaseno barevné provedení regálů - odstín RAL.**

**PŘÍLOHA – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ****Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání

Ivana Simonová

tel.: +420 724 913 516

e-mail: ivana.simonova@rozhlas.cz

(dále jen jako „přebírající“)

a

**Název**

IČ [DOPLNIT], DIČ CZ[DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „předávající“)

**I.**

1. Smluvní strany uvádí, že na základě kupní smlouvy ze dne [DOPLNIT] odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující zboží:

.....  
.....

**II.**

1. **Přebírající po prohlídce zboží potvrzuje odevzdání zboží v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
2. *Pro případ, že zboží nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá převzetí zboží (či jeho části nebo jednotlivého kusu) strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů, termín dodání bezvadného zboží a další důležité okolnosti:*

.....  
.....  
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

V [DOPLNIT] dne [DOPLNIT]

**Za přebírajícího**  
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]  
[DOPLNIT FUNKCI]

**Za předávajícího**  
[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]  
[DOPLNIT FUNKCI]



**PŘÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z  
HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A  
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

**I. Úvodní ustanovení**

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich subdodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

**II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO**

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
  - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba

je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

### **III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP**

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
  - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
  - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
  - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
  - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

### **IV. Ostatní ustanovení**

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.

