

# **VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY**

**Č. j.: MR22/2018 II**

**„Oprava střechy garáže ČRo Vinohradská 12“**

## 1. NÁZEV ZAKÁZKY

**„Oprava střechy garáže ČRo Vinohradská 12“**

Č. j.: MR22/2018 II

## 2. ZADAVATEL

**Český rozhlas**

**zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu**

**se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2**

**IČO: 45245053, DIČ: CZ45245053**

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

**Mgr. René Zavoral, generální ředitel**

Kontaktní osoba zadavatele:

**Mgr. Eliška Beluhová**

**Oddělení veřejných zakázek**

Tel.: 221 55 3578

Mobil: 721 965 712

E-mail: eliska.beluhova@rozhlas.cz

datová schránka: rnaadje

## 3. FORMA ZADÁNÍ

Oslovení více dodavatelů.

Veřejná zakázka malého rozsahu s peněžitým plněním do 6 milionů korun na stavební práce (bez DPH).

## 4. PŘEDMĚT PLNĚNÍ

### I. PODROBNÉ VYMEZENÍ PŘEDMĚTU PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY:

Předmětem plnění této veřejné zakázky je:

**Oprava střechy garáže v části komplexu budov Českého rozhlasu, Vinohradská 12.**

Podrobnější popis viz Tabulka pro výpočet nabídkové ceny (příloha č. 2 Výzvy).

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 900.000,- Kč (slovy: devět set tisíc korun českých) bez DPH.**

**Klasifikace předmětu veřejné zakázky dle číselníku Common Procurement Vocabulary (CPV):**

**Název:**

**Kód CPV**

Práce při dokončování budov

45400000-1

Nabídka účastníka musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této Výzvě včetně obchodních podmínek, které jsou zaneseny do závazného návrhu smlouvy.

**Místo plnění:**

sídlo zadavatele: Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

### II. DOBA PLNĚNÍ:

Doba trvání zakázky: 2 měsíce od nabytí účinnosti smlouvy

Předpokládaný termín zahájení plnění zakázky: září 2018

Zadavatel je oprávněn změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky.

## 5. DALŠÍ POŽADAVKY NA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

### OBCHODNÍ PODMÍNKY:

#### Závazný návrh smlouvy včetně příloh

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy (viz příloha č. 1 Výzvy). Účastník musí v návrhu smlouvy uvést/doplnit všechny (barevně označené) části obchodních podmínek. Účastník není oprávněn měnit a doplňovat závazný návrh smlouvy na jiných než barevně označených místech.

**Návrh smlouvy musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka.**

Zadavatel neposkytne vybranému dodavateli jakékoliv zálohy.

Veškeré požadované obchodní, platební, dodací, záruční, servisní a sankční podmínky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu smlouvy, který tvoří přílohu č. 1 této Výzvy.

## 6. KVALIFIKACE

- a) Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání –
  - Provádění staveb, jejich změn a odstraňování
- b) Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku
- c) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz příloha č. 3 Výzvy)
- d) Technická kvalifikace

**Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval dvě obdobné zakázky v min. hodnotě 400.000,- Kč (slovy: čtyři sta tisíc korun českých) bez DPH za každou takovou referenční zakázku. Obdobný druh stavebních prací zadavatel blíže specifikuje jako opravy střech nebo konstrukce střech nových.**

Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládané zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele).

## 7. POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY A NABÍDKOVÉ CENY

### A) Účastník předloží v nabídce tyto doklady:

- 1) Prostá kopie dokladu o oprávnění k podnikání
- 2) Prostá kopie výpisu z obchodního rejstříku
- 3) Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz příloha č. 3 Výzvy)
- 4) Technická kvalifikace - v rámci přílohy Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti (viz příloha č. 3 Výzvy)
- 5) Návrh smlouvy (viz příloha č. 1 této Výzvy) podepsaný ze strany účastníka osobou oprávněnou jednat za účastníka, s nabídkovou cenou zpracovanou dle tohoto článku Výzvy, doručený zároveň ve formátech \*.pdf (naskenovaný s podpisem) a \*.doc (k případným úpravám).

Nabídka bude předložena v následujících formátech: \*.pdf, \*.doc, \*.xls, \*.jpg – do elektronického nástroje E-ZAK mohou být data zkomprimována = formát \*.zip nebo \*.rar.

Veškeré doklady musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení veřejné zakázky.

## **B) Požadavek na zpracování nabídkové ceny:**

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek, prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) v souladu s podmínkami uvedenými v této Výzvě a v závazném návrhu smlouvy.

Pro **zpracování nabídkové ceny účastník použije „Tabulku pro výpočet nabídkové ceny“** (příloha č. 2 této Výzvy), koncipovanou jako souhrnný položkový rozpočet, kde účastník **nacení všechny požadované položky**. Zpracování ceny v jiné než předepsané struktuře bude hodnoceno jako nesplnění podmínek výběrového řízení.

Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- Nabídková cena (= celková cena, tj. cena za celý předmět plnění veřejné zakázky) v Kč bez DPH, samostatně sazba DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH.

Pokud účastník ocení kteroukoliv položku nabídkové ceny nulovou nebo mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, případně o objasnění údajů.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů.

Žádná změna plnění způsobující zvýšení nebo snížení dohodnuté ceny nebo prodloužení dohodnuté lhůty se nesmí uskutečnit bez předchozího písemného potvrzení změny podepsané zadavatelem a dodavatelem formou písemného dodatku k uzavřené smlouvě.

## **8. ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDKY**

Veškeré nabídky v rámci tohoto výběrového řízení **je účastník povinen zaslat prostřednictvím elektronického nástroje EZAK**. Zadavatel není provozovatelem tohoto elektronického nástroje, ale je pouze uživatelem. Veškeré informace týkající se postupu odesílání nabídek jsou podrobně popsány v „uživatelské příručce“ volně dostupné v systému EZAK (viz <https://verejnezakazky.rozhlas.cz/data/manual/EZAK-Manual-Dodavatele.pdf>).

Účastník vloží svou nabídku do prostředí systému EZAK **před uplynutím lhůty pro podání nabídek**.

## **9. HODNOCENÍ NABÍDEK**

Nabídky účastníků budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno podle ekonomické výhodnosti nabídek. Ekonomickou výhodnost nabídek bude zadavatel hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny. Předmětem hodnocení je celková cena v Kč bez DPH uvedená v Tabulce pro výpočet nabídkové ceny.

Zadavatel seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

**Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

## **10. LHŮTY A TERMÍNY VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ**

**Lhůta pro podání nabídek: 19. 7. 2018 do 10:00 hodin.**

## 11. OSTATNÍ POŽADAVKY A PODMÍNKY ZADAVATELE

- a. Zadavatel **nepřipouští** variantní řešení.
- b. Údaje uvedené v jednotlivých částech Výzvy vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- c. Veškeré dotazy k výběrovému řízení jsou dodavatelé povinni adresovat na kontaktní osobu uvedenou výše.
- d. Zadavatel je oprávněn zrušit výběrové řízení kdykoliv před uzavřením smlouvy.
- e. Zadavatel je oprávněn vyžádat si od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly ve výběrovém řízení předloženy.
- f. Vysvětlení k zadávacím podmínkám poskytne zadavatel stejným způsobem, jakým poskytuje Výzvu k podání nabídek, tj. na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.rozhlas.cz> pod evidenčním číslem konkrétní veřejné zakázky.

## 12. OCHRANA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Zadavatel dále v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů, směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24.10.1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů po dobu trvání její účinnosti a v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „GDPR“) od data jeho účinnosti uvádí, že osobní údaje předané účastníkem zadavateli zadavatel zpracovává za účelem řádného hodnocení podaných nabídek a splnění dalších zákonných povinností zadavatele uložených zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, přičemž zadavatel je správcem osobních údajů ve smyslu obecně závazných právních předpisů. Osobní údaje bude zadavatel jako správce osobních údajů zpracovávat jako součást nabídky, a to buď ve spisovně listinných dokumentů a archivu správce, nebo v interní elektronické databázi ve smyslu ustanovení § 211 ve spojení s ustanovením § 279 odst. 2 ZZVZ v rámci útvaru správce řešícího veřejné zakázky. Ke spisovně listinných dokumentů, archivu i k interní elektronické databázi mají přístup pouze zaměstnanci správce řešící veřejné zakázky resp. pracovníci spisovny a archivu. Osobní údaje nebudou zásadně předávány jiným osobám, s výjimkou předání podle zákona. Nabídky účastníků a dokumenty související s nabídkami uchazečů obsahující osobní údaje budou skartovány (a osobní údaje zlikvidovány) v termínech stanovených zákonem a spisovým řádem správce. Subjekty osobních údajů mají právo požádat správce o informaci o zpracování svých osobních údajů. Zjistí-li nebo budou-li se subjekty osobních údajů domnívat, že správce provádí zpracování jejich osobních údajů v rozporu s právními předpisy, mohou požádat správce o vysvětlení, a/nebo požádat, aby správce odstranil takto vzniklý stav. Správce také pro tyto účely zřizuje funkci pověřence pro ochranu osobních údajů (kontakt: [poverenec@rozhlas.cz](mailto:poverenec@rozhlas.cz), popř. další informace na webové adrese [www.rozhlas.cz](http://www.rozhlas.cz)). Pokud jsou subjekty osobních údajů přesvědčeny, že správce porušil při spravování jejich osobních údajů jemu uložené povinnosti zákonem, mohou se obrátit na Úřad pro ochranu osobních údajů.

## 13. PŘÍLOHY NEBO DALŠÍ SOUČÁSTI VÝZVY

- Příloha č. 1 – Návrh smlouvy
- Příloha č. 2 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny
- Příloha č. 3 – Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti