

Pořadí garantů, příp. ředitelů, je závazné

DRUHÁ STRANA (JMÉNO / NÁZEV): DIMENSION DATA CZECH REPUBLIC S.R.O.
NÁZEV DOKUMENTU: Kupní smlouva
PŘEDMĚT DOKUMENTU: IP telefonie – rozšíření do regionálních stanic Českého rozhlasu
POČET STRAN DOKUMENTU: 6 **POČET STRAN PŘÍLOH:** 5
ČÍSLO JEDNACÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY MR062018
ČÍSLO INVESTIČNÍ AKCE (pokud je přiděleno): A1811
JMÉNO PODEPISUJÍCÍ OSOBY: MGR. RENÉ ZAVORAL, GENERÁLNÍ ŘEDITEL ČESKÉHO ROZHLASU
EVIDENČNÍ ČÍSLO DOKUMENTU (při evidenci doplní Právní oddělení):

OBJEDNATEL (Pozn.: Nemusí být určen, vyplní se pouze na žádost věcného garanta)

Jméno a příjmení, funkce, útvar:

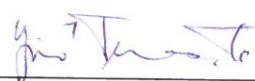
Telefon, e-mail:

věcný garant nepožaduje

VĚCNÝ GARANT

Jméno a příjmení, funkce, útvar: Jiří Truneček, vedoucí infrastruktury IT, Informační technologie

Telefon, e-mail: 3195, Jiri.Trunecek@rozhlas.cz

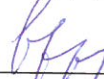
Místo, datum a podpis: Praha, 6.4.2018 

GARANČE ODBORNÁ (Pozn.: Poskytuje se na vyžádání věcného garanta nebo podepisující osoby)

Jméno a příjmení, funkce, útvar: Michal Steiger, administrátor IT, Informační technologie

Vyjádření (v případě schválení výslovně napište „bez připomínek“, v ostatních případech uveďte připomínky a důvody):

Datum a podpis:

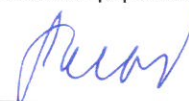
BEZ PŘÍPOMÍNEK 6.4.2018 

GARANČE ZAKÁZKOVÁ (Pozn.: Poskytuje se na smlouvy, které jsou výsledkem zadávacího / výběrového řízení, které zajišťuje OVZ)

Jméno a příjmení, funkce: Klára Surovcová, právnické veřejných zakázek, Oddělení veřejných zakázek

Vyjádření (v případě schválení výslovně napište „bez připomínek“, v ostatních případech uveďte připomínky a důvody):

Datum a podpis:

6.4.2018 bez připomínek 

GARANČE EKONOMICKÁ (Pozn.: Nepovinná v případě dílčích smluv, které jsou součástí schválených rámcových smluv a dalších výjimek v čl. 6 Přílohy č. 1/Smlouvy)

Jméno a příjmení, funkce: Pavel Svoboda, vedoucí finančního oddělení, Finanční oddělení

Vyjádření (v případě schválení výslovně napište „bez připomínek“, v ostatních případech uveďte připomínky a důvody):

Datum a podpis:

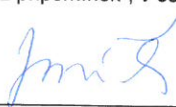
bez připomínek 6.4.2018 

GARANČE PRÁVNÍ (Pozn.: Nepovinná v případě dílčích smluv, které jsou součástí schválených rámcových smluv a dalších výjimek v čl. 6 Přílohy č. 1 / Smlouvy)

Jméno a příjmení, funkce: Iva Janíčková, právnické, Právní oddělení

Vyjádření (v případě schválení výslovně napište „bez připomínek“, v ostatních případech uveďte připomínky a důvody):

Datum a podpis:

BEZ PŘÍPOMÍNEK 10.4.2018 

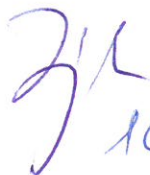
DOKUMENTY PODEPISOVANÉ GŘ

Vyjádření příslušného ředitele na 1. stupni řízení nebo ředitele na 2. stupni řízení přímo podřízeného generálnímu řediteli nebo řediteli rozhlasového studia, pokud není věcným garantem.

Jméno a příjmení, funkce: Karel Zýka, ředitel Techniky a správy

Vyjádření (v případě schválení výslovně napište „bez připomínek“, v ostatních případech uveďte připomínky a důvody):

Datum a podpis:

 16.4.2018

KUPNÍ SMLOUVA

rozšíření IP telefonie v regionálních studiích Českého rozhlasu

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapíše se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: Mgr. René Zavoral, generální ředitel Českého rozhlasu
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank, a.s., č. ú.: 1001040797/5500
zástupce pro věcná jednání Michal Steiger, analytik IT
tel.: +420 221 553 278
e-mail: Michal.Steiger@rozhlas.cz
(dále jen jako „kupující“ nebo „Český rozhlas“)

a

Dimension Data Czech Republic s.r.o.

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze v oddílu C,
vložka 77064
se sídlem: Milevská 2095/5, 140 00 Praha 4
zastoupená: Ing. Petrem Hüblem, jednatelem společnosti
IČ: 26175738
DIČ: CZ26175738
bankovní spojení: HSBC Bank plc – pobočka Praha, číslo účtu: 2346403105/8150
zástupce pro věcná jednání Jan Zemek, Senior Client Manager
tel.: +420 777 358 797
e-mail: jan.zemek@dimensiondata.com

(dále jen jako „prodávající“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2079 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto kupní smlouvu (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je ze strany prodávajícího:
 - a) povinnost odevzdat kupujícímu věci, které jsou předmětem koupě, a to **HW prvky systémů IP telefonie vč. jeho instalace a dodání odpovídajících SW licencí** blíže specifikované v příloze této smlouvy (dále také jako „zboží“), a umožnit kupujícímu nabýt vlastnické právo ke zboží,
 - b) povinnost poskytovat kupujícímu **technickou podporu ke zboží** (dále jen „podpora“);
(zboží a podpora dále společně také jako plnění“), a to za podmínek stanovených touto smlouvou.
2. Předmětem této smlouvy ze strany kupujícího je zaplatit prodávajícímu cenu za plnění dle této smlouvy.

3. Má-li prodávající zajistit kupujícímu poskytnutí oprávnění k užití software (licence / podlicence), zajistí jeho poskytnutí v rozsahu místně neomezeném, na dobu trvání majetkových práv prodávajícího, resp. v případě podlicence na dobu trvání majetkových práv výrobce, a v množstevním rozsahu dle přílohy této smlouvy, přičemž kupující bude oprávněn software užívat všemi způsoby, které odpovídají povaze zboží tak, aby mohl zboží užívat bez jakýchkoli omezení v souladu s jeho účelem a účelem této smlouvy (dále jen „licence“). Pro vyloučení pochybností smluvní strany výslovně uvádí, že licence jsou nedílnou součástí zboží, jsou zahrnuty v jeho ceně a bez jejich poskytnutí nedojde k řádnému odevzdání zboží dle této smlouvy. Dále smluvní strany uvádí, že hovoří-li se v této smlouvě o zboží, vztahuje se dané ustanovení i na licence, nevyplyvá-li z daného ustanovení opak.

II. Místo a doba plnění

1. Místem odevzdání zboží kupujícímu, jakož i místem poskytování podpory je **Český rozhlas, Vinohradská 12, 120 99 Praha 2**.
2. Prodávající se zavazuje odevzdat zboží v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **4 týdnů od účinnosti této smlouvy**. Prodávající je povinen odevzdání zboží oznámit kupujícímu nejméně tři pracovní dny předem na e-mail uvedený v hlavičce této smlouvy.
3. Prodávající je povinen při instalaci zboží v objektech kupujícího dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy kupujícího, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou „Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo“, které je prodávající povinen dodržovat.
4. Prodávající se zavazuje uvést místo instalace zboží do původního stavu. Současně prodávající podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem instalace zboží a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

III. Cena zboží a platební podmínky

1. Cena plnění je sjednána dohodou smluvních stran a činí **1.642.413,50 Kč** bez DPH. Cena s DPH v zákonné výši činí **1.987.320,30 Kč**. Položková specifikace ceny je uvedena v příloze této smlouvy.
2. Celková cena dle předchozího odstavce je konečná a zahrnuje veškeré náklady prodávajícího související s odevzdáním zboží dle této smlouvy (např. doprava zboží do místa odevzdání, zabalení zboží, instalace, licence atd.). Pro vyloučení pochybností smluvní strany výslovně uvádí, že v ceně zboží je rovněž zahrnuta cena za poskytnutí licence dle čl. I. odst. 3 této smlouvy a prodávající není oprávněn požadovat po kupujícím úhradu jakékoli dodatečné částky za licence.
3. Úhrada ceny bude provedena po odevzdání zboží kupujícímu na základě daňového dokladu (faktury). Prodávající má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem odevzdání veškerého zboží vč. licencí kupujícímu a zahájením poskytování podpory dle této smlouvy.
4. Splatnost faktury činí 24 dnů od data jejího vystavení, a to za předpokladu, že k doručení faktury Českému rozhlasu dojde do 3 dnů od data jejího vystavení. V případě pozdějšího doručení faktury činí splatnost 21 dnů od data jejího skutečného doručení Českému rozhlasu. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolu o poskytnutí plnění podepsaná oběma smluvními stranami. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je kupující oprávněn fakturu vrátit prodávajícímu a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto

dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury.

5. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č.235/2004 Sb., o DPH v platném znění (ZoDPH) tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Převod práv, přechod nebezpečí škody

1. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva ke zboží dochází z prodávajícího na kupujícího okamžikem odevzdání zboží kupujícímu (tj. zástupci pro věcná jednání dle úvodního ustanovení této smlouvy nebo jiné prokazatelně pověřené osobě).
2. Odevzdáním zboží kupujícímu je současné splnění následujících podmínek:
 - a) umožnění kupujícímu nakládat se zbožím v místě plnění podle této smlouvy;
 - b) jeho faktické předání kupujícímu (vč. instalace, odpovídající dokumentace a poskytnutí odpovídajících licencí);
 - c) zahájení poskytování podpory;
 - d) podpis protokolu o poskytnutí plnění obou smluvních stran.
3. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na zboží přechází na kupujícího současně s nabytím vlastnického práva ke zboží dle předchozího článku.
4. Okamžikem odevzdání zboží kupujícímu dle tohoto článku smlouvy dochází rovněž k poskytnutí licence k příslušnému SW kupujícímu.

V. Poskytování podpory

1. Prodávající se zavazuje poskytovat technickou podporu systému v rozsahu 5x8, tj. 8 hodin (od 9:00 do 17:00 hod.) pět dní v týdnu (pondělí až pátek), a to prostřednictvím telefonní servisní linky prodávajícího na telefonním čísle +420 224 600 600 či emailové adrese prodávajícího určeného pro hlášení závad systému servicedesk.cz@eu.didata.com, případně prostřednictvím zvláštní webové aplikace pro hlášení závad dostupné na internetové adrese – prodávající neposkytuje.
2. Podpora prodávajícího bude zahrnovat jednak poradenskou činnost a jednak provádění servisních zásahů, jež budou potřebné k odstranění závady zboží.
3. V případě nutnosti provedení servisního zásahu, bude konkrétní způsob provedení servisního zásahu zvolen prodávajícím, a to dle charakteru konkrétní závady. Dle charakteru závady bude prodávající provádět servisní zásahy buď osobně v místě výskytu závady, telefonicky nebo pomocí vzdáleného přístupu, případně kombinací uvedených způsobů tak, aby byla závada odstraněna co nejdříve.

4. Prodávající je povinen po obdržení požadavku kupujícího na odstranění závady písemně potvrdit přijetí požadavku, a to nejbližší následující pracovní den po dni, v němž požadavek od kupujícího obdržel. Odstranění závady musí proběhnout neprodleně po potvrzení přijetí požadavku kupujícího na odstranění závady, přičemž prodávající musí být schopen na žádost kupujícího být schopen zdůvodnit dobu trvání odstraňování závady.

VI. Protokol o poskytnutí plnění

1. Smluvní strany potvrdí odevzdání zboží vč. licencí v ujednaném množství, jakosti a provedení, jakož i zahájení poskytování podpory v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o poskytnutí plnění, který tvoří nedílnou součást této smlouvy a jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o poskytnutí plnění**“).
2. Kupující je oprávněn odmítnout poskytnutí plnění (či jeho části), které není v souladu s touto smlouvou. V takovém případě smluvní strany sepiší protokol o poskytnutí plnění v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému poskytnutí plnění kupujícímu, a ohledně vadného plnění uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily poskytnutí, počet vadných kusů a další důležité okolnosti.
3. Prodávající splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem odevzdání veškerého zboží (tj. v množství, jakosti a provedení) a zahájením poskytování podpory v rozsahu a kvalitě dle této smlouvy.

VII. Jakost zboží a záruka

1. Prodávající prohlašuje, že odevzdané zboží je nové, nepoužívané, bez faktických a právních vad a odpovídá této smlouvě a platným právním předpisům.
2. Prodávající poskytuje na zboží záruku za jakost v délce **24 měsíců**. Záruční doba počíná běžet okamžikem odevzdáním zboží kupujícímu. Zárukou za jakost se prodávající zavazuje, že zboží bude po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému obvyklému účelu, jeho kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené, popř. obvyklé.
3. Prodávající je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vadu dodáním nového zboží nebo dodáním chybějícího zboží nebo vadu zboží bezplatně odstranit její opravou dle povahy vady, která se na zboží objeví, a to nejpozději do **7 kalendářních dnů** od jejího nahlášení kupujícím. V případě, že bude prodávající v prodlení s výměnou zboží za nové nebo dodáním chybějícího zboží nebo s odstraněním vady její opravou je kupující oprávněn vadu odstranit sám na náklady prodávajícího nebo odstoupit od smlouvy v odpovídajícím rozsahu.
4. Výše uvedená ustanovení této smlouvy se přiměřeně použijí i na vady dokladů, nutných pro užívání zboží.

VIII. Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „**dodatek ke smlouvě**“. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

IX. Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li prodávající v prodlení s odevzdáním zboží kupujícímu, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **3.000,- Kč** za každý započatý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody.
2. Bude-li prodávající v prodlení s poskytováním podpory, zavazuje se prodávající zaplatit kupujícímu smluvní pokutu ve výši **3.000,- Kč** za každý jeden případ takového prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok kupujícího na náhradu případné škody.
3. Bude-li kupující v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je prodávající oprávněn požadovat na kupujícího úhradu úroku z prodlení ve výši **0,05 %** z dlužné částky za každý započatý den prodlení.
4. Kupující je oprávněn od této smlouvy odstoupit:
 - a) v případě prodlení prodávajícího s odevzdáním zboží nebo jeho části o více než 15 dní;
 - b) v případě prodlení s odstraněním vady zboží o více než 10 dní nebo v případě opakovaného (alespoň třikrát po dobu záruční doby) prodlení s odstraněním vady o více než 5 dní;
 - c) v případě, že prodávající opakovaně porušuje tuto smlouvu a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté kupujícímu;
 - d) je-li to stanoveno touto smlouvou.
5. Odstoupení musí být učiněno písemně. Účinky odstoupení nastávají následující den po doručení odstoupení.

X. Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu 2 let počínaje dnem její účinnosti.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž kupující obdrží dva a prodávající jeden.
5. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla kupujícího.
6. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této smlouvy podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.




7. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami. Prodávající tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání kupujícího smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předmluvní odpovědnosti a prodávající nemá právo ve smyslu § 2910 OZ po kupujícím požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
8. Prodávající bere na vědomí, že Český rozhlas je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu s § 219 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků a výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky.
9. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna kupujícím v registru smluv v souladu se zákonem registru smluv. Pokud smlouvu uveřejní prodávající, zašle kupujícímu potvrzení o uveřejnění této smlouvy bez zbytečného odkladu. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení smlouvy.
10. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha č. 1: Protokol o odevzdání;

Příloha č. 2: Specifikace předmětu plnění;

Příloha č. 3: Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo

V Praze dne <u>24-04-2018</u>	V Praze dne <u>19.4.2018</u>
 <p>Vinohradská 12, 120 99 Praha 2 IČ: 45245053 DIČ: CZ45245053</p> <p style="text-align: center;">Za kupujícího Mgr. René Zavoral, generální ředitel Českého rozhlasu</p>	<p style="text-align: center;">Za prodávajícího</p> <p style="text-align: center;">Ing. Petr Hübl, jednatel Dimension Data Czech Republic s.r.o.</p>

dimension data 

Dimension Data Czech Republic s.r.o.
 Milevská 5/2095, 140 00 Praha 4
 IČ: 26175738, DIČ: CZ26175738

-02-

PŘÍLOHA č. 1 – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání

Michal Steiger, analytik IT

tel.: +420 221 553 278

e-mail: Michal.Steiger@rozhlas.cz

(dále jen jako „přebírající“)

a

Dimension Data Czech Republic s.r.o.

IČ 26175738

, DIČ CZ26175738

zástupce pro věcná jednání

Jan Zemek, Senior Client Manager

tel.: +420 777 358 797

e-mail: jan.zemek@dimensiondata.com

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě kupní smlouvy ze dne [DOPLNIT] poskytl níže uvedeného dne předávající (jako prodávající) přebírajícímu (jako kupujícímu) následující plnění:

.....
.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce plnění potvrzuje odevzdání plnění v ujednaném množství, jakosti a provedení.**
2. *Pro případ, že plnění nebylo dodáno v ujednaném množství, jakosti a provedení a přebírající z tohoto důvodu odmítá převzetí plnění (či jeho části nebo jednotlivého kusu) strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, počet vadných kusů, termín dodání bezvadného plnění a další důležité okolnosti:*
-
.....
3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne	V Praze dne
Za přebírajícího	Za předávajícího

Příloha č. 5 - Tabulka pro stanovení nabídkové ceny

Účastník doplní jen barevně označená pole.

Mfr Part #	Popis	ks	Cena v Kč/ks bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH
WS-C2960X-48FPS-L	CISCO Catalyst 2960-X 48 GigE PoE 740W, 4 x 1G SFP, LAN Base	4	71 162,69	284 650,76
CAB-ACE	CISCO AC Power Cord (Europe), C13, CEE 7, 1.5M	4	0,00	0,00
CP-7821-K9=	CISCO Cisco UC Phone 7821	30	2 751,55	82 546,50
CP-7841-K9=	CISCO Cisco UC Phone 7841	140	3 938,50	551 390,00
CP-7861-K9=	CISCO Cisco UC Phone 7861	3	4 262,21	12 786,63
CP-8861-K9=	CISCO Cisco IP Phone 8861	4	7 715,14	30 860,56
CP-BEKEM=	CISCO Cisco IP Phone 8800 Key Expansion Module	12	5 287,30	63 447,60
CP-PWR-CUBE-4=	CISCO IP Phone power transformer for the 89/9900 phone series	4	701,38	2 805,52
CP-PWR-CORD-CE=	CISCO power Cord, Central Europe	4	107,90	431,60
HW - Cena celkem v Kč bez DPH				1 028 919,17
Mfr Part #	Popis	ks	Cena v Kč/ks/rok bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH
Hardware Part #: WS-C2960X-48FPS-L	Servisní podpora 8x5xNBD na jeden rok pro 4 ks zařízení	8	5 416,78	43 334,24
Hardware Part #: CP-7821-K9=	Servisní podpora 8x5xNBD na jeden rok pro 30 ks zařízení	60	131,73	7 903,80
Hardware Part #: CP-7841-K9=	Servisní podpora 8x5xNBD na jeden rok pro 140 ks zařízení	280	131,73	36 884,40
Hardware Part #: CP-7861-K9=	Servisní podpora 8x5xNBD na jeden rok pro 3 ks zařízení	6	131,73	790,38
Hardware Part #: CP-8861-K9=	Servisní podpora 8x5xNBD na jeden rok pro 4 ks zařízení	8	313,82	2 510,56
Hardware Part #: CP-BEKEM=	Servisní podpora 8x5xNBD na jeden rok pro 12 ks zařízení	24	131,73	3 161,52
Podpora - Cena celkem v Kč bez DPH				94 584,90
Mfr Part #	Popis	ks	Cena v Kč/ks bez DPH	Cena celkem v Kč bez DPH
LIC-CUCM-10X-ENH-A	CISCO UC Manager-10.x Enhanced Single User License	229	2 265,98	518 909,42
HW - Cena celkem v Kč bez DPH				518 909,42
Cena celkem v Kč bez DPH				1 642 413,49
Sazba DPH v %				21%
Výše DPH v Kč				344 906,83
Cena celkem v Kč bez DPH				1 987 320,32

**PŘÍLOHA Č. 3 - PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO
Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A
OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ**

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich poddodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými poddodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

II. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým poddodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP, PO, správy a bezpečnosti (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně poddodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých poddodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech

zaměstnanců externí osoby včetně poddodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali k identifikaci v objektech ČRo přidělenou ID kartu ČRo - DODAVATEL. Dále zajistí, aby byly ID karty viditelně připevněny a nošeny na oděvu,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

III. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

IV. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.