

RÁMCOVÁ DOHODA NA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB S JEDNÍM ÚČASTNÍKEM

komplexní řešení hromadné korespondence vztahující se k rozhlasovým poplatkům
(Hybridní pošta)

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: Mgr. Reném Zavoralem, generálním ředitelem

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání: Ing. Martin Vojslavský, ředitel Ekonomiky

tel.: +420 221553523

e-mail: martin.vojslavsky@rozhlas.cz

zástupce pro technická jednání: Ing. Radka Šimečková, vedoucí Oddělení akvizic a pohledávek

tel.: +420 221553627

e-mail: radka.simeckova@rozhlas.cz

(dále jen jako „objednatel“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU]

[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]

[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLO]

zastoupená: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]

[DOPLNIT RČ nebo IČ a DIČ DODAVATELE]

bankovní spojení: [DOPLNIT], č. ú.: [DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání: [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

zástupce pro technická jednání: [DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „poskytovatel“)

(dále společně jen jako „smluvní strany“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a dále v souladu s ustanovením § 131 a násl. zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“) tuto rámcovou dohodu na poskytování služeb (dále jen jako „dohoda“ nebo „rámcová dohoda“)

Preamble

Tato dohoda upravuje podmínky týkající se zadání podlimitní veřejné zakázky č. j. MR37/2017 na poskytování níže uvedených služeb a rámcově upravuje vzájemné vztahy mezi objednatelem a poskytovatelem.

I. Účel a předmět dohody

1. Účelem této dohody je zajistit v letech **2018 - 2020**, tj. po dobu **36** měsíců ode dne její účinnosti nejdříve však od 1. 1. 2018 poskytování níže specifikovaných služeb a dalších plnění stanovených touto dohodou nebo dílčí smlouvou, až do výše předpokládaného finančního limitu **1.500.000,- Kč** (slovy: jeden milion pět set tisíc korun českých) **bez DPH**.
2. Na základě dohody bude objednatel podle svých aktuálních potřeb zadávat poskytovateli dílčí veřejné zakázky.
3. Předmětem dohody je vymezení podmínek, které budou podkladem pro uzavírání dílčích smluv či objednávek (dále jen „**dílčí smlouvy**“ a každá z nich samostatně jen „**dílčí smlouva**“) na poskytování následujících služeb:

komplexní řešení hromadné korespondence vztahující se k rozhlasovým poplatkům Českého rozhlasu dle zákona č. 348/2005 Sb., o rozhlasových a televizních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů (tzv. hybridní pošta).

4. Plnění poskytovatele spočívá v provádění následujících činností:
 - a) na základě objednatelem předávaných informací a dat bude poskytovatel zajišťovat **zpracování a tisk upomínek a výzev** vztahujících se k rozhlasovým poplatkům vč. jejich kompletace a obálování;
 - b) poskytovatel bude **vyhotovovat poštovní podací archy** (v typizované podobě stanovené v době plnění Českou poštou nebo jiným oprávněným subjektem) na zásilky, v nichž bude jako odesílatel uveden Český rozhlas a tyto poštovní podací archy bude poskytovatel po odeslání zásilek předávat objednateli (týká se doporučených zásilek a zásilek s dodejkou se zeleným pruhem);
 - c) poskytovatel **zřídí P. O. Box** pro vrácené dodejky a nedoručené zásilky, které vyplynou z dílčích smluv či objednávek zaměřených pouze na zásilky zaslané doporučeně a s dodejkou se zeleným pruhem. V případě požadavku na zkompletování a zaslání výzev či upomínek formou obyčejného psaní, zřízení P. O. Boxu není potřebné;
 - d) poskytovatel bude postupem dle článku IV. této dohody **zajišťovat předání zásilek k odeslání** jejich adresátům vč. zajištění veškeré logistiky a přepravy k odeslání zásilek nezbytné;
 - e) poskytovatel bude **vyhodnocovat vrácené zásilky a dodejky**, přičemž součástí této povinnosti poskytovatele je i skenování čárových kódů, skenování vrácených dodejek a nedoručených zásilek vč. vyznačení důvodu vrácení; tyto výstupy bude poskytovatel následně předávat objednateli;

jejichž parametry jsou uvedeny v příloze dohody (dále jen „**služby**“ nebo „**plnění**“). Dílčí smlouvy budou uzavírány stanoveným postupem a v souladu s touto dohodou.

5. Má-li být součástí poskytnutí služeb i provedení činností, jež nejsou výslovně uvedeny v této dohodě, má se za to, že poskytovatel je povinen tyto činnosti provést, je-li jejich provedení nezbytné pro řádné fungování služeb v plném rozsahu a dosažení účelu této dohody a je-li poskytovatel vzhledem ke svým zkušenostem v oboru tyto činnosti schopen předvídat.

II. Dílčí smlouvy a postup při jejich uzavírání

1. Jednotlivé dílčí zakázky budou zadávány a dílčí smlouvy na poskytnutí dílčích plnění budou uzavírány v souladu s touto dohodou následujícím způsobem:

- a) Objednatel bude vyzývat poskytovatele k dílčímu plnění za účelem poskytnutí plnění v souladu s touto dohodou a v rozsahu jejich příloh.

- b) Objednatel zašle poskytovateli:

- písemně na adresu jeho sídla (popř. jinou předem určenou kontaktní adresu) nebo
- datovou zprávou nebo
- e-mailem opatřeným zaručeným elektronickým podpisem na e-mailovou adresu uvedenou v této dohodě (popř. jinou předem určenou kontaktní e-mailovou adresu)

výzvu k poskytnutí plnění. Ve výzvě budou uvedeny konkrétní požadavky na realizaci plnění a veškeré podmínky plnění, vč. doby plnění.

Celková cena, kterou objednatel doplní do výzvy, bude vycházet z cen uvedených v přílohách této dohody.

- c) Při plnění do částky, která nepřesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu objednávky, příp. dílčí smlouvy.
- d) Při plnění, jehož částka přesahuje **50.000,- Kč bez DPH**, bude mít výzva podobu dílčí smlouvy.
- e) Bude-li mít výzva podobu objednávky, je poskytovatel povinen potvrdit objednateli její akceptaci, a to nejpozději následující pracovní den po doručení výzvy.
- f) Bude-li mít výzva podobu dílčí smlouvy, je poskytovatel povinen písemně doručit podepsanou dílčí smlouvu na adresu objednatele uvedenou v záhlaví této dohody (nebo na jinou předem určenou kontaktní adresu), a to nejpozději do tří (3) dnů ode dne doručení návrhu dílčí smlouvy ze strany objednatele poskytovateli. Objednatel následně bez zbytečného odkladu zajistí podpis dílčí smlouvy a doručí příslušný počet vyhotovení dílčích smluv podepsaných oběma smluvními stranami zpět poskytovateli.
- g) Případné změny v rozsahu a četnosti plnění vztahující se k dílčí smlouvě budou možné na základě vzájemné dohody smluvních stran, a to v podobě jejího dodatku. Taková dohoda musí být vždy písemná a podepsána oprávněnými osobami smluvních stran. Její součástí musí být stanovení aktualizované ceny, která nesmí být vyšší, než cena (resp. dílčí cena u jednotlivých položek, jde-li o změnu těchto položek) uvedená v nabídce poskytovatele, která je součástí této dohody jako její příloha.
- h) Bude-li plnění poskytováno na základě objednávky, vzniká poskytovateli povinnost k poskytnutí plnění přijetím nabídky, tj. doručením oznámení o jejím přijetí; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou, dílčí smlouvou nebo objednávkou;

- i) Bude-li plnění poskytováno na základě dílčí smlouvy, vzniká poskytovateli povinnost k poskytnutí plnění účinností dílčí smlouvy, tj. jejím uveřejněním v registru smluv; to vše ve lhůtách stanovených touto dohodou, dílčí smlouvou nebo objednávkou.
2. Výzva objednatele bude obsahovat alespoň tyto náležitosti:
- a) Identifikační údaje objednatele;
 - b) Název jednotlivé veřejné zakázky;
 - c) Vymezení předmětu a rozsahu plnění, (způsob) určení ceny v české měně bez DPH a s DPH, časový harmonogram plnění;
 - d) Lhůtu a místo (způsob) pro podání nabídek;
 - e) Další požadavky na zpracování nabídky nebo k obsahu plnění.
3. Nestanoví-li tato dohoda jinak a připouští-li to povaha věci, použijí se veškerá ustanovení týkající se dílčích smluv přiměřeně i na objednávky.

III. Místo a doba plnění

- 1. Místem plnění a poskytování služeb je území České republiky, pokud objednávka nebo dílčí smlouva nestanoví jinak.
- 2. Poskytovatel se zavazuje poskytovat na vlastní náklad nejpozději do **jednoho týdne ode dne přijetí objednávky nebo účinnosti dílčí smlouvy**, pokud objednávka nebo dílčí smlouva nestanoví jinak.
- 3. Pokud není u kterékoli dílčí povinnosti poskytovatele uvedena doba, do níž má poskytovatel tuto povinnost splnit, pak bude tato doba objednatelem specifikována v objednávce nebo dílčí smlouvě.

IV. Specifické podmínky plnění

- 1. Doručování zásilek bude prováděno prostřednictvím subjektu, který je držitelem poštovní licence dle zákona č. 29/2000 Sb., o poštovních službách, ve znění pozdějších předpisů.
- 2. Pro vyloučení pochybností objednatel uvádí, že poštovní zásilek (tj. obyčejné psaní, doporučené psaní nebo psaní s dodejkou do vlastních rukou – obálka se zeleným pruhem) není předmětem této dohody a prostřednictvím výplatního stroje bude toto poštovní zajišťovat sám objednatel na vlastní náklady. Poskytovatel tedy doručí do sídla objednatele již zkompletované zásilky, u nichž objednatel vlastními silami prostřednictvím výplatního stroje zajistí poštovné a tyto zkompletované zásilky vč. poštovného objednatel následně předá v sídle objednatele zpět poskytovateli, který je převezme a doručí je k odeslání adresátovi k příslušnému subjektu.
- 3. Poskytovatel je povinen dodržovat povinnosti dále stanovené:
 - a) zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“);
 - b) směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24. 10. 1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů (dále jen „směrnice“) po dobu trvání její účinnosti;

- c) nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jen „nařízení o ochraně osobních údajů“ nebo „nařízení“), a to od data jeho účinnosti;

(zákon o ochraně osobních údajů, směrnice a nařízení dále společně také jen jako „právní předpisy o ochraně osobních údajů“ nebo každý jednotlivě jako „právní předpis o ochraně osobních údajů“).

4. Poskytovatel podpisem této dohody prohlašuje, že s ohledem na nařízení o ochraně osobních údajů, jehož předpokládaná účinnost je stanovena na 25.5.2018, již překročil k realizaci příslušných technických, organizačních i procesních kroků tak, aby od okamžiku účinnosti tohoto nařízení mohl plnit povinnosti, jejichž plnění pro něj z nařízení vyplývá.
5. Poskytovatel bere na vědomí a podpisem této dohody souhlasí, že objednatel je oprávněn po něm požadovat na základě písemné výzvy prokázání dodržování povinností vyplývajících pro poskytovatele z jakéhokoli právního předpisu o ochraně osobních údajů, a to ve lhůtě 7 dnů ode dne doručení takové žádosti, nestanoví-li objednatel lhůtu delší.

V. Cena a platební podmínky

1. Objednatel je povinen zaplatit poskytovateli cenu v souladu s jeho nabídkou v zadávacím řízení k veřejné zakázce č. j. MR37/2017 (viz příloha této dohody – cenová tabulka), a to za plnění po něm požadovaná jednotlivými objednávkami nebo dílčími smlouvami.
2. Veškeré ceny uvedené v této dohodě vč. jejich příloh jsou konečné a zahrnují veškeré další náklady poskytovatele související s poskytováním služeb dle dílčí smlouvy nebo objednávky.
3. Úhrady za poskytování služeb budou hrazeny po jejich poskytnutí dle příslušné dílčí smlouvy nebo objednávky v české měně nebo v měně platné v České republice v den vystavení daňového dokladu (dále jen „faktura“). Platba za P. O. Box bude součástí faktury za dílčí smlouvu či objednávku znějící na „vyhodnocení vrácených zásilek a dodejek“. Cena za P. O. Box bude vycházet z měsíčního paušálu uvedeného v příložené tabulce pro výpočet nabídkové ceny. Cena bude vypočítána dle skutečného počtu měsíců nutných pro danou dílčí smlouvu či objednávku.
4. Zálohy ve smyslu plateb před zahájením plnění podle OZ a zálohy ve smyslu dílčích plateb v průběhu plnění dle daňových předpisů objednatel neposkytuje.
5. Faktury vystavené poskytovatelem musí obsahovat všechny náležitosti daňového dokladu vč. označení příslušné rámcové dohody i dílčí smlouvy, ke které se vztahují. Součástí faktur bude odkaz na konkrétní objednávku nebo dílčí smlouvu.
6. Splatnost faktur je stanovena na 24 dnů od data vystavení faktury poskytovatelem, a to za předpokladu jejího doručení na fakturační adresu, kterou je sídlo objednatele, do tří dnů od data vystavení faktury. V případě pozdějšího doručení faktury je splatnost 21 kalendářních dnů ode dne skutečného doručení faktury objednateli.
7. Nebude-li faktura obsahovat veškeré náležitosti podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZodPH“), nebo podle jiných obecně platných právních předpisů nebo bude-li v rozporu s podmínkami vyúčtování podle rámcové dohody a dílčí smlouvy, je objednatel oprávněn fakturu poskytovateli vrátit s pokyny k její opravě. V takovém případě splatnost faktury nezačala běžet a splatnost nové opravné faktury počne běžet od samého počátku až prvním dnem doručení nové či opravené faktury objednateli.

8. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106aZodPH, tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že objednatel jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je objednatel oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Objednatel je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Objednatel má právo odstoupit od této dohody v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této dohody prohlášen za nespolehlivého plátce.

VI. Změny dohody a komunikace smluvních stran

1. Tato dohoda může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „Dodatek k rámcové dohodě“. Dodatky k dohodě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu dohody nepovažují.
3. Smluvní strany v rámci zachování jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti neměnicí podmínky této dohody, konkretizace plnění, potvrzování si podmínek plnění, upozorňování na podstatné skutečnosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to vždy minimálně formou e-mailové korespondence (bez nutnosti zaručeného elektronického podpisu) mezi zástupci pro věcná a technická jednání dle této dohody. Pro právní jednání směřující ke vzniku, změně nebo zániku dohody nebo dílčí smlouvy nebo pro uplatňování sankcí však není prostá e-mailová forma komunikace dostačující.
4. Pokud by některá ze smluvních stran změnila svého zástupce pro věcná či technická jednání a/nebo jeho kontaktní údaje, je povinna písemně vyrozumět druhou smluvní stranu do 5 dnů po takové změně. Řádným doručením tohoto oznámení dojde ke změně zástupce pro věcná a technická jednání a/nebo jeho kontaktních údajů bez nutnosti uzavření dodatku k této dohodě.

VII. Řádné poskytnutí služeb

1. Objednatel je oprávněn reklamovat poskytnutí služeb (či jednotlivé části), které není v souladu s touto dohodou nebo pokud objednatel zjistí, že služby vykazují vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o poskytnutí služeb s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí řádně a včas poskytnutých služeb objednatelem, a ohledně vadné části uvedou do protokolu o poskytnutí služeb rozhodné skutečnosti a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky služby vykazovaly a určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků.
2. Poskytovatel splnil řádně svou povinnost z této dohody až okamžikem poskytnutí kompletních služeb bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.

VIII. Záruka za jakost

1. Poskytovatel prohlašuje, že služby jsou poskytovány bez faktických a právních vad a odpovídají této dohodě a platným právním předpisům. Poskytovatel je povinen při poskytování služeb postupovat v souladu s platnými právními předpisy.
2. Poskytovatel poskytuje na služby záruku za jakost v délce trvání účinnosti této dohody. Záruční doba počíná běžet okamžikem řádného poskytnutí služeb. Zárukou za jakost

poskytovatel přebírá odpovědnost za to, že služby budou po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému užití, jejich kvalita bude odpovídat této dohodě a zachová si vlastnosti touto dohodou vymezené, popř. obvyklé.

3. Poskytovatel je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vady služeb, které se na službách objeví. V případě, že bude poskytovatel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady poskytovatele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

IX. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Práva a povinnosti objednatele:

- a) objednatel je povinen předávat poskytovateli všechny potřebné informace a údaje, které má objednatel a které jsou nutné k tomu, aby poskytovatel mohl poskytovat plnění podle objednávky nebo dílčí smlouvy;
- b) objednatel se zavazuje zodpovídat dotazy poskytovatele ve vztahu k předmětu plnění podle této dohody a konkrétní dílčí smlouvy, a to do 2 dnů od obdržení dotazu, nedohodnou-li se smluvní strany jinak;
- c) bude-li třeba, vyvine objednatel přiměřené úsilí poskytnout poskytovateli všechny potřebné informace a údaje od třetích stran, které jsou nutné, k zajištění řádného plnění poskytovatele, podle této dohody nebo dílčí smlouvy;
- d) objednatel má právo na úplné a včasné plnění ze strany poskytovatele v souladu s touto dohodou a příslušnou dílčí smlouvou či objednávkou.

2. Práva a povinnosti poskytovatele:

- a) poskytovatel je povinen při poskytování plnění počínat si s náležitou odbornou péčí, v souladu s obecně závaznými právními předpisy, v souladu s touto dohodou a každou dílčí smlouvou či objednávkou. Dále je povinen nejednat v rozporu s oprávněnými zájmy objednatele a zdržet se veškerého jednání, které by mohlo objednatel jakýmkoliv způsobem poškodit;
- b) poskytovatel bude poskytovat záruční podporu vymezenou v této dohodě nebo v dílčí smlouvě po celou dobu účinnosti dohody;
- c) poskytovatel poskytuje plnění osobně. Poskytovatel je povinen zajistit, aby všechny osoby podílející se na plnění pro objednatele, které jsou v pracovním nebo jiném obdobném poměru k poskytovateli nebo jsou k poskytovateli ve smluvním vztahu, se řídily vždy touto dohodou a konkrétní dílčí smlouvou. Poruší-li taková osoba jakékoliv ustanovení této dohody nebo konkrétní dílčí smlouvy, bude se na to hledět, jako by porušení způsobil sám poskytovatel.

X. Mlčenlivost

1. Smluvní strany se zavazují zachovat (i po skončení účinnosti této dohody a všech dílčích smluv uzavřených na jejím základě) mlčenlivost o všech informacích a skutečnostech, které jsou uvedeny v této dohodě, jakož i v dílčích smlouvách, nebo které se dozví v rámci plnění předmětu této dohody; tyto informace smluvní strany prohlašují za citlivé, důvěrné a tajné, s čímž jsou obě smluvní strany plně srozuměny; žádná ze smluvních stran nesdělí tyto informace třetím osobám, neumožní třetím osobám přístup k těmto informacím, ani je nevyužije ve svůj prospěch nebo ve prospěch třetích osob; smluvní strany se zavazují, že

informace nebudou dále rozšiřovat nebo reprodukovat a nezpřístupní je třetí straně; v případě, že tyto povinnosti budou porušeny ze strany zaměstnanců smluvních stran nebo osob, prostřednictvím kterých smluvní strany plní předmět této dohody platí, že tyto povinnosti porušila sama dotyčná smluvní strana.

2. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace a skutečnosti, které:
 - a) v době jejich zveřejnění nebo následně se stanou bez zavinění kterékoli smluvní strany všeobecně dostupnými veřejnosti;
 - b) byly získány na základě postupu nezávislého na této dohodě nebo druhé smluvní straně, pokud je strana, která informace získala, schopna tuto skutečnost doložit,
 - c) byly poskytnuté třetí osobou, která takové informace a skutečnosti nezískala porušením povinnosti jejich ochrany;
 - d) podléhají uveřejnění na základě zákonné povinnosti či povinnosti uložené smluvní straně orgánem veřejné moci.
3. Za porušení povinností týkajících se mlčenlivosti dle odst. 1 tohoto článku dohody má dotčená smluvní strana právo uplatnit u druhé smluvní strany nárok na zaplacení smluvní pokuty; výše smluvní pokuty je stanovena na **50.000,- Kč** za každý jednotlivý případ takového porušení povinností.

XI. Sankce

1. V případě, že poskytovatel ve stanovené lhůtě neakceptuje výzvu k poskytnutí plnění nebo tuto výzvu odmítne, je poskytovatel povinen uhradit objednateli smluvní pokutu ve výši **5.000,- Kč**. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody vzniklé z téhož právního důvodu, pro který je uplatňována smluvní pokuta.
2. Bude-li poskytovatel v prodlení s poskytnutím služeb, je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **0,1 % z hodnoty plnění** dle objednávky nebo dílčí smlouvy, s jejímž plněním je v prodlení, za každý (i započatý) den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody vzniklé z téhož právního důvodu, pro který je uplatňována smluvní pokuta.
3. Bude-li poskytovatel v prodlení s vyřízením reklamace, je poskytovatel povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši **1.000,- Kč** za každý (i započatý) den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody vzniklé z téhož právního důvodu, pro který je uplatňována smluvní pokuta.
4. Odmítne-li poskytovatel na písemnou žádost objednatele poskytnutí dokladů a informací prokazujících dodržování povinností stanovených jakýmkoli právním předpisem v oblasti ochrany osobních údajů a/nebo neposkytne-li takové doklady a informace ve lhůtě dle čl. III. odst. 5 této dohody, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši **50.000,- Kč** za každý jednotlivý případ odmítnutí a/nebo neposkytnutí dokladů a informací na základě jedné žádosti objednatele. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody vzniklé z téhož právního důvodu, pro který je uplatňována smluvní pokuta.
5. Prokáže-li se, že poskytovatel porušuje povinnosti stanovené mu jakýmkoli právním předpisem v oblasti ochrany osobních údajů, je povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši **70.000,- Kč** za každý jednotlivý případ porušení takové povinnosti. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody vzniklé z téhož právního důvodu, pro který je uplatňována smluvní pokuta.

6. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je poskytovatel oprávněn požadovat na objednateli úhradu smluvní pokuty ve výši **0,05 % z dlužné částky** za každý (i započatý) den prodlení.
7. Pro vyloučení pochybností smluvní strany uvádí, že stanoví-li právní předpis sankci za porušení povinnosti, jež tato dohoda sankcionuje smluvní pokutou, není smluvní strana, jež se porušení povinnosti dopustila zproštěna povinnosti uhradit smluvní pokutu.
8. Smluvní pokuty jsou splatné ve lhůtě 15 dnů ode dne odeslání výzvy k úhradě smluvní pokuty.

XII. Ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy

Ukončení rámcové dohody

1. Dohoda zaniká uplynutím doby, na kterou byla uzavřena. Předčasné ukončení účinnosti dohody přichází v úvahu dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí, odstoupením od dohody, nebo vyčerpáním limitní částky uvedené v této dohodě.
2. K ukončení rámcové dohody dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z této dohody a dílčích smluv.
3. Tato dohoda může být písemně vypovězena objednatelům i bez uvedení důvodu s výpovědní dobou v délce **3 měsíců**. Výpovědní doba začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
4. Pokud poskytovatel odmítne převzít výpověď nebo neposkytne součinnost potřebnou k jejímu řádnému doručení, považuje se výpověď za doručenou dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
5. Kterákoli smluvní strana má právo od této dohody písemně odstoupit, pokud došlo k odstoupení od dílčí smlouvy nebo pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je – li poskytovatel v průběhu trvání dohody prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud poskytovatel prokazatelně poruší jakoukoli povinnost mu uloženou jakýmkoli právním předpisem v oblasti osobních údajů;
- pokud poskytovatel odmítne objednateli poskytnout nebo neposkytne na jeho písemnou žádost doklady a informace o tom, zda dodržuje povinnosti pro něj vyplývající z jakéhokoli právního předpisu v oblasti ochrany osobních údajů, a to ani na základě dodatečně přiměřené lhůty k tomu objednatelům stanovené;
- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s uzavřením dílčí smlouvy;
- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s poskytnutím služeb;

- pokud se poskytovatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s vyřízením reklamace;

b) poskytovatel má právo dále odstoupit:

- pokud se objednatel nejméně dvakrát za dobu trvání této dohody ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky po dobu delší než 15 dnů pro každý jeden z případů prodlení.

Ukončení dílčí smlouvy

6. Dílčí smlouvy zanikají buď řádným a včasným splněním nebo dohodou nebo odstoupením.

7. K ukončení smlouvy dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran učiněný osobami oprávněnými je zastupovat. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů vč. pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčí smlouvy.

8. Každá ze smluvních stran má právo od dílčí smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupí-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je – li poskytovatel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s poskytnutím služeb dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele;
- pokud se poskytovatel ocitl v prodlení s vyřízením reklamace služeb dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemně výzvě objednatele;

b) poskytovatel má dále právo odstoupit:

- pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky za služby dle dílčí smlouvy a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě k úhradě.

9. Obecné podmínky ukončení rámcové dohody a dílčí smlouvy

a) Rámcovou dohodu i kteroukoliv uzavřenou dílčí smlouvu není žádná ze smluvních stran oprávněna jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů stanovených dispozitivními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů uvedených jinde v této dohodě.

b) Účinky odstoupení od rámcové dohody i dílčí smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání.

c) Odstoupením od rámcové dohody i dílčí smlouvy nejsou dotčena ustanovení této dohody, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této dohody.

10. Při předčasném ukončení dohody jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucích z této dohody i z konkrétních dílčích smluv / objednávek.

XIII. Doba účinnosti dohody

1. Tato dohoda se uzavírá od data její účinnosti na dobu 3 let (**36 měsíců**).
2. Po uplynutí doby účinnosti dohody již nelze na jejím základě zadávat nové veřejné zakázky na uzavření dílčích smluv. Platnost a účinnost dílčích smluv uzavřených do okamžiku uplynutí doby platnosti a účinnosti dohody a všechny jejich podmínky a odkazy na dohodu nejsou uplynutím doby platnosti a účinnosti dohody dotčeny.

XIV. Závěrečná ustanovení

1. Tato dohoda je uzavírána a nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
2. Objednatel má právo nevyčerpat celý rozsah plnění v souladu se zadávacím řízením a podle této dohody.
3. Právní vztahy z této dohody vzniklé se řídí příslušnými ustanoveními OZ, ZZVZ a dalšími v České republice obecně platnými právními předpisy.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, ve znění pozdějších předpisů, sjednává jako místně příslušný soud obecný soud podle sídla objednatele.
5. Poskytovatel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky oprávněn v souladu s § 219 ZZVZ uveřejnit na profilu zadavatele tuto dohodu včetně všech jejích změn a dodatků, výši skutečně uhrazené ceny za plnění veřejné zakázky a seznam poddodavatelů dodavatele veřejné zakázky.
6. Tato dohoda je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva obdrží objednatel a dva poskytovatel. Všechna vyhotovení mají platnost originálu.
7. Smluvní strany prohlašují, že se seznámili s obsahem této dohody, kterou uzavírají na základě své pravé, vážné a svobodné vůle, nikoliv v tísní anebo za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
8. Smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která plnění z této dohody podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivé úpravě ceny za plnění dle této smlouvy, anebo o zrušení dohody a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají ve smyslu ustanovení § 1765 a násl. OZ nebezpečí změny okolností.
9. Tato dohoda včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení rámcové dohody.
10. Nedílnou součástí této dohody jsou její přílohy:

Příloha – Specifikace služeb;

Příloha – Cenová tabulka;

V Praze dne DD. MM. RRRR	V Město dne DD. MM. RRRR
Za objednatele Mgr. René Zavoral generální ředitel	Za poskytovatele [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ] [DOPLNIT FUNKCI]

PŘÍLOHA - SPECIFIKACE SLUŽEB

„Komplexní řešení hromadné korespondence – hybridní pošta“

I. Specifikace tisku, kompletace, předávání dat a zpracování vyhodnocení

a) Upomínky

1) Tisk

- černobílý tisk v rozlišení 600 dpi, 1 list upomínky dle předané předlohy v PDF, formát A4, jednostranný tisk, papír bílý 80-90 g/m²

2) Obálování a kompletace

Sklad a vložení vytištěného dokumentu upomínky do obálky, kompletace. Varianty obálování:

- obálka DL1/0 s oknem vpravo, potisk logem ČRo (černobílý tisk) pro odeslání obyčejnou poštou
- obálka C5 bez okna (zelený pruh), potisk adresními údaji odesílatele, uvedením předmětu zásilky, (černobílý tisk), údaji adresáta, adresními údaji P.O.Box, dalšími potřebnými údaji pro odeslání doporučeného psaní do vlastních rukou s dodejkou

3) Předání zásilek k ofrankování a odeslání

- dodání zkompletovaných zásilek k ofrankování objednateli, následné vyzvednutí ofrankovaných zásilek poskytovatelem a předání držiteli poštovní licence k odeslání

4) Sběr dodejek a vrácených zásilek, snímání čárových kódů, skenování, zpracování vyhodnocení

Pozn. Požadováno u zásilek odeslaných doporučenou poštou s dodejkou (psaní se zeleným pruhem)

- shromáždění dodejek a vrácených/nedoručitelných zásilek
- snímání čárových kódů
- zpracování vyhodnocení odeslaných zásilek, u nedoručitelných zásilek vyznačení důvodu vrácení (dle jednotného číselníku)
- skenování dodejek a vrácených/nedoručitelných zásilek do PDF s názvem dokumentu dle podacího čísla zásilky
- předání elektronicky zpracovaného vyhodnocení včetně naskenovaných dodejek a vrácených zásilek odesílateli, fyzické předání dokladů o doručení (dodejek) a nedoručitelných zásilek

b) Výzvy

1) Tisk

- černobílý tisk listu/ů výzvy v rozlišení 600 dpi dle předaných tiskových podkladů - seznam adresních údajů (MS Excel) a dokument pro vklad proměnných (MS Word) včetně vytvoření desetimístního čárového kódu (personalizace), u zásilek odesílaných doporučenou poštou tisk podacího čísla nad adresní údaje, formát A4, jednostranný i oboustranný tisk, papír bílý 80-90 g/m², rozsah 2 – 3 listy

2) Obálování a kompletace

Sklad a vložení vytištěného/ých dokumentu/ů výzvy do obálky, kompletace. Varianty obálování:

- obálka DL1/0 s oknem vpravo, potisk logem ČRo (černobílý tisk) pro odeslání obyčejnou poštou
- obálka DL1/0 s oknem vpravo, potisk logem ČRo (černobílý tisk), adresními údaji P.O.Box a označením doporučeného psaní pro odeslání doporučenou poštou
- obálka C5 bez okna (zelený pruh), potisk logem ČRo (černobílý tisk), údaji adresáta, adresními údaji odesílatele s uvedením P.O.Box a výplatními znaky doporučeného psaní do vlastních rukou s dodejkou

3) Předání zásilek k ofrankování a odeslání

- dodání zkompletovaných zásilek k ofrankování objednateli, následné vyzvednutí ofrankovaných zásilek poskytovatelem a předání držiteli poštovní licence k odeslání

4) Sběr dodejek a vrácených zásilek, snímání čárových kódů, zpracování vyhodnocení

Pozn. Požadováno u zásilek odeslaných doporučenou poštou a doporučenou poštou s dodejkou (psaní se zeleným pruhem)

- shromáždění dodejek a vrácených/nedoručitelných zásilek
- snímání čárových kódů
- zpracování vyhodnocení odeslaných zásilek, u nedoručitelných zásilek vyznačení důvodu vrácení (dle jednotného číselníku)
- skenování dodejek a vrácených/nedoručitelných zásilek do PDF s názvem dokumentu dle podacího čísla zásilky
- předání elektronicky zpracovaného vyhodnocení včetně naskenovaných dodejek a vrácených zásilek odesílateli, fyzické předání dokladů o doručení (dodejek) a nedoručitelných zásilek

II. Předpokládaný rozsah zakázky

a) Upomínky

- obyčejné psaní 50 tis. zásilek/rok
- doporučené psaní s dodejkou (obálka se zeleným pruhem) 5 tis. zásilek/rok

b) Výzvy

- obyčejné psaní 70 tis. zásilek/rok
- doporučené psaní 30 tis. zásilek/rok
- doporučené psaní s dodejkou (obálka se zeleným pruhem) do 30 tis. zásilek/rok

III. Požadavky na termíny zpracování dílčích zakázek

- zaslání náhledu zásilek objednateli do 1 pracovního dne ode dne předání dat objednatelem
- zpracování a předání zásilek poskytovatelem k frankování objednateli nejdéle do 3 pracovních dnů ode dne odsouhlasení náhledů objednavatelem
- zajištění odvozu ofrankovaných zásilek na pobočku držitele poštovní licence k odeslání zásilek dle předchozí domluvy s objednatelem
- průběžný sběr dodejek, vrácených zásilek, případných odpovědných zásilek doručených poskytovateli (průběžné předávání objednateli)
- zpracování dodejek a předání vyhodnocení odeslaných zásilek a vrácených zásilek objednateli nejdéle do 2 měsíců od prvního dne následujícího měsíce po měsíci, ve kterém jsou zásilky odeslány

IV. Předávání dat, komunikace

- objednatel bude předávat datové soubory poskytovateli elektronicky, zabezpečeně s heslem
- poskytovatel bude předávat data náhledů elektronicky, zabezpečeně s heslem
- poskytovatel zajistí předání vyhodnocení odesílání zásilek jednotlivých akcí včetně naskenovaných dodejek a vrácených zásilek objednateli na datovém nosiči
- ostatní komunikace mezi objednatelem a poskytovatelem, v rámci které nebudou předávána jakákoli data, bude probíhat e-mailem, případně telefonicky

V. Další požadavky

- zřízení P.O.Boxu pro vrácené zásilky
- snímání čárových kódů nedoručitelných zásilek a dodejek, zpracování a vyhodnocení dodejek a nedoručitelných zásilek, předání objednateli
- pořízení skanu nedoručitelných zásilek a dodejek

VI. Doplňkové služby

- vyhotovování elektronických poštovních archů (PDF, MS Word) u doporučených psaní a doporučených psaní s dodejkou (zelený pruh)
- značení zásilek příslušnými podacími znaky
- zajištění veškeré přepravy zásilek (odvoz k frankování, následný odvoz držiteli poštovní licence k odeslání)
- průběžné dodávání případných odpovědních zásilek z P.O.Boxu na adresu objednatele

VII. Další předpoklady

Prokazatelné dodržování povinností stanovených:

- zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů;
- směrnicí Evropského parlamentu a Rady 95/46/ES ze dne 24.10.1995 o ochraně fyzických osob v souvislosti s ochranou osobních údajů po dobu trvání její účinnosti;
- nařízením Evropského parlamentu a Rady EU 2016/679 ze dne 27.4.2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, a to od data jeho účinnosti.

PŘÍLOHA - CENOVÁ TABULKA

bude doplněno na základě nabídky poskytovatele

PŘÍLOHA - VZOROVÁ OBJEDNÁVKA

k rámcové dohodě na poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne [DOPLNIT]

Název zakázky:

Komplexní řešení hromadné korespondence vztahující se k rozhlasovým poplatkům
(Hybridní pošta)

Předmět plnění: [DOPLNIT]

Složení každé zásilky: [DOPLNIT]

Počet zásilek celkem: [DOPLNIT] Ks

Způsob expedice: [DOPLNIT]

Harmonogram zpracování: [DOPLNIT]

Cena plnění:

	počet adres	ks	Kč bez DPH	Kč s DPH
[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]
[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]
[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]	[DOPLNIT]
celkem			[DOPLNIT]	[DOPLNIT]

PŘÍLOHA - VZOROVÁ DÍLČÍ SMLOUVA Č. [DOPLNIT]

k rámcové dohodě na poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne [DOPLNIT]

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapisuje se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený: Mgr. Reném Zavoralem, generálním ředitelem

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání: Ing. Martin Vojslavský, ředitel Ekonomiky

tel.: +420 221553523

e-mail: martin.vojslavsky@rozhlas.cz

zástupce pro technická jednání: Ing. Radka Šimečková, vedoucí Oddělení akvizic a pohledávek

tel.: +420 221553627

e-mail: radka.simeckova@rozhlas.cz

(dále jen jako „objednatel“)

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU]**[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU ČI DO JINÉHO REJSTŘÍKU]****[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ/SÍDLA]**zastoupená: **[V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]****[DOPLNIT RČ nebo IČ a DIČ DODAVATELE]**bankovní spojení: **[DOPLNIT]**, č. ú.: **[DOPLNIT]**zástupce pro věcná jednání: **[DOPLNIT]**tel.: +420 **[DOPLNIT]**e-mail: **[DOPLNIT]**zástupce pro technická jednání: **[DOPLNIT]**tel.: +420 **[DOPLNIT]**e-mail: **[DOPLNIT]***(dále jen jako „poskytovatel“)**(dále společně jen jako „smluvní strany“)*

uzavírají v souladu s ustanovením § 1746 odst. 2 a § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) a v souladu s článkem II. rámcové dohody na poskytování služeb s jedním účastníkem tuto dílčí smlouvu (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Bude-li v této dílčí smlouvě použit jakýkoli pojem, aniž by byl dílčí smlouvou zvlášť definován, potom bude mít význam, který mu dává rámcová dohoda na poskytování služeb s jedním účastníkem ze dne **[DOPLNIT]** (dále jen „rámcová dohoda“).

2. Předmětem této smlouvy je povinnost poskytovatele poskytovat objednateli následující služby **[DOPLNIT SPECIFIKACI KONKRÉTNÍCH SLUŽEB]**:

dle podmínek dále stanovených (dále také jako „**služby**“) a povinnost objednatele za služby zaplatit poskytovateli sjednanou cenu.

3. Specifikace služeb, jakož i podmínky jejich provádění jsou blíže specifikovány v příloze k této smlouvě.

4. V případě, že je poskytovatel povinen dle specifikace uvedené v příloze této smlouvy jako součást své povinnosti dodat objednateli jakékoliv zboží, je toto dodání zboží součástí služeb (a je zahrnuto v ceně) a bez jeho dodání nejsou služby řádně splněny.

II. Místo a doba plnění

1. Místem plnění a poskytování služeb je **[DOPLNIT]** (pokud nebylo smluvními stranami písemnou formou určeno jinak).
2. Poskytovatel se zavazuje poskytnout služby v místě plnění na vlastní náklad nejpozději do **[DOPLNIT]** ode dne účinnosti této smlouvy.

III. Cena a platební podmínky

1. Cena za poskytování služeb je dána nabídkou poskytovatele v souvislosti s veřejnou zakázkou MR37/2017 ve výši **[DOPLNIT CENU]**, - Kč bez DPH. K ceně bude připočtena DPH v zákonné výši.
2. Způsob výpočtu ceny je stanoven přílohou této smlouvy.

IV. Závěrečná ustanovení

1. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí rámcovou dohodou, pokud si smluvní strany v této smlouvě nedohodly jinak.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), v platném znění.
3. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a poskytovatel jeden.
5. Tato smlouva včetně jejích příloh a případných změn bude uveřejněna objednatelem v registru smluv v souladu se zákonem o registru smluv. Tento odstavec je samostatnou dohodou smluvních stran oddělitelnou od ostatních ustanovení rámcové dohody.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je její:
Příloha - Specifikace služeb;
Příloha – Protokol o poskytnutí služeb.

V Praze dne DD. MM. RRRR	V Město dne DD. MM. RRRR
<div>Za objednatele [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ] [DOPLNIT FUNKCI]</div>	<div>Za poskytovatele [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ] [DOPLNIT FUNKCI]</div>

PŘÍLOHA – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]@rozhlas.cz

(dále jen jako „přebírající“)

a

Název

IČ [DOPLNIT], DIČ CZ[DOPLNIT]

zástupce pro věcná jednání

[DOPLNIT]

tel.: +420 [DOPLNIT]

e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako „předávající“)

I.

1. Smluvní strany uvádí, že na základě dílčí smlouvy o poskytování služeb č. [DOPLNIT] ze dne [DOPLNIT] poskytl níže uvedeného dne předávající (jako poskytovatel) přebírajícímu (jako objednateli) následující služby:

.....

.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce služeb potvrzuje jejich poskytnutí v ujednaném rozsahu a kvalitě.**
2. *Pro případ, že služby nebyly poskytnuty v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá služby (či jejich část) převzít, smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, rozsah vadností služeb, termín poskytnutí služeb bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:*

.....

.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních s platností originálu, z nichž každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne DD. MM. RRRR	V Město dne DD. MM. RRRR
Za přebírajícího [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]	Za předávajícího [DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ]

[DOPLNIT FUNKCI]	[DOPLNIT FUNKCI]
------------------	------------------