

## **ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

*podle § 28 odst. 1 písm. b) zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ)*

**Č. j.: VZ13/2017**

**„Nákup kancelářského nábytku pro Český rozhlas“**

## OBSAH

<b>A. ZÁKLADNÍ INFORMACE .....</b>	<b>3</b>
I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky .....	3
II. Místo plnění veřejné zakázky .....	4
III. Doba plnění veřejné zakázky.....	4
IV. Obchodní podmínky .....	5
<b>B. KVALIFIKACE .....</b>	<b>5</b>
I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ .....	5
II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ.....	6
III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ.....	6
<b>C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE.....</b>	<b>8</b>
<b>D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY.....</b>	<b>9</b>
<b>E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK .....</b>	<b>9</b>
<b>F. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY .....</b>	<b>10</b>
I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky.....	10
II. Obsah nabídky .....	10
<b>G. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ.....</b>	<b>11</b>
I. Způsob a místo podání nabídek .....	11
II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek v listinné podobě .....	11
<b>H. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ...11</b>	
I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ .....	11
II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ .....	12
<b>I. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE .....</b>	<b>12</b>

## A. ZÁKLADNÍ INFORMACE

Název veřejné zakázky:

„Nákup kancelářského nábytku pro Český rozhlas“

Druh a režim veřejné zakázky:

- Veřejná zakázka na dodávky
- Zjednodušené podlimitní řízení
- Rámcová dohoda s jedním účastníkem

Číslo jednací zadavatele:

VZ13/2017

Identifikační údaje zadavatele:

Český rozhlas

zřízen zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

IČ: 45245053, DIČ: CZ45245053

Osoba oprávněná jednat za zadavatele:

Mgr. René Zavoral, generální ředitel

Kontaktní osoba zadavatele:

Mgr. Klára Surovcová

Oddělení veřejných zakázek

Tel.: +420 221 553 577

Mobil: +420607013629

ID datové schránky: mnaadje

E-mail: klara.surovcova@rozhlas.cz

### I. Podrobné vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem plnění této veřejné zakázky je výroba a dodání kancelářského nábytku, včetně jeho montáže (sestavení), dopravy na každé místo dodání (tzn. i do jednotlivých regionů v rámci celé České republiky), poskytování záručního servisu a případně i dalších služeb spojených zejména s montáží a obměnou dílčích prvků kancelářského nábytku.

Na konci tohoto zadávacího řízení bude uzavření rámcové dohody podle § 131 ZZVZ mezi zadavatelem a vybraným dodavatelem, přičemž jednotlivé dílčí smlouvy zadávané na základě rámcové dohody budou dle aktuálních potřeb zadavatele.

Na veřejnou zakázku bude uzavřena rámcová dohoda s jedním vybraným dodavatelem na dobu určitou, a to na dobu 24 měsíců.

**Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 2.500.000,- Kč (slovy: dva miliony pět set tisíc korun českých) bez DPH.**

**Celková nabídková cena bez DPH nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Nabídka, u níž nabídková cena překročí předpokládanou hodnotu veřejné zakázky, bude zadavatelem vyřazena pro nesplnění zadávacích podmínek.**

Zadavatel v rámci této veřejné zakázky požaduje realizaci dodávek kancelářského nábytku dle svých aktuálních požadavků a potřeb, a to buď typizovaného nábytku, který je přesně popsán v příloze č. 3 této zadávací dokumentace nazvané „*Technická dokumentace zakázky*“, anebo specifického nábytku (tzn. nábytku, který je vyráběn na objednávku podle zvláštních požadavků zadavatele), který bude vždy konkrétně popsán až v dané výzvě k podání nabídky na dílčí plnění. Bližší postup zadávání dílčích plnění je uveden v závazném návrhu rámcové dohody, který tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace.

Jednotlivé dílčí dodávky budou realizovány v souladu s touto zadávací dokumentací v kvalitě uvedené v příloze č. 3 „*Technická dokumentace zakázky*“. Konkrétní rozsah a požadavky plnění bude zadavatel konkretizovat v dílčích smlouvách.

Zadavatel požaduje dodání kancelářského nábytku kompletovaného, lepeného a smontovaného již ve výrobě dodavatele. Výjimku tvoří stoly a atypické části dodávky, které lze kompletovat v prostorách umístění nábytku.

Dodavatel v případě nutnosti provede před zahájením výroby a dodávky doměření jednotlivých místností pro zjištění případných rozdílů v rozměrech mezi stavební dokumentací a skutečností, které by mohly vést k nevhodnému použití dílčích prvků kancelářského nábytku.

Nábytek zadavatel požaduje dodat v různých, avšak cenově shodných dezénech podle specifikací uvedených v příloze č. 3 této zadávací dokumentace – *Technická dokumentace zakázky*. Současně bude dodavatel garantovat dodávku typizovaného nábytku dle přílohy č. 3 této zadávací dokumentace v minimálně třech dalších dezénech. Tyto předloží v rámci vzorníku barev předkládaného společně s přesně specifikovanými ukázkami nábytku.

**Podkladem pro zpracování nabídky je:**

- tato Zadávací dokumentace
- příloha č. 2 této zadávací dokumentace - Závazný návrh rámcové dohody
- příloha č. 3 této zadávací dokumentace - *Technická dokumentace zakázky*

Nabídka účastníka musí splňovat veškeré požadavky a podmínky zadavatele uvedené v této zadávací dokumentaci včetně obchodních podmínek, které jsou zaneseny do závazného návrhu rámcové dohody.

<b><u>Název:</u></b>	<b><u>Kód CPV</u></b>
kancelářský nábytek	39130000-0
kuchyňský nábytek	39141000-2

Ostatní požadavky zadavatele jsou popsány v části C. Ostatní požadavky, práva a podmínky zadavatele této zadávací dokumentace.

## **II. Místo plnění veřejné zakázky**

Místa plnění předmětu veřejné zakázky jsou uvedena níže:

- Český rozhlas Brno – Beethovena 4, Dvorského 32/7
- Český rozhlas České Budějovice – U tří lvů 1
- Český rozhlas Hradec Králové – Havlíčkova 292
- Český rozhlas Region Vysočina – Jihlava – Masarykovo náměstí 42
- Český rozhlas Karlovy Vary – Zítkova 3/1150
- Český rozhlas Sever – Liberec – Rochlice – Modrá 1048
- Český rozhlas Olomouc – Horní náměstí 21
- Český rozhlas Ostrava – komplex budov Dr. Šmerala 2, Dr. Šmerala 4, Dr. Šmerala 6
- Český rozhlas Pardubice – Sv. Anežky České 29
- Český rozhlas Plzeň – Náměstí míru 10
- Český rozhlas - komplex budov Vinohradská 12, Římská 13 a 15, Praha 2.
- Český rozhlas Regina, Praha 8 – Hybešova 10
- Český rozhlas Sever – Ústí nad Labem – Na schodech 10
- Český rozhlas Zlín – Osvoboditelů 187

## **III. Doba plnění veřejné zakázky**

Předpokládaný termín uzavření smlouvy je: září - říjen 2017.

Rámcová dohoda bude uzavřena na dobu 24 měsíců.

Nejkratší dobou dodání, kterou zadavatel může v rámci plnění dílčích zakázek požadovat, jsou tři týdny od účinnosti dílčí smlouvy nebo ode dne přijetí objednávky.

Nejdélší dobou dodání, kterou zadavatel může v rámci plnění dílčích zakázek akceptovat, je šest týdnů od účinnosti dílčí smlouvy nebo ode dne přijetí objednávky.

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit termín zahájení plnění veřejné zakázky.

#### **IV. Obchodní podmínky**

##### **Závazný návrh rámcové dohody včetně příloh**

Obchodní a platební podmínky plnění veřejné zakázky jsou podrobně vymezeny v závazném návrhu rámcové dohody, která tvoří přílohu č. 2 této zadávací dokumentace. Účastník předloží v nabídce návrh rámcové dohody, který bude odpovídat závaznému návrhu rámcové dohody obsaženému v příloze této zadávací dokumentace. Účastník musí v návrhu rámcové dohody obsaženém v jeho nabídce vyplnit všechna žlutě označená pole. Účastník není oprávněn měnit či doplňovat závazný návrh rámcové dohody na jiných, než výslovně a barevně k tomu označených místech.

K návrhu rámcové dohody je účastník povinen připojit také všechny přílohy uvedené v závazném návrhu rámcové dohody.

Závazný návrh rámcové dohody musí být ze strany účastníka podepsán osobou oprávněnou jednat za účastníka. Pokud za oprávněnou osobu jedná osoba zmocněná, originál nebo úředně ověřená kopie platného a účinného zmocnění musí být v takovém případě také součástí nabídky.

Zadavatel provádí čerpání podle svých potřeb a není povinen vyčerpat celou částku z rámcové dohody.

## **B. KVALIFIKACE**

Dodavatel je povinen prokázat kvalifikaci v souladu s § 73 až 79 ZZVZ v rozsahu dále stanoveném zadavatelem.

**Dodavatel předkládá doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii**, pokud zadavatel nestanoví jinak.

Zadavatel upozorňuje dodavatele, že před uzavřením smlouvy si od vybraného dodavatele v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ vyžádá předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.

Dodavatel je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek (§ 56 odst. 3 ZZVZ).

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení (§ 86 odst. 5 ZZVZ).

Předloží-li dodavatel zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, tento výpis nahrazuje doklad prokazující

- a) základní způsobilost podle § 74 ZZVZ,
- b) profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti.

Zadavatel přijme výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, pokud k poslednímu dni, ke kterému má být prokázána základní způsobilost nebo profesní způsobilost, není výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů starší než 3 měsíce.

**Ve zjednodušeném podlimitním řízení se splnění kvalifikace prokazuje předložením jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky nebo čestného prohlášení, z jehož obsahu bude zřejmé, že dodavatel kvalifikaci požadovanou zadavatelem splňuje. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat za dodavatele.**

#### **I. Základní způsobilost podle § 74 ZZVZ**

Dodavatel je povinen prokázat základní způsobilost v rozsahu § 74 odst. 1 písm. a) až e). Pro vyloučení pochybností zadavatel uvádí, že pravidla § 74 odst. 2 písm. a) až c) ZZVZ a § 74 odst. 3 písm. a) a b) ZZVZ se použijí obdobně.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů dle § 75 odst. 1 ZZVZ, tj.:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ

## **II. Profesní způsobilost podle § 77 ZZVZ**

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice a oprávnění podnikat v rozsahu předložením **výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence**, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje.

Dodavatel prokáže splnění profesní způsobilosti předložením prostých kopií dokladů, že je **oprávněn podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky**, tedy výpisem z živnostenského rejstříku v oblastech:

- **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona**
- nebo
- **Truhlářství, podlahářství**

## **III. Technická kvalifikace § 79 ZZVZ**

K prokázání kritérií technické kvalifikace zadavatel požaduje po dodavateli předložit:

- 1) **Seznam obdobných významných dodávek** poskytnutých za poslední 3 roky (tzn. 36 měsíců) před zahájením zadávacího řízení (tzn. od data zahájení zadávacího řízení) včetně uvedení ceny a doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele:

**Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud v posledních 3 letech realizoval min. 3 obdobné zakázky v min. hodnotě 800.000,- Kč** (slovy: osm set tisíc korun českých) **bez DPH za každou takovou referenční zakázku, jejímž předmětem bylo dodání a instalace kancelářského nábytku.**

Kancelářským nábytkem se pro tyto účely rozumí nábytek uvedený v příloze č. 3 „*Technická dokumentace zakázky*“ tj. pracovní stoly, jednací stoly, skříně a skříňky atd. Do min. hodnoty obdobné zakázky se nezapočítají dodávky sedacího nábytku, válečků a obdobného nábytku. Dodavatel předloží seznam významných referenčních zakázek formou čestného prohlášení podepsaného osobou oprávněnou zastupovat dodavatele, který bude obsahovat též předmět a hodnotu zakázky (tzn. částku vyplacenou dodavateli za poskytnutou službu), dobu plnění, údaj o jejím řádném a odborném provedení a kontakty na konkrétní osoby (ze strany objednatele dokládající zakázky), které mohou uvedené údaje potvrdit. Rovnocenným dokladem k prokázání kritéria je zejména smlouva s objednatelem a doklad o uskutečnění plnění dodavatele

- 2) **Vzorky, popisy nebo fotografie výrobků** určených k dodání:

### **a) Obchodní katalog:**

- i. Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud dodá zadavateli obchodní katalog nabízených typů nábytku, resp. katalog kancelářského nábytku, které je dodavatel schopen dodat či případně i vyrobit, kdy tento obchodní katalog bude svým obsahem odpovídat požadovaným typům kancelářského nábytku uvedených zadavatelem v příloze č. 3 „*Technická dokumentace zakázky*“ této zadávací dokumentace.

### **b) Ukázky (vzorky):**

- i. **Rozsah požadovaných informací a dokladů:** Kompletní a funkční ukázky (které budou v rámci smluvního vztahu označovány jako referenční vzorky) kancelářského nábytku, plně odpovídající požadavkům uvedeným v zadávací dokumentaci, určené k následnému plnění v průběhu smluvního vztahu.

- ii. **Způsob prokázání splnění těchto kvalifikačních předpokladů:** Účastník dodá níže specifikované ukázky kancelářského nábytku v požadovaných dezénech a provedeních dle Technické dokumentace (viz Příloha č. 3).

**Ukázky nábytku budou zadavateli doručeny v termínu pro podání nabídek (viz část „G“ této zadávací dokumentace, odst. II.)**

Místem dodání ukázek je: Český rozhlas, Vinohradská 12, Praha 2. (Návoz ukázek se uskuteční vjezdem pro zásobování z ulice Balbínova 15, Praha 2 tj. boční, jednosměrná ulice z Vinohradské – první velká šedá vrata vpravo).

Zadavatel si vyhrazuje právo změnit místo dodání ukázek kancelářského nábytku na jinou pražskou lokalitu. Pro uveřejnění této informace zadavatel využije institut změny nebo doplnění zadávací dokumentace (§ 99 ZZVZ).

Účastník je povinen **informovat zadavatele o dodání ukázek min. 2 pracovní dny** před plánovaným dodáním ukázek. Kontaktní osobou pro sjednání postupu dodání a odvozu je p. Patrik Ušák – tel. +420 734 416 273.

Zadavatel si vyhrazuje právo ponechat si ukázky do doby podpisu smlouvy s vybraným dodavatelem nebo do zrušení zadávacího řízení.

Ukázky vybraného dodavatele si zadavatel ponechá do ukončení plnění veřejné zakázky pro účely ověření shody s dodávaným kancelářským nábytkem. V průběhu trvání rámcové dohody je možné od vybraného dodavatele dodané vzorky odkoupit.

K odvozu ukázek kancelářského nábytku budou ostatní účastníci vyzváni zadavatelem písemnou formou na zadaný e-mail. V případě nevyzvednutí vzorků do 30 dnů bude účtováno penále ve výši 100,- Kč za každý i započatý den prodlení.

- iii. **Minimální úroveň naplnění tohoto kvalifikačního předpokladu odpovídající druhu, rozsahu a složitosti předmětu plnění:** Účastník splňuje technický kvalifikační předpoklad v případě, že předloží níže uvedené ukázky (označení jednotlivých typů dle Technické dokumentace zakázky):

1x Pracovní stůl (SP1)  
1x Kontejner stolový (KS)  
1x Skříň přístavná k pracovnímu stolu (E)  
1x Stůl jednací (SJ1)  
1x vzorek LTD desky s ABS hranou lepenou PUR lepidlem

Shora uvedené ukázky musí být účastníkem předloženy v dezénech bělený dub a olše vyspecifikovaných v příloze č. 3 - Technická dokumentace zakázky, a to konkrétně v dezénech EGGER H1348 ST15 a EGGER H1502 ST15 nebo v obdobných dezénech, které budou běžným uživatelům připadat s výše uvedenými dezény shodné, či od nich budou běžným okem jen velice těžko rozeznatelné.

Složení ukázek nábytku - příklad: pracovní stůl a skříňka v dezénu bělený dub, jednací stůl a kontejner v dezénu olše. Zadavatel připouští i jakékoliv jiné kombinace ukázek vždy však v kombinaci dvou výše specifikovaných dezénů.

- 3) **Doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem:**

**Dodavatel prokáže toto kritérium technické kvalifikace, pokud předloží (postačí v prosté kopii) doklad o shodě výrobku (certifikát), který bude dokazovat, že jím dodávané výrobky splňují požadavky těchto norem:**

- ČSN EN 527-1,
- ČSN EN 527-2,
- ČSN EN 14073-2,
- ČSN EN 14074,
- ČSN EN 16121,



- ČSN 91 0100

Zadavatel vymezuje některé parametry kvalifikace v české měně CZK (Kč). V případě, že účastník prokazuje kvalifikaci v jiných měnách než v CZK, použije pro přepočet na CZK poslední čtvrtletní průměrný kurz devizového trhu příslušné měny k CZK stanovený a zveřejněný ČNB ke dni uveřejnění oznámení o zahájení zadávacího řízení.

V případě, že prokázání požadované technické kvalifikace nespočívá v předložení dokladu, zadavatel se zavazuje poskytnout dodavateli příslušnou součinnost a možnost prokázání této části kritérií technické kvalifikace příslušným způsobem.

Dokumenty, které mají být podepsány dodavatelem, musí být podepsány osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (v případě podpisu osobou oprávněnou zastupovat dodavatele na základě plné moci je potřeba přiložit i platnou plnou moc v originále nebo úředně ověřenou kopii).

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí se řídí ustanovením § 81 ZZVZ.

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ každý dodavatel samostatně (§ 82 ZZVZ). Společné prokazování kvalifikace se řídí ustanovením § 84 ZZVZ.

Prokázání kvalifikace prostřednictvím jiných osob se řídí ustanovením § 83 ZZVZ.

## **C. OSTATNÍ POŽADAVKY, PRÁVA A PODMÍNKY ZADAVATELE**

### **Zadavatel**

- a) Zadavatel požaduje, aby účastník zadávacího řízení v nabídce v souladu s § 105 odst. 1 ZZVZ předložil seznam poddodavatelů, pokud jsou účastníkovi zadávacího řízení známi a uvedl, kterou část veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit, s uvedením přesné identifikace poddodavatele a popisu jeho činností na zakázce – viz Krycí list.
- b) Údaje uvedené v jednotlivých částech zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění veřejné zakázky. Těmito podklady je účastník povinen se řídit při zpracování nabídky a předkládání informací o kvalifikaci.
- c) Pokud zadávací dokumentace obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje u každé takto vymezené položky nabídnutí a použití i jiných rovnocenných (tj. kvalitativně a technicky obdobných) řešení.
- d) Zadavatel nepřipouští varianty nabídek podle § 102 ZZVZ.
- e) Zadavatel může zrušit zadávací řízení v případech podle § 127 ZZVZ. Oznámení o zrušení zjednodušeného podlimitního řízení zadavatel podle § 53 odst. 8 ZZVZ uveřejní na profilu zadavatele do 5 pracovních dnů od rozhodnutí o zrušení zadávacího řízení.
- f) Zadavatel si může v souladu s § 53 odst. 4 ZZVZ vyžádat si v průběhu zadávacího řízení předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.
- g) Zadavatel může v souladu s § 53 odst. 5 ZZVZ uveřejnit oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení nebo oznámení o výběru dodavatele na profilu zadavatele. V takovém případě se oznámení považují za doručená všem účastníkům zadávacího řízení okamžikem jejich uveřejnění.
- h) Zadavatel může vyloučit účastníka zadávacího řízení, který je akciovou společností nebo má právní formu obdobnou akciové společnosti a nemá vydány výlučně zaknihované akcie (§ 48 odst. 7 ZZVZ).
- i) Zadavatel může změnit, upřesnit nebo doplnit zadávací podmínky v zákonné lhůtě postupem dle ZZVZ.
- j) Zadavatel neposkytuje náhradu nákladů, které účastník vynaloží na účast v zadávacím řízení.
- k) Zadavatel může posunout termíny realizace, pokud jsou stanoveny pevným datem a dojde k průtahům se zadáním veřejné zakázky.
- l) Zadavatel si vyžádá v souladu s § 86 odst. 3 ZZVZ od vybraného dodavatele před uzavřením smlouvy předložení originálů či ověřených kopií dokladů o kvalifikaci, pokud již nebyly v zadávacím řízení předloženy.



### Vybraný dodavatel

- a) Zadavatel dále upozorňuje, že dle čl. XI. odst. 2 závazného návrhu rámcové dohody, je vybraný dodavatel povinen mít po celou dobu plnění dohody uzavřenou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou v souvislosti s výkonem činností, které jsou předmětem této veřejné zakázky. Minimální limit plnění je uveden v závazném návrhu rámcové dohody a činí 2.000.000,- Kč.
- b) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen před podpisem smlouvy zadavateli předložit informaci o tom, zda je vybraný dodavatel mikropodnik, malý podnik nebo střední podnik dle Prováděcího nařízení komise /EU/2016/7 ze dne 5. 1. 2016, kterým se zavádí standardní formulář jednotného evropského osvědčení pro veřejné zakázky.
- c) Vybraný dodavatel, který je právnickou osobou, bude povinen v souladu s § 104 odst. 2 ZZVZ před podpisem smlouvy zadavateli předložit:
  - a. identifikační údaje všech osob, které jsou jeho skutečným majitelem podle zákona o některých opatřeních proti legalizaci výnosů z trestné činnosti a financování terorismu
  - b. doklady, z nichž vyplývá vztah všech osob podle písmene a) k dodavateli; těmito doklady jsou zejména
    - 1. výpis z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence,
    - 2. seznam akcionářů,
    - 3. rozhodnutí statutárního orgánu o vyplacení podílu na zisku,
    - 4. společenská smlouva, zakladatelská listina nebo stanovy.

## D. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena pro danou dobu plnění jako cena nejvýše přípustná se započtením veškerých dodávek (i do mimopražských regionů), prací, činností, ostatních nákladů, rizik, zisku, finančních vlivů (např. inflace) po celou dobu realizace předmětu plnění veřejné zakázky v souladu s podmínkami uvedenými v zadávací dokumentaci a v závazném návrhu smlouvy.

Pro **zpracování nabídkové ceny účastník použije „Tabulku pro výpočet nabídkové ceny“** (příloha č. 4 této zadávací dokumentace), koncipovanou jako souhrnný položkový rozpočet, kde účastník **nacení všechny požadované položky**. Tyto položky obsahují všechny typy nábytku, které zadavatel hodlá poptávat. Uvedené počty jednotlivých kusů nábytku jsou pouze orientačním množstvím poptávaného zboží za celou dobu trvání rámcové dohody a slouží především k výpočtu porovnatelných nabídkových cen, resp. ke stanovení nejvyšší možné jednotkové ceny, kterou následně nelze během plnění rámcové dohody a jejích dílčích plnění překročit. Zpracování ceny v jiné než předepsané struktuře bude hodnoceno jako nesplnění podmínek zadávacího řízení.

Nabídková cena bude rozčleněna následovně:

- Nabídková cena (= celková cena, tj. cena za celý předmět plnění veřejné zakázky) v Kč bez DPH, samostatně sazba DPH, výše DPH v Kč a celková cena včetně DPH.

Zadavatel si vyhrazuje právo aplikace § 113 ZZVZ (tzv. institutu mimořádně nízké nabídkové ceny).

Pokud účastník ocení kteroukoliv část nabídkové ceny nulovou nebo mimořádně nízkou nabídkovou cenou, bude požádán o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny dle § 113 odst. 4 ZZVZ, případně o objasnění údajů dle § 46 ZZVZ.

Daň z přidané hodnoty bude vypočtena dle příslušných právních předpisů ČR platných ke dni podání nabídky.

Nabídková cena může být měněna pouze v souvislosti se změnou daňových předpisů. Případné překročení nabídkové ceny je možné jen pokud bude v souladu se ZZVZ.

## E. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky účastníků budou hodnoceny ve smyslu § 114 odst. 1 ZZVZ podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnocení nabídek bude provedeno v souladu s § 114 odst. 2 ZZVZ podle nejnížší nabídkové ceny bez DPH. Pro vyhodnocení ekonomicky nevýhodnější nabídky zadavatel požaduje v nabídce předložit výši

nabídkové ceny v členění a za podmínek uvedených v části D této zadávací dokumentace (Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny.) Předmětem hodnocení je celková cena v Kč bez DPH uvedená v příloze č. 4 této zadávací dokumentace – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny.

**Ekonomicky nejvýhodnější nabídkou bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.**

## **F. POŽADAVKY NA FORMU, ČLENĚNÍ A PODÁNÍ NABÍDKY**

Případné nedodržení formálních požadavků na zpracování a členění nabídky nebude zadavatelem považováno za nesplnění podmínek účasti v zadávacím řízení.

### **I. Požadavky na formální úpravu, strukturu a obsah nabídky**

- a) **Nabídky v listinné podobě** podá účastník v celkem 2 tištěných vyhotoveních, z toho 1x v originále a 1x v kopii. Výtisk kopie musí být úplnou kopií originálu. Originál nabídky bude na titulní straně označen jako „originál“, kopie nabídky bude na titulní straně označena „kopie“. V případě rozporů mezi jednotlivými výtisky se považuje za rozhodný text originálního vyhotovení nabídky.

Účastník spolu s tištěnými vyhotoveními nabídky předloží úplnou elektronickou verzi nabídky, a to na nosiči dat (např. CD-R, DVD-R, přenositelný flashdisk), a to ve formátu \*.pdf. Dále zadavatel požaduje na nosiči dat zvlášť zahrnout rovněž návrh smlouvy ve formátu MS Word (\*.doc/ \*.docx) a tabulku \*.xls (tabulka pro výpočet nabídkové ceny). Nosič bude označen identifikačními údaji účastníka a názvem veřejné zakázky a bude vyhotoven tak, aby bylo možné soubory na něm nahrané dále kopírovat.

Každý výtisk nabídky bude včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh svázan do jednoho svazku. Nabídka bude dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy.

- b) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje účastníka. Nabídka včetně veškerých požadovaných dokladů bude podepsána statutárním orgánem účastníka nebo osobou zmocněnou statutárním orgánem účastníka k jeho zastupování; v takovém případě doloží účastník v nabídce originál písemné plné moci či jiného platného písemného pověřovacího dokumentu.
- c) **Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka.**
- d) Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh bude zpracována v českém jazyce a jednotlivé stránky budou očíslovány vzestupně kontinuálně arabskými číslicemi. Nabídka bude kvalitním způsobem vtištěna či naskenována tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- e) Dodavatel může podat v zadávacím řízení jen jednu nabídku. Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně osobou, jejímž prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Zadavatel vyloučí účastníka zadávacího řízení, který podal více nabídek samostatně nebo společně s jinými dodavateli, nebo podal nabídku a současně je osobou, jejímž prostřednictvím jiný účastník zadávacího řízení v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci.

### **II. Obsah nabídky**

**Nabídka bude seřazena v uvedeném pořadí do těchto oddílů:**

- Krycí list nabídky (příloha č. 1 této zadávací dokumentace)
- Obsah nabídky
- Prokázání kvalifikace
  - *Základní způsobilost*
  - *Profesní způsobilost*
  - *Technická kvalifikace*
- Dokumenty k vyhodnocení nabídky (příloha č. 4 této zadávací dokumentace – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny)
- Závazný návrh rámcové dohody včetně všech příloh - podepsaný osobou oprávněnou jednat za účastníka
- Plná moc (pokud za účastníka jedná osoba zmocněná)
- Elektronická verze nabídky

## **G. LHŮTY A MÍSTO PRO PODÁNÍ NABÍDEK, OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK, LHŮTY ZADÁVACÍHO ŘÍZENÍ**

### **I. Způsob a místo podání nabídek**

Nabídku lze podat kterýmkoliv z následujících způsobů:

- V případě osobního předání bude zadavateli předána řádně uzavřená obálka s listinnou nabídkou opatřená na přelepu razítkem a podpisem účastníka s označením:

**„VZ13/2017 - NEOTEVÍRAT – Nákup kancelářského nábytku pro Český rozhlas“.**

V levém horním rohu obálky bude poštovní adresa účastníka. Obálka bude **předána osobně nebo prostřednictvím doručovacích služeb (např. kurýrní služba) v podatelně Českého rozhlasu, na adrese Římská 13, Praha 2.**

**Pracovní doba Podatelny Českého rozhlasu je následující:**

**PO 7:00 do 17:00 hod**

**ÚT 7:00 do 16:00 hod**

**ST 7:00 do 17:00 hod**

**ČT 7:00 do 16:00 hod**

**PÁ 7:00 do 15:00 hod**

V poslední den lhůty pro podání nabídek je nutné předat nabídku do **níže** uvedené hodiny.

Nabídku v listinné podobě lze **doporučeně zaslat na adresu zadavatele** tak, aby byla doručena do skončení lhůty pro podání nabídek. Adresa pro zaslání poštou:

**Český rozhlas  
Oddělení veřejných zakázek  
Římská 13  
120 99 Praha 2**

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby nabídky zřetelně označili i na poslední vnější obálce tak, aby bylo patrné, že jde o nabídku do zadávacího řízení.

### **II. Lhůty a termíny zadávacího řízení, otevírání nabídek v listinné podobě**

**Lhůta pro podání nabídek: 31. 8. 2017 do 11:00 hodin.**

**Otevírání nabídek** v listinné podobě proběhne dne **31. 8. 2017 od 11:10 hodin** v budově **Českého rozhlasu, Římská 13, Praha 2.**, účastníci se do uvedené doby zapíší do Prezenční listiny na Recepci budovy.

Otevírání nabídek se může účastnit jeden zástupce účastníka zadávacího řízení, jehož nabídka byla podána ve lhůtě pro podání nabídek. Přítomné osoby předloží dokladu o vztahu k účastníkovi, kterého má daná osoba při otevírání obálek zastupovat (např. plná moc k účasti při otevírání obálek za daného účastníka a v případě statutárního orgánu např. výpis z obchodního rejstříku)

Nabídky, které budou zadavatelem obdrženy po lhůtě pro podání nabídek, se nepovažuje za podanou a v průběhu zadávacího řízení k ní nebude zadavatel přihlížet.

U nabídek v listinné podobě je rozhodující datum a čas přijetí Podatelnou Českého rozhlasu.

## **H. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, PROHLÍDKA MÍST A PLNĚNÍ**

### **I. Vysvětlení zadávací dokumentace podle § 98 ZZVZ**

Dodavatel je oprávněn po zadavateli písemně požadovat vysvětlení zadávací dokumentace. **Písemná žádost** musí být zadavateli doručena nejpozději **7 pracovních dní** před uplynutím lhůty pro podání nabídek; žádost lze doručit osobně na podatelnu CRO, prostřednictvím doručovacích služeb, doporučené poštou na adresu zadavatele na jméno kontaktní osoby nebo na základě platně doručené elektronické žádosti osoby, jejíž elektronický podpis byl úspěšně ověřen, nebo prostřednictvím datové schránky nebo prostřednictvím elektronického nástroje EZAK.

Zadavatel odešle vysvětlení zadávací dokumentace v souladu s ustanovením § 98 odst. 4 ZZVZ nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení žádosti. Zároveň zadavatel uveřejní vysvětlení zadávací dokumentace nejméně 4 pracovní dny před skončením lhůty pro podání nabídek v souladu s ustanovením § 54 odst. 5 ZZVZ, a to včetně přesného znění žádosti bez identifikace příslušného dodavatele, na profilu zadavatele <https://verejnezakazky.rozhlas.cz>.

Zadavatel doporučuje dodavatelům, aby si důkladně prostudovali zadávací podmínky a jakékoliv nejasnosti, připomínky či dotazy, které jim v souvislosti se zadávacími podmínkami vyvstanou, si vyjasnili prostřednictvím žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace ve lhůtě v souladu se ZZVZ.

## **II. Prohlídka místa plnění podle § 97 ZZVZ**

Prohlídka místa plnění není pro plnění veřejné zakázky či zpracování nabídky nezbytná, z tohoto důvodu není organizovaná.

## **I. PŘÍLOHY A DALŠÍ SOUČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE**

Příloha č. 1 – Krycí list nabídky

Příloha č. 2 – Závazný návrh rámcové dohody

Příloha č. 3 – Technická dokumentace zakázky

Příloha č. 4 – Tabulka pro výpočet nabídkové ceny

Příloha č. 5 – Čestné prohlášení

Příloha č. 1

**KRYCÍ LIST NABÍDKY**

na veřejnou zakázku č. j. VZ13/2017

s názvem

„Nákup kancelářského nábytku pro Český rozhlas“

Údaje o dodavateli	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
Právní forma	
IČO	
DIČ	
Telefon	
E-mail	
Kontaktní osoba pro jednání ve věci nabídky	
Údaje o poddodavateli – 1)*	
Obchodní firma nebo název (jméno a příjmení jedná-li se o fyzickou osobu)	
Sídlo (jedná-li se o právnickou osobu) Místo podnikání popř. místo trvalého pobytu (jedná-li se o fyzickou osobu)	
IČO	
Popis plnění poddodavatele (části zakázky)	

\* V případě více poddodavatelů přidá účastník do tabulky příslušné řádky.

V ..... dne .....

.....  
jméno a podpis oprávněného  
zástupce účastníka