

Průvodní list smlouvy

Pořadí garantů, příp. vedoucího zaměstnance je závazné, předkladatel průvodní list podepisuje jako poslední.

SMLOUVA S PO: GEMINAS,SE, se sídlem Spojovací 205/24 190 00 Praha 9, IČ:29041309

NÁZEV SMLOUVY: Smlouva o dílo

PŘEDMĚT SMLOUVY: projekt Multifunkčního dohledového centra Českého rozhlasu

POČET STRAN SMLOUVY: -6-

POČET STRAN PŘÍLOH: -5-

ČÍSLO INVESTIČNÍ AKCE (pokud je přiděleno): A1634

JMÉNO PODEPISUJÍCÍ OSOBY: MGR. VLADIMÍR KARMAZÍN, VEDOUcí ODBORU SPRÁVY A MAJETKU

EVIDENČNÍ ČÍSLO SMLOUVY (DOPLNÍ PRV PŘI EVIDENCI SMLOUVY):

PŘEDKLADATEL (vyplňte údaje o předkladateli, který podepisuje průvodní list jako poslední na konci)

Jméno a příjmení, funkce, útvar: Bc. Eva Gottová, specialista veřejných zakázek, Oddělení veřejných zakázek

Telefon, e-mail: 221 553 574, eva.gottova@rozhlas.cz

Předáno dne: 15. 4. 2016

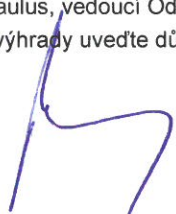
GARANCE VĚCNÁ (věcný garant dává garanci první v pořadí)

Jméno a příjmení, funkce: Mgr. Libor Paulus, vedoucí Oddělení bezpečnosti a správy

Vyjádření (v případě nesouhlasu nebo výhrady uveďte důvod):

Datum a podpis:

15. 4. 2016



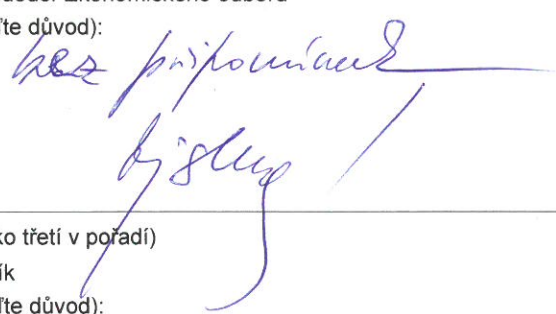
GARANCE EKONOMICKÁ (ekonomický garant dává garanci druhý v pořadí)

Jméno a příjmení, funkce: Ing. Martin Vojslavský, vedoucí Ekonomického odboru

Vyjádření (v případě nesouhlasu nebo výhrady uveďte důvod):

Datum a podpis:

18/4/2016



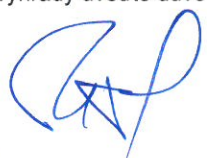
GARANCE PRÁVNÍ (právní garant dává garanci jako třetí v pořadí)

Jméno a příjmení, funkce: Mgr. Michal Nohel, právník

Vyjádření (v případě nesouhlasu nebo výhrady uveďte důvod):

Datum a podpis:

20. 4. 2016



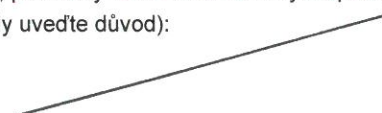
SMLOUVA PODEPISOVANÉ GŘ

Vyjádření vedoucího zaměstnance dle čl. 11 odst. 8. Podpisového řádu (příslušný ředitel na 1. stupni řízení, ředitel rozhlasového studia nebo ředitel na 2. stupni řízení přímo podřízený generálnímu řediteli) po všech předchozích garancích.

Jméno a příjmení, funkce: Mgr. René Zavoral, pověřený řízením ekonomiky a správy

Vyjádření (v případě nesouhlasu nebo výhrady uveďte důvod):

Datum a podpis:



MÍSTO, DATUM A PODPIS PŘEDKLADATELE:

21. 4. 2016



SMLOUVA O DÍLO

projekt Multifunkčního dohledového centra Českého rozhlasu

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu

nezapíše se do obchodního rejstříku

se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2

zastoupený Mgr. Vladimírem Karmazínem, vedoucím Odboru správy a majetku

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., č. ú.: 1001040797/5500

zástupce pro věcná jednání Mgr. Libor Paulus

tel.: +420 221 551 298, mobil: 725 874 615

e-mail: libor.paulus@rozhlas.cz

(dále jen jako „objednatel“)

a

Geminas, SE

společnost zapsána do Obchodního rejstříku vedeném u Městského soudu v Praze, oddíl H, vložka 197

se sídlem Spojovací 205/24, 190 00 Praha 9

IČ 29041309, DIČ CZ29041309

bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s., č. ú. 4200222431/6800

zastoupený: Mgr. Radkem Holíšem, MBA, předsedou představenstva

zástupce pro věcná jednání Mgr. Radek Holíš, MBA

tel.: +420 77766 667 644

e-mail: radek.holis@geminas.cz

(dále jen jako „zhotovitel“)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“) tuto smlouvu o dílo (dále jen jako „smlouva“)

I. Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je povinnost zhotovitele provést pro objednatele následující dílo: **vypracování projektu pro modernizaci technologií a vybudování Multifunkčního dohledového centra Českého rozhlasu**, přičemž zhotovitel je povinen k následujícím činnostem:

a) **osobní prohlídky dotčených objektů ČRo a analýza stávajících technologií dohledového centra – velínu**, tj. osobní prohlídky a vypracování podrobné analýzy stávajících bezpečnostních technologií a technologií měření a regulace; podrobná analýza funkčnosti dohledu ve vazbě na SW a HW

toto plnění bude členěno do následující struktury:

- písemná analýza dokumentace technologií
- písemná analýza licenční politiky a licencí technologií
- písemný návrh modernizace technologií (včetně popisu technických požadavků, referenčních technologií a technických listů)

b) **zpracování vize moderního dohledového centra – velínu** (dále jen „MDC“), tj. stanovení budoucích cílů funkčnosti MDC na základě komunikace s objednatelem a jeho

představami provozu bezpečnostních systémů a technologií měření a regulace, zejména pak možnost budoucího připojení všech objektů ČRo;

- c) **stanovení rámcového rozpočtu** modernizace, tj. vypracování rámcového rozpočtu modernizace technologií a vybudování MDC včetně položkového členění standardních referenčních technologií;
- d) **příprava časového harmonogramu**, tj. stanovení časového harmonogramu jednotlivých etap realizace s cílem nej přesnější přípravy rozpočtu v oblasti bezpečnosti ČRo;
- e) po provedení výše uvedených činností a dle výsledků průběžných jednání s objednatelem zhotovitel zpracuje **podrobnou písemnou technickou dokumentaci technologií soustředěných do MDC**, tj. vypracování technické dokumentace s popisem funkčnosti jednotlivých bezpečnostních technologií a technologií měření a regulace, provázanost systémů, kompatibilita se zachovanou stávající technologií a popis vzájemného provozu a funkčnosti v rámci integrace do MDC

ze všech výše uvedených etap předá zhotovitel poskytovateli písemný výstup

(dále také jako „dílo“) blíže specifikované v příloze této smlouvy, dle podmínek dále stanovených a umožnit objednateli nabýt vlastnické právo k dílu na straně jedné a povinnost objednatele dílo převzít a zaplatit zhotoviteli cenu díla na straně druhé.

- 2. Zhotovitel je povinen realizovat veškeré činnosti dle této smlouvy tak, aby částka za vlastní realizaci DMC nepřesáhla částku 4.700.000,-Kč bez DPH.

II. Místo a doba plnění

- 1. Místem předání díla a všech souvisejících činností je sídlo objednatele na adrese **Vinohradská 12, Praha 2**.
- 2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo nejpozději do 75 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy, přičemž smluvní strany sjednávají následující harmonogram plnění:
 - a) plnění dle článku I. odst. 1, písm. a) smlouvy bude zhotovitelem dodáno nejpozději do 30 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy;
 - b) plnění dle článku I. odst. 1, písm. b) smlouvy bude zhotovitelem dodáno nejpozději do 45 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy;
 - c) plnění dle článku I. odst. 1, písm. c) smlouvy bude zhotovitelem dodáno nejpozději do 60 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy;
 - d) plnění dle článku I. odst. 1, písm. d) smlouvy bude zhotovitelem dodáno nejpozději do 75 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy;
 - e) plnění dle článku I. odst. 1, písm. e) smlouvy bude zhotovitelem dodáno nejpozději do 75 kalendářních dnů od uzavření této smlouvy;
- 3. Zhotovitel je povinen při provádění díla dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, pravidla požární bezpečnosti a vnitřní předpisy objednatele, se kterými byl seznámen. Přílohou k této smlouvě jsou „Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo“, které je zhotovitel povinen dodržovat.

4. Zhotovitel se zavazuje uvést místo provádění díla do původního stavu a na vlastní náklady odstranit v souladu s platnými právními předpisy odpad vzniklý při provádění díla. Současně zhotovitel podpisem této smlouvy prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil s místem plnění díla a je tak plně způsobilý k řádnému plnění povinností dle této smlouvy.

III. Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla je sjednána dohodou smluvních stran a činí **269.000,- Kč** bez DPH. Cena s DPH ve výši 21 % činí 325.490,- Kč.
2. Celková cena dle předchozí věty je konečná a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s provedením díla dle této smlouvy (např. doprava apod.). Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
3. Úhrada ceny bude provedena po odevzdání díla (tj. po dokončení a odevzdání všech etap dle článku I. odst. 1, písm. a) až e) smlouvy) na základě řádného daňového dokladu (faktury). Zhotovitel má právo na zaplacení ceny okamžikem řádného splnění svého závazku, tedy okamžikem odevzdání díla.
4. Splatnost faktury činí 24 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolů o odevzdání jednotlivých fází díla podepsané oběma smluvními stranami. V případě, že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti neběží a začíná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury.
5. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění (ZoDPH) tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě, že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZoDPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě, že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daně. Odvedením DPH na účet příslušného správce daně v případech dle předchozí věty se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě, že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

IV. Odevzdání díla a jeho převzetí

1. Smluvní strany potvrdí (1) odevzdání každé fáze díla a jeho převzetí v ujednaném rozsahu a kvalitě a dále (2) kompletní dokončení díla podpisem protokolu o odevzdání, který jako příloha tvoří nedílnou součást této smlouvy a jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako „**protokol o odevzdání**“). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí díla (či jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že dílo vykazuje vady či nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepíší protokol o odevzdání díla s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí díla objednatel, a ohledně vadné části díla uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí a další důležité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady či nedodělky dílo vykazuje a objednatel určí lhůtu k odstranění těchto vad či nedodělků. Zhotovitel splnil řádně svou povinnost z této smlouvy až okamžikem odevzdání kompletního díla bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.

V. Vlastnické právo, přechod nebezpečí škody

1. Zhotovitel zároveň poskytuje objednateli bezúplatně výhradní oprávnění (licenci) plnění užít a to ke všem způsobům užití v neomezeném rozsahu, na území celého světa. Objednatel je na základě poskytnuté licence oprávněn plnění měnit, modifikovat, kopírovat, šířit všemi technickými prostředky, spojit s jiným plněním, upravovat plnění podle dalších potřeb objednatele, a to i prostřednictvím třetích osob, aniž by byl vyžadován předchozí souhlas zhotovitele. Objednatel je oprávněn poskytnout podlicenci k užití plnění třetí osobě. Tato licence je množstevně neomezena a je poskytnuta na celou dobu trvání autorských majetkových práv. Objednatel není povinen licenci využít.
2. Smluvní strany se dohodly na tom, že k převodu vlastnického práva k dílu dochází ze zhotovitele na objednatele okamžikem jeho odevzdání objednateli (tj. zástupci pro věcná jednání dle úvodního ustanovení této smlouvy nebo jiné prokazatelně pověřené osobě).
3. Odevzdáním díla je současné splnění následujících podmínek:
 - a) předání díla objednateli bez vad a nedodělků, a to v papírové podobě a zasláním v elektronické podobě na e-mailovou adresu objednatele: libor.paulus@rozhlas.cz;
 - b) oboustranný podpis protokolu o odevzdání;
4. Smluvní strany se dále dohodly na tom, že nebezpečí škody na díle přechází na objednatele současně s nabytím vlastnického práva k dílu dle předchozího článku.

VI. Jakost díla a záruka

1. Zhotovitel prohlašuje, že dílo je bez faktických a právních vad a odpovídá této smlouvě a platným právním předpisům. Zhotovitel je povinen při provádění díla postupovat v souladu s platnými právními předpisy a českými technickými normami ČSN.
2. Zhotovitel poskytuje na dílo záruku za jakost v délce dvou let. Záruční doba počíná běžet okamžikem odevzdání díla. Zárukou za jakost zhotovitel přebírá odpovědnost za to, že dílo bude po dobu odpovídající záruce způsobilé ke svému užití, jeho kvalita bude odpovídat této smlouvě a zachová si vlastnosti touto smlouvou vymezené popř. obvyklé.
3. Zhotovitel je povinen po dobu záruční doby bezplatně odstranit vadu díla, která se na díle objeví, a to nejpozději do deseti dní od jejího nahlášení objednatelem. V případě, že bude zhotovitel v prodlení s odstraněním vady, je objednatel oprávněn vadu odstranit sám na náklady zhotovitele, který se mu je zavazuje neprodleně uhradit.

VII. Změny smlouvy

1. Tato smlouva může být změněna pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným „dodatek ke smlouvě“. Dodatky ke smlouvě musí být číslovány vzestupně počínaje číslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, přejímky apod. se za změnu smlouvy nepovažují.

VIII. Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li zhotovitel v prodlení se splněním díla nebo s vyřízením reklamace, zavazuje se zhotovitel zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z celkové ceny díla bez DPH za

každý den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné škody v plné výši.

2. Bude-li objednatel v prodlení se zaplacením ceny díla, zavazuje se objednatel zaplatit zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,1 % z dlužné částky bez DPH za každý den prodlení.
3. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména
 - a) v případě prodlení zhotovitele s provedením díla o více jak 30 dní;
 - b) v případě, že zhotovitel opakovaně (nejméně dvakrát) porušuje smluvní povinnosti;
 - c) provádí dílo v rozporu s pokyny objednatele a nezjedná nápravu ani v přiměřené náhradní lhůtě poskytnuté objednatelem;

IX. Další ustanovení

1. S ohledem na ustanovení OZ smluvní strany pro předejití budoucích pochybností uvádí následující:
 - a) spočívá-li dílo v jiném výsledku činnosti, než je zhotovení věci nebo údržba, oprava či úprava věci (tzn., že plnění zhotovitele spočívá zejména v poskytnutí služby), postupuje zhotovitel při této činnosti, jak bylo ujednáno v této smlouvě a s odbornou péčí tak, aby dosáhl výsledku činnosti určeného ve smlouvě; v takovémto případě se jedná o smlouvu o dílo s nehmotným výsledkem a mimo ustanovení § 2586 a násl. se použijí také ustanovení § 2631 a násl. OZ; Výsledek činnosti, který je předmětem práva průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, může zhotovitel poskytnout pouze objednateli;
 - b) je-li k provedení díla nutná součinnost objednatele, určí mu zhotovitel písemnou a prokazatelně doručenou formou přiměřenou lhůtu k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta marně, nemá zhotovitel právo zajistit si náhradní plnění na účet objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatele, odstoupit od smlouvy;
 - c) příkazy objednatele ohledně způsobu provádění díla je zhotovitel vázán, odpovídá-li to povaze plnění; pokud jsou příkazy objednatele nevhodné, je zhotovitel povinen na to objednatele písemnou a prokazatelně doručenou formou upozornit;
 - d) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimořádná nepředvídatelná okolnost, která dokončení díla podstatně ztěžuje, není kterákoli smluvní strana oprávněna požádat soud, aby podle svého uvážení rozhodl o spravedlivém zvýšení ceny za dílo, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypořádají. Tímto smluvní strany přebírají nebezpečí změny okolností;
2. Zhotovitel bere na vědomí, že objednatel je jako zadavatel veřejné zakázky povinen v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách uveřejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu včetně všech jejích změn a dodatků, pokud její cena přesáhne částku 500.000,- Kč bez DPH.

X. Závěrečná ustanovení


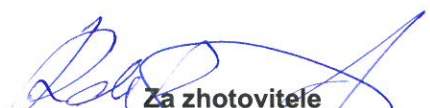
1. Tato smlouva je uzavírána a nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

3. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž objednatel obdrží dva a zhotovitel jeden.
4. Pro případ sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád sjednává jako místně příslušný obecný soud podle sídla objednatele.
5. Smluvní strany tímto výslovně uvádí, že tato smlouva je závazná až okamžikem jejího podepsání oběma smluvními stranami a obě smluvní strany jsou oprávněny vést jednání o uzavření smlouvy, aniž by odpovídaly za to, zda bude či nebude smlouva uzavřena. Zhotovitel tímto bere na vědomí, že v důsledku specifického organizačního uspořádání objednatele smluvní strany vylučují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o předšmluvní odpovědnosti a zhotovitel nemá právo ve smyslu § 2910 po objednateli požadovat při neuzavření smlouvy náhradu škody.
6. Pro případ, že si smluvní strany mezi sebou v rámci jednání o podmínkách návrhu této smlouvy mezi sebou opakovaně tento návrh zašlou, platí, že i odpověď nebo úprava návrhu smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, které podstatně nemění podmínky nabídky, jsou novou nabídkou.
7. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha – Specifikace díla

Příloha – Protokol o odevzdání

Příloha – Podmínky provádění činností externích osob v objektech ČRo

V Praze dne <u>25.4.2016</u>	V <u>PRAZE</u> dne <u>25.4.2016</u>
 Za objednatele	 Za zhotovitele

 **Český rozhlas**
Odbor správy a majetku
Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
62 IČ: 45245053 | DIČ: CZ45245053


Geminas, SE
Spojovací 205/24
190 00 Praha 9
IČ: 29041309 DIČ: CZ29041309

Specifikace požadovaného díla:

A) Analýza stávajících technologií dohledového centra - velínu

- podrobná analýza stávajících bezpečnostních technologií a technologií měření a regulace, a funkčnosti dohledu ve vazbě na SW a HW. Tento bod bude členěn do následující struktury:

- a. Analýza dokumentace technologií
- b. Analýza licenční politiky a licencí technologií
- c. Návrh modernizace technologií (včetně popisu technických požadavků, referenčních technologií a technických listů)

B) Zpracování vize moderního dohledového centra (dále jen MDC) - velínu

- stanovení budoucích cílů funkčnosti MDC, na základě komunikace se zadavatelem a jeho představami provozu bezpečnostních systémů a technologií měření a regulace, zejména pak možnost budoucího připojení všech objektů ČRo.

C) Stanovení rámcového rozpočtu modernizace

- vypracování rámcového rozpočtu modernizace technologií a vybudování MDC včetně položkového členění standardních referenčních technologií.

D) Příprava časového harmonogramu

- stanovení časového harmonogramu jednotlivých etap realizace s cílem nejpřesnější přípravy rozpočtu v oblasti bezpečnosti ČRo.

E) Zpracování podrobné technické dokumentace technologií soustředěných do MDC

- vypracování technické dokumentace s popisem funkčnosti jednotlivých bezpečnostních technologií a technologií měření a regulace, provázanost systémů, kompatibilita se zachovanou stávající technologií a popis vzájemného provozu a funkčnosti v rámci integrace do MDC.

PŘÍLOHA – PROTOKOL O ODEVZDÁNÍ**Český rozhlas**

IČ 45245053, DIČ CZ45245053

zástupce pro věcná jednání

Mgr. Libor Paulus

tel.: +420 221 551 298, mobil: 725 874 615

e-mail: libor.paulus@rozhlas.cz*(dále jen jako „přebírající“)*

a

Geminas, SE

IČ 29041309, DIČ CZ 29041309

zástupce pro věcná jednání

Mgr. Radek Holíš, MBA

tel.: +420 777 667 644

e-mail: radek.holis@geminas.cz*(dále jen jako „předávající“)***I.**

1. Smluvní strany uvádí, že na základě smlouvy o dílo ze dne odevzdal níže uvedeného dne předávající (jako zhotovitel) přebírajícímu (jako objednateli) následující dílo:

.....
.....

II.

1. **Přebírající po prohlídce díla potvrzuje odevzdání díla v ujednaném rozsahu a kvalitě.**
2. *Pro případ, že dílo nebylo dodáno v ujednaném rozsahu a kvalitě a přebírající z tohoto důvodu odmítá dílo (či jeho části) převzít, smluvní strany níže uvedou skutečnosti, které bránily převzetí, rozsah vadnosti díla, termín dodání díla bez vad a nedodělků a další důležité okolnosti:*

.....
.....
.....

3. Tento protokol je vyhotoven ve dvou vyhotoveních.

V Praze dne DD. MM. RRRR	V Město dne DD. MM. RRRR
Za přebírajícího	Za předávajícího

PŘÍLOHA

PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH ČRO Z HLEDISKA BEZPEČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ PŘI PRÁCI, POŽÁRNÍ OCHRANY A OCHRANY ŽIVOTNÍHO PROSTŘEDÍ

III. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvených činností externích osob a jejich subdodavatelů v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako „ČRo“) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti či poskytuje služby pro ČRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech ČRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech ČRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými subdodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci ČRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo těmito podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

IV. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu ČRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu ČRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami vůči zaměstnancům externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým subdodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy ČRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů ČRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako „odpovědný zaměstnanec“).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem ČRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyškolit i ostatní zaměstnance externí osoby včetně subdodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. „Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti“, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých subdodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v ČRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance ČRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí

osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně subdodavatelů, kteří budou pracovat v objektech ČRo. Externí osoba je povinna na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí věty,

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních či ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ČRo, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy či zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinna ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu či jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ČRo,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinna uposlechnout příkazu odpovědného zaměstnance ČRo,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace včetně vymezených prostorů před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabraňujících či snižujících nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a všemi obecně závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) počínat si tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ČRo s výjimkou k tomu určených prostorů,
- o) dbát na to, aby všechny věcné prostředky PO a požárně bezpečnostní zařízení byly neporušené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození či ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ČRo a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů,

V. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob či majetek, to oznámit odpovědnému zaměstnanci ČRo,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepoškozovat zeleň,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i průběžně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neučiní-li tak externí osoba, je ČRo oprávněn místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.

VI. Ostatní ustanovení

1. Fotografování a natáčení je v objektech ČRo zakázáno, ledaže s tím vyslovil souhlas generální ředitel, nebo jeho pověřený zástupce.