

SMLOUVA O DÍLO

PROVEDENÍ AUDITU

Český rozhlas

zřízený zákonem č. 484/1991 Sb., o Českém rozhlasu
nezapisuje se do obchodního rejstříku
se sídlem Vinohradská 12, 120 99 Praha 2
zastoupený: Mgr. art. Peterem Duhanem, generálním editorem
IČ 45245053, DIČ CZ45245053
bankovní spojení: Raiffeisenbank a.s., IČÚ: 1001040797/5500
zástupce pro veřejnou jednání Ing. Roman Bernáth, vedoucí oddělení účetnictví
tel.: +420 221 55 3554
e-mail: roman.bernath@rozhlas.cz

(dále jen jako *objednatel*)
na straně jedné

a

[DOPLNIT JMÉNO A PŘÍJMENÍ NEBO FIRMU ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ZÁPIS DO OBCHODNÍHO REJSTŘÍKU I DO JINÉHO REJSTŘÍKU]
[DOPLNIT MÍSTO PODNIKÁNÍ/BYDLIŠTĚ /SÍDLO ZHOTOVITELE]
[DOPLNIT ŘEČENO NEBO IČA DIČ ZHOTOVITELE]
bankovní spojení: [DOPLNIT], IČÚ: [DOPLNIT]
zastoupený: [V PŘÍPADĚ PRÁVNICKÉ OSOBY DOPLNIT ZÁSTUPCE]
zástupce pro veřejnou jednání [DOPLNIT]
tel.: +420 [DOPLNIT]
e-mail: [DOPLNIT]

(dále jen jako *szhotovitel*)
na straně druhé

(dále společně jen jako *smluvní strany*)

uzavírají v souladu s ustanovením § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen *SOZ*) tuto smlouvu o dílo (dále jen jako *smlouva*)

I. Předmět smlouvy

1. Smlouvou o dílo se zhotovitel zavazuje provést na své náklady a nebezpečí pro objednatele dílo a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit cenu.
2. Předmětem této smlouvy je povinnost zhotovitele provést pro objednatele následující dílo:
 - a) ověření účetní závěrky sestavené v souladu s českými účetními předpisy následujícími právními osobami:
 - **Český rozhlas**, se sídlem: Praha 2, Vinohrady, Vinohradská 1409/12, IČ: 45245053;
 - **Nadační fond Českého rozhlasu**, se sídlem: Praha 2, Vinohrady, Vinohradská 1409/1, IČ: 26419068;
 - **Radioservis, a.s.**, se sídlem: Praha 3, Žitkov, Olzanská 55/5, IČ: 63999510(dále jen *smluvní právní osoby*)

za roky konící 2015 - 2018, to vze ve smyslu zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, ve znění pozdějších předpisů a vypracování zprávy auditora v českém jazyce pro každou z těchto právnických osob a v anglickém jazyce pro Český rozhlas a dále

- b) vypracování dopisu vedení výše uvedených právnických osob (management letter) s doporučeními pro zlepšení účinnosti a systému vnitřních kontrol dotčených právnických osob v českém jazyce

(dále také souhrnně jako **dílo**) blíže specifikované v příloze této smlouvy, dle podmínek dále stanovených a umožnit objednateli nabýt odpovídající práva k dílu na straně jedné a povinnost objednatel dílo převzít a zaplatit zhotoviteli cenu díla na straně druhé.

3. Dle výsledků ověření účinnosti závěrek zhotovitel vypracuje zprávu auditora, která bude zahrnovat (1) výrok auditora, (2) ověnou rozvahu, (3) výkaz zisku a ztráty a (4) přílohy účinnosti závěrek v případě vypracovaného pohledu o pohybech vlastního kapitálu a o peněžních tocích.
4. Odpovědnost za přípravu rozvahy, výkazu zisku a ztráty, přílohy účinnosti závěrek v případě pohybech vlastního kapitálu a o peněžních tocích nese vedení (vrcholný management) dotčených právnických osob.
5. Objednatel bere na v domě, že ověření účinnosti závěrek dotčených právnických osob bude zaměřeno zejména na zjištění, zda:
 - a) údaje v účinnosti závěrek dotčených právnických osob podávají věrný a poctivý obraz předmětu účinnosti a finanční situace;
 - b) účinnost je vedeno úplně, přikazným způsobem, správně a v souladu s relevantními právními předpisy;
 - c) významné hospodářské operace uskutečněné účinností jednotkou v průběhu účinnosti období byly správně a úplně zachyceny v účinnosti a byly odpovídajícím způsobem vykázány v účinnosti závěrek;

II. Místo a doba plnění

1. Místem provádění díla a předání díla jsou **sídla dotčených právnických osob**.
2. Zhotovitel se zavazuje provést dílo v následujících termínech:
 - a) vypracování a odevzdání konečné verze zprávy auditora pro Český rozhlas:
termín do **30. dubna následujícího roku**;
 - b) vypracování a odevzdání konečné verze zprávy auditora pro Nadační fond českého rozhlasu:
termín do **31. května následujícího roku**;
 - c) vypracování a odevzdání konečné verze zprávy auditora pro Radioservis, a.s.:
termín do **30. dubna následujícího roku**;
 - d) vypracování a odevzdání dopisu vedení pro Český rozhlas:

termín do **20. kv tna následujícího roku;**

- e) vypracování a odevzdání dopisu vedení pro Nada ní fond eského rozhlasu:

termín do **31. kv tna následujícího roku;**

- f) vypracování a odevzdání dopisu vedení pro Radioservis, a.s.:

termín do **20. kv tna následujícího roku;**

3. Pln ní dle této smlouvy bude realizováno v souladu s harmonogramem, který je p ílohou této smlouvy.
4. Zhotovitel je povinen p í provád ní díla dodr0ovat pravidla bezpe nosti a ochrany zdraví p í práci, pravidla po0ární bezpe nosti a vnit ní p edpisy objednatele, se kterými byl seznámen. P ílohou k této smlouv jsou sPodmínky provád ní inností externích osob v objektech Ro%o které je zhotovitel povinen dodr0ovat.

III. Práva a povinnosti smluvních stran

1. Zhotovitel se zavazuje:

- a) provést a odevzdat p edm t smlouvy v souladu s právními p edpisy eské republiky, mezinárodními auditorskými standardy a souvisejícími aplika ními dolo0kami komory auditor eské republiky, ádn a v as;
- b) aktivn projednávat s dot enými právníckými osobami postup prací p í pln ní p edm tu této smlouvy;
- c) pr b On konzultovat s dot enými právníckými osobami své návrhy a doporu ení související s pln ním p edm tu této smlouvy;
- d) písemn informovat, v0dy bez zbyte ného odkladu, dot ené právnícké osoby o ohro0ení ádného a v asného spln ní smlouvy.

2. Objednatel se zavazuje:

- a) poskytnout zhotoviteli k ádnému a v asnému spln ní této smlouvy kvalitní sou innost tak, aby zhotovitel mohl jednak provést a jednak odevzdat ádn a v as p edm t této smlouvy;
- b) p edávat zhotoviteli neprodlen vezkeré informace a podklady pot ebné ke spln ní p edm tu této smlouvy;
- c) zajistit aktivní spolupráci p ísluzných pracovník objednatele a dot ených právníckých osob;
- d) poskytnout zhotoviteli v sídle objednatele (p ípadn v sídle dot ených právníckých osob) prostory o odpovídající velikosti s odpovídajícím technickým vybavením za ú elem pln ní p edm tu této smlouvy.

3. V p ípad prodlení objednatele s poskytnutím pot ebné sou innosti nebo s písemným p edáním podklad pot ebných pro poskytnutí slu0eb budou termíny pln ní prodlou0eny o dobu prodlení objednatele.

4. Objednatel bere na v domí, že ostatní práva a povinnosti smluvních stran nezmíněné výslovně v těchto ustanoveních smlouvy jsou blíže rozvedeny v příloze této smlouvy [DOPLNIT DOKUMENT Ě OBCHODNÍ PODMÍNKY atd.]. Zhotovitel si je v dom toho, že [DOPLNIT DOKUMENT Ě OBCHODNÍ PODMÍNKY atd.] nesmí mít předem t plnění této smlouvy ani nesmí obsahovat ustanovení, která jsou v neprospěch objednatele. V případě rozporu mezi textem této smlouvy a [DOPLNIT DOKUMENT Ě OBCHODNÍ PODMÍNKY atd.], má přednost text této smlouvy.

[POZN: V případě , že uchazeč nebude přikládat žádnou přílohu, toto ustanovení ze smlouvy odstraní.]

IV. Cena díla a platební podmínky

1. Cena díla je sjednávána dohodou smluvních stran a činí [DOPLNIT],- Kč bez DPH. Cena s DPH ve výši [DOPLNIT] % činí [DOPLNIT],- Kč. Specifikace ceny pro každé účetní období je uvedena v příloze 2 této smlouvy.
2. Celková cena dle předchozí vety je konečná a zahrnuje veškeré náklady zhotovitele související s provedením díla dle této smlouvy (např. doprava, překlady příloh účetní závěrky českého rozhlasu do angličtiny apod.). Objednatel neposkytuje jakékoli zálohy.
3. Úhrada ceny bude provedena vždy po odevzdání požadované části díla (všechny dokumenty, které se vztahují k danému účetnímu období a jednotlivým dotčeným právnickým osobám - každý subjekt samostatně) na základě žádného daňového dokladu (faktury). Zhotovitel má právo na zaplacení ceny okamžikem žádného splnění svého závazku, tedy okamžikem odevzdání díla.
4. Splatnost faktury činí 24 dnů od jejího doručení objednateli. Faktura musí mít veškeré náležitosti dle platných právních předpisů a její součástí musí být kopie protokolu o odevzdání díla podepsaná oběma smluvními stranami. V případě , že faktura neobsahuje tyto náležitosti nebo obsahuje nesprávné údaje, je objednatel oprávněn fakturu vrátit zhotoviteli a ten je povinen vystavit fakturu novou nebo ji opravit. Po tuto dobu lhůta splatnosti nebude a za jiná plynout až okamžikem doručení nové nebo opravené faktury.
5. Poskytovatel zdanitelného plnění prohlašuje, že není v souladu s § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o DPH v platném znění (ZodPH) tzv. nespolehlivým plátcem. Smluvní strany se dohodly, že v případě , že Český rozhlas jako příjemce zdanitelného plnění bude ručit v souladu s § 109 ZodPH za nezaplacenou DPH (zejména v případě , že bude poskytovatel zdanitelného plnění prohlášen za nespolehlivého plátce), je Český rozhlas oprávněn odvést DPH přímo na účet příslušného správce daní. Odvedením DPH na účet příslušného správce daní v případech dle předchozí vety se považuje tato část ceny zdanitelného plnění za řádně uhrazenou. Český rozhlas je povinen o provedení úhrady DPH dle tohoto odstavce vydat poskytovateli zdanitelného plnění písemný doklad. Český rozhlas má právo odstoupit od této smlouvy v případě , že poskytovatel zdanitelného plnění bude v průběhu trvání této smlouvy prohlášen za nespolehlivého plátce.

V. Povinnost mlčenlivosti

1. Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozvěděly při plnění této smlouvy nebo v souvislosti s ní. Povinnost mlčenlivosti zahrnuje skutečnosti obchodní, neobchodní, technické i netechnické povahy, související s činností objednatele a dotčených právnických osob, které mají skutečnou nebo alespoň potenciální materiální nebo imateriální hodnotu a nejsou běžně dostupné. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na informace, které jsou obecně známé a jsou volně k dispozici nebo na

informace, jejichž zveřejnění je pro kteroukoli smluvní stranu vyžadováno platnými právními předpisy.

2. Obě smluvní strany berou na vědomí, že podle zákona č. 93/2009 Sb., o auditorech, v platném znění, je auditor povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, které nejsou veřejně známy a týkají se účetní jednotky, kterou audituje, případně o všech skutečnostech, které nejsou veřejně známy a týkají se dalších účetních jednotek, ke kterým má přístup jako auditor skupiny. Tato povinnost se vztahuje i na osoby pověřené komorou auditorů České republiky (dále komora) nebo radou pro veřejný dohled, které k takovým informacím mají nebo mají přístup, zaměstnance auditora, stejně jako členy orgánů auditorské společnosti. Dotčené osoby mohou zprostit mlčenlivosti o skutečnostech, které nejsou veřejně známy, účetní jednotka nebo komora.
3. Souhlasí smluvní strany berou na vědomí, že podle § 21 odst. 3 citovaného zákona zjistí-li auditor při provádění auditorské činnosti v účetní jednotce, jejíž činnost podléhá podle jiných právních předpisů státnímu dozoru nebo dohledu České národní banky, skutečnosti, které nasvědčují tomu, že došlo k porušení jiných právních předpisů upravujících podmínky její činnosti, mají zásadní negativní vliv na její hospodaření, mohou ohrozit její existenci, neomezené trvání, nebo mohou vést k vyjádření výroku s výhradami, zápornému výroku nebo odmítnutí vyjádření výroku podle § 20 odst. 1 písm. c), je povinen neprodleně písemně informovat příslušný orgán státního dozoru nebo Českou národní banku, pokud jde o účetní jednotku, nad kterou vykonává dohled. Tuto povinnost má též auditorská společnost, zjistí-li skutečnosti uvedené v § 21 odst. 4 cit. zákona v účetní jednotce, ve vztahu k níž účetní jednotka uvedená v tomto ustanovení zákona disponuje 20 % nebo více hlasovacích práv nebo má obchodní podíl ve výši 20 % nebo více základního kapitálu nebo pokud jde o ovládající nebo ovládanou osobu.
4. Objednatel bere na vědomí, že pokud zhotovitel zjistí skutečnosti uvedené v § 21 odst. 3 citovaného zákona nebo skutečnosti, o kterých se lze dle dohody domnívat, že mohou naplnit skutkovou podstatu hospodářského trestného činu, trestných činů úplatkářství nebo trestných činů proti majetku, je povinná neprodleně písemně informovat statutární i dozorčí orgán účetní jednotky.
5. Obě smluvní strany sjednávají, že při porušení povinnosti mlčenlivosti má poškozená strana nárok na náhradu vzniklé škody podle obecně závazných právních předpisů a na úhradu smluvní pokuty ve výši **100 000,- Kč** za každé jedno porušení této povinnosti.
6. Povinnost mlčenlivosti se vztahuje na obě smluvní strany i po skončení doby trvání této smlouvy.
7. Zhotovitel souhlasí se zveřejněním zprávy auditora v případech stanovených zákonem.

VI. Důvěra smlouvy a informací

1. Obě smluvní strany prohlašují, že veškerá ustanovení této smlouvy považují za závazná. Zavazují se, že bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany neposkytnou ani nesdělí obsah této smlouvy, ani její část, třetí osobám, a souhlasí se zavazují, že u jiných veškerých opatření k tomu, aby se smlouva ani její část nedostala do rukou třetích osob. Toto neplatí v případě, že povinnost zveřejnění vyplývá z platných právních předpisů.
2. Za prozrazení důvěrných informací je považováno prozrazení informací jednou ze smluvních stran bez vědomí druhé smluvní strany, především pak zaměstnancům, osobám ve vztahu obdobném ke vztahu zaměstnaneckému vůči jedné ze smluvních stran a kterékoliv třetí osobě, které nejsou běžně dostupné nebo veřejně známé, za souhlasného dodržování zákona.

3. Smluvní strany se zavazují zacházet s d v r nými informacemi jako s obchodním tajemstvím. Smluvní strany se zavazují, že nebudou, a ji0 p ímo nebo nep ímo, pou0ívat 0ádné z d v r ných informací pro jakýkoliv jiný ú el ne0 v souvislosti s pln ním p edm tu této smlouvy.
4. Ob smluvní strany sjednávají, že p i porušení povinnosti d v r nosti má poškozená strana nárok na náhradu vzniklé ztráty podle obecní závazných právních předpisů a na úhradu smluvní pokuty ve výši **100 000,- Kč** za každé jedno porušení této povinnosti.
5. Povinnost d v r nosti se vztahuje na ob smluvní strany i po skonění doby trvání této smlouvy.

VII. Zm ny smlouvy a komunikace smluvních stran

1. Tato smlouva m že být zm n na pouze písemným oboustranně potvrzeným ujednáním nazvaným s d o d a t k e k e s m l o u v y . Dodatky ke smlouvě musí být íslovány vzestupně po ínaje íslem 1 a podepsány oprávněnými osobami obou smluvních stran.
2. Jakékoliv jiné dokumenty zejména zápisy, protokoly, p ejímky apod. se za zm n u smlouvy nepova0ují.
3. Smluvní strany v rámci zachování právní jistoty sjednávají, že jakákoli jejich vzájemná komunikace (provozní záležitosti nem nící podmínky této smlouvy, konkretizace pln ní, potvrzování si podmínek pln ní, upozor ování na podstatné skute nosti týkající se vzájemné spolupráce apod.) bude probíhat výhradně písemnou formou, a to v0dy minimálně formou e-mailové korespondence (bez nutnosti zaru eného elektronického podpisu) mezi osobami dle této smlouvy. Pro právní jednání sm íjící ke vzniku, zm n nebo zániku smlouvy nebo pro uplat ování sankcí však není e-mailová forma komunikace dosta íjící.
4. Zástupce objednatele:
 - a) **[DOPLNIT]**, e-mail: **[DOPLNIT]**, tel. **[DOPLNIT]**
5. Zástupce zhotovitele:
 - a) **[DOPLNIT]**, e-mail: **[DOPLNIT]**, tel. **[DOPLNIT]**
6. Zástupce dot ené právnické osoby . eský rozhlas:
 - a) **[DOPLNIT]**, e-mail: **[DOPLNIT]**, tel. **[DOPLNIT]**
7. Zástupce dot ené právnické osoby . Nada ní fond eského rozhlasu:
 - a) **[DOPLNIT]**, e-mail: **[DOPLNIT]**, tel. **[DOPLNIT]**
8. Zástupce dot ené právnické osoby . Radioservis:
 - a) **[DOPLNIT]**, e-mail: **[DOPLNIT]**, tel. **[DOPLNIT]**
9. Pokud by n která ze smluvních stran zm n íla své zástupce pro v cná nebo technická jednání, je povinna písemně vyrozum t druhou smluvní stranu do 5 dn po takové zm n . ádným doru ením tohoto oznámení dojde ke zm n zástupce bez nutnosti uzav ení dodatku k této smlouvě .

VIII. Odevzdání díla a jeho převzetí

1. Smluvní strany potvrdí odevzdání díla (tj. všechny relevantní dokumenty v písemné a elektronické formě) a jeho převzetí v ujednaném rozsahu a kvalitě podpisem protokolu o odevzdání, který jako příloha tvoří nedílnou součást této smlouvy a jenž musí být součástí faktury (dále v textu také jen jako protokol o odevzdání). Objednatel je oprávněn odmítnout převzetí díla (i jednotlivé části), které není v souladu s touto smlouvou nebo pokud objednatel zjistí, že dílo vykazuje vady i nedodělky. V takovém případě smluvní strany sepiší protokol o odevzdání díla s výhradami, a to v rozsahu, v jakém došlo ke skutečnému převzetí díla objednatelem, a ohledně vadné části díla uvedou do protokolu skutečnosti, které bránily převzetí a další dlešité okolnosti. Smluvní strany dále uvedou, jaké vady i nedodělky dílo vykazuje a určí lhůtu k odstranění těchto vad i nedodělků. Zhotovitel splní každou svou povinnost z této smlouvy a okamžikem odevzdání díla bez vad a nedodělků, pokud si strany písemně nedohodnou něco jiného.

IX. Jakost díla a záruka

1. Zhotovitel prohlašuje, že dílo je bez faktických a právních vad a odpovídá této smlouvě a platným právním předpisům. Zhotovitel je povinen při provádění díla postupovat v souladu s platnými právními předpisy.

X. Sankce, zánik smlouvy

1. Bude-li zhotovitel v prodlení s odevzdáním díla nebo jeho části, je povinen zaplatit jednorázovou smluvní pokutu ve výši **50 000,- Kč** a smluvní pokutu ve výši **10 000,- Kč** za každý (i započatý) den prodlení. Smluvní pokutou není dotčen nárok objednatele na náhradu případné ztráty.
2. Bude-li objednatel v prodlení s úhradou ceny nebo její části, je zhotovitel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši **0,1 %** z dlužné částky bez DPH za každý (i započatý) den prodlení.
3. Smlouva zaniká uplynutím doby, na kterou byla sjednána. Předčasně ukončení platnosti a účinnosti smlouvy přichází v úvahu dohodou smluvních stran, písemnou výpovědí nebo odstoupením od smlouvy.
4. K ukončení smlouvy dohodou se vyžaduje písemný konsensus smluvních stran. Součástí dohody musí být vypořádání vzájemných pohledávek a dluhů v pohledávek a dluhů vyplývajících z dílčích smluv.
5. Tato smlouva může být vypovězena objednatelem i bez uvedení důvodu s výpovědní lhůtou v délce **6 měsíců**. Výpovědní lhůta začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
6. Pokud zhotovitel odmítne převzít výpověď nebo neposkytne souinnost potřebnou k jejímu každému doručení, považuje se výpověď za doručenu dnem, kdy došlo k neúspěšnému pokusu o doručení.
7. Každá ze smluvních stran má právo od smlouvy písemně odstoupit, pokud s druhou smluvní stranou probíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh byl zamítnut pro nedostatek majetku, nebo byl-li konkurs zrušen pro nedostatek majetku nebo vstoupil-li druhá smluvní strana do likvidace za předpokladu, že je právnickou osobou.

a) objednatel má dále právo odstoupit:

- je-li zhotovitel prohlášen za nespolehlivého plátce DPH;
- pokud se zhotovitel ocitl v prodlení s dodáním díla a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě;
- v případě, že zhotovitel opakovaně (nejméně dvakrát) porušil smluvní povinnosti a poskytuje plnění v rozporu s pokyny objednatele.

b) zhotovitel má dále právo odstoupit:

- pokud se objednatel ocitl v prodlení s úhradou dlužné částky a toto prodlení neodstranil ani po písemné výzvě k úhradě;

8. Obecné podmínky sankcí a ukončení smlouvy:

- a) Smluvní pokuta je splatná ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení písemné výzvy k její úhradě.
- b) Smlouvu není možné ze smluvních stran oprávněně jednostranně ukončit z žádných jiných důvodů stanovených dispozitivními ustanoveními obecně závazných právních předpisů, vyjma důvodů uvedených jinde v této smlouvě.
- c) Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně. Odstoupení se považuje za doručené nejpozději desátý den po jeho odeslání.
- d) Odstoupením od smlouvy nejsou dotčena ustanovení této smlouvy, která se týkají zejména nároků z uplatněných sankcí, náhrady škody a dalších ustanovení, z jejichž povahy vyplývá, že mají platit i po zániku účinnosti této smlouvy.
- e) Při předčasném ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny si vzájemně vypořádat pohledávky a dluhy, vydat si bezdůvodné obohacení a vypořádat si další majetková práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy i z konkrétních dílčích smluv.

XI. Další ustanovení

1. Obě smluvní strany se zavazují, že během trvání této smlouvy a dále nejméně 1 rok po jejím ukončení nebudou, a již předtím nebo nepřímo, prostřednictvím třetích osob, nabízet bez předchozího písemného souhlasu zhotovitele a objednatele, sobě navzájem pracovní právní či jiné obdobné vztahy svým zaměstnancům nebo tím, se kterými úzce spolupracují na základě jiného obdobného vztahu k pracovní právnímu vztahu a kteří jsou nebo byli zapojeni do plnění podmínek této smlouvy.
2. S ohledem na ustanovení OZ smluvní strany pro předjetí budoucích pochybností uvádí následující:
 - a) spoívá-li dílo v jiném výsledku účinnosti, než je zhotovení v cíli nebo údržba, oprava či úprava v cíli (tzn., že plnění zhotovitele spoívá zejména v poskytnutí služby), postupuje zhotovitel při této účinnosti, jak bylo ujednáno v této smlouvě a s odbornou péčí tak, aby dosáhl výsledku účinnosti určeného ve smlouvě; v takovémto případě se jedná o smlouvu o dílo s nehmotným výsledkem a mimo ustanovení § 2586 a násl. se použijí také ustanovení § 2631 a násl. OZ; Výsledek účinnosti, který je předmětem práva přemyslového nebo jiného duševního vlastnictví, může zhotovitel poskytnout pouze objednateli;
 - b) je-li k provedení díla nutná součinnost objednatele, určí mu zhotovitel písemnou a prokazatelnou doručnou formou podmínkou k jejímu poskytnutí. Uplyne-li lhůta

marn , nemá zhotovitel právo zajistit si náhradní pln ní na ú et objednatele, má však právo, upozornil-li na to objednatel, odstoupit od smlouvy;

- c) p íkazy objednatele ohledn zp sobu provád ní díla je zhotovitel vázán, odpovídá-li to povaze pln ní; pokud jsou p íkazy objednatele nevhodné, je zhotovitel povinen na to objednatel písemnou a prokazateln doru enou formou upozornit;
- d) smluvní strany uvádí, že nastane-li zcela mimo ádná nep edvídatelná okolnost, která dokon ení díla podstatn zt ůje, není kterákoli smluvní strana oprávn na požádat soud, aby podle svého uváení rozhodl o spravedlivém zvýšení ceny za dílo, anebo o zrušení smlouvy a o tom, jak se strany vypo ádají. Tímto smluvní strany p ebírají nebezpe í zm ny okolností;

XII. Záv re ná ustanovení

1. Tato smlouva je uzavírána a nabývá platnosti a ú innosti dnem jejího podpisu ob ma smluvními stranami a je uzavírána na dobu ur itou do 31. kv tna 2019.
2. Práva a povinnosti smluvních stran touto smlouvou neupravená se ídí p ísluznými ustanoveními zákona . 89/2012 Sb., ob anský zákoník.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve t ech stejnopisech s platností originálu, z nich0 objednatel obdrží dva a zhotovitel jeden.
4. Pro p ípad sporu vzniklého mezi smluvními stranami se v souladu s ustanovením § 89a zákona . 99/1963 Sb., ob anský soudní ád sjednává jako místn p ísluzný obecný soud podle sídla objednatele.
5. Zhotovitel bere na v domí, že objednatel je jako zadavatel ve ejné zakázky povinen v souladu s § 147a ZVZ uve ejnit na profilu zadavatele tuto smlouvu v etn vzech jejích zm n a dodatku , výzi skute n uhrazené ceny za pln ní ve ejné zakázky a seznam subdodavatel zhotovitele ve ejné zakázky.
6. Zhotovitel je povinen v souladu s § 147a odst. 4 a 5 ZVZ p edložit objednateli seznam subdodavatel zhotovitele ve ejné zakázky, ve kterém uvede subdodavatele, jim0 za pln ní subdodávky uhradil více ne0 10 % z celkové ceny ve ejné zakázky.
7. Zhotovitel je povinen p edložit výze uvedený seznam subdodavatel nejpozd ji do 28. února následujícího kalendá ního roku.
8. V p ípad , že zhotovitel nedodá objednateli výze uvedený seznam subdodavatel , nebude objednatel moci splnit svou povinnost podle § 147a odst. 6 ZVZ.
9. Smluvní strany tímto výslovn uvádí, že tato smlouva je závazná a0 okam0ikem jejího podepsání ob ma smluvními stranami a ob smluvní strany jsou oprávn ny vést jednání o uzav ení smlouvy, ani0 by odpovídaly za to, zda bude í nebude smlouva uzav ena. Zhotovitel tímto bere na v domí, že v d sledku specifického organiza ního uspo ádání objednatele smluvní strany vylu ují pravidla dle ustanovení § 1728 a 1729 OZ o p edsmluvní odpovědnosti a zhotovitel nemá právo ve smyslu § 2910 po objednateli požadovat p í neuzav ení smlouvy náhradu zkody.
10. Pro p ípad, že si smluvní strany mezi sebou v rámci jednání o podmínkách návrhu této smlouvy mezi sebou opakovan tento návrh zazlou, platí, že i odpov nebo úprava návrhu smlouvy s dodatkem nebo odchylkou, které podstatn nem ní podmínky nabídky, jsou novou nabídkou.

11. Pokud je určitá otázka upravena touto smlouvou a pílohami (v . obchodních podmínkách zhotovitele) odlišně, pak platí ustanovení smlouvy, která mají přednost.

12. Nedílnou součástí této smlouvy je její:

Příloha . 1 . [DOPLNIT DOKUMENT K OBCHODNÍ PODMÍNKY atd.]

Příloha . 2 . Specifikace ceny

Příloha . 3 . Harmonogram provádění auditu

Příloha . 4 . Protokol o odevzdání

Příloha . 5 - Podmínky provádění činností externích osob v objektech Ro

V Praze dne DD. MM. RRRR	V Msto dne DD. MM. RRRR
Za objednatele	Za zhotovitele

**P ÍLOHA - PODMÍNKY PROVÁD ĚNÍ ČINNOSTÍ EXTERNÍCH OSOB V OBJEKTECH RO
Z HLEDISKA BEZPE ČNOSTI A OCHRANY ZDRAVÍ P ĚI PRÁCI, POČÁTNÍ OCHRANY A
OCHRANY KLÍČOVÉHO PROST ĚDÍ**

III. Úvodní ustanovení

1. Tyto podmínky platí pro výkon veškerých smluvných činností externích osob a jejich subdodavatel v objektech Českého rozhlasu (dále jen jako smlouva) a jsou přílohou smlouvy, na základě které externí osoba provádí činnosti a poskytuje služby pro RRo.
2. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby neohrožovaly zdraví, životy zaměstnanců a dalších osob v objektech RRo nebo životní prostředí provozováním nebezpečných činností.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat tak, aby nedocházelo k pracovním úrazům a byly dodržovány zásady BOZP, PO, ochrany ŽP a další níže uvedené zásady práce v objektech RRo. Externí osoby odpovídají za dodržování těchto zásad svými subdodavateli.
4. Odpovědní zaměstnanci RRo jsou oprávněni kontrolovat, zda externí osoby plní povinnosti uložené v oblasti BOZP, PO a ochrany ŽP nebo tyto podmínkami a tyto osoby jsou povinny takovou kontrolu strpět.

IV. Povinnosti externích osob v oblasti BOZP a PO

1. Odpovědný zástupce externí osoby je povinen předat na výzvu RRo seznam osob, které budou vykonávat činnosti v objektu RRo a předem hlásit případné změny těchto osob.
2. Veškeré povinnosti stanovené těmito podmínkami v rámci zaměstnanců externí osoby, je externí osoba povinna plnit i ve vztahu ke svým subdodavatelům a jejich zaměstnancům.
3. Externí osoby jsou povinny si počínat v souladu s obecnými zásadami BOZP, PO a ochrany ŽP a interními předpisy RRo, které tyto zásady konkretizují a jsou povinny přijmout opatření k prevenci rizik ve vztahu k vlastním zaměstnancům a dalším osobám.
4. Externí osoby jsou povinny respektovat kontrolní činnost osob odborných organizačních útvarů RRo z oblasti BOZP a PO a jiných odpovědných osob např. pracovník recepce, vrátný, zaměstnanci oddělení podpůrných služeb (dále jen jako odpovědný zaměstnanec).
5. Externí osoba je povinna se seznámit s interními předpisy a riziky BOZP a PO prostřednictvím školení provedeného odpovědným zaměstnancem RRo a za tímto účelem vyslat odpovědného zástupce, který je povinen poté vyzkoušet i ostatní zaměstnance externí osoby včetně subdodavatelů. Zároveň se odpovědný zástupce externí osoby seznámí se zněním tzv. Dohody o plnění úkolů v oblasti BOZP a PO na pracovišti, kterou potom potvrdí svým podpisem. Tento zástupce externí osoby je odpovědný za dodržování předpisů BOZP a PO ze strany externí osoby, pokud není písemně stanoveno jinak.
6. Externí osoby odpovídají za odbornou a zdravotní způsobilost svých zaměstnanců včetně svých subdodavatelů.
7. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) seznámit se s riziky, jež mohou při jejich činnostech v RRo vzniknout a provést bezpečnostní opatření k eliminaci těchto rizik a písemně o tom informovat odpovědného zaměstnance RRo podle § 101 odst. 3 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce. Externí osoba není oprávněna zahájit činnost, pokud neprovedla školení BOZP a PO u všech zaměstnanců externí osoby včetně subdodavatelů, kteří budou pracovat v objektech RRo.

Externí osoba je povinná na vyžádání odpovědného zaměstnance předložit doklad o provedení školení dle předchozí v

- b) zajistit, aby jejich zaměstnanci nevstupovali do prostor, které nejsou určeny k jejich činnosti,
- c) zajistit označení svých zaměstnanců na pracovních i ochranných oděvech tak, aby bylo zřejmé, že se jedná o externí osoby,
- d) dbát pokynů příslušného odpovědného zaměstnance a jím stanovených bezpečnostních opatření a poskytovat mu potřebnou součinnost,
- e) upozornit příslušného zaměstnance útvaru ŘO, pro který jsou činnosti prováděny, na všechny okolnosti, které by mohly vést k ohrožení provozu nebo k ohrožení bezpečného stavu technických zařízení,
- f) oznámit okamžitě odpovědnému zaměstnanci existenci nebezpečí, které by mohlo ohrozit životy i zdraví osob nebo způsobit provozní nehodu nebo poruchu technických zařízení. V takovém případě je externí osoba povinná ihned přerušit práci a podle možnosti upozornit všechny osoby, které by mohly být tímto nebezpečím ohroženy,
- g) zajistit, aby stroje, zařízení, nářadí používané externí osobou nebyla používána v rozporu s bezpečnostními předpisy, čímž se zvyšuje riziko úrazu,
- h) zaměstnanci externích osob jsou povinni se podrobit zkouškám na přítomnost alkoholu i jiných návykových látek prováděnými odpovědným zaměstnancem ŘO,
- i) v případě mimořádné události (havarijního stavu, evakuace apod.) je externí osoba povinná uposlechnout příkaz odpovědného zaměstnance ŘO,
- j) trvale udržovat volné a nezatarasené únikové cesty a komunikace v etnicky vymezených prostorech před elektrickými rozvaděči,
- k) zajistit, aby zaměstnanci externí osoby používali ochranné pracovní prostředky a ochranné zařízení strojů zabráňující i snižující nebezpečí vzniku úrazu,
- l) zajistit, aby činnosti prováděné externí osobou byly prováděny v souladu se zásadami BOZP a PO a vzeššími závaznými právními předpisy platnými pro činnosti, které externí osoby provádějí,
- m) postarat se tak, aby svým jednáním nezavdaly příčinu ke vzniku požáru, výbuchu, ohrožení života nebo škody na majetku,
- n) dodržovat zákaz kouření v objektech ŘO s výjimkou k tomu určených prostor ,
- o) dbát na to, aby všechny vnitřní prostředky PO a požární bezpečnostní zařízení byly nepoškozené, nepoškozené a byly udržovány vždy v provozuschopném stavu a přístupné a v případě jejich poškození i ztráty nahlásit tuto skutečnost odpovědnému zaměstnanci,
- p) zajistit evidenci pracovních úrazů a neprodleně maximálně do 24 hodin od vzniku pracovního úrazu informovat o okolnostech, příčinách a následcích pracovního úrazu odpovědného zaměstnance ŘO a společně přijmout opatření proti opakování pracovních úrazů ,

V. Povinnosti externích osob v oblasti ŽP

1. Externí osoby jsou povinny dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů v oblasti ochrany ŽP a zejména z. č. 185/2001 Sb., o odpadech. Případné sankce uložené orgány státní správy spojené s porušením legislativy ze strany externí osoby, ponese externí osoba.
2. Externí osoby jsou zejména povinny:
 - a) nakládat s odpady, které vznikly v důsledku jejich činnosti v souladu s právními předpisy,
 - b) nakládat při svých činnostech s chemickými látkami a přípravky v souladu s platnými právními předpisy a v případě manipulace s rizikovou látkou, která by mohla ohrozit zdraví osob i majetek, to oznámit odpovídajícímu zaměstnanci ŘO,
 - c) neznečišťovat komunikace a nepozkozovat zeď,
 - d) zajistit likvidaci obalů dle platných právních předpisů.
3. Externí osoby jsou povinny na předaném místě výkonu jejich činnosti na vlastní náklady udržovat pořádek a čistotu, jakož i případně na vlastní náklady odstraňovat odpady a nečistoty vzniklé v důsledku jejich činnosti.
4. Externí osoba je povinna vyklidit a uklidit místo provádění prací nejpozději v den stanovený ve smlouvě a není-li tento den ve smlouvě stanoven tak v den, kdy bylo dílo či práce předány. Neudělá-li tak externí osoba, je ŘO oprávněna místo provádění prací vyklidit sám na náklady externí osoby.